

PROJEKT

UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Kielcach pomiędzy:

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... –

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy), z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k. s. h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 373 § 1 pkt. 4 k. s. h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... –

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) (imię i nazwisko), PESEL przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP:, numer REGON: zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

..... –

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami) o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie fabrycznie nowego informatycznego systemu obsługi Archiwum Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w skład którego wchodzi:
 - 1) oprogramowanie do ewidencji archiwum zakładowego – 1 szt.,
 - 2) drukarki termotransferowe – 2 szt.,
 - 3) czytniki kodów kreskowych – 5 szt.,
 - 4) kody kreskowe – 24.000 szt.spełniającego warunki techniczne określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w cenie zgodnej z ofertą. Cena w czasie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.
3. Wszystkie czynności objęte niniejszą umową, w tym dostarczenie, podłączenie, instalacja, konfiguracja, uruchomienie oraz przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi dostarczonego przedmiotu umowy, Wykonawca zrealizuje w terminie dni, licząc od daty otrzymania od Zamawiającego zezwolenia organu nadzorującego na zastosowanie 0% stawki podatku VAT w odniesieniu do drukarek transferowych.
4. Wykonawca, nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym terminem dostarczenia przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest zawiadomić

Zamawiającego o gotowości jego dostarczenia. O gotowości dostarczenia przedmiotu zamówienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

5. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4, potwierdza jego przyjęcie i potwierdza gotowość Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1.
6. Uwzględniając postanowienia, o których mowa w ust. 4 oraz ust. 5 umowy, Strony ustalają konkretną datę dostarczenia przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1.
7. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, w szczególności będących następstwem działania siły wyższej.
8. Przez siłę wyższą Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację umowy, decyzje odpowiednich władz mające wpływ na wykonanie umowy.
9. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

§ 2.

1. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, łącznie z transportem, rozładunkiem oraz wniesieniem przedmiotu umowy do wskazanych pomieszczeń zamawiającego, podłączeniem, instalacją, konfiguracją, uruchomieniem, przeszkoleniem z zakresu obsługi dostarczonego przedmiotu umowy oraz koszty licencji na określonych w umowie polach eksploatacji, w tym także sublicencji jak i wydania nośników z oprogramowaniem.
2. Wartość umowy w okresie jej obowiązywania łącznie nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie: zł) w tym:
 - 1) oprogramowanie do ewidencji archiwum zakładowego – 1 szt. o wartości brutto zł w tym podatek VAT w wysokości%,
 - 2) drukarki termotransferowe – 2 szt. o wartości brutto zł w tym podatek VAT w wysokości%,
 - 3) czytniki kodów kreskowych – 5 szt. protokołu odbioru o wartości brutto zł w tym podatek VAT w wysokości%,
 - 4) kody kreskowe – 24.000 szt. o wartości brutto zł w tym podatek VAT w wysokości%.
3. Całkowita wartość umowy, o której mowa w ust. 2 stanowi maksymalną cenę i wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnej mu kwoty z tytułu realizacji niniejszej umowy, chociażby w chwili jej zawarcia nie przewidział dodatkowych kosztów prac albo koszty okazały się wyższe niż przewidywane.

§ 3.

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy:, tel./faks lub e-mail

2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
3. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Zamawiającego:,
tel./faks lub e-mail

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i oświadcza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe wykonanie umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Dostarczony sprzęt winien posiadać: kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi oraz niezbędne dokumenty certyfikaty, aprobaty techniczne itp. wymagane w szczególności przy tego typu sprzęcie oraz winien być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable, itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego do celu, dla którego sprzęt jest zakupywany, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez Zamawiającego (dotyczy drukarek termotransferowych oraz czytników kodów kreskowych). Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego sprzętu muszą być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej/drukowanej lub na nośniku CD/DVD (nie dotyczy karty gwarancyjnej). Postanowienia kart gwarancyjnych sprzeczne z niniejszą umową uważa się za nieobowiązujące.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w oryginalnych opakowaniach, środkami transportu spełniającymi odpowiednie wymogi.

§ 5.

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji:
 - 1) na okres miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru – dotyczy oprogramowania do ewidencji archiwum zakładowego,
 - 2) na okres miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru – dotyczy drukarek termotransferowych oraz czytników kodów kreskowych.

Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obowiązuje od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru i obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanym sprzęcie. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych. Warunkiem zachowania uprawnień gwarancyjnych jest użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z instrukcją obsługi.
2. Wykonawca udziela także rękojmi:
 - 1) na okres miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru – dotyczy oprogramowania do ewidencji archiwum zakładowego,
 - 2) na okres miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru – dotyczy drukarek termotransferowych oraz czytników kodów kreskowych.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji.
4. Zamawiający z tytułu rękojmi lub gwarancji może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi lub gwarancji. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji po upływie okresu jej trwania, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.

5. Na podstawie uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
7. W przypadku naprawy sprzętu, termin gwarancji oraz rękojmi o których mowa w ust. 1 i ust. 2 ulega przedłużeniu o czas pozostawania sprzętu w naprawie. W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, termin gwarancji i rękojmi na wymienione części równy jest okresom, o których mowa w ust. 1 i 2 i rozpoczyna swój bieg od daty wymiany części.
8. Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca używania sprzętu oraz koszty transportu uszkodzonego przedmiotu zamówienia do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym. Transport uszkodzonego sprzętu, zapewnia Wykonawca.
9. W przypadku awarii zgłoszenie się serwisanta nastąpi telefonicznie lub drogą elektroniczną, w ciągu 2 godzin od wysłania przez Zamawiającego informacji o usterce. Wykonanie naprawy nastąpi w ciągu kolejnych 5 dni roboczych, a w przypadku konieczności importu części zamiennych w ciągu 21 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia naprawy usterki (wady).

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada prawa autorskie umożliwiające udzielenie licencji na oprogramowanie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1) w zakresie określonym niniejszą umową.
2. Oprogramowanie będące przedmiotem umowy będzie wykorzystywane przez Archiwum UJK w Kielcach i Archiwum Filia w Piotrkowie Trybunalskim.
3. Zamawiający zobowiązuje się użytkować oprogramowanie zgodnie z instrukcją obsługi. Zamawiający nie będzie kopiował, powielał oprogramowania w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady uniemożliwiające prawidłowe zainstalowanie, uruchomienie lub korzystanie z oprogramowania.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Wykonawca oświadcza, że autorzy oprogramowania ani osoby trzecie nie będą zgłaszać względem Zamawiającego żadnych roszczeń, w tym z tytułu swoich autorskich praw osobistych, ani roszczeń z tytułu autorskich praw majątkowych w stosunku do oprogramowania lub poszczególnych jego części będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku wystąpienia względem Zamawiającego przez osoby trzecie

z roszczeniami o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów, w tym kosztów postępowania sądowego związanych z roszczeniami osób trzecich.

8. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej bezterminowej licencji na korzystanie z oprogramowania na ilości stanowisk wskazanej w SIWZ na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie oprogramowania do pamięci komputerów Zamawiającego,
 - 2) usuwania z pamięci komputerów,
 - 3) stosowanie oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem na stanowiskach komputerowych pozostających pod kontrolą Zamawiającego,
 - 4) korzystanie z dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę,
 - 5) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmian w oprogramowaniu, w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa autorskiego,
 - 6) modyfikowania i rozbudowy oprogramowania lub łączenie go z innym programem lub programami na zasadach określonych przepisami prawa autorskiego,
 - 7) wykorzystanie oprogramowania podczas pokazów lub prezentacji publicznych.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1) obejmuje także prawo do korzystania przez Zamawiającego z oprogramowania na wskazanych wyżej w ust. 8 polach eksploatacji.
10. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i udostępniania Zamawiającemu nowych wersji oprogramowania z uwzględnieniem zmian przepisów prawa krajowego (nie dotyczy to przepisów prawa miejscowego) oraz doświadczeń zdobytych podczas eksploatacji oprogramowania. Nowe wersje oprogramowania zostaną udostępnione Zamawiającemu w formie aktualizacji z prawem używania do zakończenia okresu na jaki została udzielona licencja.

§ 7.

1. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy określony w § 1 nastąpi na podstawie prawidłowej faktury VAT wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Protokół odbioru musi być zatwierdzony przez wszystkich członków komisji odbioru końcowego w skład której wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Zamawiającego,
 - 2) przedstawiciel Wykonawcy.
3. Dane płatnika: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
4. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę VAT Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Zamawiającego – przelewem na numer konta bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.
Osobą uprawnioną do odbioru faktury jest:
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP
7. Wykonawca nie może przenieść wierzitelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu umowy,

- 2) 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu występujących wad w okresie gwarancji lub rękojmi,
 - 3) 15% wartości umowy brutto jeżeli dojdzie do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy,
 - 2) 15% wartości umowy brutto jeżeli dojdzie do odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Niniejszy zapis nie ma zastosowania w przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

§ 12.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

§ 13.

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKT

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia

Dostawca:

Odbiorca: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru:

Data odbioru:

Dostarczono:

Dotyczy: drukarek, czytników oraz kodów kreskowych

Nazwa	Model/typ	Ilość

Dotyczy oprogramowania

Nazwa	Nr wersji	Ilość

Strony oświadczają, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny/niezgodny* ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie/nie zgodnie* z zapisami umowy nr DP/2310/.../..., z dnia

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione przedmioty/urządzenia zostały odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.*

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

Osoba materialnie odpowiedzialna

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

* *niepotrzebne skreślić*