

Zarządzenie nr /2026

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia czerwca 2026 roku

w sprawie kryteriów oraz trybu przeprowadzania oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 oraz art. 128 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.), § 28 pkt 26 oraz § 243 ust. 2-5 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do uchwały nr 72/2025 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 26 czerwca 2025 roku w sprawie uchwalenia Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, po zasięgnięciu opinii Senatu, związków zawodowych, samorządu studenckiego oraz samorządu doktorantów, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ocena okresowa nauczycieli akademickich dokonywana jest nie rzadziej niż raz na 4 lata lub na wniosek rektora.
2. W przypadku nieobecności nauczyciela akademickiego w pracy, wynikającej z:
 - 1) przebywania na:
 - a) urlopie związanym z rodzicielstwem, określonym w przepisach działu ósmego ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy,
 - b) urlopie dla poratowania zdrowia,
 - c) urlopie bezpłatnym trwającym nieprzerwanie co najmniej 3 miesiące;
 - 2) odbywania:
 - a) służby wojskowej,
 - b) służby zastępczej,
 - 3) pobierania:
 - a) zasiłku chorobowego nieprzerwanie przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - b) świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej

- termin dokonania oceny okresowej ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.
3. W przypadku zatrudnienia nauczyciela akademickiego w niepełnym wymiarze etatu, kryteria oceny ustala się proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.

4. W przypadku gdy w ocenianym okresie nastąpiła zmiana stanowiska lub grupy zatrudnienia kryteria oceny ustala się proporcjonalnie do okresu zatrudnienia na danym stanowisku lub w danej grupie.
5. Nauczyciel akademicki, z wyjątkiem rektora, podlega ocenie okresowej, w szczególności w zakresie wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 115 ustawy, oraz przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także o własności przemysłowej.
6. Nieusprawiedliwione niezłożenie przez nauczyciela akademickiego podlegającego ocenie okresowej oświadczenia w przedmiocie przestrzegania praw własności intelektualnej oraz/lub formularza sprawozdawczego w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w ust. 11, poprzedzone uprzednim wezwaniem do złożenia, jest równoznaczne z uzyskaniem przez niego oceny negatywnej.
7. Ocena okresowa może być pozytywna albo negatywna.
8. Warunki uzyskania oceny pozytywnej określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
9. Wzór oświadczenia w przedmiocie przestrzegania praw własności intelektualnej stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
10. Wzór formularza sprawozdawczego nauczyciela akademickiego, służącego dokumentowaniu osiągnięć i aktywności uwzględnianych w ocenie okresowej, stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.
11. Harmonogram przeprowadzenia oceny okresowej ustala rektor zarządzeniem. Harmonogram zawiera w szczególności termin złożenia oświadczenia w przedmiocie przestrzegania praw własności intelektualnej oraz formularza sprawozdawczego.

§ 2

1. Dla dokonania okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale powołuje się wydziałową komisję oceniającą.
2. Dla dokonania okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w filii powołuje się filialną komisję oceniającą.
3. Dla dokonania okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach międzywydziałowych powołuje się uniwersytecką komisję do spraw oceny nauczycieli akademickich.
4. Komisję, o której mowa w ust. 1, powołuje dziekan wydziału. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dziekan wydziału – przewodniczący;
 - 2) prodziekan właściwy do spraw kształcenia - zastępca przewodniczącego;
 - 3) członkowie komisji - dwóch przedstawicieli każdej z dyscyplin, którzy są członkami rad naukowych instytutów lub rad katedr będących w strukturze wydziału, posiadający stopień co najmniej doktora.
5. Komisję, o której mowa w ust. 2, powołuje dziekan filii. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dziekan filii – przewodniczący;
 - 2) prodziekan właściwy do spraw kształcenia - zastępca przewodniczącego;

- 3) członkowie komisji - przedstawiciel każdej z dyscyplin, do których przypisane są kierunki studiów, posiadający stopień co najmniej doktora.
6. Komisję, o której mowa w ust. 3, powołuje rektor. W skład komisji wchodzi:
 - 1) prorektor właściwy do spraw kształcenia – przewodniczący;
 - 2) zastępca przewodniczącego powołany przez rektora spośród członków tej komisji;
 - 3) kierownicy jednostek międzywydziałowych;
 - 4) przedstawiciel każdej z jednostek międzywydziałowych.
7. Członków komisji, o których mowa w ust. 4 pkt 3 oraz ust. 5 pkt 3, rekomenduje właściwa rada naukowa instytutu, rada katedry lub samodzielny zakład.
8. Na wniosek ocenianego nauczyciela w pracy komisji oceniającej uczestniczy bez prawa głosu przedstawiciel delegowany przez związek zawodowy, wskazany przez ocenianego nauczyciela. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.
9. W przypadku dokonywania oceny nauczyciela akademickiego będącego członkiem komisji jest on wyłączony z udziału w jej pracach.
10. Do zadań komisji, o których mowa w ust. 1-3, należy:
 - 1) weryfikacja działalności pracownika i przypisanie jej punktacji oraz liczby osiągnięć lub aktywności zgodnie z zasadami określonymi w załącznikach nr 1 i 2 do zarządzenia;
 - 2) rozstrzygnięcie kwestii wątpliwych;
 - 3) wystawienie oceny.
11. Komisja dokonująca oceny ma prawo wglądu do akt osobowych ocenianego, sprawozdań i innych dokumentów dotyczących przebiegu i wyników pracy w Uniwersytecie, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia oceny. Dostęp do dokumentów ocenianego pracownika, w tym do jego akt osobowych, odbywa się z zachowaniem wymagań wynikających z przepisów prawa, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych.
12. Komisja dokonująca oceny ma prawo do weryfikacji oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 9. Do celów weryfikacji komisja dokonująca oceny ma prawo do współpracy z właściwymi w tym zakresie podmiotami w Uczelni.
13. Można być członkiem tylko jednej komisji oceniającej.
14. Okres działania komisji oceniających trwa cztery lata i rozpoczyna się w dniu 1 stycznia roku następującego po roku, w którym rozpoczęła się kadencja Senatu UJK.
15. Uchwały komisji, o których mowa w ust. 1-3, zapadają w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji. Każdy z członków komisji ma prawo złożyć na piśmie zdanie odrębne z uzasadnieniem swojego stanowiska.
16. Wyniki okresowych ocen są rejestrowane w Zintegrowanym Systemie Informatycznym, przeznaczonym do kompleksowego zarządzania zasobami ludzkimi, w szczególności kadrami. Oświadczenia w przedmiocie przestrzegania praw własności intelektualnej oraz formularze sprawozdawcze przechowywane są w Dziale Kadr i Spraw Socjalnych przez okres do rozpoczęcia kolejnej oceny okresowej, a następnie przekazywane do Archiwum Uniwersyteckiego.

§ 3

1. Ocena nauczyciela akademickiego zostaje mu przedstawiona przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony.
2. Nauczyciel akademicki potwierdza przedstawienie mu oceny własnoręcznym podpisem z datą na formularzu sprawozdawczym. W przypadku nieusprawiedliwionego niezłożenia podpisu, poprzedzonego uprzednim wezwaniem do złożenia podpisu, przedstawienie oceny potwierdza podpisem kierownik jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony.
3. Nauczyciel akademicki, który podlega ocenie, jest uprawniony do zapoznania się z wszelkimi dokumentami związanymi z jego oceną, w szczególności do sporządzania kopii z dokumentów stanowiących przedmiot oceny oraz składania wyjaśnień w toku postępowania.
4. Od wyniku oceny okresowej nauczycielowi akademickiemu przysługuje odwołanie do rektora.
5. Nauczyciel akademicki potwierdza poinformowanie o możliwości odwołania własnoręcznym podpisem z datą na formularzu sprawozdawczym. W przypadku nieusprawiedliwionego niezłożenia podpisu, poprzedzonego uprzednim wezwaniem do złożenia podpisu, poinformowanie o możliwości odwołania potwierdza podpisem kierownik jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony.
6. Odwołanie wraz z uzasadnieniem wnosi się na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedstawienia nauczycielowi akademickiemu oceny komisji.
7. Rektor kieruje odwołanie do zaopiniowania do Komisji Opiniodawczej do spraw Odwołań.
8. Członków Komisji Opiniodawczej do spraw Odwołań w liczbie nie mniejszej niż pięciu powołuje rektor spośród członków rad naukowych instytutów lub rad katedr, wskazując przewodniczącego Komisji.
9. Komisja Opiniodawcza ds. Odwołań opiniuje odwołanie, nie dłużej niż w terminie 30 dni.
10. Uchwały Komisji Opiniodawczej do spraw Odwołań, zapadają w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 51% składu komisji. Każdy z członków komisji ma prawo złożyć na piśmie zdanie odrębne z uzasadnieniem swojego stanowiska.
11. Rektor po zapoznaniu się z opinią Komisji Opiniodawczej do spraw Odwołań może utrzymać zaskarżoną ocenę w mocy albo ją zmienić. Przy podejmowaniu decyzji rektor może uwzględnić fakt pobierania przez pracownika zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego przez okres przekraczający 6 miesięcy, obniżając proporcjonalnie wymagania minimalne do uzyskania oceny pozytywnej.
12. Decyzja rektora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 4

1. W przypadku oceny negatywnej, kolejna ocena okresowa jest dokonywana nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zakończenia poprzedniej oceny.

2. Ocena negatywna może stanowić podstawę rozwiązania stosunku pracy z nauczycielem akademickim w trybie przewidzianym ustawą.
3. Rektor rozwiązuje za wypowiedzeniem stosunek pracy z nauczycielem akademickim w przypadku otrzymania dwóch kolejnych ocen negatywnych.

§ 5

1. Ocena okresowa przeprowadzana w 2027 roku obejmuje:
 - 1) okres od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku. – w odniesieniu do działalności naukowej;
 - 2) lata akademickie 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 – w odniesieniu do działalności dydaktycznej i organizacyjnej.
2. Do oceny, o której mowa w ust. 1, stosuje się kryteria oceny okresowej oraz warunki uzyskania oceny pozytywnej określone w załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 1/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 stycznia 2020 roku w sprawie kryteriów oraz trybu przeprowadzania oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach, w brzmieniu obowiązującym i przedstawionym nauczycielom akademickim przed dniem 1 stycznia 2024 roku oraz oświadczenie i formularz stanowiące załącznik nr 1 i 2 zarządzenia nr 176/2023 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 10 października 2023 roku w sprawie wprowadzenia wzoru oświadczenia w przedmiocie przestrzegania praw własności intelektualnej oraz wzoru formularza sprawozdawczego w związku z oceną okresową nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach.
3. Kryteria oceny okresowej oraz warunki uzyskania oceny pozytywnej określone w załączniku nr 1 oraz oświadczenie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia i formularz sprawozdawczy określony w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia stosuje się do ocen obejmujących okres rozpoczynający się od:
 - 1) 1 stycznia 2027 roku – w odniesieniu do działalności naukowej;
 - 2) roku akademickiego 2026/2027 w odniesieniu do działalności dydaktycznej i organizacyjnej.
4. W przypadku nauczycieli akademickich, którym na podstawie dotychczasowych przepisów ustalono proporcjonalnie obniżony próg minimalny do uzyskania oceny pozytywnej z uwagi na krótszy okres zatrudnienia w danej grupie pracowników, próg ten pozostaje bez zmian i nie ulega podwyższeniu z powodu wydłużenia okresu oceny, o którym mowa w ust. 1.
5. Do postępowań w sprawie oceny okresowej wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.
6. Komisje oceniające oraz Komisja Opiniodawcza do spraw Odwołań powołane na podstawie Zarządzenia nr 1/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 stycznia 2020 roku zachowują umocowanie do dnia upływu okresu, na jaki zostały powołane.
7. Kolejne oceny okresowe przeprowadza się w cyklu czteroletnim.

§ 6

Tracą moc, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2:

- 1) zarządzenie nr 1/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 stycznia 2020 roku w sprawie kryteriów oraz trybu przeprowadzania oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach;
- 2) zarządzenie nr 176/2023 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 10 października 2023 roku w sprawie wprowadzenia wzoru oświadczenia w przedmiocie przestrzegania praw własności intelektualnej oraz wzoru formularza sprawozdawczego w związku z oceną okresową nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.