

**UNIWERSYTET  
JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH  
Ul. ŻEROMSKIEGO 5  
25-369 KIELCE**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zorganizowanie pobytu uczestników warsztatów i usługa szkoleniowa podczas warsztatów**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

*o wartości powyżej 14 000 euro*

**Znak sprawy: DP/2310/17/12**

w trybie: **przetargu nieograniczonego**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00 – 9 - usługi szkoleniowe  
55.10.00.00-1 – usługi hotelarskie  
80.51.00.00-2 – usługi szkolenia specjalistycznego

## I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach,**

25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, tel. (0-41) 349 72 77, fax. 041-349-72-78.

## II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji ustawą.

## III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV i nazwa: 80.50.00.00 - 9 - usługi szkoleniowe

55.10.00.00-1 – usługi hotelarskie

80.51.00.00-2 – usługi szkolenia specjalistycznego

**Przedmiotem zamówienia jest :**

**W części I** – zorganizowanie wyjazdowego warsztatu treningu interpersonalnego dla studentów specjalności doradztwo zawodowe i personalne – dojazd, wyżywienie, nocleg

**W części II** – przeprowadzenie zajęć warsztatowych z treningu interpersonalnego dla specjalności doradztwo zawodowe i personalne na kierunku Pedagogika – realizacja zajęć podczas wyjazdowego warsztatu.

## IV.ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Ofertą częściową będzie oferta złożona na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia oznaczone cyfrą rzymską

## V.ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

## VI.TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**Dla części I – I EDYCJA** - wyjazd z Kielc ul. Krakowska 11( budynek UJK) godz. 8.30 w dniu 24.02.2012 r. wyjazd do Kielc z miejsca warsztatów w dniu 26.02.2012 o godz. 18.30 – ilość uczestników 28 osób

oraz – **II EDYCJA** - wyjazd z Kielc ul. Krakowska 11( budynek UJK) godz. 8.30 w dniu 13.04.2012 r. wyjazd do Kielc z miejsca warsztatów w dniu 15.04.2012 o godz. 18.30 – ilość uczestników 46 osób

**Termin wymagany** (tzn. termin realizacji zamówienia nie może ulec zmianie )

**Dla części II** przeprowadzenie zajęć warsztatowych z treningu interpersonalnego – realizacja zajęć podczas wyjazdowego warsztatu.

w terminach - I Edycja 24-26.02.2012 oraz II Edycja 13-15.04.2012 roku

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. Warunki udziału w postępowaniu:

**1) Zgodnie z zapisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali minimum jedną usługę o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia oraz załączą dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tzn.
  - 1) dla części II dysponują minimum 1 osobą która posiada : wykształcenie wyższe magisterskie- psychologiczne; uprawnienia pedagogiczne, uprawnienia trenerskie ( ukończona szkoła trenerów i/lub coachów – łącznie w wymierze minimum 270 godzin, posiadanie certyfikatu trenera, co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu kursów, szkoleń lub warsztatów z zakresu kompetencji miękkich, co najmniej 3 letni staż w pracy na stanowisku psychologa lub w obszarze Human Resources;
  - 2) dla części I dysponują minimum 1 samochodem do przewozu minimum 46 osób z aktualnymi badaniami technicznymi
  - 3) Dla części I dysponują ośrodkiem w którym można zakwaterować i wyżywić minimum 46 osób ( posiłki przygotowane na miejscu zamawiający nie dopuszcza żywienia typu catering)
  - 4) Dysponują minimum 1 osobą z uprawnieniami do kierowania pojazdami kategorii A,B,C i przewozu osób.
- d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**

## **2.Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. VIII SIWZ.

## **VIII.DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

### **A. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:**

- 1) Oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzonego wg. załącznika Nr 2 do siwz.
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (co najmniej jedna usługa w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.  
Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może wykazać się jedną usługą w odniesieniu do każdej z części.
- 3) Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zawierający informację na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami; w odniesieniu do części II do wykazu należy dołączyć: podanie, aktualne CV, kopie dokumentów poświadczających uzyskanie wykształcenie i uprawnienia – dyplom ukończenia studiów magisterskich z psychologii, uprawnienia pedagogiczne oraz certyfikat trenera, kopie dokumentów poświadczających zatrudnienie i doświadczenie zawodowe
- 4) Oświadczenie że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 5) Oświadczenie wykonawcy, że dysponuje minimum 1 samochodem do przewozu minimum 46 osób z aktualnymi badaniami technicznymi – dotyczy części I
- 6) Oświadczenie wykonawcy, że dysponuje ośrodkiem w którym można zakwaterować i wyżywić minimum 46 osób ( posiłki przygotowane na miejscu) – dotyczy części I

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie w ust. B.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy.

Uwaga:

- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. B 2), - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

*Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafką) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.*

4. Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:

1. Wypełniony formularz ofertowy. (zał. nr 1)
2. Dokument z którego będzie wynikać uprawnienie Wykonawcy do podpisania oferty np.: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, KRS, jeśli taki dokument nie został dołączony do oferty.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym zamówieniu o ile nie wynika z innych dokumentów prawo reprezentowania Wykonawcy.
4. Opis ośrodka w którym zakwaterowani będą uczestnicy warsztatów, zawierający informacje na temat jego lokalizacji, wyposażenia, standardu

#### **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje – zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane **pisemnie zgodnie z art. 27 ust.1.** w języku polskim.

**Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania informacji, pytań, zawiadomień za pomocą faksu, maila potwierdzonego przez obie strony fakt jego otrzymania.**

Domniemywa się iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca oświadczy iż ww wiadomości nie otrzymał.

**ADRES DO KORESPONDENCJI:  
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 4  
ul. Żeromskiego 5  
25-369 Kielce**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest :  
Mgr Marcin Kmiecik, tel./fax (041) 349 -72-75,

#### **X. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XII.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT**

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie oferty (pieczętka Firmy oraz imienna pieczętka i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

*Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:*

*– zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:*

*„Oferta dot. DP/2310/17/12 Nie otwierać przed **06.02.2012r.***

***godz. 9.15.”***

*– wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.*

## **XIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

UNIWERSYTET

Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5

Oferty należy złożyć do dnia **06.02.2012 r.** o godz. **09:00** w siedzibie

Zamawiającego:

UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a.

Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.  
Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.02.2012** godz.: **09:15**

#### **XIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

Wykonawca winien wskazać na Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) cenę netto poszczególnych pozycji za 1 szt , podatek VAT, wartość netto oraz brutto poszczególnych pozycji oraz łączną cenę brutto w danej części.

Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia łącznie z dostawą.

#### **Uwaga:**

**Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.  
Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.**

#### **XV.KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Celem niniejszego postępowania jest wybór ofert najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg, podanego kryterium:

##### **W części I**

**Kryterium - cena brutto - stanowiące wagę 100%**

**Kryterium: cena brutto** :maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

***(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) x 100 pkt.= liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena***

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium przyjęte w niniejszym postępowaniu.

##### **kryterium wyboru ofert będą: w części II**

**Kryterium - cena brutto za 1 godzinę warsztatów ( 45minut) - stanowiące wagę 80%**

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu *kryterium cena*, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

**Kryterium: cena brutto** :maksymalną ilość punktów (80) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:



**(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) x 80 pkt.= liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena**

Ocena ostateczna dla kryterium „cena” (B) będzie obliczona wg następującego wzoru:

$$B = (A \times \text{ilość członków komisji})$$

A - ilość punktów za cenę

B - liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

## **2) Kryterium - doświadczenie - stanowiące wagę 20%**

Oferty w tym kryterium będą oceniane na podstawie dokumentów potwierdzających nabyte kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie. Za każdy rok ponad 3 lata doświadczenia w prowadzeniu kursów lub szkoleń, wykonawca otrzyma 2 punkty, maksymalnie można otrzymać 20 punktów

*Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 20 punktów.*

*Punktacja przyznana przez członków komisji będzie podlegała zsumowaniu.*

*Każdy członek komisji może przyznać w tym kryterium maksymalnie 20 pkt.*

*Ostateczna punktacja (D) będzie liczona według wzoru:*

$$D = B + C$$

*D- ostateczna liczba punktów*

*B- liczba punktów przyznana w kryterium cena*

*C- liczba punktów przyznana w kryterium jakości*

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za obydwa kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.

## **XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy.

W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dot. realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.

#### **XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZMIANACH POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na podstawie pisemnego, uzasadnionego wniosku Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia, zaakceptowanego przez Zamawiającego

#### **XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ**

#### **XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt.7 ustawy Pzp

#### **XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

#### **XXIV. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010r. z Nr 113 poz. 759 ze zm).

Podpisy komisji:

1. Anna Dybała
2. Małgorzata Krawczyk – Blicharska
3. Marcin Kmiecik
4. Małgorzata Zapła
5. Agatowski Marcin
6. Agnieszka Kolwalczyk

.....  
ZATWIERDZAM

Załączniki do SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy.
3. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.22 ust.1 ustawy Pzp
4. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.24 ust.1 ustawy Pzp
5. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług/dostaw.
6. Wzór umowy
7. Protokół odbioru (załącznik do wzoru umowy)

Załącznik Nr 1

## Opis przedmiotu zamówienia

**Przedmiotem zamówienia w I części jest** zorganizowanie wyjazdowego warsztatu treningu interpersonalnego dla studentów specjalności doradztwo zawodowe i personalne – dojazd, wyżywienie, nocleg dla studentów Pedagogika, specjalność: Doradztwo zawodowe i Personalne II rok I stopnia, studia stacjonarne.

Warsztaty wyjazdowe mają odbyć się w terminach:

- I Edycja 24-26.02.2012 roku
- II Edycja 13-15.04.2012 roku

Zamawiający oczekuje, aby wykonawca realizujący zamówienie dysponował Ośrodkiem którego standard i wyposażenie opisano poniżej:

- Ośrodek powinien znajdować się na terenie województwa świętokrzyskiego nie dalej niż 30 km od miasta Kielce.

Wykonawca zapewni transport studentów na trasie z Kielc ( UJK ul. Krakowska 11) do miejsca zakwaterowania i z miejsca zakwaterowania do Kielc ( UJK ul. Krakowska 11) w następujących terminach:

- I Edycja w dniu 24.02.2012 roku wyjazd ( godzina 8.30) Kielce ul. Krakowska 11. Ilość osób 28. Wyjazd do Kielc w dniu 26.02.2012 roku o godzinie 18.30 ( 28 osób)
- II Edycja Wyjazd w dniu 13.04.2012 roku ( godzina 8.30) Kielce ul. Krakowska 11. dla 46 osób Wyjazd do Kielc w dniu 15.04.2012 roku o godz. 18.30 ( 46 osób).

Wykonawca musi mieć możliwość zakwaterowania:

I Edycja: ok 28 osób w jednym lub kilku budynkach w tym w pokojach 2 i 3 osobowych dla 26 studentów i 1 osobowych dla opiekunów naukowych ( ok 2 osoby) – wszystkie z pełnym węzłem sanitarnym.

II Edycja ok 46 osób w jednym lub kilku budynkach w tym w pokojach 2 i 3 osobowych dla 44 studentów i 1 osobowych dla opiekunów naukowych ( ok 2 osoby) – wszystkie z pełnym węzłem sanitarnym.

Wykonawca zapewni w miejscu realizacji zamówienia wyżywienie:

I Edycja:

24.02.2012 r. – obiad z dwóch dań, kolacja

25.02.2012 r. – śniadanie, obiad z dwóch dań, kolacja ( kolacja integracyjna)

26.02.2012 r. – śniadanie, obiad z dwóch dań.

W czasie przerw w zajęciach ( min. 2 przerwy podczas każdego dnia zajęć) – kawa, herbata, cukier, mleko do kawy, ciastka/ serwis kawowy, napoje.

I Edycja:

13.04.2012 r. – obiad z dwóch dań, kolacja

14.04.2012 r. – śniadanie, obiad z dwóch dań, kolacja ( kolacja integracyjna)

15.04.2012 r. – śniadanie, obiad z dwóch dań.

W czasie przerw w zajęciach ( min. 2 przerwy podczas każdego dnia zajęć) – kawa, herbata, cukier, mleko do kawy, ciastka/ serwis kawowy, napoje.

Wykonawca musi zapewnić dostęp do:

I Edycja 2 sal warsztatowych dla ok 14 osób w grupie

II Edycja 4 sal warsztatowych dla ok 12 osób w grupie.

Sala warsztatowa musi być wyposażona w ekran, dostęp do internetu, rzutnik multimedialny.

Ośrodek powinien posiadać odpowiednie zaplecze ( kuchnie, restauracje) umożliwiające realizację zamówienia w zakresie wyżywienia – jednorazowo dla I edycji ok 28 osób, II edycja ok 46 osób.

Zamawiający dopuszcza rozwiązanie systemu wyżywienia typu kuchnia wegetariańska, kuchnia dietetyczna.

**Świadczenie usług** żywienia powinno odbywać się zgodnie z ustawa z dnia 25.08.2006 r.

o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. nr 171 poz.1225 z póź. zmianami). Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.

Wykonawca powinien w codziennym jadłospisie uwzględnić produkty ze wszystkich grup: produkty zbożowe, warzywa i owoce, mleko i jego przetwory, produkty dostarczające pełnowartościowego białka. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. W ramach oferty wyżywienia, przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi przykładowe zróżnicowane menu w przypadku śniadania, obiadu, kolacji, które będą wiązały Wykonawcę w kwestii usługi wyżywienia dla uczestników warsztatów.

Wykonawca gwarantuje niezmienność kosztu realizacji zamówienia (cena za usługę liczona dla jednej osoby).

Liczba uczestników przedmiotu realizacji może ulec zmianie.

Liczba osób stanowiąca podstawę rozliczenia zostanie podana Wykonawcy na 7 dni przed rozpoczęciem warsztatów.

## **Przedmiotem zamówienia w II części jest:**

1. przeprowadzenie zajęć warsztatowych z treningu interpersonalnego na specjalności doradztwo zawodowe i personalne na kierunku Pedagogika, dla studentów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, w ramach projektu „Edukacja dla rynku pracy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zajęcia mają mieć **charakter praktyczny - realizowane w formie warsztatów**. Celem zajęć jest nabycie przez studentów/studentki ww. specjalności kompetencji kluczowych, zgodnych z wymaganiami obecnego rynku pracy i poszukiwanych przez pracodawców.
3. Minimalny zakres tematyczny warsztatów:

Prezentacja i integracja – **2 godziny**

Komunikacja interpersonalna – **13 godzin**

- Komunikacja oparta o model F. Schulz von Thun’a
- Narzędzia komunikacyjne – najlepsze praktyki w komunikacji
- Zakłócenia w komunikacji
- Style w komunikowania się wg Virginii Satir
- Feedback
- Komunikacja niewerbalna

Asertywność – **5 godzin**

- Postawa asertywna
- Monolog wewnętrzny
- Granice psychologiczne
- Prawa – własne oraz innych
- Reakcja na krytykę

Motywacja i wyznaczanie celów – **10 godzin**

- Motywowanie, inteligencja motywacyjna
- Umiejętność wyznaczania celów
- Automotywacja
- Teoria Thayera
- Empowerment

Czas trwania – **3 dni**

Liczba godzin – **30**

4. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania autorskiego programu warsztatów oraz materiałów szkoleniowych w jednym egzemplarzu, przedkładanym Zamawiającemu oraz zwielokrotnienia ich dla uczestników. Do wszystkich dokumentów, jakie opracuje Wykonawca w ramach zawartej w z nim umowy, Zamawiający przejmie prawa autorskie.

5. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający lub dysponujący kadrami posiadającymi:

- ✓ wykształcenie – wyższe magisterskie – psychologiczne;
- ✓ uprawnienia pedagogiczne;
- ✓ uprawnienia trenerskie (ukończona szkoła trenerów i/lub coachów – łącznie w wymiarze minimum 270 godzin, posiadanie certyfikatu trenera);
- ✓ co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu kursów, szkoleń lub warsztatów z zakresu kompetencji miękkich;
- ✓ co najmniej 3 letni staż w pracy na stanowisku psychologa lub w obszarze Human Resources.

6. Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w pkt 5, do oferty należy dołączyć:

- ✓ podanie;
- ✓ aktualne CV;
- ✓ kopie dokumentów poświadczających uzyskane wykształcenie i uprawnienia – dyplom ukończenia studiów magisterskich z psychologii, uprawnienia pedagogiczne oraz certyfikat trenera;
- ✓ kopie dokumentów poświadczających zatrudnienie i doświadczenie zawodowe.

## I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I LICZBA GODZIN

1. Zajęcia będą się odbywać:

I EDYCJA 24-26.02.2012 r.

II EDYCJA 13-15.04.2012 r.

2. Zamówienie obejmuje przeprowadzenie:

I EDYCJA

30 godzin warsztatów dla 26 osób (2 grupy 13-osobowe x 30 godzin = 60 godzin)

II EDYCJA

30 godzin warsztatów dla 44 osób (4 grupy 11-osobowe x 30 godzin = 120 godzin)

3. Zamówienie dzieli się na 6 części:

1. część: edycja I, grupa 1, **30 godzin**

2. część: edycja I, grupa 2, **30 godzin**

3. część: edycja II, grupa 1, **30 godzin**

4. część: edycja II, grupa 2, **30 godzin**

5. część: edycja II, grupa 3, **30 godzin**

6. część: edycja II, grupa 4, **30 godzin**

## II. MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUG

Zamówienie będzie wykonywane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie województwa świętokrzyskiego nie dalej niż 30 km. od miasta Kielce.

## IV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca powinien podać cenę netto/brutto za jedną godzinę warsztatów (45 min) uwzględniającą własne materiały doradcze, koszty związane z dojazdem na miejsce realizacji warsztatów, koszty wyżywienia oraz noclegu.

2. Wykonawca może złożyć ofertę na realizację jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest określić czy prowadzi działalność gospodarczą, czy też usługę będzie realizował na podstawie umowy cywilnoprawnej.
4. Zamawiający przewiduje zapłacenienie za usługę w oparciu o rachunek/fakturę wystawiany przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie rzeczywistej liczby godzin świadczonej usługi.



.....  
(nazwa firmy)

.....  
(dokładny adres)

.....  
(tel./fax.)

.....  
(NIP/REGON)

## OFERTA

Uniwersytet Jana Kochanowskiego  
ul. Żeromskiego5  
25-369 Kielce

Nawiązując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na wyjazdowe warsztaty treningu interpersonalnego dla studentów specjalności doradztwo zawodowe i personalne, Dojazd-żywnienie- nocleg. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia

**I część: ..... brutto słownie złotych**

.....

**II część: ..... brutto słownie złotych**

.....

Przedmiotowe zadanie zrealizowane będzie zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*.

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*,
- uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
- akceptujemy wskazany w specyfikacji czas związania ofertą 30 dni. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składnia ofert.
- akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i czasie zaznaczonym przez **Zamawiającego**.
- Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć wykonanie.....  
(należy określić zakres powierzonej części zamówienia)

UWAGA: Niniejszy punkt należy wypełnić w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w części XXIV SIWZ, lub wpisać „nie dotyczy”.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

Wyrażamy zgodę na dokonanie płatności za przedmiot zamówienia w terminie **30 dni**, od momentu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po zrealizowaniu przedmiotu umowy.

Osobą upoważnioną do kontaktów z **Zamawiającym** w przedmiotowej sprawie jest:

..... tel. .... fax.  
.....

W przypadku wyboru naszej oferty, osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

1. ....
2. ....

Ofertę niniejszą składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach\* ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane pozostałym uczestnikom postępowania.

**\* podać oznaczenia stron lub wpisać „nie dotyczy”**

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Dokumenty wymagane zgodnie z SIWZ.
2. Załączniki wymienione w SIWZ.

.....

/miejsowość, data/

.....

/podpis Wykonawcy/

WZÓR

## OŚWIADCZENIE

### o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

W związku z przystąpieniem .....

..... z siedzibą w ..... ul. ....

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

..... składam oświadczenie w oparciu o przepisy

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia ..... r.

.....  
Podpis wykonawcy lub osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy

WZÓR

## **OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia**

W związku z przystąpieniem .....  
z siedzibą w ..... ul. ....  
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
..... składam oświadczenie  
w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych (tj. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), że wobec reprezentowanego przeze mnie  
Wykonawcy, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

..... dnia ..... r.

.....  
Podpis Wykonawcy lub uprawnionych do składania  
oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**WYKAZ DOSTAW/USŁUG WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH  
W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT**

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem/realizuje następujące dostawy/usługi (co najmniej jedna dostawa/usługa o charakterze odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zamówienia)

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa i zakres dostawy/usługi</b>	<b>Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.</b>	<b>Okres realizacji daty od - do</b>	<b>Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuje dostawę/usługę</b>	<b>Nr dokumentu potwierdzającego, że dostawa/usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie</b>
1.	2.	3.	4	5.	6.

.....  
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
data miejscowość

(projekt umowy do części I)

**UMOWA**

**NR DP /2310/...../11**

zawarta w dniu .....r. w Kielcach, pomiędzy:

**Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach,**

ul. Żeromskiego 5, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Janinę Pierścińską – Kanclerz**

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego art. 10 ust.1 i art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm).

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się w ramach projektu unijnego Edukacja dla rynku pracy – Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego do zorganizowania Wyjazdowych warsztatów treningu interpersonalnego dla studentów specjalności doradztwo zawodowe i personalne – dojazd, wyżywienie, nocleg
3. Przedmiot umowy obejmuje przewóz, wyżywienie, noclegi dla 74 osób w II edycjach ( 28 osób w terminie 24.02.2012- 26.02.2012 rok – I edycja) oraz (46 osób w terminie 13.04.2012-15.04.2012 rok II edycja)
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem w zakresie stanowiącym przedmiot umowy
5. Wykonawca oświadcza, iż przystępując do zawarcia niniejszej umowy, zapoznał się wcześniej z wymogami dotyczącymi wykonania przedmiotu umowy określonego w SIWZ i Opisie przedmiotu zamówienia co potwierdził również w złożonej przez siebie ofercie.
6. Wykonawca oświadcza że dysponuje minimum 1 samochodem do przewozu minimum 46 osób z aktualnymi badaniami technicznymi
7. Wykonawca oświadcza że dysponuje ośrodkiem w którym można zakwaterować i wyżywić minimum 46 osób a posiłki przygotowane będą na miejscu. Zamawiający nie dopuszcza żywienia typu catering.

8. Wykonawca oświadcza że dysponuje minimum 1 osobą która posiada uprawnienia do kierowania pojazdami kategorii A,B,C i przewozu osób
- Wykonawca oświadcza że świadczone w jego ośrodku usługi żywienia odbywają się zgodnie z ustawą z dnia 25.08.2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz. U. z 2006 r. nr 171 poz 1225 z późn. Zmianami. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i żywienia. Wykonawca powinien w codziennym jadłospisie uwzględnić produkty ze wszystkich grup: produkty zbożowe, warzywa i owoce, mleko i jego przetwory, produkty dostarczające pełnowartościowego białka. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. W ramach oferty wyżywienia, przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi przykładowe zróżnicowane menu w przypadku śniadania, obiadu, kolacji, które będą wiązały Wykonawcę w kwestii usługi wyżywienia dla uczestników warsztatów.
9. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc kosztu realizacji zamówienia (cena za usługę liczona dla jednej osoby). Liczba uczestników przedmiotu realizacji może ulec zmianie. Liczba osób stanowiąca podstawę rozliczenia zostanie podana Wykonawcy na 7 dni przed rozpoczęciem warsztatów.

## § 2.

1.Wyjazdowe warsztaty treningu interpersonalnego dla studentów specjalności doradztwo zawodowe i personalne odbywać się będą w następujących terminach I EDYCJA ( 28 osób w terminie 24.02.2012- 26.02.2012 rok ) oraz II EDYCJA (46 osób w terminie 13.04.2012- 15.04.2012 rok)

2.Do kontaktu w trakcie realizacji umowy i podpisania protokołu odbioru upoważniony jest

Ze strony Zamawiającego: **w części I** i II mgr Małgorzata Krawczyk- Blicharska – Wydział Pedagogiczny i artystyczny, Instytut Pedagogiki i Psychologii tel

Ze strony Wykonawcy:.....

### **§ 3.**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie usługi: W cz.I zorganizowanie wyjazdowego warsztatu treningu interpersonalnego dla studentów specjalności doradztwo zawodowe i personalne – dojazd, wyżywienie, kwotę brutto w wysokości ..... (słownie .....)
  2. Rozliczenie nastąpi na podstawie tytułu uczestników w warsztatach
  3. Wykonawca określi cenę za udział jednego uczestnika.
- 
2. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT za wykonaną część zamówienia.
  - 3 . Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia materiałów promocyjnych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.
  4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  - 5 Wynagrodzenie Wykonawcy w cz. I finansowane w ramach projektu Edukacja dla rynku pracy – Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### **§ 4.**

W razie sporu powstałego w związku lub w wykonaniu umowy Zamawiający zobowiązany jest do wyczerpania postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Wykonawcy.

W przypadku, gdy Wykonawca odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia Zamawiający może wystąpić do właściwego dla niego miejscowo Sądu powszechnego.

### **§ 6**

1. Rękojmia oraz gwarancja na przedmiot umowy udzielona jest przez Wykonawcę na okres 12 miesięcy
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć, w ramach rękojmi lub gwarancji (według wyboru Zamawiającego), na swój koszt wady i usterki stwierdzone w danym elemencie przedmiotu niniejszej Umowy w okresie rękojmi lub gwarancji i w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego. Domniemywa się, że stwierdzone wady lub usterki wynikają z przyczyn tkwiących w danym elemencie przedmiotu umowy przed dokonaniem odbioru końcowego i leżą po stronie Wykonawcy.
3. Usunięcie wad i usterek w ramach rękojmi lub gwarancji odbędzie się, według wyboru Zamawiającego, poprzez naprawę danego elementu przedmiotu umowy, bądź poprzez jego wymianę lub wymianę uszkodzonego elementu na nowy, wolny od wad.



4. W przypadku gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż siedem dni, lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy, bądź wymiany na nowy, przedmiotu umowy lub jego elementu, na koszt Wykonawcy. Naprawa może odbyć się przez zatrudnienie własnych specjalistów, albo specjalistów strony trzeciej i bez utraty praw wynikających z rękojmi lub gwarancji. Wykonawca nie będzie kwestionował kosztów wykonania zastępczego lub kosztów nowego przedmiotu umowy, bądź jego elementu.
5. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, nie później jednak niż do dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji.

#### **§ 7.**

1. Za opóźnienie w wykonaniu umowy lub usunięciu wad Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

#### **§ 8.**

Spory mogące powstać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd w Kielcach.

#### **§ 9.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 10.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

(projekt umowy do części II )

**UMOWA**

**NR DP /2310/...../11**

zawarta w dniu .....r. w Kielcach, pomiędzy:

**Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach,**

ul. Żeromskiego 5, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Janinę Pierścińską – Kanclerz**

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego art. 10 ust.1 i art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm).

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach projektu unijnego Edukacja dla rynku pracy – Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego do przeprowadzenia zajęć warsztatowych z treningu interpersonalnego podczas wyjazdowych warsztatów treningu interpersonalnego dla studentów specjalności doradztwo zawodowe i personalne – dojazd, wyżywienie, nocleg
2. Przedmiot umowy obejmuje przeprowadzenie łącznie ..... godzin zajęć, dla ..... grup studentów w wymiarze 30 godzin na grupę
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem w zakresie stanowiącym przedmiot umowy. Wymogi jakie musi spełniać wykonawca zapisane są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Opisie przedmiotu zamówienia do części II
6. Wykonawca oświadcza, iż przystępując do zawarcia niniejszej umowy, zapoznał się wcześniej z wymogami dotyczącymi wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1.
7. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania materiałów szkoleniowych – w jednym egzemplarzu, przedkładanym Kierownikowi Projektu.

Kierownik Projektu zastrzega sobie prawo do weryfikacji i wniesienia uwag.

## § 2.

Szkolenie odbywać się w terminach I edycja 24-26.02.2012 oraz II edycja 13-15.04.2012 r

## § 3.

Zamówienie będzie wykonywane w .....

## § 4.

1. W przypadku braku możliwości, kontynuowania lub zakończenia dzieła w terminie Wykonawca bezzwłocznie poinformuje Kierownika Projektu o zaistniałej przeszkodzie.
2. W przypadku określonym w ust.1 Zamawiający, na wniosek Kierownika Projektu jest uprawniony do:
  - a) odstąpienia od umowy i powierzenia dalszego wykonywania dzieła innemu wykonawcy,
3. Zamawiający bezzwłocznie zawiadamia **Wykonawcę** o podjętej decyzji
4. Prawo odstąpienia zamawiający może zrealizować do.....

## § 5.

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy oraz z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie: za 1h szkolenia brutto: .....**PLN** (słownie złotych:.....).Łącznie za całość usługi w kwocie .....**zł** brutto (słownie złotych:.....) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą integralny załącznik do niniejszej umowy.
2. Faktury VAT będzie wystawiana po przeprowadzeniu całości zamówienia
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ust. 1 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni licząc od dnia jej otrzymania.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest finansowane z projektu „Edukacja dla rynku pracy” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013.

## § 6.

Wykonawca nie może powierzyć zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu Wykonawcy bez zgody Zamawiającego.

## **§ 7.**

1. W razie niewykonania poszczególnych zajęć będących przedmiotem umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wartości tej części zamówienia której nie wykonał.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, ich kwota zostanie potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości zamówienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 20% wartości niezrealizowanego zamówienia.

## **§ 8.**

1. Wykonawca oświadcza, że materiały szkoleniowe opracowane w ramach niniejszej umowy stworzy samodzielnie lub do utworów tych posiada autorskie prawa majątkowe w zakresie umożliwiającym ich zbycie na rzecz Zamawiającego.
2. Niniejszą umową, z chwilą wydania Zamawiającemu zakończenia umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do w/w utworów na wszelkich polach eksploatacji których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
  - a. Utrwalania,
  - b. Zwielokrotnienia określoną techniką,
  - c. Wprowadzenia do obrotu, w tym sprzedaży, najmu, dzierżawy, użyczenia,
  - d. Wprowadzenie do pamięci komputera,
  - e. Publicznego wykonania albo publicznego odtworzenia,
  - f. Wystawienia,
  - g. Wyświetlenia

- h. Nadania za pomocą wizji lub fonii przewodniej albo bezprzewodowej przez stacje naziemną
  - i. Nadania za pośrednictwem satelity,
  - j. Zmian, korekt, rozbudowy.
3. Wykonawca nie zachowuje wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
  4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, określone w § 5, obejmuje korzystanie z wytworu na wszystkich polach eksploatacji.
  5. W przypadku wystąpienia osoby trzeciej z roszczeniem do Zamawiającego w zakresie dotyczącym praw autorskich do wytworu określonych w pkt.2, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich uzasadnionych roszczeń takiej osoby (zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności).

#### **§ 9.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 10.**

W sprawach spornych właściwym miejscowo jest Sąd Rejonowy w Kielcach.

#### **§ 11.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**

Dostawca: .....  
.....  
.....  
.....

Odbiorca: Uniwersytet  
Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru: .....  
.....  
.....  
.....

Data odbioru: .....

Dostarczono:

Nazwa	Ilość

Strony oświadczają, że dostarczony towar jest zgodny ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie z zapisami umowy nr DP/2310/...../11 z dnia .....

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Strona przekazująca:**

**Strona odbierająca:**

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*