

UNIwersytet JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH

ul. Żeromskiego 5,

25-369 Kielce

tel. 41 349-72-77

Numer sprawy: **DP/2310/65/15**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla adaptacji Hotelu Asystenta na Dom Studenta.

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2013r. poz. 907, ze zmianami.)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **31.08.2015 r.** pod numerem: **224028-2015**
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: www.ujk.kielce.pl w dniu **31.08.2015 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5,

25-369 Kielce

tel. 41 349 72 77; 41 349 72 73

fax 42 341 72 75

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) - ustawą Pzp lub uPzp.

Zamawiający nie dopuszcza:

- 1) składania ofert częściowych,
- 2) składania ofert wariantowych,

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) prowadzenia rozliczeń w walutach obcych,
- 2) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 3) wykorzystania aukcji elektronicznej,
- 4) udzielania zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
- 5) Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej

Zamawiający przewiduje

- 1) udzielenie zamówienia uzupełniającego, zgodnie art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienie uzupełniające stanowić będzie nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegać będzie na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania „ Adaptacja Hotelu Asystenta na Dom Studenta „ przy ul. Śląskiej 11 w Kielcach wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień i pozwoleń w tym pozwolenia na budowę oraz nadzór autorski podczas realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

WW. dokumentacja posłuży Zamawiającemu do opisu robót budowlanych zgodnie z art.31 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca powinien w wykonanej dokumentacji opisać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw EOG należy uwzględnić normy zgodnie z art. 30 ustawy Pzp. Dopuszczając rozwiązania równoważne w opisywanym przedmiocie, Wykonawca zobowiązany jest wskazać, które parametry techniczne, technologiczne i eksploatacyjne będą brane pod uwagę przy ocenie równoważności lub podać producentów urządzeń równoważnych.

3. Dokumentacja projektowa winna być wykonana i przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w 4 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w dwg i pdf. po 2 egzemplarze.

Kosztorysy oraz przedmiary w wersji edytowalnej „pdf” oraz pod programem ”NORMA”.

UWAGA !!

1. Podane ilości dotyczą dokumentacji, która zostanie przekazana Zamawiającemu i nie uwzględniają egzemplarzy, które pozostają w instytucjach uzgadniających czy też w instytucjach wydających odpowiednie decyzje.

2. Wersja elektroniczna Dokumentacji Projektowej w formie zapisu na płytach CD lub DVD

3. Dokumentacja Projektowa musi być uzgodniona z Sanepidem, Strażą Pożarną, Zakładem Energetycznym i musi obejmować zakres opracowania umożliwiający pełną realizację robót

4. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia wraz z Dokumentacją Projektową kompletnego spisu opracowań oraz dostarczenia oświadczenia, że Dokumentacja wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i wytycznymi oraz że została wykonana kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zakres rzeczowy, zawierają załączniki nr 9, 10 i 11 do niniejszej specyfikacji tj. opis przedmiotu zamówienia, opis techniczny budynku oraz wymagania/wytyczne do projektu w zakresie wyposażenia budynku w instalacje i urządzenia IT.

Zamawiający organizuje spotkanie z Wykonawcami w dniu 03.09.2015 r. o godzinie 11.30 w budynku Hotelu Asystenta przy ul. Śląskiej 11 w Kielcach.

Kod CPV i nazwa:

71220000-6 – usługi projektowania architektonicznego

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71248000-8 – nadzór nad projektem i dokumentacją

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące, licząc od daty odbioru.

Minimalny okres rękojmi wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące, licząc od daty odbioru.

Gwarancja i rękojmia zaofiarowana przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, staje się automatycznie postanowieniem umowy i nie może ulec zmianie.

Oferty zawierające krótszą gwarancję i rękojmię niż określona przez Zamawiającego zostaną odrzucone.

Wybrany do realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Świadczenia usług z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy projektowaniu.
2. Zapewnienia kompetentnego personelu do realizacji zamówienia, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez zamawiającego w tym kierownika projektu po stronie wykonawcy odpowiedzialnego za realizację usługi.
3. Pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia (według potrzeb zamawiającego, na placu budowy, w terminie wskazanym przez zamawiającego).
4. Udzielanie wyjaśnień na pisemne zapytania zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych w trakcie realizacji inwestycji prowadzonej w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszego postępowania
5. Niezwłoczne udzielanie odpowiedzi na pytania zadawane do dokumentacji projektowej w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem niniejszego postępowania.
6. Udzielania wyjaśnień odnośnie rozwiązań projektowych i dokonywanie niezbędnych poprawek wynikających z błędów projektowych i kosztorysowych w terminach umożliwiających zamawiającemu sprawne przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zaprojektowanych robót budowlanych.
- 7.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie 90 **dni kalendarzowych**, (dotyczy wykonania dokumentacji projektowo kosztorysowej) licząc od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują co najmniej dwie główne usługi o charakterze odpowiadającym

przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto nie mniejszej niż 50.000,00 zł (słownie pięćdziesiąt tysięcy zł) każda.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn. dysponuje lub będzie dysponował **minimum jedną osobą**, która posiada wymagane prawem kwalifikacje/uprawnienia do projektowania w specjalnościach:
 - a) konstrukcyjno – budowlanej, bez ograniczeń
 - b) Instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń
 - c) telekomunikacyjnej, bez ograniczeń
 - d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń.

Uwaga

Zamawiający informuje, iż nie jest wymagane aby jedna osoba posiadała uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń we wszystkich wymienionych powyżej specjalnościach. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca potwierdził spełnienie tego warunku poprzez wskazanie nie jednej lecz kilku osób, które łącznie będą posiadać uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń we wszystkich wymienionych powyżej specjalnościach.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej tzn. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł).
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej specyfikacji

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- A. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:
 1. **Oświadczenie o spełnianiu** warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według załącznika nr 2 do niniejszej specyfikacji.
 2. **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według załącznika nr 5 do niniejszej specyfikacji oraz załączyć dowody czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający wymaga udokumentowania *co najmniej dwóch usług* o wartości brutto nie mniejszej niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł) każda.
 3. **Wykaz osób (min 1 osoba)**, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadających kwalifikacje/uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach:
 - a) Konstrukcyjno – budowlanej, bez ograniczeń.
 - b) Instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń.
 - c) Telekomunikacyjnej, bez ograniczeń
 - d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony według załącznika nr 6 do niniejszej specyfikacji.
 - e) **Oświadczenie, że osoby**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem kwalifikacje/uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach związanych z przedmiotem zamówienia sporządzone według załącznika nr 7 do niniejszej specyfikacji.
 - f) **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. na

kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł)(spełnienie tego warunku będzie oceniane łącznie z dowodem zapłaty za ubezpieczenie, o ile wprost z treści polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu nie będzie wynikało, że jest ona opłacona).

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust 2b ustawy, Zamawiający żąda dołączenia do oferty:

- 1) Zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
- 2) Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia
- 3) Charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- 4) Zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. BI i BII dotyczące również tych podmiotów.

B.I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. **Oświadczenie o braku podstaw** do wykluczenia stanowiące załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. B.I ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

B.II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** lub oświadczenie wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzone według załącznika nr 8 do niniejszej specyfikacji.

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych (czytelny podpis lub imienna pieczętka z parafą) za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo.

Sposób reprezentacji wykonawcy musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień, zgodnie z treścią art. 38 ust.1 Pzp z zastrzeżeniem terminów określonych w ust 1 , pkt. 1 a i 1 b tego artykułu.

2. Zapytania, prośba o wyjaśnienie treści SIWZ muszą być opatrzone nazwą i dokładnym adresem

Wykonawcy, który je stawia oraz sformułowane na piśmie i składane na adres:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych z dopiskiem DP/2310/65/15 ,

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dot. treści SIWZ.

4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje – zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane, zgodnie z art. 27 ust. 1, faksem (nr 41 349 73 75) lub pocztą elektroniczną (e-mail: w.baran@ujk.edu.pl) w języku polskim. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna w języku polskim tj. oryginał pisma przesłany pocztą, kurierem lub złożony osobiście, za wyjątkiem informacji, których treść podawana jest do wiadomości publicznej na stronie www.ujk.edu.pl, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

5. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują sobie informacje o których mowa w pkt.4 faksem, lub pocztą elektroniczną, to każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt jej otrzymania.

6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana mu przez Zamawiającego na nr faxu lub e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

7. Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń oraz uzupełnianych na wezwanie Zamawiającego, należy złożyć tylko w formie pisemnej zgodnie z art. 82 ust. 2 w języku polskim.

8. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na własnej stronie internetowej.

9. Treść udzielonych odpowiedzi staje się częścią SIWZ i obowiązuje zarówno Zamawiającego jak i Wykonawców.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

11. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia jest: Wioletta Baran, tel. (41) 349 73 32, Barbara Kotras tel. (41) 349 72 77

VIII. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie **950,00 zł** (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt złotych), na konto Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.

Na dowodzie przelewu należy wpisać: Wadium – numer sprawy DP/2310/65/15.

Wykonawca może dołączyć do oferty kopię dowodu wpłaty

1. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Każda zadrukowana strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i parafowana lub podpisana (pieczętka firmy oraz imienna pieczętka i podpis) przez wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:
 - a. zewnętrznej należy umieścić napis: Oferta na dokumentację projektową HA na DS, numer sprawy DP/2310/65/15. Nie otwierać przed **08.09.2015** r. godz. 11:15,
 - b. wewnętrznej oprócz napisu j. w. należy podać pełną nazwę i adres wykonawcy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5 (sekretariat Kanclerz).
2. Oferty należy złożyć do dnia **08.09.2015r.** do godziny **11:00.**
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **08 .09.2015r.** o godzinie 11:15 w siedzibie zamawiającego:
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, pokój nr 3 (Dział Zamówień Publicznych).

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert

XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
3. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają Wykonawcę.
4. Cena ostateczna powinna obejmować wszystkie prace związane z realizacją zamówienia.

XIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg następującego kryterium:
- cena brutto za wykonanie dokumentacji projektowej – stanowiącego wagę 80 %,

- cena brutto za **jedną godzinę (60 min.)** pełnienia nadzoru autorskiego – stanowiącego wagę 10%
 - czas realizacji zamówienia tj. czas w którym Wykonawca zrealizuje zamówienie – 10% (przy założeniu że Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane w nieprzekraczalnym terminie 90 dni kalendarzowych)
2. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium **cena brutto (B)**, za wykonanie dokumentacji projektowej, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - a. maksymalną ilość punktów (80) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
 - b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: $(\text{cena brutto najniższa} : \text{cena brutto badana}) \times 80 \text{ pkt.} = \text{liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena za wykonanie dokumentacji projektowej.}$
 3. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena za jedną godzinę pełnienia **nadzoru autorskiego (C)**, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - a. maksymalną ilość punktów (10) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
 - b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: $(\text{cena brutto najniższa} : \text{cena brutto badana}) \times 10 \text{ pkt.} = \text{liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena za jedną godzinę pełnienia nadzoru autorskiego.}$
 4. W celu ustalenia wielkości punktowej jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium **czas realizacji zamówienia (D)**, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - a) czas realizacji zamówienia nie przekraczający **45 dni – 10 pkt,**
 - b) czas realizacji zamówienia nie przekraczający **65 dni – 6 pkt,**
 - c) czas realizacji zamówienia nie przekraczający **85 dni – 3 pkt**
 - d) czas realizacji zamówienia **90 dni** kalendarzowych – **0 pkt. Jest to maksymalny czas jaki Zamawiający przeznaczył na realizację zadania .**

1. Ostateczna punktacja (E) będzie liczona według wzoru:

$$E = B + C + D$$

E – ostateczna liczba punktów

B – liczba punktów przyznana w kryterium cena za wykonanie dokumentacji projektowej

C – liczba punktów przyznana w kryterium cena za jedną godzinę pełnienia nadzoru autorskiego.

D- liczba punktów przyznana w kryterium czas realizacji zamówienia

Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów za wszystkie kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.

UWAGA! Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamieści informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. W piśmie do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie zobowiązania wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmianę:

1. Terminu wykonania umowy (w przypadku zaistnienia okoliczności na które strony nie miały wpływu).Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć przy dołożeniu należytej staranności w szczególności będących następstwem działania siły wyższej tzn. nadzwyczajnego zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można było zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojny, przewrotu, zamieszek, rebelii, strajku w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację zamówienia.
2. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie za zgodą zamawiającego na pisemny wniosek wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.
3. Osób realizujących przedmiot zamówienia, pod warunkiem, że osoby będą miały co najmniej takie uprawnienia jak wskazane przez wykonawcę w ofercie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku cena netto nie ulegnie zmianie. Zmiana wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci Aneksu, podpisanego przez obie strony.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami).

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór oferty.
2. Wzór oświadczenia z art. 22 ust.1 uPzp
3. Projekt umowy.
4. Wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 uPzp.
5. Wykaz usług wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
7. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień budowlanych.
8. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.
9. Opis przedmioty zamówienia
10. Opis techniczny budynku
11. Wymagania/wytyczne do projektu w zakresie wyposażenia budynku w instalacje i urządzenia IT

Komisja akceptuje treść specyfikacji

1. Krzysztof Łaskawski
2. Zbigniew Buras
3. Wioletta Baran
4. Aleksandra Tokarczyk
5. Beata Jędrocha

ZATWIERDZAM

.....

(WZÓR)

.....
(nazwa firmy).....
(dokładny adres).....
(NIP/REGON).....
(telefon/fax.)

OFERTA

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5
25 – 369 Kielce

Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla adaptacji Hotelu Asystenta na Dom Studenta**”,

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w tym:

- 1) **wykonanie dokumentacji projektowej** za cenę brutto w łącznej kwocie zł, (słownie: zł), w tym podatek VAT w wysokości%.

Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia miesiące, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru (wymagany okres gwarancji minimum 24 miesiące, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru).

- 2) **pełnienie nadzoru autorskiego** za cenę brutto za jedną godzinę zegarową zł, (słownie: zł), w tym podatek VAT w wysokości%.

- 3) **Zamówienie (wykonanie dokumentacji projektowej) wykonamy w terminie**

Oświadczamy, że zakres prac objętych zamówieniem zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców*

Podwykonawcom zamierzamy zlecić następujący zakres prac (jeśli dotyczy):

- 1)
- 2)

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
4. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie Zwrotu wadium należy dokonać na nr rachunku bankowego
5. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

..... dnia r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

(WZÓR)

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

W związku z przystąpieniem
pełna nazwa Wykonawcy/podmiotu

..... z siedzibą w ul.....

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie.....

.....składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), że reprezentowany przeze mnie podmiot, spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia¹ ;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia¹;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej¹;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

¹ Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(PROJEKT)

UMOWA NR 2310/...../15

zawarta w dniu r. w Kielcach pomiędzy: **Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach** z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy), z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k. s. h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 373 § 1 pkt. 4 k. s. h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... –

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) (imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP:, numer REGON: zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:.....

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji:
 - 1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania „ Adaptacja Hotelu Asystenta na Dom Studenta „ przy ul. Śląskiej 11 w Kielcach wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych, uzgodnień i pozwoleń w tym uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego
 - 2) Pełnienia wielobranżowego nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy;

zgodnie z treścią SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres dokumentacji:
 - 1) wykonanie projektu budowlanego – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej - (pdf i dwg; CD lub DVD);
 - 2) wykonanie projektu budowlano-wykonawczego – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej (dwg i pdf; CD lub DVD);
 - 3) wykonanie przedmiaru robót – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej (pdf i dwg; CD lub DVD);
 - 4) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej (pdf i dwg; CD lub DVD);
 - 5) wykonanie STWiORB specyfikacja techniczna – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej (dwg i pdf ; CD lub DVD).
 3. wykonanie projektu budowlanego – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej (pdf i dwg; CD lub DVD);
 4. wykonanie projektu budowlano-wykonawczego – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej (pdf i dwg; CD lub DVD);
 5. wykonanie przedmiaru robót – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej (pdf i dwg; CD lub DVD);
 6. wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej (pdf i dwg; CD lub DVD);

7. wykonanie STWiORB specyfikacja techniczna – 4 egz. w wersji papierowej + po 2 egz. w wersji elektronicznej (pdf i dwg; CD lub DVD).
8. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony i posiada niezbędne kwalifikacje oraz odpowiedni potencjał wykonawczy do pełnej realizacji umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych umową, zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym techniczno – budowlanymi i ochrony środowiska, norm i warunków technicznych z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotowej dokumentacji, wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1409 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013r.poz. 1129) rozporządzeniem Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,(tj. Dz. U. 2012r., poz. 462 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz.1389).
10. Powierzenie wykonania poszczególnych elementów przedmiotu umowy podwykonawcom wymaga zgody Zamawiającego.
11. Za działania lub zaniechania podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne działania.

§2.

Termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

1. Termin wykonania prac o których mowa w **§1 ust. 1 pkt 1)** wynosi:....., licząc od daty podpisania umowy.
2. Termin wykonania prac określonych w **§1 ust. 1 pkt 2) od momentu rozpoczęcia** robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy. O rozpoczęciu prac o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej nie później niż na 5 dni przed ich rozpoczęciem. Zakończenie prac o których mowa w **§1 ust. 1 pkt 2** jest równoznaczne z terminem odbioru końcowego inwestycji , potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru przez strony umowy.
3. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, w szczególności będących następstwem działania siły wyższej.
4. Przez siłę wyższą Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminowa realizacje umowy, decyzje odpowiednich władz mające wpływ na wykonanie umowy.
5. Zmiana terminu wskazanego w ust.1 może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

§3.

Projektowanie

1. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi obejmować:
 - 1) Wykonanie niezbędnych inwentaryzacji
 - 2) Wykonanie projektu budowlanego, wykonawczego wraz ze wszystkimi niezbędnymi projektami branżowymi
 - 3) Wykonanie specyfikacji technicznych stanowiących dokumentację przetargową.

- 4) Wykonanie kosztorysów (tzw. „ślepych” zawierających przedmiary robót i stanowiących dokumentację przetargową) i kosztorysów inwestorskich z uwzględnieniem kodów CPV według Wspólnego Słownika Zamówień, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Strony ustalają, iż do obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji prac projektowych należy:
 - 1) ustalenie i uzgodnienie z Zamawiającym rozwiązań, szczególnie w zakresie rozwiązań projektowych, zastosowanych materiałów i urządzeń, których propozycje Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu;
 - 2) wystąpienie w imieniu Zamawiającego i uzyskanie wszelkich wymaganych prawem opinii, map, uzgodnień, w tym również uzgodnień międzybranżowych, i innych dokumentów, o których mowa w niniejszej umowie oraz uzyskanie pozwolenia na budowę umożliwiających realizację inwestycji;
 - 3) sprawdzenie rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;
 - 4) opracowanie Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST) z wyszczególnieniem cech technicznych i jakościowych materiałów oraz urządzeń;
 - 5) zaopatrzenie dokumentacji w wykaz opracowań.
 - 6) Zakres podstawowych obowiązków Wykonawcy jako projektanta określa także art. 20 ustawy Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1409 ze zm.)

§4.

Prawa autorskie

1. Dokumentacja projektowo- kosztorysowa o jakiej mowa w § 1 ust 1 pkt 1) stanowi utwór podlegający ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworu określonego w ust. 1 oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych w odniesieniu do dokumentacji projektowej objętej umową na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, a w szczególności do:
 - 1) wykorzystania w całości lub w części do realizacji inwestycji;
 - 2) utrwalania;
 - 3) rozpowszechniania - upublicznienia w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, cyfrowych, technik komputerowych;
 - 5) wprowadzenie do obrotu;
 - 6) zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom;
 - 7) wprowadzenie do pamięci komputera.
3. Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.
4. Nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowo- kosztorysowej, jak również prawa własności egzemplarzy dokumentacji następuje z chwilą zapłaty kwoty wskazanej w § 6 ust. 1.
5. Wykonawca gwarantuje, że dokumentacja projektowo – kosztorysowa oraz inne czynności wynikające z niniejszej umowy nie będą obciążone wadami prawnymi.
6. W przypadku wystąpienia wad prawnych dokumentacji projektowej Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. Prawo odstąpienia może być realizowane w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie od umowy.
7. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie powództwa z powodu wad prawnych dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty wynikłe z tego tytułu w tym koszty postępowania sądowego.
8. W razie aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Zamawiający zastrzega sobie wybór jednostki projektowej bez konieczności powiadamiania o powyższym Wykonawcy oraz bez obowiązku uzyskania od niego zezwolenia.

§5.

Odbiór dokumentacji

1. Wykonawca po opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej przekaże ją protokolarnie Zamawiającemu.
2. Zamawiającemu przysługuje 7 dni roboczych na dokonanie oceny dokumentacji. Zamawiający otrzymaną

dokumentację projektowo-kosztorysową może przekazać do sprawdzenia jednostce specjalistycznej.

3. W przypadku stwierdzenia wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej Wykonawca usunie wady i naniesie poprawki. Czas sprawdzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej nie będzie wliczony w czas określony w § 2 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zawartość merytoryczną dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Dokonanie przez Zamawiającego bezusterkowego odbioru dokumentacji, nie powoduje utraty przez Zamawiającego roszczeń przysługujących mu z tytułu gwarancji lub rękojmi.
5. Zatwierdzenie protokołu odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia wad lub też ponownego przekazania prac projektowych, w których stwierdzono wady.

§6.

Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie art. 632 KC.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt. 1) nie może przekroczyć kwoty bruttozł (słownie złotych :)
3. Rozliczenie za wykonaną dokumentację nastąpi w dwóch częściach, z czego:
 - a) Pierwsza część w kwocie.....zł (słownie złotych.....) stanowiąca 40 % całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu będzie zapłacona po jej wykonaniu i dostarczeniu do Zamawiającego wraz z oświadczeniem, że Dokumentacja wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa , normami i wytycznymi oraz że została wykonana kompletnie z punktu widzenia celu , któremu ma służyć. Podstawą do rozliczenia tej części umowy i wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę nastąpi na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy.
 - b) Druga część w kwocie.....zł (słownie złotych.....) stanowiąca 60 % całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust.2 niniejszego paragrafu będzie zapłacona po uzyskaniu i przekazaniu do Zamawiającego pełnej dokumentacji przewidzianej prawem obowiązującym w Polsce wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę. Podstawą do rozliczenia wynagrodzenia za dokumentację projektową w zakresie o którym mowa w ust.3, lit. a) i złożenia przez Wykonawcę faktury VAT stanowiąc komplet dokumentacji o której mowa w zdaniu poprzednim
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 niniejszego paragrafu ma charakter ryczałtowy, zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu wskazanego w § 1 ust 1 pkt 1) umowy, w tym m.in. koszty wszystkich uzgodnień wymaganych przepisami prawa, warunków technicznych i realizacyjnych, opłat administracyjnych, map do celów projektowych, badań, raportów, pomiarów, pozwoleń i innych wynikających z niniejszej umowy, a także wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich.
5. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnej mu kwoty wskazanej w ust 1, chociażby w chwili jej zawarcia nie przewidział dodatkowych kosztów wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz albo koszty okazały się wyższe niż przewidywane.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury – przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze.

§7.

Gwarancja i rękojmia

1. Okres gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową wynosi..... **miesiące** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dokumentacji.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektowe niezgodne z niniejszą umową, parametrami ustalonymi w danych wyjściowych do projektowania oraz wymaganiami określonymi w przepisach o jakich mowa w § 1 ust. 4 umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za będące następstwem wad projektów szkody, jakie powstaną w trakcie realizacji i po odbiorze robót wykonanych w oparciu o dokumentację o jakiej mowa w § 1 ust.1 pkt. 1) umowy.
4. W przypadku gdy odebrana dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie uniemożliwiała otrzymanie pozwolenia na prowadzenie prac budowlanych dla realizacji celu, któremu ma służyć, bądź bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad lub też ponownego przekazania prac projektowych, w których stwierdzono wady Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:
 - 1) zażądać usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
 - 2) odpowiednio obniżyć wynagrodzenie za dokumentację obciążoną wadą;
 - 3) odstąpić od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca (prawo odstąpienia może być realizowane w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie);
 - 4) usunąć wady prac projektowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§8.

Nadzór autorski

1. W zakresie obowiązków dotyczących wykonywania nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2) umowy, Wykonawca pełnił będzie specjalistyczny nadzór autorski (w sposób ciągły) na żądanie Zamawiającego i ma obowiązek stawienia się na budowie w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Podjęcie czynności nadzoru oraz jego realizacja powinny nastąpić każdorazowo niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia przez Zamawiającego, chyba że strony ustalą inny termin. Strony postanawiają, że formą zawiadomienia Wykonawcy jest zawiadomienie dokonane przez Zamawiającego w formie pisemnej, elektronicznie lub faksem.
2. Nadzór autorski sprawowany przez Wykonawcę obejmował będzie w szczególności:
 - 1) udział na wniosek Zamawiającego w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
 - 2) stwierdzanie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności ich z opracowanym projektem,
 - 3) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - 4) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
 - 5) podejmowanie wszelkich działań, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę, jeżeli jest ono wymagane,
 - 6) udział w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym,
 - 7) konsultacje z wytwórcami, dostawcami, dystrybutorami materiałów używanych do realizacji robót budowlanych,
 - 8) udział w próbach szczelności instalacji i rozruchach,
 - 9) dokonywanie zmian w dokumentacji projektowej na wniosek Zamawiającego np. w sytuacji, gdy zmiany te będą wymagane przez przepisy obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do obecności w miejscu prowadzenia inwestycji minimum 2 razy na miesiąc, ale nie częściej, niż co 1 tydzień. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do obecności na budowie również w innych uzgodnionych przez strony terminach, jeżeli jego obecność będzie konieczna do realizacji inwestycji.
4. Każdy pobyt Wykonawcy na budowie oraz w komisjach i naradach technicznych potwierdzony będzie wpisem do dziennika budowy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego. Wpis w dzienniku musi zawierać: datę przebywania Wykonawcy na terenie budowy z zaznaczeniem faktycznej ilości godzin w ramach których pełniono nadzór autorski.
5. Na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się oddelegować uprawnionych projektantów do miejsca, w którym realizowana będzie inwestycja, w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż w terminie 2-óch dni roboczych licząc od daty powiadomienia. Za działania lub zaniechania osób (projektantów),

które w imieniu Wykonawcy będą wykonywać czynności w ramach niniejszej umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, jak za własne działania lub zaniechania.

6. Wykonawca oświadcza, że nadzór autorski sprawowany będzie z należytą starannością zawodową przez osoby posiadające uprawnienia określone przepisami ustawy Prawo budowlane oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
7. Czynności w ramach sprawowanego nadzoru autorskiego wykonywane będą przez cały okres realizacji inwestycji, tj. od dnia wprowadzenia wykonawcy robót budowlanych na budowę do czasu zakończenia i odbioru końcowego robót i uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

§9.

Rozliczenie wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2) umowy wynosi brutto **zł** (słownie: złote, 80/100) w tym należny podatek VAT, za jedną godzinę pełnienia nadzoru autorskiego. Wynagrodzenie należne wykonawcy za pełnienie nadzoru autorskiego ustalone zostanie jako iloczyn stawki brutto i faktycznej liczby godzin pełnienia nadzoru autorskiego. Jeżeli faktyczny czas pełnienia nadzoru autorskiego nie był realizowany w pełnej godzinie, wynagrodzenie za niepełną godzinę ustalane jest proporcjonalnie jako stawka godzinowa brutto i faktyczna ilość minut, przyjmując jako godzinę 60 minut.
2. Wynagrodzenie o jakim mowa w ust 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym, zgodnym z obowiązującymi prawem i sztuką budowlaną wykonywaniem nadzoru autorskiego.
3. Zapłata wynagrodzenia z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego zostanie dokonana po zakończeniu robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji, o której mowa § 1 ust.1 pkt. 1) umowy, w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawę wystawienia faktury jest potwierdzona za zgodność przez Kierownika Budowy kserokopia stron z dziennika budowy dokumentująca czas pełnienia nadzoru autorskiego .
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku cena netto nie ulegnie zmianie. Zmiana wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci Aneksu, podpisanego przez obie strony

§10.

Osoby do kontaktu

1. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:tel/fax.....
2. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy:.....tel/fax.....

§11.

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu dokumentacji o jakiej mowa w § 1 ust 1 pkt 1) w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad projektu stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji lub w okresie rękojmi (gwarancji) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia uzgodnionego między stronami na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto o którym w § 6 ust. 2 umowy;
 - 4) w wysokości 1000 zł za każdorazowe naruszenie postanowień niniejszej umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego, w tym z tytułu zwłoki w wykonywaniu czynności nadzoru autorskiego, w szczególności w przypadku:
 - a) nie dotrzymania terminu na dokonanie uzgodnień, lub
 - b) nie dotrzymania terminu na wyjaśnienie wątpliwości dotyczące projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej lub,

- c) nie dotrzymania terminu na dokonanie w zakresie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych.

3.Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zapłacenie lub potrącenie kary z faktury za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia dokumentacji ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

5.Wykonawca wyrażą zgodę na potrącenie należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

6.W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:

- 1) 0,1% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odbiorze dokumentacji o jakiej mowa w § 1 ust 1 pkt. 1) umowy;
- 2) 15% wartości umowy brutto jeżeli dojdzie do odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Niniejszy zapis nie ma zastosowania w przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§12.

Przepisy końcowe

1. W przypadku realizacji umowy lub jej części przez podwykonawców warunkiem zapłaty wynagrodzenia o jakim mowa w § 6 ust.2 jest przedłożenie wraz z fakturą oświadczenia podwykonawcy/ów o niezaleganiu Wykonawcy względem podwykonawcy/ów. W razie wystąpienia zaległości Wykonawcy względem podwykonawcy/ów Zamawiający uprawniony jest do wypłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy/ów. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim kwota wynagrodzenia ulega pomniejszeniu o kwotę wypłaty dokonanej przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy/ów, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Dane płatnika: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada - NIP: 655-112-02-00
5. Osobą uprawnioną do odbioru faktury jest
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.
8. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
9. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy, będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną w art. 18 lub art. 23 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
10. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, po wyczerpaniu polubownego sposobu ich rozstrzygnięcia, rozpoznaje właściwy ze względu na wartość przedmiotu sporu Sąd powszechny w Kielcach.
11. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane (Dz. U. 2013r. poz. 1409) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.).

12. Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

.....

(WZÓR)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:.....

(Nazwa postępowania)

w imieniu:

.....

(pełna nazwa podmiotu)

składam oświadczenie, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania na dzień składania ofert..

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy/podmiotu

(WZÓR)

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem/realizuję następujące usługi (co najmniej dwie usługi) odpowiadająca charakterem przedmiotowi niniejszego zamówienia .

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuję usługę	Zakres rzeczowy usługi	Okres realizacji daty od – do (pełne daty)*	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Dokumenty potwierdzające, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należyście w załączeniu

***Zamawiający prosi o podanie pełnych dat czyli: dzień, miesiąc, rok**

.....dnia.....

.....
uprawniony do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

(WZÓR)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA
--

L.P.	<i>Imię i nazwisko osoby biorącej udział w realizacji zamówienia</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe w tym wykształcenie*</i>	<i>Doświadczenie zawodowe</i>	<i>Zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia</i>	<i>Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą**</i>
1	2.	3.	4.	5.	6.
1.				Nadzór nad projektem w zakresie specjalności konstrukcyjno-budowlanej	
2.					
3.					
4.					

*-podać wykształcenie, ukończone kursy, szkolenia itp

** - zamawiający wymaga , aby w kolumnie 6 wykonawca wskazał rodzaj zatrudnienia wymienionej osoby, tj: umowa o dzieło, umowa o pracę itp.

.....dnia.....

.....
 uprawniony do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

(WZÓR)

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ

Oświadczam, że osoba/y wymienione w wykazie osób, które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla adaptacji Hotelu Asystenta na Dom Studenta**”, nr DP/2310/65/15 posiadają wymagane prawem niezbędne uprawnienia do projektowania bez ograniczeń oraz wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wynikające z przepisów prawa budowlanego, w specjalnościach:

- a) konstrukcyjno-budowlane,
- b) instalacyjne w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- c) telekomunikacyjne,
- d) instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy/podmiotu

.....
pieczęć Wykonawcy

(WZÓR)

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ /
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na.....

(nazwa nadana postępowaniu)

- 1) informuję , że należę / nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- 2) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....dnia.....

.....
*uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

Uwaga:

*** Odpowiednio skreślić**

**** Tabelę należy wypełnić jeżeli wykonawca oświadczy, że należy do grupy kapitałowej**