



UNIwersytet JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH

ul. Żeromskiego 5,
25-369 Kielce
tel. 41 349-72-77

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami)

Projekt pn. „MEDIC Projekt „MEDIC – modernizacja i wyposażenie infrastruktury dydaktycznej Wydziału Nauk o Zdrowiu dla kształcenia kadr medycznych” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 07.05.2013 r. pod numerem 68259-2013 ,
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: www.ujk.kielce.pl w dniu 07.05.2013 r.

Numer sprawy: DP/2310/78/13



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5,

25-369 Kielce

tel. 41 349 72 77

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej dla około 120 uczestników konferencji organizowanej przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach w dniu 28.05.2013r., w ramach projektu pn. „MEDIC- modernizacja i wyposażenie infrastruktury dydaktycznej Wydziału Nauk o Zdrowiu dla kształcenia kadr medycznych”

Kod CPV i nazwa:

55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków

55521200-0 – usługi dowożenia posiłków

55320000-9 – usługi podawania posiłków

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji – opis przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje zamówienie w dniu 28.05.2013 r. w godzinach około 10.00 -15.00 .



V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują co najmniej dwie usługi cateringowe o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia o wartości brutto nie mniejszej niż 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy zł) każda.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn.:
 - 1) dysponują minimum 2 osobami do przygotowania posiłków z aktualnymi badaniami lekarskimi,
 - 2) dysponują minimum 1 osobą do przewozu posiłków,
 - 3) dysponują minimum 3 osobami do obsługi kelnerskiej z aktualnymi badaniami lekarskimi,
 - 4) dysponują minimum 1 samochodem przystosowanym do przewozu żywności.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej tzn. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy zł).
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej specyfikacji.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według załącznika nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzonego według załącznika nr 6 do niniejszej specyfikacji oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający wymaga udokumentowania co najmniej dwóch usług o wartości brutto nie mniejszej niż 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy zł) każda.



3. Oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje:
 - 1) minimum 2 osobami do przygotowania posiłków,
 - 2) minimum 1 osobą do przewozu posiłków,
 - 3) minimum 3 osobami do obsługi kelnerskiej,wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami, oraz oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają aktualne badania lekarskie.
4. Oświadczenie wykonawcy, że dysponuje minimum 1 samochodem przystosowanym do przewozu żywności.
5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy zł).

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie **VI B.I. pkt 1 i 2 oraz VI.B.II**

B. I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. B.I. ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.



B. II. *W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej- załącznik nr 5 do SIWZ.*

C. *Ponad to do oferty należy dołączyć:*

1. Dowód wpłaty wadium.
2. Menu proponowane przez zamawiającego z uwzględnieniem dań dodatkowych.

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności. Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych (czytelny podpis lub imienna pieczętka z parafą) za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji wykonawcy musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje (zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającego) przekazywane będą pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania pytań, informacji za pomocą faksu lub maila, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia przez obie strony faktu jego otrzymania. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią. Brak potwierdzenia ze strony Wykonawcy otrzymania czytelnej korespondencji faksem będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią .

Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Wioletta Baran tel. 41 349 73 32/faks 41 349 72 75, w.baran@ujk.edu.pl.

VIII. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt zł, 00/100), na konto Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.

Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium – numer sprawy DP/2310/78/13”.

Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści



tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta nie zabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie uzupełni oferty o brakujące dokumenty, w wyniku wezwania go przez zamawiającego do takiego uzupełnienia,
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Każda zadrukowana



strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i parafowana lub podpisana (pieczętka firmy oraz imienna pieczętka i podpis) przez wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:

a) zewnętrznej należy umieścić napis: Oferta na usługę cateringową” DP/2310/78/13.

Nie otwierać przed 15 .05.2013 r. godz. 11:00,

b) wewnętrznej oprócz napisu j. w. należy podać pełną nazwę i adres wykonawcy.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po upływie terminu na składanie ofert oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce składania ofert:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5.

Oferty należy złożyć do **dnia 15 .05.2013 r. do godziny 11:00**

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 15 .05.2013 r. o godzinie 11:15** w siedzibie zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a (sekretariat Kanclerza).

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę jednostkową za usługę cateringową brutto dla jednego uczestnika konferencji na formularzu oferty – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
3. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają wykonawcę.
4. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.



XIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg kryterium:
 - cena brutto za przedmiot zamówienia – stanowiącego wagę 85%,
 - dodatkowe dania – stanowiącego wagę 15%.
2. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - a. maksymalną ilość punktów (85) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
 - b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: (cena brutto najniższa : cena brutto badana) x 85 pkt. = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena.
3. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium dodatkowe dania, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - 1) punkty za dodatkowe dania przyznawane będą przez członków komisji w skali od 1 do 15. Maksymalna ilość punktów, które Wykonawca może uzyskać w kryterium jakości wynosi 15 pkt.
 - 2) po dokonaniu oceny, w kryterium dodatkowe dania, punkty przyznane przez członków komisji zostaną zsumowane i podzielone przez liczbę członków komisji obecnych na wyborze oferty. Otrzymany wynik zostanie pomnożony przez wagę danego kryterium jakim jest dodatkowe dania. Każdy członek komisji może przyznać w danym kryterium maksymalnie 15 pkt.
 - 3) Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za zaproponowanie dodatkowych dań, gdzie:
 - za każdą dodatkową zupę 3 punkty, lecz nie więcej niż 2 dodatkowe zupy;
 - za każde II ciepłe danie 3 punkty, lecz nie więcej niż 2 dania dodatkowe;
 - za każdy dodatkowy deser 1 punkt, lecz nie więcej niż 3 rodzaje deseru.
4. Ostateczna punktacja (D) będzie liczona według wzoru:

$$D = B + C$$

D - ostateczna liczba punktów

B - liczba punktów przyznana w kryterium cena

C - liczba punktów przyznana w kryterium dodatkowe dania

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za obydwa kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamieści



informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie. W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).



Załączniki do SIWZ:

1. Wzór oferty.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
4. Wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
5. oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
6. Wykaz usług.
7. projekt umowy

Komisja akceptuje treść specyfikacji

1. Monika Pożoga
2. Anna Waligórska
3. Wioletta Baran
4. Anna Depczyńska
5. Mariusz Stroński

.....
ZATWIERDZAM



ZAŁĄCZNIK NR 1
(WZÓR)

.....
(nazwa firmy)

.....
(dokładny adres)

.....
(NIP/REGON)

.....
(telefon/fax)

OFERTA

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5
25 – 369 Kielce

Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę cateringową** dla Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w ramach projektu „**MEDIC – modernizacja i wyposażenie infrastruktury dydaktycznej Wydziału Nauk o Zdrowiu dla kształcenia kadr medycznych**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za:

cena jednostkowa brutto za 1 osobę	VAT (%)	łącna cena brutto tzn. zakładana liczba osób wg. załącznika nr 2 do SIWZ (120) x cena za 1 osobę
..... *

* kwota przyjęta do wyliczenia punktów wg kryterium cena

Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia liczby osób w granicach +/- 15 %



UWAGA: Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przypadkowi.
4. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie Potwierdzenie w załączeniu.
Zwrotu wadium należy dokonać na nr rachunku bankowego
5. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

..... dnia r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Catering dla około 120 osób w dniu 28.05.2013r. około godz. 10.00-15.00

Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia liczby osób w granicach +/- 15 %

Menu - „MEDIC”

Zupa : *Włoska zupa pomidorowa z pulpecikami cielęcymi, ziołami, fetą i śmietaną w ilości nie mniej niż 200 ml/osoba*

Danie ciepłe: *Gulasz włoski z trzech gatunków mięsa i warzyw - nie mniej niż 150 g /os.*

Dodatki do dania głównego:

- *Mini ziemniaczki opiekane - nie mniej niż 100 g /os.*
- *Kluseczki śląskie - nie mniej niż 100 g /os.*
- *Zestaw surówek - nie mniej niż 100 g /os.*

Zimny bufet:

- *Koreczki (np. śliwka z boczkiem, łosoś ze śliwką) – nie mniej niż 3 szt./osobę*
- *Płyta mięs pieczonych (schab z morelą, rolada z boczku, karczek, galantyna z kurczaka) – nie mniej niż 100 g/osobę*
- *Ruloniki z łososia wędzonego – nie mniej niż 100 g/osobę*
- *Owoce morza np. krewetki z sosem czosnkowym min. 100 g/osobę*
- *Szaszłyczki z pomidorków z mozzarellą i świeżą bazylią – nie mniej niż 100 g/osobę*
- *Patery wędlin – nie mniej niż 100 g/osobę*
- *Deski serów (np. sery twarde, półtwarde, pleśniowe, z ziołami, oscypki) – nie mniej niż 100 g/osobę*
- *Paczuszki ze szpinakiem i fetą*
- *Zawijaki z awokado i łososiem*
- *Salatka 3 rodzaje (np. z kurczaka i ananasa, makaronowa, grecka – nie mniej niż 100 g/osobę)*

Desery:

- *Ciasta krojone 3 rodzaje - porcje nie mniejsze niż 150 g/osobę,*
- *Kosze z owocami - nie mniej niż 150 g /os.*

Bufet z napojami:

- **gorącymi:** kawa, herbata (cukier, mleko, śmietanka, cytryna) uzupełniane na bieżąco



- **zimnymi:** sok z owoców świeżych, woda mineralna gazowana i niegazowana uzupełniane na bieżąco;

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- Obsługi kelnerskiej – minimum 3 osoby dla zapewnienia nakrycia i skirtingu stołów , oraz podawania i uzupełniania dań w sposób uzgodniony z zamawiającym.
- Zapewnienia nakryć stołowych (szkło i porcelana) tj. półmisek, talerzy, talerzyków deserowych, szklanek, filiżanek itp.
- Zapewnienia sztuców
- Zapewnienia serwetek
- Ustawienia stołów. Wykonawca musi zapewnić stoły dla w/w liczby uczestników
- Podawania dań gorących z podgrzewaczy
- Przygotowanie sali przed podaniem posiłków
- Świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów, spełniających normy jakości produktów spożywczych o ważnym okresie przydatności do spożycia
- Przestrzegania przepisów prawnych oraz sanitarnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych
- Przygotowania stołów w sposób uzgodniony z Zamawiającym
- Zapewnienia na własny koszt estetycznego przygotowania poczęstunku przez wykwalifikowany personel
- Zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych oraz uprzątnięcie sali.

Zamawiający nie dopuszcza stosowania naczyń i sztuców jednorazowych.



**WZÓR
OŚWIADCZENIE**

W związku z przystąpieniem firmy

z siedzibą w ul

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy*



WZÓR

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

na:.....

(nazwa postępowania)

w imieniu:.....

(pełna nazwa wykonawcy)

składam oświadczenie w oparciu o przepisy **art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania na dzień składania ofert..

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy



.....
pieczęć wykonawcy

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ /
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na

.....
.....
(nazwa postępowania)

- 1) informuję , że należę / nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- 2) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy	adres siedziby
1.		
2.		
3.		
4.		

.....
Miejscowość i data

.....
*Podpis/y osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Uwaga:

*** Odpowiednio skreślić**

**** Tabelę należy wypełnić jeżeli wykonawca oświadczy, że należy do grupy kapitałowej.**



ZAŁĄCZNIK NR 6

(WZÓR)

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG WYKONANYCH/WYKONYWANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowałem/realizuję następujące główne usługi (co najmniej dwie), o wartości nie mniejszej niż 7.000,00 zł brutto.

L.p.	Nazwa i zakres usługi	Wartość brutto wykonanego/wykonywanego zamówienia w zł	Okres realizacji usługi	Nazwa i adres podmiotu, dla którego wykonano usługę
1.	2.	3.	4.	5.

..... dnia r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy



UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Kielcach pomiędzy:

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... –

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy), z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k. s. h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 373 § 1 pkt. 4 k. s. h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.
2.

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem, zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami) następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi cateringowej dla około 120 uczestników konferencji organizowanej przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach w dniu 28.05.2013r., w ramach projektu pn. „MEDIC- modernizacja i wyposażenie infrastruktury dydaktycznej Wydziału Nauk o zdrowiu dla kształcenia kadr medycznych”, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożona ofertą, które stanowią integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w cenie zgodnej z ofertą. Cena w czasie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.
3. Wszystkie czynności objęte niniejszą umową Wykonawca zrealizuje w dniu 28.05.2013r. od godz. 10.00, do godziny 15.00 w budynku Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 19.



§ 2.

1. Wynagrodzenie wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, łącznie z transportem żywności, rozładunkiem oraz wniesieniem żywności do wskazanych pomieszczeń zamawiającego, obsługę kelnerską, dekorację stołów, zabrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych oraz uprzątnięciem sali.
2. Wynagrodzenie wykonawcy nie może przekroczyć kwoty zł brutto za 1 osobę. łącznie należne wynagrodzenie Wykonawcy stanowi iloczyn liczby uczestników konferencji i ceny brutto, o której mowa w zdaniu poprzednim, z uwzględnieniem postanowień ust. 3.
3. Ostateczną liczbę uczestników konferencji Zamawiający przekaże Wykonawcy telefonicznie najpóźniej do dnia 25.05.2013r. Ostateczna liczba uczestników może się różnić o +/- 15% od wskazanej w §1 ust. 1.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnej mu kwoty z tytułu realizacji niniejszej umowy, chociażby w chwili jej zawarcia nie przewidział dodatkowych kosztów prac albo koszty okazały się wyższe niż przewidywane.

§ 3.

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy:
tel./fax.
2. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Zamawiającego:.....
tel./fax.
3. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i oświadcza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe wykonanie umowy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć żywność środkami transportu spełniającymi wymagania określone przepisami prawa w tym zakresie.

§ 5.

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę określoną w § 1 nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru, którego wzór którego stanowi załącznik do umowy.
2. Dane płatnika: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.



3. Zamawiający zobowiązuje się uregulować prawidłowo wystawioną fakturę VAT Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Działu Funduszy Europejskich, pokój nr 10 w siedzibie Zamawiającego – przelewem na numer konta bankowego Wykonawcy wskazanego na fakturze.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP

§ 6.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
 - 1) 15% wartości umowy brutto jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) 15% wartości umowy brutto jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Niniejszy zapis nie ma zastosowania w przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 7.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.



§ 9.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

§ 10.

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Załącznik do Umowy
(WZÓR)

Protokół odbioru

sporządzony w dniu..... 2013 r.

Zakres usługi zamówienia obejmował:

.....
.....

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr DP/2310/ /13 z dnia 2013 r.
zawartą pomiędzy **Uniwersytetem Jana Kochanowskiego**
w Kielcach

a

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO –

WYKONAWCY –

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze* :

.....
.....
.....
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

(podpis i pieczętka)

(podpis i pieczętka)

* W przypadku uwag należy wpisać: BRAK UWAG