**Załącznik nr 2 do SIWZ**

***Dane Wykonawcy***

*Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………*

*Siedziba: ..………………….…………………………………………………………………*

*Adres do korespondencji: …………….…………………………………………………….…………………*

*Adres poczty elektronicznej …………………………………………………………………………………*

*Strona internetowa ……………..……………..………………………………………………….*

*Numer telefon ………………………………………………………………………………….*

**(WZÓR)**

**OFERTA**

**Uniwersytet**

**Jana Kochanowskiego w Kielcach**

**ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce**

 W odpowiedzi na ogłoszenie przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest ***Usługa sprzątania terenów zewnętrznych, pielęgnacja zieleni, odśnieżanie i usuwanie oblodzeń na obiektach UJK* ,** przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz ze wszystkimi załącznikami.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia pod nazwą **„*Usługa sprzątania terenów zewnętrznych, pielęgnacja zieleni, odśnieżanie i usuwanie oblodzeń na obiektach UJK*** wg poniższej specyfikacji:

**A:** utrzymywanie czystości terenów zewnętrznych, pielęgnacja zieleni, odśnieżanie, usuwanie oblodzeń z ciągów komunikacyjnych dla pieszych ( czynności objęte opisem przedmiotu zamówienia w zakresie punktu 1-3a), za łączną cenę brutto w wysokości…………………………………zł (słownie …………………………………….zł,00/100) w tym obowiązujący podatek VAT, wynikającą z poniższego zestawienia:

**1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa obiektu UJK objętego przedmiotem zamówienia | Cena brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi | Wartość bruttoZa 19 miesięcy świadczenia usługi\* |
| 1. | 2. | 5. | 8. |
| 1. | Wydziału Nauk Ścisłych i Przyrodniczych, Kielce ul. Uniwersytecka 7  |  |  |
| 2. | Studium Języków Obcych oraz Centrum Komunikacji Medialnej i Informacji Naukowej, Kielce ul. Uniwersytecka 17.  |  |  |
| 3. | Biblioteka Uniwersytecka, Kielce ul. Uniwersytecka 19  |  |  |
| 4. | Uniwersyteckie Centrum Sportu, Kielce ul. Uniwersytecka 21 |  |  |
| 5. | Wydziału Prawa i Nauk Społecznych, ul. Uniwersytecka 15 |  |  |
| 6. | Wydział Sztuki, Kielce ul. Podklasztorna 117 |  |  |
| ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO |  | …………………………………….. |

*\* - łączną wartość brutto za 19 miesięcy świadczenia usługi należy wpisać liczbowo i słownie w pkt.* ***A*** *formularza ofertowego*

 2) Usługę odśnieżania i usuwania oblodzeń z dachów i zewnętrznych parapetów okiennych za cenę brutto ……………………………zł , za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi, w tym obowiązujący podatek VAT.

 3) Usługę odśnieżania dróg dojazdowych i parkingów ( przy użyciu sprzętu mechanicznego, np.pług) w cenie………………brutto zł za 1 „motogodzinę” świadczenia usługi , w tym należny podatek VAT.

 *UWAGA: Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.*

 **B.**

 Oferujemy dodatkowe, nie wymagane w opisie przedmiotu zamówienia, następujące czynności:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 **C.**

Deklarujemy czas reakcji: ………………………….od zgłoszenie zamawiającego.

**2)**

\*\*\*

* 1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówie­nia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również ko­nieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
	3. Dysponujemy/będziemy dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, , których doświadczenie zawodowe, kwalifikacje oraz uprawnienia spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w rozdziale V ust.2 pkt 3) lit.b)
	4. Dysponujemy/będziemy dysponować sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia w szczególności sprzętem wskazanym w załączniku nr 1 do SIWZ tj. w opisie przedmiotu zamówienia.
	5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
	6. Termin realizacji zamówienia:…………………………
	7. Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na każdy obiekt oddzielnie wraz z potwierdzeniem prawidłowej realizacji usługi przez Kierownika Obiektu.
	8. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców\*

 ***\* niewłaściwe skreślić***

 7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą cześć zamówienia (zakres prac):

 1) ……………………………………………, nazwa firmy podwykonawcy…………………………………………………….

 2) ……………………………………………, nazwa firmy podwykonawcy……………………………………………………

 8. Wadium w kwocie ........................................... zł zostało wniesione w dniu ................................ w formie ……………

 ………………………………………………………………………………………..

 9. Zwrotu wadium należy dokonać na nr rachunku bankowego: …………………………………………………………………………..

 10. TAJEMNICA PRZEDESIĘBIORSTWA *( jeśli dotyczy).*

 Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę zawarte na stronach od …….do …….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane**.** *(Zamawiający przypomina, że w przypadku zastrzeżenia dokumentów do wykonawcy należy wykazanie , iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa).Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86, ust.4 ustawy Pzp.)*

11**.** Informujemy, że dokumenty na potwierdzenie braku podstaw dotyczących wykluczenia na podstawie art. 24. ust 5 pkt 1 ustawy, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych *(należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat).*

* https://prod.ceidg.gov.pl
* <https://ems.ms.gov.pl>

12. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem *( zaznaczyć odpowiedni kwadrat*)

* tak
* nie

*UWAGA:*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma*

*bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma*

*bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami* ***i*** *które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

13. Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu."\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca ustanawia pełnomocnika do reprezentowania go w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: …………………………………………………………………

 tel. kontaktowy, e-mail …………………………………adres do korespondencji:………………………………………….

15. Osobą do kontaktów z Zamawiającym „koordynatorem działań ” odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest: Pan/Pani……………………………………………………. …………………….tel. kontaktowy, e-mail:………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

16. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ………………. stron.

........................................ dnia ................ 2019r.

 (miejscowość)

...................................................................

Czytelne podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

POUCZENIE:

Art. 297  § 1 kodeks karny: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (…) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (…) zamówienia, po