

UNIwersytet JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH

ul. Żeromskiego 5,

25-369 Kielce

tel. 41 349-72-77

Numer sprawy: DP/2310/2/16

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania: Obsługa techniczna oraz serwis klimatyzatorów zamontowanych w obiektach UJK w Kielcach

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **15.01.2016r.**, pod numerem **5417 – 2016**,
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: www.ujk.kielce.pl w dniu **15.01.2016r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5,

25-369 Kielce

tel. 41 349 72 77

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienia uzupełniające stanowiąc będzie nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegać będzie na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na obsłudze technicznej oraz serwisie klimatyzatorów zamontowanych w obiektach UJK w Kielcach.

Obsługa techniczna polegać będzie na bieżącej konserwacji, regulacji, okresowej obsłudze oraz doraźnych drobnych naprawach i usuwaniu drobnych awarii – na wezwania Zamawiającego, przez całą dobę (**24 godzinne** przyjmowanie zgłoszeń o awarii klimatyzatorów).

Przystąpienie – podjęcie czynności w celu dokonania naprawy lub usunięcia awarii powinno nastąpić maksymalnie do 1 godziny licząc od zgłoszenia.

Zmiana ww. terminu dotyczącego naprawy (wydłużenie) może ulec zmianie na uzasadniony/ zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (z przyczyn, na które Wykonawca nie miał wpływu).

Kod CPV i nazwa:

50.73.00.00-1 – usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wykaz klimatyzatorów podlegających obsłudze technicznej i ich rozmieszczenie w poszczególnych obiektach Uczelni zawiera załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Wymagania dotyczące gwarancji i serwisu odnośnie usługi związanej z naprawą:

- Zamawiający na wykonane usługi wymaga minimum 12 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- Gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi. Termin gwarancji biegnie wraz z terminem rękojmi.
- W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad przedmiotu zamówienia.
- O wystąpieniu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę (Gwaranta) w formie pisemnej podając rodzaj stwierdzonej wady.

- W przypadku stwierdzenia, że wykonany przedmiot zamówienia ma wady, Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącone przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
- Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
- W przypadku wystąpienia wad materiałów, które będą się powtarzały maksymalnie 3 razy, bądź, których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy (Gwaranta).
- W przypadku reklamacji wady Wykonawca (Gwarant), na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.

Oferty zawierające okres gwarancji, krótszy niż wymagana przez Zamawiającego, zostaną odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy do 31.01.2017r.

V. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Na podstawie art. 36b ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowego warunku.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują co najmniej dwie usługi o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto nie mniejszej niż 70.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy zł) każda (jedna usługa oznacza usługę wykonywaną na podstawie jednej umowy).
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn.:
 - 1) dysponuje minimum jedną osobą posiadającą niezbędne kwalifikacje (potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym) do obsługi i napraw urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane oraz obrotu tymi substancjami,
 - 2) dysponuje minimum jedną osobą posiadającą niezbędne kwalifikacje (potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym) do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów i montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższych niż 1 kV (grupa G-1).
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej tzn. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 70.000, 00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy zł).
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VII niniejszej specyfikacji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według załącznika nr 4 do niniejszej specyfikacji.
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według załącznika nr 6 do niniejszej specyfikacji oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający wymaga udokumentowania co najmniej dwóch usług o wartości brutto nie mniejszej niż 70.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy zł) każda. Zamawiający nie będzie oceniał zrealizowanych lub realizowanych usług o wartości poniżej wymaganej (wartości poszczególnych usług nie będą sumowane). Przez jedną usługę Zamawiający rozumie świadczenie realizowane w ramach jednej umowy. W przypadku usług realizowanych doświadczeniem wykonawcy są usługi zrealizowane do daty składania ofert w niniejszym postępowaniu. Wykonawca podaje wartość wykonanych usług w ramach wykonywanej umowy, nie zaś łączną wartość umowy.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług związanych z:
 - 1) obsługą i naprawą urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane oraz obrotem tymi substancjami – minimum 1 osoba,
 - 2) wykonywaniem pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów i montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższych niż 1 kV (grupa G-1) – minimum 1 osoba,– wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według załącznika nr 7 do niniejszej specyfikacji.
4. Oświadczenie, że osoby, które, będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania czynności wykazanych w wykazie osób, sporządzonego według załącznika nr 8 do niniejszej specyfikacji.
5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 70.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy zł).

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W tym przypadku zamawiający wymaga, aby wykonawca dołączył do oferty:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W oświadczeniu podmiotu udostępniającego swoje zasoby musi znaleźć się zobowiązanie do solidarnej odpowiedzialności za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, z wyłączeniem sytuacji kiedy za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. B.I. i B.II. dotyczące również tych podmiotów.

B.I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. B.I. ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

B.II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzone według załącznika nr 9 do niniejszej specyfikacji.

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych (czytelny podpis lub imienna pieczęć z parafą) za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji wykonawcy musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje (zarówno wykonawcy jak i zamawiającego) przekazywane będą pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania pytań, informacji za pomocą faksu (41 3497275) lub e-mailem (dariusz.lenard@ujk.edu.pl), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania, informacji na piśmie.
2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Brak potwierdzenia ze strony wykonawcy otrzymania czytelnej korespondencji faksem będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
3. Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Dariusz Lenard tel. 41 3497276.

IX. WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł), na konto Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach
Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.
2. Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium – numer sprawy DP/2310/2/16”.
3. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu wpłaty można dołączyć do oferty.

4. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Oferta nie zabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Każda zadrukowana strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i parafowana lub podpisana (pieczętka firmy oraz imienna pieczętka i podpis) przez wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:
 - a. zewnętrznej należy umieścić napis: „Oferta na obsługę techniczną oraz serwis klimatyzatorów zamontowanych w obiektach UJK w Kielcach, numer sprawy DP/2310/2/16”. Nie otwierać przed 25.01.2016r., godz. 11:15,
 - b. wewnętrznej oprócz napisu j. w. należy podać pełną nazwę i adres wykonawcy.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po upływie terminu na składanie ofert oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:
**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5 (Kancelaria Ogólna).**
2. Oferty należy złożyć do dnia 25.01.2016r. do godziny 11:00.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.01.2016r. o godzinie 11:15 w siedzibie zamawiającego:
**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w brutto wraz z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
3. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Przy uwzględnieniu stawki podatku VAT należy wziąć pod uwagę art. 2 pkt. 12, art. 41 ust. 12 ustawy z dn. 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami) oraz Polską Klasyfikację Obiektów Budowlanych. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają wykonawcę.
4. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
5. Cena ostateczna powinna obejmować wszystkie prace związane z realizacją zamówienia.
6. Ceny brutto, podane w ofercie powinny być sumą kwot wszystkich elementów składowych, stanowiących przedmiot zamówienia i powinny zawierać wszystkie składniki cenotwórcze.
7. Wykonawca winien podać cenę ryczałtową jednorazowego przeglądu i konserwacji dla 1 szt. poszczególnego klimatyzatora oraz wartość świadczenia dla całego okresu obowiązywania umowy (12 miesięcy) w oparciu o ilość urządzeń podlegających przeglądowi i konserwacji oraz stawkę za 1 roboczogodzinę.

XIV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, według następujących kryteriów:
 - 1) cena brutto za obsługę techniczną klimatyzatorów przez cały okres trwania umowy – stanowiącego wagę 80% (maksymalnie 80 punktów),

- 2) cena brutto za roboczogodzinę przy serwisie klimatyzatorów – stanowiącego wagę maksymalnie 15% (maksymalnie 15 punktów),
 - 3) dodatkowe czynności obsługi technicznej klimatyzatorów, wykonywane przez pracowników wykonawcy na rzecz zamawiającego – stanowiącego wagę 5% (maksymalnie 5 punktów).
2. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególne wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena brutto za obsługę techniczną klimatyzatorów przez cały okres trwania umowy, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - a. maksymalną ilość punktów (80) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto za obsługę techniczną klimatyzatorów,
 - b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: (cena brutto najniższa : cena brutto badana) x 80 pkt. = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena brutto za obsługę techniczną klimatyzatorów przez cały okres trwania umowy.
 3. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególne wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena brutto za roboczogodzinę przy serwisie klimatyzatorów, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - a. maksymalną ilość punktów (15) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto za roboczogodzinę przy serwisie klimatyzatorów,
 - b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: (cena brutto najniższa : cena brutto badana) x 15 pkt. = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena brutto przy serwisie klimatyzatorów.
 4. Za kryterium dodatkowe czynności obsługi technicznej klimatyzatorów wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów. Zamawiający zakłada, że wykonawca może zaproponować maksymalnie 5 dodatkowych czynności. Za każdą dodatkową czynność zamawiający przyzna 1 punkt. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę większej, niż zakładana ilości dodatkowych czynności do obliczenia wartości punktowej za to kryterium będzie uwzględniane jedynie 5 dodatkowych czynności.
 5. Ostateczna punktacja (C) będzie liczona według wzoru:
D = A + B + C
D – ostateczna liczba punktów
A – liczba punktów przyznana w kryterium cena brutto za obsługę techniczną klimatyzatorów przez cały okres trwania umowy,
B – liczba punktów przyznana w kryterium cena brutto za roboczogodzinę przy serwisie klimatyzatorów
C – liczba punktów przyznana w kryterium dodatkowe czynności obsługi technicznej klimatyzatorów, wykonywane przez pracowników wykonawcy na rzecz zamawiającego.
 6. Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która w sumie uzyska największą liczbę punktów za kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.
 7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na fakt, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium ceny brutto za obsługę techniczną klimatyzatorów przez cały okres trwania umowy, kryterium ceny brutto za roboczogodzinę przy serwisie klimatyzatorów i kryterium dodatkowe czynności obsługi technicznej klimatyzatorów, wykonywane przez pracowników wykonawcy na rzecz zamawiającego, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najkorzystniejszą ceną ofertową.

UWAGA! Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamieści

informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. W piśmie do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wszelkie zobowiązania wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawca będzie zobowiązany, na każde żądanie zamawiającego i na każdym etapie realizacji zamówienia do niezwłocznego okazania dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia wymaganych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia uprawnień/kwalifikacji. Nie okazanie dokumentów będzie podstawą do niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmianę:
 - 1) ewentualnej zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych uprawnień/kwalifikacji co dana osoba wykazana na etapie składania ofert, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji,
 - 2) ewentualnych podwykonawców z zastrzeżeniem posiadania przez nowych podwykonawców co najmniej takich samych kwalifikacji co podwykonawca wskazany w ofercie,
 - 3) terminu wykonania usługi w trakcie realizacji umowy (w przypadku zaistnienia okoliczności na które strony nie miały wpływu, których nie można było przewidzieć, a które w sposób zasadniczy utrudniają terminową realizację przedmiotu umowy). Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie na uzasadniony/zaakceptowany przez zamawiającego wniosek wykonawcy zawierający uzasadnienie zmiany terminu,
 - 4) obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 5) ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem, że ceny brutto poszczególnych usług nie ulegną zmianie,
 - 6) cen w przypadku kiedy zmiana ta będzie korzystna dla zamawiającego tzn. na cenę niższą niż wskazana w ofercie (zmiana cen może nastąpić na pisemny wniosek oraz za zgodą stron),

- 7) dotyczącą rezygnacji z obsługi technicznej klimatyzatora ujętego w opisie przedmiotu zamówienia.

XVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami).

Załączniki do SIWZ:

1. Projekt oferty.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Projekt umowy.
4. Projekt oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Projekt oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
7. Projekt oświadczenia dotyczącego wymaganych uprawnień
8. Projekt oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej.

Komisja akceptuje treść specyfikacji

1. Krzysztof Łaskawski
2. Andrzej Zasada
3. Dariusz Lenard
4. Waldemar Lisowski
5. Agnieszka Galiszewska

ZATWIERDZAM

.....