



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UNIwersYTET JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH

ul. Żeromskiego 5,

25-369 Kielce

tel. 41 349-72-77

Numer sprawy: DP/2310/116/14

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania: Wynajęcie sali szkoleniowej wraz z cateringiem i usługą hotelową.

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
(Dz. U. z 2013r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014r. poz. 423)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **30.07.2014r.**,
pod numerem **254950 – 2014**,
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: www.ujk.kielce.pl
w dniu **30.07.2014r.**

Projekt „EkoProgres” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Progres Agnieszkę Madej w partnerstwie z Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach



Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5
25-369 Kielce

PROGRES Agnieszka Madej
ul. Kościuszki 2/4a
58-200 Dzierżoniów





Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5,

25-369 Kielce

tel. 41 349 72 77

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa wynajęcia sali szkoleniowej wraz z cateringiem oraz usługą hotelową na potrzeby organizacji szkoleń w związku z realizacją projektu pn. „EkoProgres”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Kod CPV i nazwa:

55100000-1 – usługi hotelarskie

55120000-7 – usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji – opis przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od 22.09.2014r. – 31.10.2014r. w systemie 6 zjazdów po 2 dni szkoleniowe (spotkania będą się odbywały tylko w dni robocze, dokładne terminy spotkań zostaną ustalone z wybranym wykonawcą przed rozpoczęciem szkolenia).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują co najmniej dwie główne usługi o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto nie mniejszej niż 18 000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy zł) każda (jedna usługa oznacza usługę wykonaną na podstawie jednej umowy).



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn.:
- 1) dysponują minimum dwiema osobami do przygotowania posiłków z aktualnymi badaniami lekarskimi,
 - 2) dysponują minimum trzema osobami do obsługi kelnerskiej z aktualnymi badaniami lekarskimi,
 - 3) dysponują obiektem hotelowym o kategorii minimum trzygwiazdkowej (3***) z pokojami jedno lub dwuosobowymi dla niepalących/palących (w przypadku pokoi jednoosobowych: łóżko, szafka nocna, szafa, krzesło, biurko lub stół, oświetlenie ogólne, lampka nocna, zasłony/rolety, kosz na śmieci, ręczniki, telewizor, dywan lub wykładzina dywanowa, dostęp do internetu bezprzewodowego w pokoju, klimatyzacja; w przypadku pokoi dwuosobowych: dwa oddzielne łóżka, dwie oddzielne szafki nocne, szafa, krzesła, biurko lub stół, oświetlenie ogólne, lampki nocne, zasłony/rolety, kosz na śmieci, ręczniki, telewizor, dywan lub wykładzina dywanowa, dostęp do internetu bezprzewodowego w pokoju, klimatyzacja), łazienką z wanną, natryskiem lub kabiną natryskową, umywalką z blatem lub półką, z węzłem higieniczno – sanitarnym wraz z salą szkoleniową (dla minimum 13 osób) posiadającą: klimatyzację, dostęp do światła dziennego, rzutnik, ekran, flipchart, mazaki/markery, nagłośnienie, bezprzewodowy mikrofon, rzutnik folii, internet oraz nieodpłatnym, dysponującym minimum 10 miejscami parkingowymi, znajdującym się w odległości nie większej niż 70 km od miasta Kielce.
 - 4) dysponują stołówką, w której wykonawca na miejscu przygotowuje posiłki posiadającą odpowiednie zaplecze i wyposażenie (kuchnia, restauracja, warniki, termosy konferencyjne) umożliwiające realizację zamówienia w zakresie żywienia – jednorazowo dla 13 osób, w którym wykonawca zapewni żywienie: pierwszy dzień – przerwy kawowe (serwis kawowy z poczęstunkiem), obiad, kolacja; drugi dzień – śniadanie, przerwy kawowe (serwis kawowy z poczęstunkiem), obiad.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej specyfikacji.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- A. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:
1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według załącznika nr 4 do niniejszej specyfikacji.
 2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według załącznika nr 6 do niniejszej specyfikacji oraz załączyć dowody czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający wymaga udokumentowania co najmniej dwóch usług o wartości brutto nie mniejszej niż 18 000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy zł) każda.
 3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (minimum dwie osoby do przygotowania posiłków oraz minimum trzy osoby do obsługi kelnerskiej) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony według załącznika nr 7 do niniejszej specyfikacji.
 4. Oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają aktualne badania lekarskie.
 5. Oświadczenie wykonawcy, że dysponuje obiektem hotelowym:
 - 1) o kategorii minimum trzygwiazdkowej (3***) posiadającym:



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) pokoje jedno lub dwuosobowe dla niepalących/palących (w przypadku pokoi jednoosobowych: łóżko, szafkę nocną, szafę, krzesło, biurko lub stół, oświetlenie ogólne, lampka nocna, zasłony/rolety, kosz na śmieci, ręczniki, telewizor, dywan lub wykładzinę dywanową, dostęp do Internetu bezprzewodowego w pokoju, klimatyzacja; w przypadku pokoi dwuosobowych: dwa oddzielne łóżka, dwie oddzielne szafki nocne, szafę, krzesła, biurko lub stół, oświetlenie ogólne, lampki nocne, zasłony/rolety, kosz na śmieci, ręczniki, telewizor, dywan lub wykładzinę dywanową, dostęp do Internetu bezprzewodowego w pokoju, klimatyzacja),
 - b) łazienkę z wanną, natryskiem lub kabiną natryskową, umywalką z blatem lub półką, z węzłem higienicznym – sanitarnym,
 - c) salę szkoleniową (dla minimum 13 osób) posiadającą: klimatyzację, dostęp do światła dziennego, rzutnik, ekran, flipchart, mazaki/markery, nagłośnienie, bezprzewodowy mikrofon, rzutnik folii, Internet,
 - d) nieodpłatny parking, dysponujący minimum 10 miejscami parkingowymi.
- 2) znajdującym się w odległości nie większej niż 70 km od miasta Kielce.
6. Oświadczenie wykonawcy, że dysponuje stołówką w której wykonawca na miejscu przygotowuje posiłki, obiekt posiada odpowiednie zaplecze i wyposażenie (kuchnia, restauracja, warniki, termosy konferencyjne) umożliwiające realizację zamówienia w zakresie żywienia – jednorazowo dla 13 osób, w którym wykonawca zapewni żywienie: pierwszy dzień – przerwy kawowe (serwis kawowy z poczęstunkiem), obiad, kolacja; drugi dzień – śniadanie, przerwy kawowe (serwis kawowy z poczęstunkiem), obiad.

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. B.I. i B.II. dotyczące również tych podmiotów.

B.I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. B.I. ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

B.II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzone według załącznika nr 8 do niniejszej specyfikacji.

C. Ponad to do oferty należy dołączyć:

1. Dowód wpłaty wadium.

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności.



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych (czytelny podpis lub imienna pieczętka z parafą) za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji wykonawcy musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje (zarówno wykonawcy jak i zamawiającego) przekazywane będą pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania pytań, informacji za pomocą faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania, informacji na piśmie.
2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Brak potwierdzenia ze strony wykonawcy otrzymania czytelnej korespondencji faksem będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
3. Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są: Małgorzata Warwas tel. 41 349 73 35 i Dariusz Lenard tel. 41 349 72 76, fax. 41 349 72 75.

VIII. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie 600,00 zł (słownie: sześćset zł), na konto Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.

Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium – numer sprawy DP/2310/116/14”.

Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferta nie zabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Każda zadrukowana strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i parafowana lub podpisana (pieczętka firmy oraz imienna pieczętka i podpis) przez wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:
 - a. zewnętrznej należy umieścić napis: „Oferta na wynajęcie sali szkoleniowej wraz z wyżywieniem i noclegiem” numer sprawy DP/2310/116/14”. Nie otwierać przed 08.08.2014r., godz. 11:15,
 - b. wewnętrznej oprócz napisu j. w. należy podać pełną nazwę i adres wykonawcy.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po upływie terminu na składanie ofert oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych.
2. Oferty należy złożyć do dnia 08.08.2014r. do godziny 11:00.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.08.2014r. o godzinie 11:15 w siedzibie zamawiającego:
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych.



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
3. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają wykonawcę.
4. Cena ostateczna powinna obejmować wszystkie prace związane z realizacją zamówienia.

XIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg następującego kryterium:
 - cena brutto za jeden dzień wynajęcia sali szkoleniowej – stanowiącego wagę 40 %,
 - cena brutto za usługę hotelową (kolacja, nocleg, śniadanie) dla jednej osoby – stanowiącego wagę 30%,
 - cena brutto za catering (obiad + dwie przerwy kawowe) dla jednej osoby na jeden dzień – stanowiącego wagę 30%.
2. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególne wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena za jeden dzień wynajęcia sali szkoleniowej, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - a. maksymalną ilość punktów (40) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
 - b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: $(\text{cena brutto najniższa} : \text{cena brutto badana}) \times 40 \text{ pkt.} = \text{liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena jeden dzień wynajęcia sali szkoleniowej.}$
3. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególne wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena za usługę hotelową (kolacja, nocleg, śniadanie) dla jednej osoby, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - a. maksymalną ilość punktów (30) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
 - b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: $(\text{cena brutto najniższa} : \text{cena brutto badana}) \times 30 \text{ pkt.} = \text{liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena za usługę hotelową (kolacja, nocleg, śniadanie) dla jednej osoby.}$
4. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególne wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena za catering (obiad + dwie przerwy kawowe) dla jednej osoby na jeden dzień, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
 - a. maksymalną ilość punktów (30) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
 - b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: $(\text{cena brutto najniższa} : \text{cena brutto badana}) \times 30 \text{ pkt.} = \text{liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena za catering (obiad + dwie przerwy kawowe) dla jednej osoby na jeden dzień.}$
5. Ostateczna punktacja (D) będzie liczona według wzoru:
 $D = A + B + C$
D – ostateczna liczba punktów
A – liczba punktów przyznana w kryterium cena jeden dzień wynajęcia sali szkoleniowej
B – liczba punktów przyznana w kryterium cena za usługę hotelową (kolacja, nocleg, śniadanie) dla jednej osoby
C – liczba punktów przyznana w kryterium cena za catering (obiad + dwie przerwy kawowe) dla jednej osoby na jeden dzień

Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów za wszystkie kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.

UWAGA! Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamieści informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. W piśmie do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie zobowiązania wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmianę:

1. Terminu wykonania umowy (np. w przypadku działania siły wyższej, w przypadku zaistnienia okoliczności na które strony nie miały wpływu).
2. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć przy dołożeniu należytej staranności w szczególności będących następstwem działania siły wyższej tzn. nadzwyczajnego zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można było zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojny, przewrotu, zamieszek, rebelii, strajku w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację zamówienia.
3. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie za zgodą zamawiającego na pisemny wniosek wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.
4. Osób realizujących przedmiot zamówienia, pod warunkiem, że osoby będą miały co najmniej takie uprawnienia jak wskazane przez wykonawcę o ofercie.



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014r. poz. 423).

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór oferty.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Projekt umowy.
4. Wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykaz usług wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
8. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.

Komisja akceptuje treść specyfikacji

1. Lucyna Dygas
2. Małgorzata Warwas
3. Dariusz Lenard
4. Małgorzata Zapala
5. Bożena Stefańczyk

ZATWIERDZAM

.....