

PROJEKT

UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Kielcach pomiędzy:

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... –

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy), z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k. s. h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 373 § 1 pkt. 4 k. s. h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.
2.

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem, zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami) o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie fabrycznie nowego wyposażenia do Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, składającego się z: - dotyczy części zamówienia, spełniającego warunki techniczne określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu w cenie zgodnej z ofertą. Cena w czasie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.
3. Wszystkie czynności objęte niniejszą umową, w tym dostarczenie, podłączenie, instalacja, konfiguracja, uruchomienie, przeprowadzenie szkolenia z zakresu użytkowania i obsługi dostarczonego sprzętu oraz przeprowadzenie szkolenia z zakresu użytkowania dostarczonego wraz ze sprzętem oprogramowania Wykonawca zrealizuje w terminie dni licząc od dnia podpisania umowy.
4. Wykonawca, nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem dostarczenia sprzętu, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości jego dostarczenia. O gotowości dostarczenia sprzętu, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
5. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4, potwierdza jego przyjęcie i potwierdza gotowość Zamawiającego do odbioru sprzętu, o którym mowa w ust. 1.

6. Uwzględniając postanowienia, o których mowa w ust. 4 oraz ust. 5 umowy, Strony ustalają konkretną datę dostarczenia sprzętu, o którym mowa w ust. 1.
7. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, w szczególności będących następstwem działania siły wyższej.
8. Przez siłę wyższą Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację umowy, decyzje odpowiednich władz mające wpływ na wykonanie umowy.
9. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

§ 2.

1. Wartość umowy obejmuje cenę oraz wszystkie koszty związane z realizacją umowy, łącznie
z:
 - 1) transportem, rozładunkiem oraz wniesieniem sprzętu do wskazanych pomieszczeń zamawiającego, podłączeniem, instalacją, konfiguracją, podłączeniem do posiadanego przez Zamawiającego spektrometru mas typu LCQ Fleet Ion Tramp firmy Thermo, przygotowaniem do pracy w fazie normalnej oraz przetestowaniem na mieszaninie wzorcowej, uruchomieniem, przeprowadzeniem szkolenia z zakresu obsługi i użytkowania dostarczonego sprzętu oraz przeprowadzeniem szkolenia z zakresu użytkowania dostarczonego wraz ze sprzętem oprogramowania – dotyczy części 1,
 - 2) transportem, rozładunkiem oraz wniesieniem sprzętu do wskazanych pomieszczeń zamawiającego, podłączeniem, instalacją, konfiguracją, uruchomieniem – dotyczy części 2.
2. Wartość umowy w okresie jej obowiązywania łącznie nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie: zł) w tym:
 - 1) o wartości netto zł oraz podatku VAT w wysokości, co daje kwotę brutto zł,
 - 2) o wartości netto zł, w tym podatek VAT w wysokości ..%.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnej mu kwoty netto z tytułu realizacji niniejszej umowy, chociażby w chwili jej zawarcia nie przewidział dodatkowych kosztów prac albo koszty okazały się wyższe niż przewidywane.
4. Zmiana kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

§ 3.

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy:
tel./fax.
2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 4 (dotyczy części 1).

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający ma prawo do:

- 1) zainstalowania oprogramowania na stanowiskach roboczych w ilościach zgodnych z SIWZ,
 - 2) tworzenia kopii bezpieczeństwa oprogramowania na użytek własny,
 - 3) wprowadzania oprogramowania do pamięci komputera.
2. Zamawiający nie ma prawa do udzielenia dalszych sublicencji w odniesieniu do oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i oświadcza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe wykonanie umowy.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Dostarczony sprzęt winien posiadać:
 - 1) kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi oraz niezbędne dokumenty, certyfikaty, aprobaty techniczne itp. wymagane w szczególności przy tego typu sprzęcie,
 - 2) wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable, itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego do celu, dla którego sprzęt jest zakupywany, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez zamawiającego,
 - 3) dokumentację potwierdzającą legalność oprogramowania (dotyczy części 1).

Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego sprzętu muszą być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej/drukowanej (instrukcja obsługi dla zakupywanego sprzętu będzie dostarczona w języku polskim, w 1 egzemplarzu w formie papierowej lub w formie elektronicznej na płycie CD lub DVD).

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczając oprogramowanie nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw majątkowych (dotyczy części 1).
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt w oryginalnych opakowaniach, środkami transportu spełniającymi odpowiednie wymogi.

§ 6.

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na okres miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanym sprzęcie. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych.
2. Wykonawca udziela także rękojmi na okres miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu.
4. Zamawiający z tytułu rękojmi lub gwarancji może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi lub gwarancji. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji po upływie okresu jej trwania, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
5. Na podstawie uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub

Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.

6. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
7. Wykonawca zapewni pełny serwis pogwarancyjny przedmiotu zamówienia przez okres 6 lat od daty zakończenia gwarancji.
8. Wykonawca zapewni dostępność do części zamiennych przez okres 6 lat od chwili podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
9. W przypadku naprawy sprzętu, termin gwarancji oraz rękojmi o których mowa w ust. 1 i ust. 2 ulega przedłużeniu o czas pozostawiania sprzętu w naprawie. W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, termin gwarancji i rękojmi na wymienione części równy jest okresom, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 i rozpoczyna swój bieg od daty wymiany części.
10. Wykonawca oświadcza, że rozbudowa zakupionego sprzętu o dodatkowe elementy, w celu zachowania uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji, wymaga zgody Wykonawcy. Bez uzasadnionych powodów Wykonawca nie może odmówić takiej zgody. Brak odpowiedzi Wykonawcy na wystąpienie Zamawiającego w sprawie wyrażenia zgody w terminie 14 dni jest równoznaczne z wyrażeniem zgody.
11. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.2 umowy przeprowadzi szkolenia:
 - 1) ośmiogodzinne szkolenie dla 3 osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi i użytkowania dostarczonego sprzętu oraz użytkowania dostarczonego wraz ze sprzętem oprogramowania. Szkolenie zostanie przeprowadzone bezpośrednio po uruchomieniu dostarczonego sprzętu potwierdzonego protokołem odbioru w miejscu jego użytkowania (dotyczy części 1),
 - 2) dwunastogodzinne szkolenie uzupełniające, dla 3 osób w terminie pierwszych trzech miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru. Dokładny termin zostanie ustalony z użytkownikiem sprzętu (dotyczy części 1).
12. Wykonawca zapewni pełny, bezpłatny przegląd techniczny dostarczonego sprzętu w ostatnim miesiącu gwarancji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym (dotyczy części 1).

§ 7. (dotyczy części 1)

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady uniemożliwiające prawidłowe zainstalowanie, uruchomienie oprogramowania, korzystanie z oprogramowania, na komputerach spełniających minimalne wymagania określone przez producenta oprogramowania.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dotyczące przedmiotu umowy w tym oprogramowania, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym autorskich praw majątkowych.
3. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia autorskich praw majątkowych.
4. Wykonawca oświadcza, że w przypadku wystąpienia względem Zamawiającego przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia autorskich praw majątkowych Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów, w tym kosztów postępowania sądowego związanych z roszczeniami osób trzecich.
5. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu egzemplarze oprogramowania pozwalające na korzystanie z oprogramowania na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej przez określoną liczbę uprawnionych osób. Wykonawca oświadcza, że licencja umożliwia korzystanie z oprogramowania na zasadach określonych w SIWZ dla celu, do którego oprogramowania zostaje zakupione, w szczególności:

- 1) wprowadzanie oprogramowania do pamięci komputerów Uczelni,
 - 2) usuwanie z pamięci komputerów,
 - 3) stosowanie oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem na stanowiskach komputerowych pozostających pod kontrolą Zamawiającego,
 - 4) korzystanie z dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę,
 - 5) sporządzanie kopii oprogramowania,
 - 6) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w oprogramowaniu, w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa autorskiego,
 - 7) wykorzystanie oprogramowania podczas pokazów lub prezentacji publicznych,
 - 8) trwale lub czasowe zwielokrotnianie programowania w całości lub części jakimikolwiek środkami lub w jakiegokolwiek formie w zakresie niezbędnym dla realizacji uprawnień określonych w pkt. 1 – 6 powyżej.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 obejmuje także prawo korzystania przez Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji wymienione w niniejszym paragrafie.

§ 8.(dotyczy części 1)

Wykonawca gwarantuje, że dostarczone wraz ze sprzętem oprogramowanie jest wolne od wad uniemożliwiających jego zainstalowanie, uruchomienie i wykorzystywanie dla celu, dla którego przedmiot umowy został zakupiony.

§ 9.

1. Zapłata za dostarczony sprzęt określony w § 1 nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Protokół odbioru musi być zatwierdzony przez wszystkich członków komisji odbioru końcowego w skład której wchodzi:
 - 1) lub osoba przez niego pisemnie upoważniona oraz lub osoba przez niego pisemnie upoważniona oraz osoba odpowiedzialna materialnie,
 - 2) przedstawiciel Wykonawcy.
3. Dane płatnika: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
4. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę VAT Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do – przelewem na numer konta bankowego Wykonawcy.....
Osobami uprawnionymi do odbioru faktury są:
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP

§ 10.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu umowy,
 - 2) 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu występujących wad w okresie gwarancji lub rękojmi,
 - 3) 15% wartości umowy brutto jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy,
 - 2) 15% wartości umowy brutto jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Niniejszy zapis nie ma zastosowania w przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzitelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

§ 14.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

§ 15.

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 16.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia

Dostawca:

Odbiorca: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru:

Data odbioru:

Dostarczono:

Nazwa	Producent	Model	Ilość

Strony oświadczają, że dostarczony towar jest zgodny/niezgodny* ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie/nie zgodnie* z zapisami umowy nr DP/2310/.../13, z dnia

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione przedmioty/urządzenia zostały odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.*

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

Osoba materialnie odpowiedzialna

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

UWAGI

.....
.....

Strona przekazująca:

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

Osoba materialnie odpowiedzialna

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

* *niepotrzebne skreślić*