

Załącznik nr 2 do Regulaminu Zadań 1-4

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY REALIZACJI PROJEKTÓW BADAWCZYCH W RAMACH PROGRAMÓW LIDER ORAZ MŁODY BADACZ

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem regulaminu jest określenie warunków realizacji i finansowania programów „LIDER” i „MŁODY BADACZ” (zwanymi dalej również łącznie „Programami”) realizowanych w ramach Zadania 1 (Podniesienie jakości badań naukowych w obszarach zdefiniowanych w Planie).
2. Określenie przedmiotu programów „LIDER” i „MŁODY BADACZ”:
 - 1) **PROGRAM LIDER**, którego zadaniem jest finansowanie działań niezbędnych do złożenia do instytucji zewnętrznej wniosku o finansowanie projektu badawczego oraz komercjalizacji badań naukowych.

Podstawowym założeniem programu LIDER jest zapewnienie stabilnego wsparcia finansowego wyróżniającym się badaczom i ich zespołom w celu zwiększenia ich aktywności prowadzących do uzyskania lepszych efektów finansowych badań naukowych oraz zwiększania wpływu ich działalności naukowej na funkcjonowanie społeczeństwa i gospodarki. W konkursie oceniany będzie potencjał badacza i jego zespołu w kontekście realizacji celów Planu, znaczenie realizacji projektu dla rozwoju nauki i innowacyjności w obszarach zdefiniowanych w Planie, interdyscyplinarność prowadzonych badań, a przede wszystkim możliwość aplikowania o finansowanie przyszłych projektów badacza/zespołu ze źródeł zewnętrznych.

Maksymalna wysokość środków finansowych na realizację pojedynczego projektu w ramach programu LIDER wynosi 25 000 zł. W ramach Planu przewidziano realizację 10 projektów LIDER rocznie.
 - 2) **PROGRAM MŁODY BADACZ**, którego zadaniem jest wsparcie finansowe doktorantów uczestniczących aktywnie w badaniach naukowych prowadzonych na Wydziale Nauk Ścisłych i Przyrodniczych.

Podstawowym założeniem programu MŁODY BADACZ jest zapewnienie doktorantom szybkiego i efektywnego rozpoczęcia i realizacji pracy naukowej nad doktoratem poprzez wsparcie zakupu urządzeń, licencji, materiałów eksploatacyjnych i odczynników koniecznych do ich czynnego udziału w badaniach oraz udziału doktorantów

w szkoleniach, warsztatach, spotkaniach roboczych, stażach krótkoterminowych oraz konferencjach naukowych. W konkursie oceniany będzie dotychczasowy dorobek doktoranta, znaczenie realizacji projektu dla rozwoju naukowego doktoranta oraz realizacji celów Planu.

Maksymalna wysokość środków finansowych na realizację pojedynczego projektu w ramach programu MŁODY BADACZ wynosi 10000 zł. W ramach Planu przewidziano realizację 10 projektów MŁODY BADACZ rocznie.

3. Programy LIDER oraz MŁODY BADACZ będą finansowane na zasadach konkursowych ze środków przyznanych w ramach Programu.

§ 2

ADRESACI PROGRAMÓW

1. W ramach programu LIDER mogą być finansowane projekty badawcze realizowane w ramach dyscyplin nauki biologiczne, nauki chemiczne, nauki fizyczne, nauki o Ziemi i środowisku oraz matematyka w obszarach zdefiniowanych w Planie, przez minimum 3-osobowe zespoły, których członkami mogą być:
 - 1) pracownicy prowadzący badania naukowe, zatrudnieni na Wydziale Nauk Ścisłych i Przyrodniczych w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, którzy złożyli oświadczenie upoważniające Uczelnię do zaliczenia ich do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w danej dyscyplinie, zgodnie z art. 265 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.);
 - 2) doktoranci odbywający kształcenie w Szkole Doktorskiej UJK w ramach sekcji nauk ścisłych i przyrodniczych;
 - 3) pracownik Wydziału zatrudniony na stanowisku technicznym;
 - 4) studenci odbywający kształcenie na Wydziale Nauk Ścisłych i Przyrodniczych w ramach kierunków, w których dyscypliną wiodącą jest dyscyplina nauki biologiczne, nauki chemiczne, nauki fizyczne, nauki o Ziemi i środowisku lub matematyka.
2. W ramach programu MŁODY BADACZ mogą być finansowane projekty badawcze realizowane przez doktorantów odbywających kształcenie w Szkole Doktorskiej UJK w ramach sekcji nauk ścisłych i przyrodniczych.
3. Wniosek w ramach programu LIDER zawiera wskazanie kierownika projektu badawczego, który będzie odpowiedzialny za jego realizację oraz członków zespołu wraz z określeniem ich roli w projekcie. Kierownikiem projektu LIDER nie może być student ani doktorant.
4. Kierownikiem projektu badawczego w ramach programu MŁODY BADACZ jest doktorant

składający wniosek.

5. Można występować w charakterze kierownika projektu badawczego tylko w jednym wniosku przyznany na dany rok kalendarzowy (program LIDER) lub w danej edycji konkursu (program MŁODY BADACZ). Przepis ten nie dotyczy kierowników projektów badawczych, które uzyskały przedłużenie za zgodą Komisji Naukowej.

§ 3

PROCEDURA SKŁADANIA I OCENY WNIOSKÓW W PROGRAMACH LIDER I MŁODY BADACZ

1. Wzór wniosku na realizację projektu badawczego w ramach programu LIDER stanowi **załącznik nr 2.1** do niniejszego Regulaminu. Wzór wniosku na realizację projektu badawczego w ramach programu MŁODY BADACZ stanowi **załącznik nr 2.2** do niniejszego Regulaminu.
2. Wnioski na realizację projektu badawczego w ramach programu LIDER i MŁODY BADACZ należy składać w Biurze Projektu.
3. Wnioski na realizację projektów badawczych w ramach programu LIDER można składać do 20 grudnia roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym realizowany będzie projekt.
4. Wnioski na realizację projektów badawczych w ramach programu MŁODY BADACZ można składać do 20 grudnia (I termin) roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym realizowany będzie projekt badawczy oraz do 20 czerwca (II termin) roku kalendarzowego, w którym realizowany będzie projekt badawczy.
5. Wnioski złożone w programach LIDER i MŁODY BADACZ podlegają ocenie formalnej, której dokonuje pracownik Biura Projektu przyjmujący wniosek. Wnioski powinny być pozytywnie zaopiniowane przez koordynatora merytorycznego obszaru, w ramach którego złożony został wniosek, a w przypadku programu MŁODY BADACZ również przez promotora.
Wnioski złożone w obszarze „Inny”, a w przypadku programu LIDER, także te których kierownikiem lub członkiem zespołu jest koordynator merytoryczny obszaru, w którym zostały złożone, powinny uzyskać pozytywną opinię Kierownika Projektu RID.
6. Ocena formalna obejmuje:
 - 1) ocenę kompletności wniosku;
 - 2) ocenę czy wniosek spełnia zasady określone w:
 - a) § 1 Regulaminu, dotyczące maksymalnej wysokości środków na realizację projektu badawczego,
 - b) § 2 Regulaminu, dotyczące adresatów programu.

7. Wnioski niespełniające wymogów formalnych są zwracane kierownikowi projektu badawczego do poprawy.
8. Do oceny merytorycznej dopuszczone są wyłącznie wnioski pozytywnie ocenione pod względem formalnym.
9. Oceny merytorycznej wniosków złożonych do konkursu na finansowanie projektów badawczych w ramach programu LIDER i MŁODY BADACZ dokonuje Komisja Naukowa, do zadań której należy:
 - 1) ocena merytoryczna wniosków, przy czym zasady oceny wniosków w konkursie na finansowanie projektów badawczych w ramach programu LIDER oraz MŁODY BADACZ określa **załącznik nr 2.5** do niniejszego Regulaminu (Tabela nr 1 i 2);
 - 2) przygotowanie listy wniosków rekomendowanych do finansowania;
 - 3) ocena raportów rocznych i końcowych z realizacji projektów badawczych.
10. Komisja Naukowa przygotowuje listę projektów badawczych rekomendowanych do finansowania, która zawiera:
 - 1) rodzaj konkursu, o jakim mowa w § 1 ust. 2;
 - 2) imię i nazwisko kierownika projektu badawczego;
 - 3) dyscyplinę/dyscypliny i obszar badawczy, w którym realizowany będzie projekt badawczy;
 - 4) tytuł projektu badawczego w przypadku programu LIDER;
 - 5) wysokość środków finansowych rekomendowanych przez Komisję na realizację projektu badawczego.
11. Komisja może zaprosić kierownika projektu badawczego na rozmowę w sprawie złożonego wniosku i/lub raportu rocznego i/lub końcowego.
12. Decyzja Komisji Naukowej w przedmiocie zatwierdzenia lub niezatwierdzenia wniosku do finansowania jest ostateczna.
13. Kierownik projektu badawczego otrzymuje, na adres e-mail wskazany we wniosku, informację dotyczącą wyniku oceny wniosku dokonanej przez Komisję Naukową w terminie 7 dni roboczych od dnia posiedzenia Komisji.

§ 4

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Kierownicy projektów badawczych oraz członkowie zespołów realizujących projekty LIDER oraz doktoranci realizujący projekty MŁODY BADACZ zobowiązują się do umieszczania we wszystkich materiałach (w wersji elektronicznej lub papierowej), w szczególności na: prezentacjach i posterach powstałych w związku z realizacją Planu, nazwy i logo Ministerstwa oraz znaku graficznego programu RID oraz informacji, że

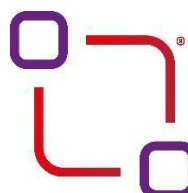
Plan finansowany jest ze środków Ministra o treści:

„Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości” (nr projektu: RID/SP/0015/2024/01)” (ang. This work was co-financed by the Minister of Science (Poland) under the "Regional Excellence Initiative" program (project no.: RID/SP/0015/2024/01).

2. Nazwa i logo Ministerstwa oraz znak graficzny programu RID:



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Regionalna
Inicjatywa
Doskonałości

§ 5

ZASADY REALIZACJI PROJEKTU BADAWCZEGO W PROGRAMACH LIDER I MŁODY BADACZ

1. Projekty badawcze przyznane w ramach programu LIDER są realizowane do 31 grudnia roku, w którym przyznano środki. W wyjątkowych i merytorycznie uzasadnionych przypadkach okres ten może zostać przedłużony maksymalnie o trzy miesiące, po uzyskaniu pozytywnej oceny raportu rocznego przez Komisję Naukową.
2. Projekty badawcze przyznane w ramach programu MŁODY BADACZ są realizowane do 30 czerwca (I termin) oraz 31 grudnia (II termin) roku, w którym przyznano środki. W wyjątkowych i merytorycznie uzasadnionych przypadkach okres ten może zostać przedłużony maksymalnie o jeden miesiąc, po akceptacji wniosku o przedłużenie przez Komisję Naukową.
3. Przedłużenie realizowanego obecnie projektu badawczego nie wyklucza możliwości składania wniosku o realizację projektu w kolejnym naborze. Decyzję czy finansowanie nowego projektu jest uzasadnione podejmuje Komisja Naukowa na podstawie raportu rocznego i/lub rozmowy z kierownikiem projektu badawczego.
4. Kierownik projektu badawczego, który został zakwalifikowany do finansowania otrzymuje, wystawione w Biurze Projektu, dwa egzemplarze zlecenia wykonania pracy badawczej w okresie realizacji projektu badawczego.
5. Zlecenie podpisuje kierownik projektu badawczego (program LIDER i MŁODY BADACZ) oraz pozostali członkowie zespołu (program LIDER). Jeden podpisany egzemplarz zlecenia należy dostarczyć do Biura Projektu w terminie nie późniejszym niż 7 dni od daty jego otrzymania.
6. Niepodpisanie przez kierownika lub członka zespołu projektu badawczego zlecenia wykonania pracy badawczej w terminie uważa się za odstąpienie zespołu projektu

- badawczego od realizacji tego projektu.
7. W trakcie realizacji projektu badawczego przez zespół badawczy możliwa jest, w uzasadnionych przypadkach, zmiana składu zespołu badawczego za zgodą Komisji Naukowej.
 8. Kierownik projektu badawczego jest zobowiązany do:
 - 1) terminowej realizacji zadań zgodnie z przyjętym harmonogramem zadań oraz kalkulacją kosztów;
 - 2) prawidłowego, efektywnego i zgodnego z przeznaczeniem wykorzystywania otrzymanych środków;
 - 3) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa, w szczególności ustawy o finansach publicznych;
 - 4) złożenia raportu rocznego (w przypadku wystąpienia o przedłużenie realizacji projektu) i końcowego z realizacji projektu badawczego (po jego zakończeniu) we właściwych terminach.
 9. Członek zespołu badawczego zobowiązany jest do terminowej realizacji zadań zgodnie z przyjętym harmonogramem zadań, we współpracy z kierownikiem projektu.
 10. Ze środków finansowych przyznanych na realizację projektów w programach LIDER i MŁODY BADACZ mogą być finansowane tylko koszty niezbędne do realizacji projektu badawczego, w szczególności:
 - 1) zakup aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania;
 - 2) zakup materiałów eksploatacyjnych i odczynników chemicznych;
 - 3) usługi obce: wykonanie analiz z wykorzystaniem aparatury niedostępnej na WNŚiP, adaptacja aparatury, projekty modernizacji urządzeń, aktualizacja oprogramowania, wydruk posterów;
 - 4) wyjazdy krajowe i zagraniczne związane z realizowanym projektem: udział w warsztatach, eksperymentach, konsultacjach naukowych, spotkaniach roboczych, stażach naukowych;
 - 5) w przypadku programu MŁODY BADACZ również udział w szkołach, sympozjach i konferencjach naukowych.
 11. Finansowanie kosztów publikacji ze środków przyznanych w ramach Programu odbywa się zgodnie z „Regulaminem finansowania kosztów publikacji ze środków przyznanych na realizację projektu RID/SP/00015/2024/01”. Publikacje te muszą spełniać warunki określone szczegółowo w tym regulaminie.
 12. Zlecenie wykonania prac (w ramach usług obcych) podmiotom zewnętrznym oraz dokonanie zakupów niezbędnych do realizacji projektu badawczego odbywa się zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i procedurami obowiązującymi w Uczelni, na podstawie złożonego zapotrzebowania w terminie umożliwiającym realizację usługi

lub zakupu w okresie realizacji projektu badawczego, określonym w zleceniu pracy badawczej.

13. Zasady finansowania wyjazdów zagranicznych w ramach projektów badawczych regulują odrębne przepisy obowiązujące w Uczelni.
14. Przesunięcie środków w projektach realizowanych w ramach programów LIDER i MŁODY BADACZ jest możliwe jedynie w sytuacji, gdy nie wpłynie na realizację efektów założonych w projekcie.

§ 6

RAPORTY Z REALIZACJI PROJEKTÓW BADAWCZYCH

1. Kierownicy projektów badawczych realizowanych w ramach programów LIDER i MŁODY BADACZ (II edycja w danym roku) są zobowiązani do złożenia raportu końcowego z realizacji projektu w terminie do:
 - 1) dla programu LIDER - 15 stycznia roku, po którym przyznano środki;
 - 2) dla programu MŁODY BADACZ - 15 lipca danego roku (w przypadku projektów finansowanych w ramach I edycji programu w danym roku) albo 15 stycznia roku, po którym przyznano środki (w przypadku projektów finansowanych w ramach II edycji programu w danym roku).
2. Kierownicy projektów badawczych realizowanych w ramach programów LIDER, którzy chcą wystąpić o przedłużenie terminu realizacji projektu (maksymalnie o trzy miesiące), są zobowiązani do złożenia raportu rocznego obejmującego okres od daty zlecenia pracy badawczej do 1 grudnia roku, w którym przyznano środki, w terminie do 15 grudnia tego roku, oraz raportu końcowego obejmującego cały okres realizacji projektu w ciągu 30 dni od daty zakończenia projektu.
3. Raporty z realizacji projektów badawczych należy złożyć w Biurze Projektu.
4. Wzory raportów z realizacji projektów badawczych stanowią **załącznik nr 2.3** (program LIDER, raport roczny i końcowy) oraz **załącznik nr 2.4** (program MŁODY BADACZ) do niniejszego Regulaminu.
5. Raporty podlegają ocenie formalnej, której dokonuje pracownik Biura Projektu przyjmujący wniosek.
6. Ocena formalna raportu obejmuje ocenę pod kątem kompletności wypełnienia wszystkich jego elementów.
7. Raporty, które nie spełniają wymogów formalnych są zwracane kierownikowi projektu badawczego do poprawy.
8. Do oceny merytorycznej dopuszczone są wyłącznie raporty pozytywnie ocenione pod względem formalnym.

9. Oceny merytorycznej raportów dokonuje Komisja Naukowa.
10. Ocena raportów dokonywana jest zgodnie z tabelą nr 3 z **załącznika nr 2.5** do niniejszego Regulaminu, na podstawie:
 - 1) dorobku naukowego będącego efektem realizacji projektu badawczego, ze szczególnym uwzględnieniem wskaźników będących podstawą rozliczenia Zadania 1;
 - 2) zasadności zrealizowanych zadań z punktu widzenia celów Planu;
 - 3) zasadności poniesionych nakładów finansowych w stosunku do zrealizowanych zadań.
11. Ocena raportów rocznych następuje nie później niż do 31 grudnia roku, w którym przyznano finansowanie. Negatywna ocena raportu rocznego z projektu badawczego skutkuje zamknięciem projektu.
12. Negatywna ocena raportu rocznego lub końcowego skutkuje brakiem możliwości występowania w roli kierownika projektu w jednej, kolejnej edycji programów LIDER i MŁODY BADACZ.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Regulaminu Zadań 1-4 oraz Regulaminu Projektu pn. „Wspólnie Stwórzmy Przyszłość – interdyscyplinarnie dla regionu” dofinansowanego ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w Programie „Regionalna Inicjatywa Doskonałości”, wprowadzonego zarządzeniem Rektora.
2. Wszyscy Uczestnicy Projektu są zobowiązani zaakceptować niniejszy Regulamin i przestrzegać jego zapisów. Akceptacja postanowień Regulaminu następuje przez złożenie stosownego oświadczenia zawartego we wniosku o przyznanie projektu badawczego w ramach programu LIDER (**załącznik nr 2.1**) albo we wniosku o przyznanie projektu badawczego w ramach programu MŁODY BADACZ (**załącznik nr 2.2**).

Załączniki:

1. Załącznik nr 2.1. Wniosek o przyznanie projektu badawczego w ramach programu LIDER.
2. Załącznik nr 2.2. Wniosek o przyznanie projektu badawczego w ramach programu MŁODY BADACZ.
3. Załącznik nr 2.3. Wzory raportów (roczny i końcowy) z realizacji projektu badawczego w ramach programu LIDER.
4. Załącznik nr 2.4. Wzór raportu z realizacji projektu badawczego w ramach programu MŁODY BADACZ.
5. Załącznik nr 2.5. Kryteria oceny wniosków w konkursie na finansowanie projektów

badawczych w ramach programu LIDER oraz MŁODY BADACZ.