

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa:

.....

Siedziba: .....

Adres do korespondencji: .....

Adres poczty elektronicznej .....

Strona internetowa .....

Numer telefonu .....

Numer faksu.....

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa materiałów promocyjnych, znak sprawy DP.2301.45.2017**” przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wszystkimi wymaganiami zawartymi w SIWZ za łączną cenę ofertową:

Cześć 1 zamówienia

CENA OFERTOWA NETTO: netto: (suma wartości netto podanych w kol.(5) Kalkulacji cenowej)	..... zł
PODATEK VAT (23%) (iloczyn stawki VAT i ceny ofertowej netto)	..... zł
CENA OFERTOWA BRUTTO: (suma ceny ofertowej netto i podatku VAT)	.....zł

Cześć 2 zamówienia

<b>CENA OFERTOWA NETTO:</b> <i>netto: (suma wartości netto podanych w kol.(5) Kalkulacji cenowej)</i>	..... zł
<b>PODATEK VAT (23%)</b> <i>(iloczyn stawki VAT i ceny ofertowej netto)</i>	..... zł
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO:</b> <i>(suma ceny ofertowej netto i podatku VAT)</i>	.....zł

Cześć 3 zamówienia

<b>CENA OFERTOWA NETTO:</b> <i>netto: (suma wartości netto podanych w kol.(5) Kalkulacji cenowej)</i>	..... zł
<b>PODATEK VAT (23%)</b> <i>(iloczyn stawki VAT i ceny ofertowej netto)</i>	..... zł
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO:</b> <i>(suma ceny ofertowej netto i podatku VAT)</i>	.....zł

Cześć 4 zamówienia

<b>CENA OFERTOWA NETTO:</b> <i>netto: (suma wartości netto podanych w kol.(5) Kalkulacji cenowej)</i>	..... zł
<b>PODATEK VAT (23%)</b> <i>(iloczyn stawki VAT i ceny ofertowej netto)</i>	..... zł
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO:</b> <i>(suma ceny ofertowej netto i podatku VAT)</i>	.....zł

Cześć 5 zamówienia

<b>CENA OFERTOWA NETTO:</b> <i>netto: (suma wartości netto podanych w kol.(5) Kalkulacji cenowej)</i>	..... zł
<b>PODATEK VAT (23%)</b> <i>(iloczyn stawki VAT i ceny ofertowej netto)</i>	..... zł
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO:</b> <i>(suma ceny ofertowej netto i podatku VAT)</i>	.....zł

Cześć 6 zamówienia

<b>CENA OFERTOWA NETTO:</b> <i>netto: (suma wartości netto podanych w kol.(5) Kalkulacji cenowej)</i>	..... zł
<b>PODATEK VAT (23%)</b> <i>(iloczyn stawki VAT i ceny ofertowej netto)</i>	..... zł
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO:</b> <i>(suma ceny ofertowej netto i podatku VAT)</i>	.....zł

Cześć 7 zamówienia

<b>CENA OFERTOWA NETTO:</b> <i>netto: (suma wartości netto podanych w kol.(5) Kalkulacji cenowej)</i>	..... zł
<b>PODATEK VAT (23%)</b> <i>(iloczyn stawki VAT i ceny ofertowej netto)</i>	..... zł
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO:</b> <i>(suma ceny ofertowej netto i podatku VAT)</i>	.....zł

**2.KALKULACJA CENOWA:****Część 1 zamówienia**

Poz.	NAZWA	J.M	ILOŚĆ	CENA NETTO ZA 1 szt. (zł)	WARTOŚĆ NETTO (kol.3 x kol.4) (zł)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Długopis typu TIN TOUCH-PEN	szt.	1000		
2.	Długopis typu COSMO	szt.	1000		
3.	Torby reklamowe mieszczące format A4	szt.	1500		
4.	Torby reklamowe mieszczące format A3	szt.	1000		
5.	Notes A4 biały w kratkę	szt.	1500		
6.	Teczki firmowe z kieszenią na dokumenty, format: A4	szt.	1500		
7.	Pendrive w kształcie karty, pamięć: 4 GB	szt.	400		
8.	Magnes reklamowy	szt.	1000		
9.	Smycz reklamowa	szt.	1000		
10.	Długopis ze wskaźnikiem laserowym i latarką LED	szt.	200		
CENA OFERTOWA NETTO (suma wartości netto podanych w kol. (5): (wartość przenieść do tabeli w					

pkt.1)	
--------	--

**Część 2 zamówienia**

Poz.	NAZWA	J.M	ILOŚĆ	CENA NETTO ZA 1 szt. (zł)	WARTOŚĆ NETTO (kol.3 x kol.4) (zł)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Pendrive w kształcie karty, pamięć: 8 GB	szt.	100		
2.	Długopis Touch Tip	szt.	300		
3.	Teczka A5 z notesem	szt.	50		
4.	Notes korek	szt.	100		
5.	Wizytownik	szt.	50		
6.	Smycz metalowa	szt.	200		
7.	Papierowa torebka ozdobna	szt.	300		
8.	Teczka konferencyjna	szt.	100		
9.	Brelok metalowy	szt.	100		
CENA OFERTOWA NETTO (suma wartości netto podanych w kol. (5): (wartość przenieść do tabeli w pkt.1)					

**Część 3 zamówienia**

Poz.	NAZWA	J.M	ILOŚĆ	CENA NETTO ZA 1 szt. (zł)	WARTOŚĆ NETTO (kol.3 x
------	-------	-----	-------	------------------------------------	------------------------------

					kol.4) (zł)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Teczka papierowa z kieszenią na dokumenty, format: A4	szt.	100		
2.	Pendrive, pamięć: 2 GB	szt.	150		
CENA OFERTOWA NETTO (suma wartości netto podanych w kol. (5): (wartość przenieść do tabeli w pkt.1)					

**Część 4 zamówienia**

Poz.	NAZWA	J.M	ILOŚĆ	CENA NETTO ZA 1 szt. (zł)	WARTOŚĆ NETTO (kol.3 x kol.4) (zł)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Roll - up	szt.	1		

**Część 5 zamówienia**

Poz.	NAZWA	J.M	ILOŚĆ	CENA NETTO ZA 1 szt. (zł)	WARTOŚĆ NETTO (kol.3 x kol.4) (zł)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Ulotki	szt.	400		
2.	Plakaty	szt.	20		
3.	Roll - up	szt.	2		

4.	Baner	szt.	1		
5.	Teczki na materiały	szt.	400		
6.	Notesy	szt.	400		
7.	Długopisy metalowe	szt.	400		
CENA OFERTOWA NETTO (suma wartości netto podanych w kol. (5): (wartość przenieść do tabeli w pkt.1)					

**Część 6 zamówienia**

<b>Poz.</b>	<b>NAZWA</b>	<b>J.M</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>CENA NETTO ZA 1 szt. (zł)</b>	<b>WARTOŚĆ NETTO (kol.3 x kol.4) (zł)</b>
	<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>
1.	<b>Tablica informacyjna</b>	<b>szt.</b>	<b>1</b>		
<b>CENA OFERTOWA NETTO (suma wartości netto podanych w kol. (5): (wartość przenieść do tabeli w pkt.1)</b>					

**Część 7 zamówienia**

<b>Poz.</b>	<b>NAZWA</b>	<b>J.M</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>CENA NETTO ZA 1 szt. (zł)</b>	<b>WARTOŚĆ NETTO (kol.3 x kol.4) (zł)</b>
	<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>
1.	<b>Tablica informacyjna</b>	<b>szt.</b>	<b>1</b>		
<b>CENA OFERTOWA NETTO (suma wartości netto podanych w kol. (5): (wartość przenieść do tabeli w pkt.1)</b>					

3. Termin płatności- 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z bezusterkowym protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego.

4. Zamówienie wykonamy w terminie:.....

5. Udzielamy gwarancji i rękojmi na zaoferowane materiały promocyjne (wymagane min. 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru) .....

6. Czas wymiany wadliwego towaru .....

7. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców

/z udziałem podwykonawców\*\*) - niepotrzebne skreślić

8. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (zakres prac):

1) ....., nazwa firmy podwykonawcy.....

2) ....., nazwa firmy podwykonawcy.....

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który jest częścią SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca ustanawia pełnomocnika do reprezentowania go w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

.....tel. kontaktowy,

faks: .....

11. Osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie przedmiotu umowy są: ..... tel. kontaktowy,

faks: .....

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Oświadczam, że jestem / nie jestem mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dn. 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. UE nr 2003/361/WE).

W przypadku zaznaczenia powyżej odpowiedzi twierdzącej, należy poniżej zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat:

mikroprzedsiębiorstwo  małe przedsiębiorstwo  średnie przedsiębiorstwo

..... dnia ..... 2017 r.



Znak sprawy DP.2301.45.2017

(miejsowość)

.....  
Czytelne podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy