

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa nw. materiałów promocyjnych z nadrukiem.**

### CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu: Dostawa materiałów promocyjnych Część 1.

Przedmiot zamówienia:

#### **1. Długopis typu TIN TOUCH-PEN**

Liczba: 1000 sztuk

Mechanizm: obrotowy typu „twist”

Wkład: niebieski lub czarny

Materiał: aluminiowy korpus z końcówką do obsługi ekranów dotykowych

Obwód: nie większy niż 2,5 cm

Preferowane kolory : grafitowy , srebrno-grafitowy, czerwony , biały , czarny (końcówka do obsługi ekranów dotykowych w kolorze korpusu)

Technika zdobienia: grawer laserowy lub tampondruk na górnym korpusie, w jednym kolorze kontrastującym z kolorem długopisu; po jednej stronie logo UJK, po drugiej adres strony internetowej.

Przykład długopisu:



#### **2. Długopis typu COSMO**

liczba: 1000 sztuk

Mechanizm: automatyczny, wciskany

Wkład: czarny lub niebieski

Obwód: nie większy niż 3 cm

Kolor: Pełna paleta długopisów do wyboru

Technika zdobienia: grawer laserowy lub tampondruk na górnym korpusie, w jednym kolorze kontrastującym z kolorem długopisu; po jednej stronie logo UJK, po drugiej adres strony internetowej

Przykład długopisu:



### 3. Torby reklamowe mieszczące format A4

Liczba: 1500 sztuk

Wymiary (wysokość bez ucha): 24 x 10 x 32 cm, (szerokość x dno x wysokość) +/- 5%

Papier: kreda, błyszcząca, wysokiej sztywności od 200-250g/m<sup>2</sup>

Ucha torby: z białego sznurka (polipropylen lub bawełna) zakończone zaciskami

Kolor: torba grafitowa (kolor C:0 M:0 Y:0 K:80 lub zbliżony)

Nadruk: logo w białym kolorze, po obu stronach torby

Torba musi być laminowana

Przykład torby:



### 4. Torby reklamowe mieszczące format A3

Ilość: 1000 sztuk

Wymiary (wysokość bez ucha): 30 x 10 x 40 cm (szerokość x dno x wysokość) +/- 5%

Papier: kreda, błyszcząca, wysokiej sztywności od 200-250g/m<sup>2</sup>

Ucha torby: z białego sznurka (polipropylen lub bawełna) zakończone zaciskami

Kolor: torba grafitowa (kolor C:0 M:0 Y:0 K:80 lub zbliżony, taki sam jak torby z pkt. 3)

Nadruk: logo w białym kolorze, po obu stronach torby

Torba musi być laminowana

Przykład torby: (jak w punkcie 3.)

### 5. Notes A4 biały w kratkę

Liczba: 1500 sztuk

Liczba kartek w bloczku: 25

Materiał: papier offset

Gramatura papieru: nie mniej niż 70 g/m<sup>2</sup>

Wykonanie: notes klejony jednostronnie z krótszego bloku i podklejony kartonem na spodzie  
Kolor: pełen kolor, jednostronnie: u góry logo i dane kontaktowe, na dole lub w tle zdjęcie  
Przykład notesu:



#### 6. Teczki firmowe z kieszenią na dokumenty

Liczba: 1500 sztuk

Format: A4

Skrzydełka: szerokie, min. 6,5 cm z nacięciem na wizytówkę w dolnym skrzydełku

Materiał: kreda 350 g

Wykończenie: laminat matowy, jedynie logo powinno być błyszczące

Kolor: teczka grafitowa (w kolorze toreb z pkt. 3. i 4.), z białym środkiem, nadruk w kolorze białym

Grzbiet: podwójnie bigowany

**Uwaga: teczki muszą być złożone**

Przykład teczki:



#### 7. Pendrive w kształcie karty

Liczba: 400 szt.

Pamięć: 4 GB

Obudowa: plastik

Wymiary: 84 x 52 x 2 mm

Powierzchnia nadruku: 84 x 52 mm

Nadruk: dwustronny, z jednej strony pełen kolor, z drugiej 2-3 kolory (tło i napisy), nadruk z delikatnym połyskiem

Wymagania: USB 2.0 kompatybilne z USB 1.1

Opakowanie: Eleganckie tekturowe pudełko z okienkiem

Uwaga: nadruk musi być czytelny

Przykładowy pendrive:



#### 8. Magnes reklamowy

Liczba: 1000 szt.

Wymiary: 10x5 cm (+/- 5%)

Wykonanie: magnes zalewany żywicą, zaokrąglone rogi

Nadruk: w pełnym kolorze

Przykładowy magnes:



#### 9. Smycz reklamowa

liczba: 1000 sztuk

wymiary tasiemki: szer. 2 – 2,5 cm, długość min. 40 cm

materiał: taśma satynowa poliestrowa

kolor taśmy: 3 rodzaje: czerwona, niebieska i szara (zarówno zewnętrzna, jak i wewnętrzna strona taśmy kolorowa)

końcówka: karabińczyk

nadruk: sitodruk, na jednej stronie taśmy, max. trzy kolory

Przykładowa smycz:



#### 10. Długopis ze wskaźnikiem laserowym i latarką LED

liczba: 200 sztuk

kolor: srebrny

wkład: niebieski lub czarny

etui: metalowe lub drewniane

nadruk: tampondruk lub laser, nadruk w jednym kolorze, po obu stronach długopisu (logo UJK i adres strony internetowej) i na etui (logo)

baterie: dołączone do produktu



### CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA

#### 1. PENDRIVE, pamięć USB w kształcie karty

Ilość: 100 szt.

Pojemność: 8GB

Obudowa: plastik

Kolor: biały

Wymiary: 86 x 54 x 2 mm

Nadruk: pełen kolor, dwustronny, zawierający logotypy UJK oraz Erasmus+ na tle zdjęcia dostarczonego przez Zamawiającego; z jednej strony logotyp UJK

[[http://www.ujk.edu.pl/Znaki\\_graficzne\\_UJK.html](http://www.ujk.edu.pl/Znaki_graficzne_UJK.html)], z drugiej strony logotyp Erasmus+ [<http://erasmusplus.org.pl/do-pobrania/>]

**Wymagania:** interfejs USB 3.0

**Opakowanie:** pudełko na pamięć USB, przezroczyste PP z magnesem, 103 x 72 x 10 mm

Przykład:



## 2. DŁUGOPIS Touch Tip

**Ilość:** 300 szt.

**Kolory:** biały (150 sztuk), ciemnoczerwony (150 sztuk),

**Opis:** długopis z końcówką przystosowaną do ekranów dotykowych

**Materiał:** metal, aluminium

**Wymiar:** ok. 135 x 8 x 8 mm

**Technika zdobienia:** laser

**Nadruk:** dwustronny, zawierający z jednej strony logotyp UJK

[[http://www.ujk.edu.pl/Znaki\\_graficzne\\_UJK.html](http://www.ujk.edu.pl/Znaki_graficzne_UJK.html)], z drugiej strony logotyp Erasmus+ strona internetowa [<http://erasmusplus.org.pl/do-pobrania/>]

**Wkład:** niebieski

Przykład:



## 3. TECZKA A5 z notesem

**Ilość:** 50 szt.

**Format:** A5

**Opis:** Teczka A5. Imitacja lnu i imitacja skóry. Zamek magnetyczny. Notes: 20 kartek w linie. Metalowa płytką z gumowym wykończeniem..

**Kolor:** popielaty

**Wymiary:** 183 x 252 x 18 mm / Metalowa płytką: 50 x 30 mm

**Nadruk:** logo Erasmus+ oraz adres strony internetowej UJK: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl)

Przykład:



#### 4. NOTES Korek

**Ilość:** 100 szt.

**Format:** A5

**Opis:** Notes. Korek. Zawiera 80 czystych kartek w kolorze kości słoniowej.

**Kolor:** korek

**Wymiary:** 140 x 210 mm

**Nadruk:** zawierający logotyp UJK [[http://www.ujk.edu.pl/Znaki\\_graficzne\\_UJK.html](http://www.ujk.edu.pl/Znaki_graficzne_UJK.html)] logotyp Erasmus+ [<http://erasmusplus.org.pl/do-pobrania/>]

Przykład:



#### 5. WIZYTOWNIK

**Ilość:** 50 szt.

**Opis:** Wizytownik. Metal i imitacja skóry. Dostarczony w pudełku.

**Materiał:** metal, imitacja skóry

**Wymiary:** 97 x 63 x 14 mm, wymiary pudełka: 105 x 70 x 15 mm

**Nadruk:** logotyp UJK [[http://www.ujk.edu.pl/Znaki\\_graficzne\\_UJK.html](http://www.ujk.edu.pl/Znaki_graficzne_UJK.html)] logotyp Erasmus+ [<http://erasmusplus.org.pl/do-pobrania/>], sitodruk, laser

Przykład:



#### 6. SMYCZ METALOWA

**Ilość:** 200 szt.

**Opis:** Metalowa smycz z odpinaną końcówką z ekoskóry PU. Logo grawerowane na metalowej zapince. Smycz pakowana na czarnym blistrze.

**Kolory:** niebieski (100 szt.), zielony (100 szt.)

**Materiał:** metal, ekoskóra

**Rozmiar:** 455 x 12 mm, 390 mm (łańcuszek), 32 mm (ekoskóra), 40 mm (sznurek)

**Zdobienie:** grawerowanie GS (8 x 22 mm), logotyp: Erasmus+ oraz adres strony internetowej UJK: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl)

Przykład:



#### 7. PAPIEROWA TOREBKA OZDOBNA

**Ilość:** 300 szt.

**Opis:** Torba papierowa do pakowania prezentów. Rozmiar średni.

**Kolor:** beżowy

**Materiał:** papier

**Wymiary:** 22 X 11 X 30 CM

**Znakowanie produktu:**

**Nadruk:** logotypy UJK oraz Erasmus+

Przykład:



#### 8. TECZKA KONFERENCYJNA

**Ilość:** 100 sztuk

**Opis:** Teczka konferencyjna z uchwytem do noszenia. Non-woven: 80 g/m<sup>2</sup>. Pósztywne dno.



**Wymiary:** ok. 380 x 280 x 60 mm

**Kolory:** niebieski (50 szt.) czerwony (50 szt.)

**Nadruk:** dwustronny, zawierający logotyp UJK z jednej strony

[\[http://www.ujk.edu.pl/Znaki\\_graficzne\\_UJK.html\]](http://www.ujk.edu.pl/Znaki_graficzne_UJK.html) oraz logotyp Erasmus+ z drugiej strony

[\[http://erasmusplus.org.pl/do-pobrania/\]](http://erasmusplus.org.pl/do-pobrania/)

Przykład:



## 9. BRELOK METALOWY

**Ilość:** 100 szt.

**Wymiary:** 48 x 35 x 2 mm

**Opis:** brelok na klucze w kształcie domku. Pakowany w czarne kartonowe opakowanie upominkowe.

**Technika zdobienia:** grawer

**Zdobienie:** dwustronne zawierające logo UJK z jednej strony, strona internetowa

[http://www.ujk.edu.pl/Znaki\\_graficzne\\_UJK.html](http://www.ujk.edu.pl/Znaki_graficzne_UJK.html), z drugiej strony logo Erasmus+ strona internetowa

<http://erasmusplus.org.pl/do-pobrania/>

**Opakowanie:** czarne opakowanie upominkowe

Przykład:



## CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA

### 1. Teczka papierowa z kieszenią na dokumenty

**Ilość:** 100 sztuk

**Sztywny karton** - minimum 300g/m<sup>2</sup>,

**Okładka:** foliowana lakierowana

**Środek teczki:** biały

**Grzbiet:** podwójnie bigowany, grubość bigowania minimum 5 mm

**Wymiary po złożeniu:** 30,0cm x 22,0cm (A4) (dopuszczalna różnica +/- 1 cm na każdym wymiarze).

**Skrzydła:** zaokrąglone rogi

**Wymiary skrzydeł:** boczne 7cm szerokości (+/-0,5 cm), dolne 7cm szerokości (+/-0,5 cm)

**Skrzydło dolne:** nacięcie na wizytówki

**Nadruk:** kolor pełny, dopasowany do wielkości okładki, wg projektu Zamawiającego

Po akceptacji projektu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego wydruku próbnego.

**2. PENDRIVE wymagania minimalne:**

**Ilość:** 150 szt.

**Pojemność:** 2GB

**Maks. prędkość odczytu** 24 MB/s lub większa

**Maks. prędkość zapisu** 12 MB/s lub większa

**Obsługiwane systemy operacyjne** Windows XP (2003-2010) i Vista

**Obudowa:** Twister z wytrzymałą plastikową obudową z obrotową metalową osłoną

**Kolor:** czarny, bordowy, granatowy - matowy

**Wymiary:** 55 x 19 x 10 mm

**Powierzchnia nadruku:** 55 x 19 mm

**Druk:** jednostronny, pełen kolor, (nadruk: logo Instytutu według własnego projektu)

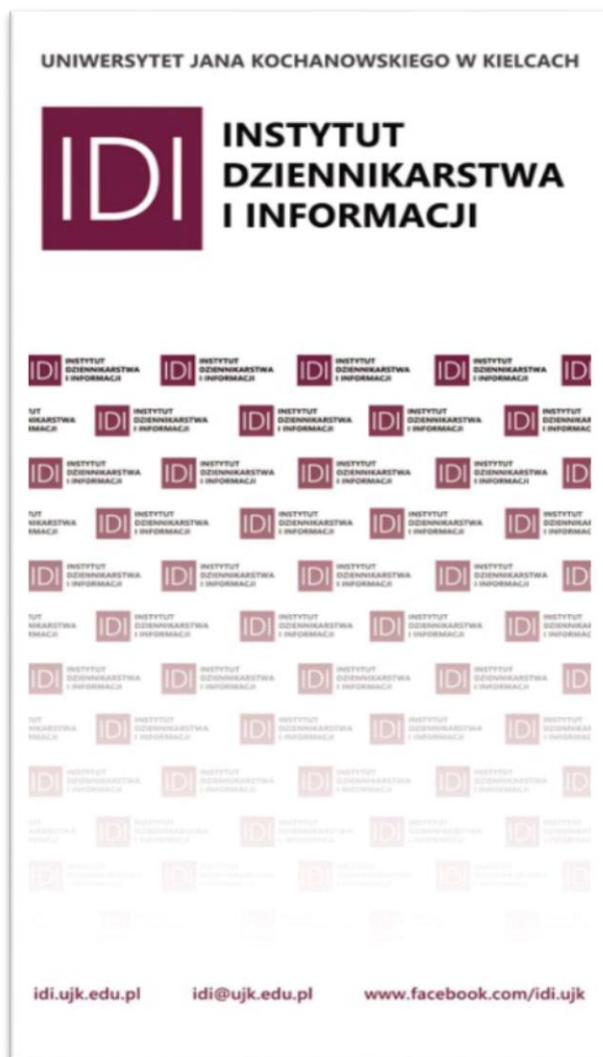
**Wymagania:** USB 2.0 kompatybilne z USB 1.1

**Opakowanie:** Eleganckie tekturowe pudełko z okienkiem

Po akceptacji projektu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego wydruku próbnego.

## **CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA**

- 1. ROLL-UP JEDNOSTRONNY, KATEGORIA PREMIUM – 1 SZT.**
2. Wymiary 1000mm X 2000mm
3. Materiał BLOCKOUT
4. Wzmacniana torba transportowa
5. Projekt wykonany w formacie PDF 200dpi, kolory CMYK (z uwagi na rozmiar zostanie dostarczony na nośniku)



## **CZĘŚĆ 5 ZAMÓWIENIA**

***Realizowana w ramach projektu „ W stronę rynku pracy” nr  
POWR.03.01.00-00-B098/15***

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1. Projekt, przygotowanie do druku, druk ulotek**
  - Liczba: 400 sztuk
  - Format: A5
  - Zadruk: dwustronny 4+4
  - Papier: kreda 170 g
  
- 2. Projekt, przygotowanie do druku, druk plakatów**
  - Liczba: 20 sztuk
  - Format: B1
  - Zadruk: jednostronny 4+0
  - Papier: kreda 140 g
  
- 3. Projekt i wykonanie roll – up**

- Liczba: 2 sztuki
- Format: 100 cm szer. x 200 cm wys.
- Zadruk: jednostronny 4+0
- Druk: o doskonałej rozdzielczości i nasyceniu kolorów
- Materiał: nieprzepuszczający światła, o matowej powierzchni zapobiegającej niechcianym refleksom przy sztucznym oświetleniu, niefalujący na brzegach, odporny na przecieranie wilgotną gąbką, z możliwością wielokrotnego zastosowania
- Kasetka: stabilna, aluminiowa konstrukcja, z mechanizmem samonawijającym, dwie nóżki, wysokiej jakości listwa zaciskowa, maszt dzielony na trzy elementy
- Torba transportowa: pokrowiec zabezpieczający przed uszkodzeniami, uchwyty naramienne i do noszenia w ręce, kolor czarny

#### **4. Projekt i wykonanie baneru**

- Liczba: 1 sztuka
- Format: 500 cm x 200 cm
- Materiał: o gramaturze minimum 500 g/m<sup>2</sup>, bez efektu zawijania się boków lub falowania materiału, zgrzany i okuty, standardowe oczkowanie co 15 cm, bardzo trwały nadruk o doskonałej rozdzielczości i nasyceniu kolorów, odporność na rozerwanie i ścieranie

#### **5. Projekt, przygotowanie do druku, wykonanie teczek na materiały**

- Liczba: 400 sztuk
- Format: A4
- Zadruk: jednostronny 4+0
- Papier: kreda 350g/m<sup>2</sup>
- Wykrojnik: standardowy
- Lakierowanie, foliowanie: standard

#### **6. Projekt, przygotowanie do druku, wykonanie notesów**

- Liczba: 400 sztuk
- Format: A4
- Zadruk: jednostronny 4+0
- Papier: kartki 90 g  
                  podkładka kartonowa
- Liczba kartek: 25 kartek + podkładka
- Klejenie: klejenie górnej krawędzi

#### **7. Długopis metalowy z grawerunkiem laserowym (z jednej strony)**

- Liczba: 400 sztuk
- Nadruk: laserowe logotypy uczelni i UE, nazwa projektu
- Kolor wkładu: niebieski
- Kolor długopisu: czerwony

## **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Materiały będące przedmiotem zamówienia powinny być dostarczone do siedziby Zamawiającego do 15 dni od daty otrzymania kompletu materiałów od zamawiającego niezbędnych do wykonania zamówienia. Potwierdzeniem otrzymania materiałów niezbędnych

## **III. DODATKOWE INFORMACJE**

Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu trzech różnych koncepcji graficznych zamawianych materiałów drukowanych, tj. ulotki, plakatu, roll – up, baneru, teczki, notesu. Projekty muszą zawierać motyw wspólny dla wszystkich zamawianych materiałów. Projekty powinny być przedstawione w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy. Wykonawca musi uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego. Jeżeli zgłoszone zostaną uwagi do przedstawionych projektów, Wykonawca będzie miał obowiązek nanieść wskazane korekty i ponownie przedstawić projekt Zamawiającemu do akceptacji. Czynność ta będzie powtarzana, aż do uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego. Czas uwzględnienia przez Wykonawcę uwag Zamawiającego powinien wynosić każdorazowo do 3 dni roboczych.

Głównymi motywami nadruków będą: obraz graficzny - rysunek/zdjęcie, hasło zachęcające do udziału w projekcie, oferta projektu, dane teleadresowe, strona www, logotypy – UJK i Funduszy Europejskich naniesione zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO WER. Szczegółowe treści podane zostaną po podpisaniu umowy. Od wykonawcy przedmiotu zamówienia oczekuje się kreatywności i pomysłowości.

**Uwaga:**

- 1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wybranemu do realizacji zadania materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w tym również zdjęcia, niezwłocznie po podpisaniu umowy.*
- 2. Zamawiający informuje, że do przekazywanych dla Wykonawcy materiałów ( logotypy, projekt grafiki) w celu naniesienia ich na przedmiot umowy, posiada pełne wymagane autorskie prawa majątkowe.*
- 3. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi po trzy koncepcje graficzne, dla materiałów promocyjnych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia w ciągu 3 dni roboczych od podpisania umowy do akceptacji przez Zamawiającego (przedstawienie materiałów dopuszczalne w wersji elektronicznej). Zamawiający dokona wyboru koncepcji lub ewentualne zgłosi do niej uwagi w terminie 1 dnia roboczego, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę. Wykonawca wprowadzi ewentualne, zgłoszone przez Zamawiającego uwagi nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia przekazania ich przez Zamawiającego.*

## **CZĘŚĆ 6 ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest tablica informacyjna projektu pn. **„Termomodernizacja budynków dydaktyczno-administracyjnych UJK przy ul. Żeromskiego 5 w Kielcach”**.

Wykonawca zaprojektuje, wykona, dostarczy i zamontuje tablicę (ekran) na istniejącej konstrukcji – przed budynkiem Rektoratu UJK przy ulicy Żeromskiego 5 w Kielcach (dokładna lokalizacja tablicy zostanie wskazana Wykonawcy przez Zamawiającego).

Tablica winna zostać wykonana zgodnie z „Zasadami promocji i oznakowania projektów w Programie Infrastruktura i Środowisko 2014-2020” (<http://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie>) oraz z „Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”, aktualnych na dzień ich wykonania.

Tablica musi zawierać:

- 1) zestaw logo – znaki FU i UE (tj. Fundusze Europejskie Infrastruktura i Środowisko oraz Unia Europejska Fundusz Spójności)
- 2) tytuł projektu
- 3) cel projektu
- 4) nazwę beneficjenta
- 5) adres portalu [www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

Wzory tablic znajdują się w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności na lata 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, dostępnym na stronie: <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-programow-polityki-spojnosci-2014-2020-w-zakresie-informacji-i-promocji/>

Szczegółowe informacje dotyczące stosowania i budowy znaków znajdują się w „Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020” ([https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/10013/KIW\\_CMYK\\_09102015.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/10013/KIW_CMYK_09102015.pdf))  
Projekt tablicy musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

**Wymiary tablicy:** 2450x1150 mm

**Ekspozycja:** zewnętrzna

**Tworzywo i nadruk:** Tablica jednostronna; musi być wykonana z kompozytu aluminiowego (dibondu); nadruk UV bezpośrednio na podłożu, w pełnym kolorze. Materiał i nadruk muszą być odporne na działanie warunków atmosferycznych i gwarantować trwałość tablicy, czytelność informacji oraz wysoki poziom estetyczny.

**Sposób montażu:** Tablica winna być umocowana za pomocą wkrętów na istniejącej metalowej konstrukcji przed budynkiem Rektoratu UJK w Kielcach.


Wykonawca zobowiązany jest zamontować tablicę w sposób zapewniający bezpieczeństwo. Tablica winna być zabezpieczona antykorozyjnie.

Obowiązkiem Wykonawcy jest dbanie o stan techniczny tablicy oraz o to, aby informacje zawarte na tablicy były wyraźnie widoczne (przez rok od momentu montażu). Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania i konserwacji tablicy przez cały okres realizacji umowy.

Wzór tablicy:

---

Obowiązkowy wzór tablicy informacyjnej i pamiątkowej  
(ramka określa kształt projektu, nie jest jego częścią)

	<b>Fundusze Europejskie</b> Infrastruktura i Środowisko	<b>Unia Europejska</b> Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego	
<b>[Twój tytuł projektu do uzupełnienia]</b>			
Cel projektu: [Twój cel projektu do uzupełnienia]			
Beneficjent: [Twoja nazwa do uzupełnienia]			
<a href="http://www.mapadotacji.gov.pl">www.mapadotacji.gov.pl</a>			

Konstrukcja, na której należy zamontować ekran:



## **CZĘŚĆ 7 ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest tablica informacyjna projektu pn. **"Termomodernizacja obiektu dydaktycznego Wydziału Pedagogicznego i Artystycznego UJK w Kielcach przy ul. Krakowskiej 11"**.

Wykonawca zaprojektuje, wykona, dostarczy i zamontuje tablicę w rejonie Wydziału Pedagogicznego i Artystycznego UJK przy ul. Krakowskiej 11 w Kielcach – dokładna lokalizacja tablicy zostanie wskazana Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

Tablica winna zostać wykonana zgodnie z „Zasadami promocji i oznakowania projektów w Programie Infrastruktura i Środowisko 2014-2020” (<http://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie>) oraz z „Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”, aktualnych na dzień ich wykonania.

Tablica musi zawierać:

- 1) zestaw logo – znaki FU i UE (tj. Fundusze Europejskie Infrastruktura i Środowisko oraz Unia Europejska Fundusz Spójności)



- 2) tytuł projektu
- 3) cel projektu
- 4) nazwę beneficjenta
- 5) adres portalu [www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

Wzory tablic znajdują się w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności na lata 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, dostępnym na stronie: <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-programow-polityki-spojnosci-2014-2020-w-zakresie-informacji-i-promocji/>

Szczegółowe informacje dotyczące stosowania i budowy znaków znajdują się w „Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020” ([https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/10013/KIW\\_CMYK\\_09102015.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/10013/KIW_CMYK_09102015.pdf))

Projekt tablicy musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

**Wymiary tablicy:** 80 (wys.)x 120 (szer.) cm

**Ekspozycja:** zewnętrzna

**Tworzywo i nadruk:** Tablica jednostronna; wykonana z kompozytu aluminiowego (dibondu); nadruk UV bezpośrednio na podłożu, w pełnym kolorze. Materiał i nadruk muszą być odporne na działanie warunków atmosferycznych i gwarantować trwałość tablicy, czytelność informacji oraz wysoki poziom estetyczny.

**Sposób montażu:** Tablica trwale powiązana z gruntem - winna być umocowana na dwóch słupkach stalowych ocynkowanych o średnicy 50 mm i umieszczona na konstrukcji w taki sposób, aby dolna krawędź tablicy po wbudowaniu w terenie znajdowała się w zakresie od 2,0 m do 2,5 m nad poziomem terenu (wysokość zamieszczenia należy uzgodnić z Zamawiającym).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest zamontować tablicę w sposób uniemożliwiający jej wywrócenie oraz zapewniający bezpieczeństwo. Tablica wraz z konstrukcją winna być zabezpieczona antykorozyjnie.

Obowiązkiem Wykonawcy jest dbanie o stan techniczny słupków i tablicy oraz o to, aby informacje zawarte na tablicy były wyraźnie widoczne (przez rok od momentu montażu). Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania i konserwacji tablicy przez cały okres realizacji umowy.

**Przykładowa tablica z konstrukcją:**

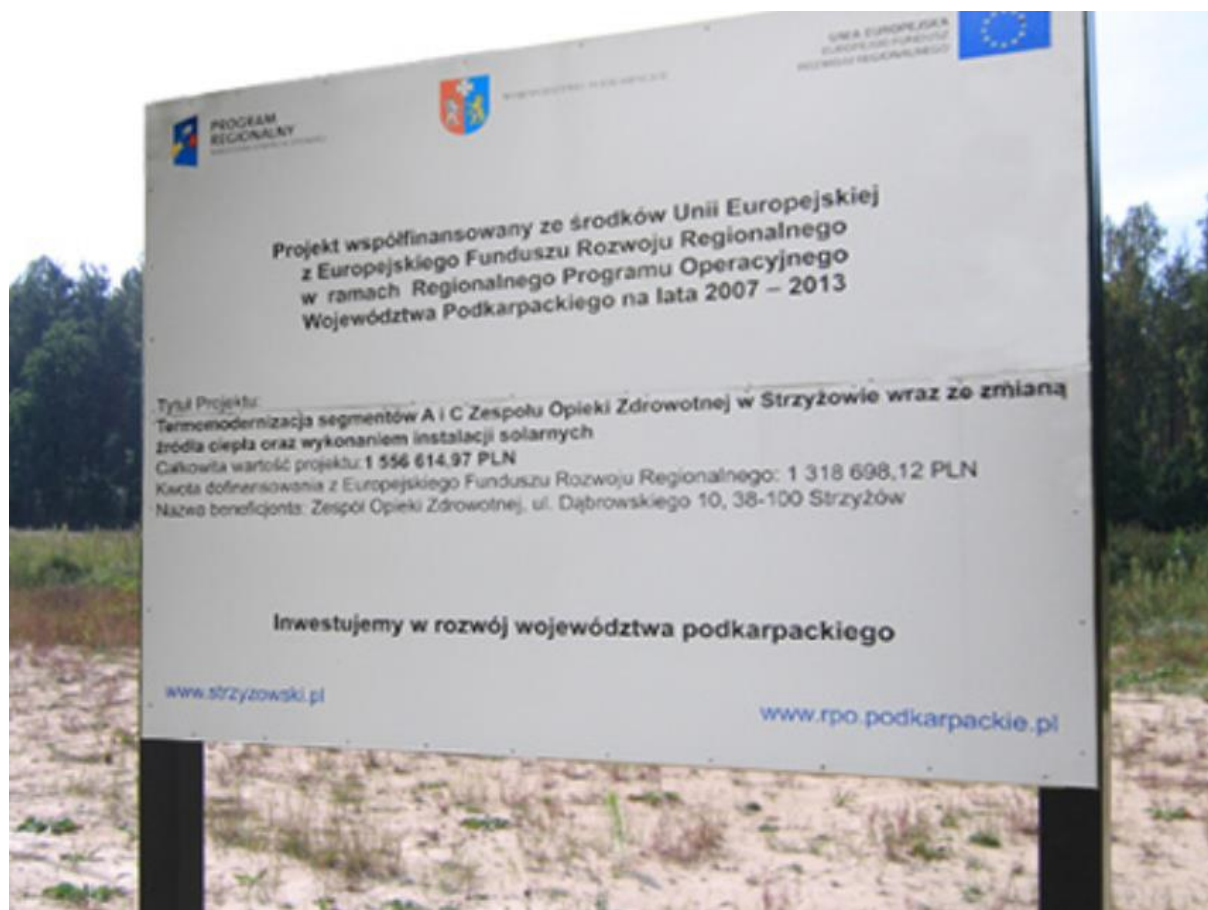



foto: [www.tabliceunijne.info](http://www.tabliceunijne.info)

## Wzór tablicy

Obowiązkowy wzór tablicy informacyjnej i pamiątkowej  
(ramka określa kształt projektu, nie jest jego częścią)

	<b>Fundusze Europejskie</b> Infrastruktura i Środowisko	<b>Unia Europejska</b> Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego	
<b>[Twój tytuł projektu do uzupełnienia]</b>			
Cel projektu: [Twój cel projektu do uzupełnienia]			
Beneficjent: [Twoja nazwa do uzupełnienia]			
<a href="http://www.mapadotacji.gov.pl">www.mapadotacji.gov.pl</a>			