

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

UNIwersytet JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p. na
USŁUGĘ pn.

„Zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników obozu zimowego w Bukowinie Tatrzańskiej „

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem internetowym:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Nr postępowania: ADP.2301.1.2021

Ogłoszenie zostało przekazane i opublikowane w:

1. Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 27.01.2021 pod nr 2021/BZP00003155/01
2. MiniPortalu w dniu 27.01.2021 r.
- (identyfikator postępowania 06678cfa-fd3c-4965-a373-33b9dde1a46a)
3. na stronie zamawiającego www.ujk.edu.pl w dniu 27.01.2021

Kielce, dnia 26.01.2021 r.

Zatwierdził Kanclerz UJK

dr Aleksandra Pisarska

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

UNIwersytet JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

ul. ŻEROMSKIEGO 5,25-369 Kielce

Tel.: (41) 349 72 77, (41) 349 73 32

NIP: 657 023 48 50

Adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: [/UJK/SkrytkaESP](#)

Adres e-mail: w.baran@ujk.edu.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://bip.ujk.edu.pl/dzp/przetargi.php> Godziny pracy: 07-15:30, od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach ,25-369 Kielce, tel. (41) 349 72 00;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@ujk.edu.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b)** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- c)** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- d)** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a)** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b)** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c)** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

9. Na podstawie art. 95 w związku z art.436 ust. 2 ustawy PZP, zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących niezbędne czynności w trakcie realizacji zamówienia (min. 2 osoby), polegające na:
- a) przygotowaniu posiłków dla uczestników obozu zimowego
 - b) podawania posiłków uczestnikom obozu zimowego
- Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w oparciu o art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).
10. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, przed jej podpisaniem, Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu pracowników skierowanych do realizacji zamówienia wraz z min. jednym z dokumentów wymienionych w art. 438 ust.2 ustawy Pzp (do wyboru przez wykonawcę: oświadczenie zatrudnionego pracownika, oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika/pracowników na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, inne dokumenty- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika), pod rygorem nie podpisania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby, na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).

UWAGA

Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o dzieło, umowy – zlecenia, natomiast osoby współpracujące z Wykonawcą w ramach jednoosobowej działalności gospodarczej, jeśli będą wykonywać wskazane czynności osobiście, -będą występować w roli podwykonawcy i powinni być zgłoszeni w tym charakterze przez Wykonawcę.

11. Zamawiający przed podpisaniem umowy i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę niniejszego wymagania , w szczególności poprzez zlecenie kontroli PIP oraz zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
12. W przypadku nie przedstawienia zamawiającemu na jego żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnianie przez wykonawcę/podwykonawcę na podstawie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej we wzorze umowy.
13. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **ZAKWATEROWANIE I WYŻYWIENIE UCZESTNIKÓW OBOZU ZIMOWEGO W BUKOWINIE TATRZAŃSKIEJ**

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
55000000-0 usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego
55270000-3 usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 6 do SWZ**.

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) przy czym zastrzega się, aby kluczową część zamówienia tj zakwaterowanie i wyżywienie zrealizował Wykonawca.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: 3 lata od dnia podpisania umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ oraz w opisie przedmiotu zamówienia- załącznik nr 6 do SWZ..

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie precyzuje tego warunku
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie precyzuje tego warunku
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

WYKONAWCA SPEŁNI WARUNEK, JEŻELI WYKAŻE , ŻE:

- a) dysponuje budynkiem - obiektem zbiorowego zakwaterowania w m. Bukowina Tatrzańska, w którym

zakwateruje i wyżywi min.120 osób jednocześnie , oddalonym nie więcej niż 2 km od najbliższego stoku narciarskiego, wyposażony w kryty basen , salę konferencyjną oraz parking i siłownię.

Uwaga:

Zamawiający informuje, że dokona sprawdzenia odległości, w jakiej znajduje się zaoferowany obiekt do najbliższego stoku na podstawie danych ze strony internetowej pod adresem: www.maps.google.pl poprzez użycie opcji: mierz odległość. Odległość będzie mierzona w linii prostej między dwoma punktami tj. pkt A – zaoferowany obiekt (recepcja), pkt B – najbliższy stok. (wyciąg)

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.
 - 2) w art. 109 ust. 1pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 P.z.p.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia

Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: pdf, doc, docx, Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - 1) drogą elektroniczną: w.baran@ujk.edu.pl;
 - 2) Poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/ezamowienia2/miniportal>
 - 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
 - 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Pomocna będzie również nowa instrukcja obsługi, opisująca wszystkie funkcjonalności systemu, dostępna pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf
 - 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 6) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - w zakresie proceduralnym:
WIOLETTA BARAN, tel. (41) 349 73 32;

- w zakresie merytorycznym:

KLAUDIA POŻOGA, tel. (41) 349 68 20

4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania ADP.2301.1.2021
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
7. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust.6 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 6, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 7, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/instrukcja_uzytkownika_miniportal-epuap.pdf
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy (miniportal) kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 02.03.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę MiniPortal **do dnia 04.02.2021 r. do godziny 11:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert następnym w dniu **04.02.2021 r. o godzinie 12:30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 100%;Oferty oceniane będą wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto*}}{\text{-----}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
 3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
 4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w oparciu o art. 455 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp w następującym zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy:

a) na skutek zaistnienia „siły wyższej”, tj. zdarzenia o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a wystąpienie którego skutkuje koniecznością zmiany terminu realizacji umowy. Za „siłę wyższą”, warunkującą zmianę umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne,

b) na skutek informacji Zamawiającego, przekazanej Wykonawcy niezwłocznie po jej podjęciu, nie później niż na 1 miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia obozu,- przy czym nowy termin realizacji umowy będzie ustalony w ten sposób, że termin zakończenia obu turnusów w danym roku kalendarzowym przypadnie nie później niż na koniec miesiąca kwietnia tego roku,

2) zmiany wysokości wynagrodzenia – na zasadach przewidzianych w załączniku nr 5 tj. wzór umowy

3) Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne, chyba że niniejsza umowa nie przewiduje konieczności zawierania aneksu w przypadku zaistnienia określonej podstawy prawnej jej zmiany.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
7. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wzór umowy
Załącznik nr 6	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Kludia Pożoga – Przewodniczący komisji przetargowej

Robert Dutkiewicz - Z-ca przewodniczącego

Monika Paluch – członek

Sylwia Zubek – członek

Wioletta Baran – sekretarz komisji

Akceptuję:

.....

.....
(nazwa firmy)
.....
(dokładny adres)
NIP REGON
Tel:.....
.....
(adres poczty elektronicznej)

FORMULARZ OFERTOWY

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5, 25 – 369 Kielce

Nawiązując do zapytania ofertowego nr **ADP.2301.1.2021 pn. Zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników obozu zimowego w Bukowinie Tatrzańskiej**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym niniejszym zamówieniem:

1. za cenę brutto/osobodoba (słownie złotych:), w tym obowiązujący podatek VAT w kwocie.....zł *

(Cena brutto obejmuje pobyt 1 uczestnika turnusu w ciągu 1 doby/ osobodoba Przy założeniu 7 osobodób).

*Cenę należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych. Jeżeli przy świadczeniu usługi występuje więcej niż jedna stawka podatku VAT wykonawca zobowiązany jest podać te wartości oddzielnie dla każdej stawki VAT).

2. Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

1. Oświadczam, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą do dn. 02.03.2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Oświadczam, że dysponuję obiektem hotelarskim o nazwie(jeśli posiada), zlokalizowanym (dokładny adres obiektu) w Bukowinie Tatrzańskiej w którym zakwateruje i wyżywią min.120 osób jednocześnie. Obiekt jest oddalony od najbliższego stoku okm. Obiekt spełnia wszystkie wymagania zamawiającego zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Dysponuję osobami zdolnymi do realizacji zamówienia.

4. Zobowiązuję się do przekazania listy osób zatrudnionych na umowę o pracę nie później niż w dniu podpisania umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia .

6. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Informujemy, że dokumenty rejestrowe , znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat)

<https://prod.ceidg.gov.pl>

<https://ems.ms.gov.pl>

8. Pozostałe dokumenty, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy PZP, które Zamawiający posiada lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

1).....

2).....

3).....

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego (np. z innych postępowań) należy podać numer referencyjny tego postępowania lub inną jednoznaczną informację pozwalającą zidentyfikować taki dokument/oś.

9. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*

** niewłaściwe skreślić*

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (zakres prac):

1), nazwa firmy podwykonawcy.....

2), nazwa firmy podwykonawcy.....

10. Należy do: *zaznaczyć odpowiedni kwadrat*

a) dużych przedsiębiorstw, tj: - zatrudnia co najmniej 250 pracowników)* oraz

1. jego roczny obrót wynosi co najmniej 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa wynosi co najmniej 43 miliony euro;)*

b) średnich przedsiębiorstw, tj: - zatrudnia mniej niż 250 pracowników)* oraz

2. jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;)*

3. małych przedsiębiorstw, tj: - zatrudnia mniej niż 50 pracowników)* oraz

4. jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;)*

**- niepotrzebne skreślić.*

11. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.)**

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. Osobą upoważnioną do kontaktów z **Zamawiającym** w przedmiotowej sprawie jest:

..... tel. e-meil:.....

13. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

1.

2.

14. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń

.....
/miejsowość, data/

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I SPEŁNIENIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane wraz z ofertą na podstawie art. 57 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Przystępując do postępowania pn.:

„Zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników obozu zimowego w Bukowinie Tatrzańskiej „

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

A. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4,5,7 ustawy PZP.

B. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

.....

pieczęć Wykonawcy

*Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

C. DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

(jeśli dotyczy)

Oświadczam, że:

w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, REGON)
w następującym zakresie:

.....
.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, REGON)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

pieczęć Wykonawcy

.....

*Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
(jeżeli dotyczy)

Oświadczam w imieniu

(nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega)

iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy)

realizującego zamówienie pn.: „**Zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników obozu zimowego w Bukowinie Tatrzańskiej** „

Niezbędne zasoby.....*(należy wskazać zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np.wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy ze wskazaniem imion i nazwisk, itp.)*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu ww. zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą:

.....
(np. umowa o dzieło, umowa zlecenie, porozumienie, umowa o współpracy, umowa najmu, dzierżawy itp.)

2. sposób wykorzystania udostępnionych zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(np. udział w realizacji zamówienia w ramach podwykonawstwa, delegowanie pracowników itp.)

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis przedstawiciela Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega

OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania pn.: „Zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników obozu zimowego w Bukowinie Tatrzańskiej „	
Działając w imieniu Wykonawcy (podać nazwę i adres Wykonawcy)	
Oświadczam, że: 1)nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086.)* z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. 2)należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086.)* z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu: 1) 2)	
* niepotrzebne skreślić	
Pieczęć wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP.	
POUCZENIE: Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o wyborze najkorzystniejszej oferty, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wg załącznika nr 6 do SWZ.	

(WZÓR)

UMOWA Nr ADP.2301.....2021

zawarta w dniu r. w Kielcach pomiędzy:

UNIwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – Kanclerz

a

.....

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej „PZP”, została zawarta umowa następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pobytu tj. zakwaterowania, wyżywienia i zapewnienia pomieszczenia do przechowywania sprzętu narciarskiego uczestnikom obozów zimowych w latach 2021-2023 organizowanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§2

WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w latach 2021-2023. W każdym roku będą zorganizowane dwa turnusy.
2. Planowane terminy obozów i turnusów w kolejnych latach :
 - 1) ROK 2021 - 1 turnus: 13.02.2021 - 20.02.2021 r ; 2 turnus: 07.03.2021 – 14.03.2021 r.,
 - 2) ROK 2022 - 1 turnus: 09.01.2022 - 16.01.2022 r.; 2 turnus : 27.02.2022 – 06.03.2022 r.,
 - 3) ROK 2023 - 1 turnus: 08.01.2023 – 15.01.2023 r.; 2 turnus: 26.02.2023 – 05.03.2023 r.
3. Terminy, o których mowa w ust. 2, są terminami planowanymi i Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich ewentualnej zmiany. O zmianach, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie po powzięciu takiej decyzji przez Zamawiającego, nie później jednak niż na 1 miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia obozu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ewentualnej zmiany ilości osób w poszczególnych turnusach przez cały okres trwania umowy, o zmianie takiej Wykonawca zostanie poinformowany nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia obozu. Minimalna liczba osób, która weźmie udział w turnusach w ramach niniejszej umowy, wynosi 510 osób.
5. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom obozu:
 - 1) zakwaterowanie w pokojach: 2-3-4-5-6 osobowych; z pełnym węzłem sanitarnym (WC, umywalka, prysznic);

2) wyżywienie;

3) pomieszczenie na przechowywanie sprzętu narciarskiego.

6. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawie realizacji umowy:

1) od strony Zamawiającegotel.fax.,

2) od strony Wykonawcy:tel. fax.

7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 6 pkt. 1 i 2, upoważnionych do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnej informacji ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego.

§3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie obliczone jako iloczyn faktycznej liczby uczestników obozu każdego turnusu i ceny za jednego uczestnika określonej w ofercie Wykonawcy.

2. **Cena za pobyt jednej osoby w ciągu 1 doby (osobodoba) wynosi brutto:.....zł (słownie zł:) w tym obowiązujący podatek VAT wzł, przy czym łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi brutto zł (słownie zł:) w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości zł.**

3. Strony zgodnie postanawiają, że łączne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, nie ma charakteru ostatecznego, gdyż wynagrodzenie ostateczne, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy, może różnić się od kwoty łącznej, wskazanej w ust. 2 i będzie wynikało z iloczynu ceny za pobyt jednej osoby w ciągu 1 doby, o której mowa w ust. 2 oraz faktycznej liczby osób, które wezmą udział w poszczególnych turnusach. Wynagrodzenie ostateczne będzie również uwzględniało ewentualną zmianę wysokości wynagrodzenia, po spełnieniu przesłanek przewidzianych w umowie, jak również ewentualną zmianę liczby osób przy zachowaniu minimum, o którym mowa w § 2 ust. 4.

4. W cenie za pobyt jednej osoby w ciągu 1 doby zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w odniesieniu do jednego uczestnika obozu.

5. Strony przewidują stałość cen jednostkowych w ciągu całego okresu trwania umowy za wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 6 i 10 niniejszego paragrafu.

6. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, w przypadku zmiany:

1) stawki podatku VAT od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w okresie obowiązywania umowy,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.),

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, przy czym zmiany, o których mowa w pkt. 2-4, wymagają formy aneksu do umowy.

7. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6 pkt. 2-4, nastąpi wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających wpływ zmian, o których mowa w ust. 6 pkt. 2-4 na koszty

wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji Umowy, dla których zmiany wymienione w ust. 6 pkt. 2-4 mają zastosowanie, wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany.

8. Zmiany, o których mowa powyżej, obowiązywać będą:

- 1) w przypadku ust. 6 pkt. 1 od daty wejścia w życie zmienionych przepisów o podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, dotyczyć będą niezrealizowanej części zamówienia, przy czym kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie,
- 2) w przypadku ust. 6 pkt. 2-4 od pierwszego dnia miesiąca następującego po przedłożeniu dowodów potwierdzających wpływ zmian, o jakich mowa w ust. 6 pkt. 2-4 na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej jednak niż od wejścia w życie przepisów dotyczących zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,

9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 6 pkt. 2-4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wykazanych całkowitych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę z tego tytułu.

10. W okresie obowiązywania niniejszej umowy, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego, następującego po roku, w którym została zawarta niniejsza umowa, podana cena za pobyt jednej osoby w ciągu 1 doby może ulec zmianie w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa GUS za ubiegły rok kalendarzowy. Zmiana rocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, mniejsza niż 2% w stosunku do poprzedniego roku, nie będzie stanowiła dla Stron podstawy do ubiegania się o zmianę wysokości wynagrodzenia. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, dokonana na zasadach określonych w niniejszym ustępie, nie może przekroczyć 10 % wartości umowy brutto, określonej w ust. 2.

11. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy uregulowana będzie przez Zamawiającego, po zakończeniu każdego turnusu, w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z rozliczeniem podpisanym przez opiekuna obozu, przy czym wartość wynagrodzenia za poszczególne turnusy będzie kształtować się następująco:

1) wynagrodzenie za turnusy w roku 2021:

- a) 1 turnus – 22,3 % wartości szacunkowego wynagrodzenia,
- b) 2 turnus - 11 % wartości szacunkowego wynagrodzenia,

2) wynagrodzenie za turnusy w roku 2022:

- a) 1 turnus – 22,3 % wartości szacunkowego wynagrodzenia,
- b) 2 turnus – 11 % wartości szacunkowego wynagrodzenia,

3) wynagrodzenie za turnusy w roku 2023:

a) 1 turnus – 22,4 % wartości szacunkowego wynagrodzenia,

b) 2 turnus – 11 % wartości szacunkowego wynagrodzenia.

- przy czym faktycznie uiszczane wynagrodzenie za każdy turnus będzie uwzględniało ewentualne zmiany wysokości wynagrodzenia, przewidziane w niniejszej umowie, w przypadku wystąpienia przesłanek do ich uwzględnienia.

2. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

4. Koszty bankowe powstałe w Banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca, natomiast powstałe w Banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający.

§ 5

ZATRUDNIENIE OSÓB

1. Usługa będzie realizowana przez osoby wymienione w „Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia”, stanowiącym załącznik nr do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane do realizacji zamówienia są zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r- Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).

3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów określonych w art. 438 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Brak przedstawienia dokumentów wskazanych w ust. 3, w wyznaczonym terminie, będzie równoznaczny z uznaniem, iż doszło do naruszenia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, czego skutkiem będzie naliczenie stosownej kary umownej.

§ 6

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy lub jej części w trybie natychmiastowym. Prawo odstąpienia może być realizowane w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w zakresie danego turnusu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty obliczonej jako iloczyn liczby uczestników danego turnusu oraz cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, jednak nie więcej niż 10 % szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.

3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 10 % szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.

4. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia niezależnie od kar umownych odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

- 5.W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 5 ust. 1, albo za brak przedłożenia lub nieterminowe przedłożenie dokumentów wskazanych w art. 438 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 1 000 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę albo za brak przedłożenia lub nieterminowe przedłożenie ww. dokumentów, jednak nie więcej niż 10 % szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
- 6.W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie na umowę o pracę osób, o których mowa w § 5 ust. 1, albo za brak przedłożenia lub nieterminowe przedłożenie dokumentów wskazanych w art. 438 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 1 000 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę albo za brak przedłożenia lub nieterminowe przedłożenie ww. dokumentów, jednak nie więcej niż 10 % szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
- 7.W przypadku realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę przy udziale podwykonawców, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1 000 zł z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, za każdy stwierdzony przypadek, jednak nie więcej niż 10 % szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
- 8.W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę w wysokości 10 % szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2, chyba że Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie art. 456 ustawy Pzp.
- 9.Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 10 % szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
- 10.Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia.

§7

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w oparciu o art. 455 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp w następującym zakresie:

1)zmiany terminu realizacji umowy:

a)na skutek zaistnienia „siły wyższej”, tj. zdarzenia o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a wystąpienie którego skutkuje koniecznością zmiany terminu realizacji umowy. Za „siłę wyższą”, warunkującą zmianę umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne,

b) na skutek informacji Zamawiającego, przekazanej Wykonawcy niezwłocznie po jej podjęciu, nie później niż na 1 miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia obozu,

- przy czym nowy termin realizacji umowy będzie ustalony w ten sposób, że termin zakończenia obu turnusów w danym roku kalendarzowym przypadnie nie później niż na koniec miesiąca kwietnia tego roku,

2) zmiany wysokości wynagrodzenia – na zasadach przewidzianych w niniejszej umowie, w szczególności w § 3 ust. 6-10.

2. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne, chyba że niniejsza umowa nie przewiduje konieczności zawierania aneksu w przypadku zaistnienia określonej podstawy prawnej jej zmiany.

§8

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Jeżeli strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne kierowane będą do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Pzp.
2. Do umowy mają zastosowanie przepisy art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz.374 z późn. zm.).
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Nr postępowania: ADP.2301.1.2021

Przedmiotem zamówienia jest: Zakwaterowanie i wyżywienie oraz zapewnienie pomieszczenia na przechowywanie sprzętu narciarskiego uczestnikom studenckich obozów sportowych w latach 2021- 2023 (3 lata) z podziałem na 2 turnusy w każdym roku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na lata 2021-2023

Planowane terminy obozów w poszczególnych latach

ROK 2021

1 turnus: 13-02.2021 - 20.02.2021 r. (7 osobodób)

2 turnus: 07.03.2021 – 14.03.2021 r. (7 osobodób)

ROK 2022

1 turnus: 09.01.2022 - 16.01.2022 r. (7 osobodób)

2 turnus : 27.02.2022 – 06.03.2022 r. (7 osobodób)

ROK 2023

1 turnus: 08.01.2023 – 15.01.2023 r. (7 osobodób)

2 turnus: 26.02.2023 – 05.03.2023 r. (7 osobodób)

Wymagania dla każdego z turnusów, w kolejnych latach, na przykładzie turnusów odbywających się w roku 2021 r.

TURNUS I/2021

1.Miejscowość organizacji obozu – Bukowina Tatrzańska

2. Termin organizacji obozu: 13.02.2021 - 20.02.2021 (7 osobodób)

3. Ilość miejsc noclegowych w obiekcie: nie mniej niż 120

4. Planowana ilość uczestników obozu: około 110 osób .

5. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

- **zakwaterowanie wszystkich uczestników obozu** w jednym budynku. W tym samym budynku musi znajdować się stołówka/restauracja w której będą podawane posiłki dla uczestników obozu oraz **pomieszczenie do przechowywania sprzętu narciarskiego**

- Oddalenie obiektu w którym będą zakwaterowani uczestnicy obozu maksymalnie 2 km od wyciągów narciarskich.

- Obiekt musi posiadać : kryty basen, siłownię, salę konferencyjną, salę rekreacyjną oraz parking i dawać możliwość korzystania z zabiegów odnowy biologicznej i siłowni.

- Warunki zakwaterowania: pokoje 2-3-4-5-6 osobowe – każdy pokój z łazienką i TV, ogólnodostępny internet- Wi-fi. Pomieszczenia przeznaczone do zakwaterowania muszą spełniać wymagania sanitarne, przeciwpożarowe oraz inne określone odrębnymi przepisami; - ogrzewanie w pokojach z możliwością regulacji.

- W czasie trwania pandemii obiekt musi spełniać warunki sanitarno- epidemiologiczne zgodne z Ustawą z dnia 2.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz 374 ze zm.)

Wykonawca musi zapewnić wszystkim uczestnikom obozu **wyżywienie w miejscu zakwaterowania.**

Herbata i kawa dostępna bez ograniczeń w godzinach pracy stołówki.

Nr postępowania: ADP.2301.1.2021

Śniadania w formie szwedzkiego stołu: (kawa, herbata, pieczywo, danie ciepłe – minimum 1 np. jajecznica, wędliny, ser, dżem, masło, zupa mleczna).

Obiad serwowany do stołów składający się z dwóch dań, kompotu oraz deseru.

Kolacja w formie szwedzkiego stołu: (kawa, herbata, pieczywo, dżem, świeże warzywa - ogórki zielone, pomidory, wędliny, ser, masło).

Wykonawca dostosuje godziny wydawania posiłków do ram czasowych, uzgodnionych z zamawiającym po podpisaniu umowy

W dniu przyjazdu Wykonawca zapewni obiad i kolację.

W dniu wyjazdu Wykonawca zapewni śniadanie.

W pozostałych dniach Wykonawca zapewni 3 posiłki dziennie (śniadanie, obiad, kolację).

Świadczenie usług żywienia odbywać powinno się wg ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006r. Nr 171 poz. 1225 z późn. zm.).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wydawania posiłków z półproduktów. Posiłki powinny być przygotowywane z surowców świeżych i wysokiej jakości z zachowaniem reżimów dietetycznych i sanitarnych.

Uwaga:

1. Termin organizacji obozu jest terminem planowanym i może ulec zmianie. O ewentualnej zmianie terminu zamawiający poinformuje wykonawcę niezwłocznie po powzięciu informacji o tym fakcie, nie później jednak niż na 1 miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia obozu. W przypadku wystąpienia obostrzeń, wynikających z trwającej w kraju pandemii, zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu lub zrezygnowania z usług w każdej chwili od powzięcia informacji, że korzystanie z usług będących przedmiotem niniejszego postępowania jest niezgodne z prawem.

2. Ilość uczestników jest ilością planowaną i również może ulec zmianie. O zmianie ilości osób wykonawca zostanie poinformowany nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia turnusu.

TURNUS II/2021

1. Miejscowość organizacji obozu – Bukowina Tatrzańska

2. Termin - 07.03.2021 – 14.03.2021 (7 osobodób)

4. Planowana Ilość uczestników obozu sportowego: 60 osób

5. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki i wymagania jak w przypadku pierwszego turnusu.

UWAGA

Zamawiający nie wskazuje wytycznych dla kolejnych lat i kolejnych turnusów. Planuje się, że organizacja ogólna w zakresie warunków i wymagań Zamawiającego, nie ulegnie zmianie. O ewentualnych zmianach terminu wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie po powzięciu takiej informacji przez zamawiającego lecz nie później niż na 1 miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia turnusu. O ewentualnej zmianie planowanej ilości osób Wykonawca zostanie poinformowany nie później niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia każdego turnusu. (dotyczy kolejnych lat tj. 2022 i 2023)

Nr postępowania: ADP.2301.1.2021