

## Zarządzenie nr 148/2024

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 1 października 2024 roku

### **w sprawie określenia szczegółowych zadań Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia, wydziałowych komisji ds. kształcenia/ Komisji ds. Kształcenia w Filii oraz zespołów działających w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia**

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.) oraz § 28 ust. 1-2, § 29 pkt 2, § 32, § 33, § 173 ust. 3 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, w związku z § 4 ust. 4, § 5 ust. 6, § 6 ust. 9 uchwały nr 132/2024 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 26 września 2024 roku w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia zarządza się, co następuje:

#### § 1

1. Do podstawowych zadań **Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia (UKK)**, działającej na poziomie uczelnianym, w zakresie jakości kształcenia należy:
  - 1) opracowanie strategii zapewniania jakości kształcenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa;
  - 2) określenie procedur i polityki zarządzania jakością kształcenia;
  - 3) wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań prorektora właściwego ds. kształcenia w zakresie, w jakim wystąpi o to rektor;
  - 4) przedstawianie organom uczelni rekomendacji dotyczących kierunku i programu studiów (również programu studiów podyplomowych), w tym co do tworzenia i zaprzestania prowadzenia studiów oraz modyfikacji programu studiów;
  - 5) przedstawianie rektorowi rekomendacji działań mających na celu doskonalenie procesu kształcenia;
  - 6) monitorowanie, analizowanie jakości kształcenia na wydziałach/ w filii, przygotowywanie rekomendacji w zakresie działań projakościowych dla komisji ds. kształcenia;
  - 7) doskonalenie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK);
  - 8) przedstawianie Senatowi corocznego sprawozdania z funkcjonowania WSZJK;
  - 9) publikowanie na właściwej podstronie internetowej uczelni informacji i aktów prawnych z zakresu jakości kształcenia;
  - 10) wykonywanie innych zadań określonych przez rektora lub przez statut.
2. Do zadań **Zespołu ds. Monitorowania Programów i Efektów Ucznia się**, działającego w ramach UKK, należy:
  - 1) przedstawianie opinii w sprawie:
    - a) programów studiów dla tworzonych kierunków studiów,
    - b) wprowadzanych modyfikacji w programach studiów,
    - c) programów studiów podyplomowych w zakresie ich tworzenia i modyfikacji;
  - 2) przedstawianie stanowisk w sprawach oceny wewnętrznej wizytowanych jednostek Uczelni, na podstawie weryfikacji:

- a) programów studiów i zakładanych efektów uczenia się w ramach prowadzonych kierunków studiów w odniesieniu do Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK) i Europejskiej Ramy Kwalifikacji (ERK),
  - b) zgodności kwalifikacji nauczycieli akademickich oraz osób zatrudnionych w ramach umów cywilnoprawnych z prowadzonymi zajęciami,
  - c) procesu dydaktycznego między innymi: liczebności grup, realizacji pensum i godzin ponadwymiarowych nauczycieli akademickich;
- 3) wspieranie rozwoju różnych form kształcenia przez całe życie i ich upowszechnianie.
3. Do zadań **Zespołu ds. Ewaluacji WSZJK**, działającego w ramach UKK, należy:
- 1) monitorowanie i ocena skuteczności funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK) w Uczelni poprzez:
    - a) projektowanie, koordynowanie i analizowanie ogólnouniwersyteckich badań ankietowych przeprowadzanych wśród studentów i uczestników studiów podyplomowych, w szczególności w zakresie:
      - oceny nauczycieli akademickich,
      - jakości obsługi administracyjnej;
    - b) projektowanie, koordynowanie i analizowanie ogólnouniwersyteckich badań ankietowych wśród studentów ostatniego semestru studiów,
    - c) opracowywanie raportów i rekomendacji podsumowujących ankietyzację,
    - d) wizytowanie jednostek uczelni,
    - e) monitorowanie realizacji i aktualizacji procedur z zakresu zapewniania jakości kształcenia, opracowanych przez UKK;
4. Do zadań **Zespołu ds. Kadry Dydaktycznej i Organizacji Procesu Kształcenia**, działającego w ramach UKK, należy:
- 1) monitorowanie procesu kształcenia, dbałość o jego właściwą organizację w oparciu o obowiązujące przepisy;
  - 2) przygotowywanie procedur związanych z organizacją procesu kształcenia oraz zgłaszanie propozycji ich modyfikacji;
  - 3) przedstawianie rekomendacji organom uczelni, dotyczących organizacji procesu kształcenia, po pozytywnym zaopiniowaniu przez UKK;
  - 4) przedstawianie propozycji organom uczelni, dotyczących oceny nauczycieli akademickich w zakresie aktywności dydaktycznej i organizacyjnej, po pozytywnym zaopiniowaniu przez UKK;
  - 5) przedstawianie rekomendacji organom uczelni, dotyczących zatrudniania na stanowiskach dydaktycznych i badawczo-dydaktycznych, po pozytywnym zaopiniowaniu przez UKK.
5. Na poziomie uczelnianym mogą być tworzone podzespoły zadaniowe, których zadania określa właściwy prorektor ds. kształcenia.

## § 2

Do podstawowych zadań **wydziałowych komisji ds. kształcenia (WKK)/ Komisji ds. Kształcenia w Filii (KKF)** należy:

- 1) wdrażanie procedur opracowanych przez UKK oraz procedur opracowanych w danej jednostce;
- 2) opracowywanie dokumentacji w zakresie zapewniania jakości kształcenia specyficznej dla jednostki, w tym przygotowywanie procedur;

- 3) analizowanie i publikowanie wyników oceny jakości kształcenia w jednostce na podstronie internetowej danej jednostki;
- 4) przedstawianie dziekanowi propozycji mających na celu podniesienie jakości kształcenia w jednostce;
- 5) udział w przygotowaniu materiałów koniecznych do wizytacji Polskiej Komisji Akredytacyjnej i akredytacji resortowej;
- 6) opiniowanie nowych programów studiów (a także ich załączników) oraz modyfikacji programów z uwzględnieniem w szczególności:
  - a) potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego,
  - b) wyników monitorowania karier absolwentów,
  - c) zakładanych efektów uczenia się;
- 7) wnioskowanie o zmiany w programach studiów, między innymi na bazie uzyskanych wyników ankietyzacji;
- 8) opiniowanie metod oceny osiągnięcia założonych efektów uczenia się;
- 9) opiniowanie/wnioskowanie wprowadzania zmian w organizacji procesu kształcenia oraz realizacji zajęć dydaktycznych w celu uzyskania większej efektywności procesu kształcenia na bazie uzyskanych wyników ankietyzacji;
- 10) monitorowanie obsady kadrowej zajęć dydaktycznych w danej jednostce;
- 11) opiniowanie tematów prac dyplomowych na podstawie analizy przeprowadzonej przez Kierunkowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia;
- 12) monitorowanie procesu dyplomowania;
- 13) opiniowanie harmonogramu i organizacji zajęć dydaktycznych;
- 14) wnioskowanie o dokonanie zmian w zakresie infrastruktury w aspekcie osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się;
- 15) koordynowanie badań ankietowych w danej jednostce;
- 16) monitorowanie jakości obsługi administracyjnej nauczycieli akademickich, studentów i uczestników studiów podyplomowych,
- 17) przedstawianie UKK do 5 października każdego roku wyników samooceny i planów działań naprawczych z zakresu jakości kształcenia wraz z harmonogramem ich wdrażania w formie sprawozdania, którego wzór stanowi załącznik 1.

### § 3

1. Do zadań **Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia (KZJK)**, działających na poziomie wydziałów/filii należy:
  - 1) przygotowywanie nowych/modyfikowanie programów studiów z uwzględnieniem:
    - a) potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego,
    - b) wyników monitorowania karier absolwentów,
    - c) zakładanych efektów uczenia się;
  - 2) analiza programów studiów pod kątem oceny efektów uczenia się, stanowiąca podstawę ich doskonalenia, w tym monitorowanie osiągnięcia kierunkowych efektów uczenia się przez studentów;
  - 3) wydawanie opinii w sprawie kart przedmiotów po przeprowadzeniu ich analizy, uwzględniającej dobór metod, dobór literatury, określenie wymagań wstępnych, nakład pracy własnej studenta, punkty ECTS, odniesienie efektów przedmiotowych do kierunkowych, adekwatność metod oceny;

- 4) analiza kart przedmiotów w grupach przedmiotów pod względem powielania treści;
  - 5) analiza zgodności tematów prac dyplomowych z kierunkiem studiów oraz weryfikacja prac pod kątem spełniania wymogów stawianych pracom dyplomowym, a także analiza losowo wybranych prac cząstkowych studentów;
  - 6) analiza dostępności dla studenta nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia;
  - 7) monitorowanie sposobów wsparcia studentów w procesie kształcenia oraz dostępności kształcenia dla osób z niepełnosprawnościami;
  - 8) analiza współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w zakresie realizowanego/modyfikowanego/przygotowywanego programu studiów;
  - 9) przedstawianie WKK/KKF, wyników samooceny z zakresu jakości kształcenia w formie corocznego sprawozdania, którego wzór stanowi załącznik 2.
2. Do zadań **Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia**, działającego na poziomie danej jednostki, należy:
- 1) przeprowadzenie oceny poprawności i skuteczności funkcjonowania WSZJK w danej jednostce poprzez:
    - a) projektowanie, przeprowadzanie i analizowanie badań ankietowych:
      - studentów i uczestników studiów podyplomowych w zakresie oceny nauczycieli akademickich oraz jakości obsługi administracyjnej,
      - studentów w zakresie oceny uzyskania efektów uczenia się,
      - studentów ostatniego semestru studiów, dotyczących ich opinii na temat jakości kształcenia,
    - b) projektowanie, przeprowadzanie i analizowanie innych badań ankietowych, wynikających z potrzeb jednostki, np. wśród nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia,
    - c) opracowywanie raportów i rekomendacji związanych z ankietyzacją,
    - d) wizytowanie właściwych jednostek;
  - 2) przedstawianie WKK/KKF wyników samooceny z zakresu jakości kształcenia w formie corocznego sprawozdania na obowiązującym druku (załącznik 3).

#### § 4

Traci moc zarządzenie nr 195/2023 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 16 listopada 2023 roku w sprawie określenia szczegółowych zadań Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia, wydziałowych komisji ds. kształcenia/ Komisji ds. Kształcenia w Collegium Medicum/ Komisji ds. Kształcenia w Filii oraz zespołów działających w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

prof. dr hab. Beata Wojciechowska