

UMOWA NR DP/2310/2012

zawarta w dniu 11.12. 2012 r. w Kielcach pomiędzy:

UNIwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. *Mgr Janina Pierscińska - Kanclerz*

a

IMPEL CLEANING Sp. z o.o., z siedzibą we Wrocławiu (53-11) przy ulicy Ślężnej 118, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy we Wrocławiu Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000005901, wysokość kapitału zakładowego 71 700 000 zł, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. Paweł Gudwański - według pełnomocnictwa

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na codziennym utrzymaniu czystości w pomieszczeniach Centrum Języków Obcych oraz na obsłudze szatni w tym budynku.
2. Zakres przedmiotowo-rzeczowy niniejszej umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy, które stanowią jej integralną część.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, profesjonalny sprzęt oraz zatrudnia pracowników niezbędnych do realizacji usługi objętej niniejszą umową.

§ 2.

Strony zawierają umowę na czas określony tj. od dnia 1.01.2013r. do dnia 30.06.2013r.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) starannego i terminowego realizowania obowiązków określonych w niniejszej umowie.

- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych oraz innych związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
 - 3) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 - 4) Własnym kosztem i staraniem zabezpieczenia i ubezpieczenia mienia stanowiącego jego własność oraz mienia, za które odpowiada wobec osób trzecich.
 - 5) dostarczenia kierownikowi obiektu najpóźniej do dnia od którego obowiązuje umowa, listy osób upoważnionych do przebywania w obiekcie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. W przypadku zmian w trakcie obowiązywania umowy lista osób upoważnionych do przebywania w obiekcie będzie aktualizowana na bieżąco. Każdorazowo zmiana osoby z listy będzie wymagała akceptacji Zamawiającego. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
 - 6) ponoszenia kar i sankcji nakładanych przez zewnętrzne jednostki kontrolujące, a wynikające z nienależytego wykonania przedmiotu umowy i nieprzestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów.
 - 7) Sporządzenia listy środków chemicznych wysokiej jakości, odpowiadających Polskim Normom oraz normom Unii Europejskiej a także dopuszczonych do stosowania w Polsce w obiektach użyteczności publicznej, które będą używane do utrzymania czystości w obiekcie i przedłożenia tej listy Zamawiającemu do zatwierdzenia w dniu zawarcia umowy. W przypadku zmian w trakcie obowiązywania umowy, lista środków chemicznych będzie aktualizowana na bieżąco. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
 - 8) Złożenia na portierni obiektu w terminie 5 dni od dnia obowiązywania umowy zeszytu korespondencji (z ponumerowanymi stronami), służącego do dokonywania przez Zamawiającego wpisów na temat jakości wykonywania przedmiotu umowy. Przedstawiciel Wykonawcy w każdy poniedziałek i piątek (z wyłączeniem świąt) powinien potwierdzać, przez złożenie podpisu imiennego wraz z datą, pod notatką Zamawiającego odebranie tych informacji i stosownie do wpisu zareagować.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej.
 3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
 4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione) w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
 5. Na usługi wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca.
 6. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 4.

1. Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z dołu tj. po upływie miesiąca w kwocie 8900,00 zł netto (słownie złotych: osiem tysięcy dziewięćset 00/100) plus podatek Vat w wysokości 23 %, co stanowi kwotę brutto 10.947,00 zł (słownie złotych : dziesięć tysięcy dziewięćset czterdzieści siedem 00/100), za każdy miesiąc. Kwota wynagrodzenia brutto za cały okres trwania umowy wynosi 65.682,00 zł (słownie złotych: sześćdziesiąt pięć tysięcy sześćset osiemdziesiąt dwa 00/100). Kwota ta nie będzie podlegać waloryzacji w okresie trwania umowy.
2. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę po upływie każdego miesiąca.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności określonej fakturą w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury Vat, przelewem na konto Wykonawcy 59 1500 1067 1210 6005 0924 0000.
4. Za datę dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia zapłaty przez Zamawiającego w banku prowadzącym jego rachunek.
6. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za zwłokę.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy kwot wynikających z naliczenia kar umownych.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5.

1. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie Agnieszka Galiszewska. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej Zamawiający poinformuje o tej zmianie Wykonawcę na piśmie. Taka zmiana nie wymagać będzie aneksu.
2. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie Anetta Boszczak.
W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej Wykonawca poinformuje o tej zmianie Zamawiającego na piśmie. Taka zmiana nie wymagać będzie aneksu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad realizacją zadań wynikających z niniejszej umowy.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług, a także chronić interesy

Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłową realizację.

3. Wykonawca zobowiązuje się do minimalizacji zmian personalnych pracowników, a w przypadku konieczności zmiany musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego przed dopuszczeniem do wykonania umowy osób nie wymienionych w liście o której mowa w § 3 ust.1 pkt 5).

4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz przez osoby trzecie w przypadku nie dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

5. W przypadku wystąpienia zagrożenia lub sytuacji nieuregulowanych w niniejszej umowie pracownicy Wykonawcy postępować będą zgodnie z poleceniami wydanymi przez Kierownika Obiektu.

6. Wykonawca oświadcza, iż zna przepisy i zasady bhp obowiązujące przy wykonywaniu czynności objętych umową i będzie ich przestrzegał oraz zapewni ich przestrzeganie przez osoby bezpośrednio wykonujące prace.

§ 7.

1. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o wszelkich przypadkach nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz do powiadamiania o wszystkich zmianach dokonywanych w sprzętanych obiektach, które mają wpływ na świadczenie usługi.

2. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy należyte warunki socjalno-bytowe oraz umożliwi przechowywanie wyposażenia technicznego podczas wykonywania usługi.

3. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy realizującym usługi porządkowo-czystościowe na obiekcie korzystanie z pomieszczeń należących do Zamawiającego i przez niego wskazanych.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne:

1) za każdy dzień, w którym miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi w wysokości 0,5% wynagrodzenia miesięcznego brutto

2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust.1 zdanie drugie umowy.

3) w przypadku udostępnienia osobom nieuprawnionym danych osobowych przetwarzanych w sprzętanych budynkach Zamawiającego bądź ich utraty z winy Wykonawcy, w wysokości 0,5% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust.1 zdanie drugie umowy.

4) W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonywania usługi z dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy oraz nie przedstawi wykazu pracowników i listy środków chemicznych o których mowa w § 3 ust.1 pkt.5) i 7), zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia

5) W przypadku gdy Wykonawca używał będzie do realizacji zamówienia innych środków niż wymienione w liście środków chemicznych. Wykonawca zapłaci zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 0,5% jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto.

2. W sytuacji gdy wysokość naliczonych kar umownych nie wyrównuje rzeczywistej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Wykonawcy przysługuje kara umowna w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego a także odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji określonej w art.145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

1. Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy określonego w § 4 ust. 1 zdanie drugie Umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w formie gwarancji bankowej.

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w oparciu o protokół odbioru usługi.

§ 10.

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niezrealizowanej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:

1) wystąpienia kolejno w okresie tygodnia dwóch powtarzających się uchybień bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, potwierdzonych wpisem do zeszytu o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 8)

2) umyślnego wyrządzenia szkody przez pracownika Wykonawcy, czy też współdziałania z osobą wyrządzającą szkodę

3) rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę lub jego pracowników (np. brak obsady)

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zgodnie z ust.1 Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kar o których mowa w § 7.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wierzytelności przysługujących Wykonawcy w tym z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Zamawiający może realizować prawo odstąpienia od umowy w okresie 6 miesięcy od podpisania umowy.

§ 11.

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w każdym czasie (zarówno z zachowaniem jak i bez zachowania okresu wypowiedzenia). W takim przypadku obowiązany jest uiścić Wykonawcy wynagrodzenie odpowiadające wykonanym przez niego czynnościom.
2. Wypowiedzenie winno być dokonane w formie pisemnej i wskazywać przyczynę jego dokonania.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy

§ 13.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy ustaw, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.
2. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy, będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną w art. 18 lub art. 23 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

§ 14.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

§ 15.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

§ 16.

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres *wskazany powyżej w Umowie. O każdej zmianie adresu Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 17.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Dyrektor Oddziału w Piotrkowsko-Lódzkiej
Impel Cleaning Sp. z o.o.

Paweł Głodwański

IMPEL CLEANING

Sp. z o.o.

53-111 Wrocław, ul. Słężna 118

tel. 071/78 09 616

NIP 954-22-50-979 REGON 276153155

KANCLERZ
Janina Pierścińska
mgr Janina Pierścińska

Gi

A