

Zarządzenie nr 46/2021

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 12 marca 2021 roku

w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się koronawirusa (SARS-CoV-2) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz § 28 ust. 1-2, § 29 pkt 2, pkt 23-24 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach (zwanym dalej Uniwersytetem lub UJK) obowiązują m.in. następujące zasady przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się koronawirusa (SARS-CoV-2) wśród społeczności akademickiej:

- 1) kształcenie w Uniwersytecie w okresie stanu epidemii odbywa się na zasadach określonych m.in. w:
 - a) zarządzeniu nr 35/2021 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 16 lutego 2021 roku w sprawie szczególnej organizacji kształcenia w semestrze letnim w roku akademickim 2020/2021 w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach (ze zm.);
 - b) zarządzeniu nr 210/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 30 września 2020 roku w sprawie zasad prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz przeprowadzania zaliczeń, egzaminów i egzaminów dyplomowych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
 - c) zarządzeniu nr 37/2021 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 24 lutego 2021 roku w sprawie zasad dotyczących zabezpieczenia osób zatrudnionych oraz osób kształcących się w budynkach Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w związku ze stanem epidemii;
- 2) wyjazdy za granicę i przyjazdy z zagranicy studentów, doktorantów i pracowników w ramach programu Erasmus+ oraz innych programów wymiany akademickiej wynikających z odrębnych umów są dozwolone do/z krajów, z którymi został przywrócony ruch graniczny; międzynarodowa wymiana akademicka odbywa się z uwzględnieniem przepisów obowiązujących w kraju docelowym i w krajach tranzytowych;
- 3) korzystanie z Biblioteki Uniwersyteckiej jest dozwolone z zachowaniem obowiązujących standardów bezpieczeństwa sanitarnego, określonych w przepisach prawa oraz decyzjach, zaleceniach i wytycznych właściwych organów państwowych; szczegółowe zasady korzystania z Biblioteki Uniwersyteckiej określa dyrektor Biblioteki;

- 4) korzystanie z Archiwum UJK jest dozwolone z zachowaniem obowiązujących standardów bezpieczeństwa sanitarnego, określonych w przepisach prawa oraz decyzjach, zaleceniach i wytycznych właściwych organów państwowych; szczegółowe zasady korzystania z Archiwum UJK określa kierownik Archiwum;
- 5) bieżąca praca administracji Uniwersytetu, w tym obsługa interesantów, przekazywanie dokumentów oraz załatwianie spraw, następuje z poszanowaniem poniższych zasad:
 - a) należy ograniczyć do minimum bezpośrednie kontakty pomiędzy pracownikami/pracownikami i interesantami; zaleca się korzystanie z korespondencji elektronicznej oraz telefonów;
 - b) pracowników świadczących pracę na stanowiskach związanych z ciągłą obsługą interesantów (m.in. kancelaria, punkty kancelaryjne, portiernie) zabezpiecza się zgodnie z ogólnodostępnymi wytycznymi sanitarnymi dla tego typu stanowisk;
 - c) wszelkie dokumenty (w tym finansowe, faktury, delegacje, rachunki itp.) wymagające zachowania formy pisemnej, kierowane do administracji ogólnouczelnianej, należy składać w punkcie kancelaryjnym, który mieści się w oznaczonym pomieszczeniu, na parterze w budynku rektoratu przy ul. Żeromskiego 5 w Kielcach, z zastrzeżeniem lit. e;
 - d) wszelkie dokumenty wymagające zachowania formy pisemnej, kierowane do administracji wydziałowej/filialnej, należy składać w punktach wskazanych przez dziekana wydziału/filii, z zastrzeżeniem lit. e;
 - e) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów, o których mowa w lit. c-d, bezpośrednio w konkretnej jednostce administracji;
 - f) dziekani wydziałów/filii/kierownicy jednostek międzywydziałowych zapewnią ciągłość funkcjonowania podległych im jednostek oraz prawidłową komunikację telefoniczną oraz elektroniczną z osobami kształcącymi się i osobami zatrudnionymi;
 - g) dokumenty niewymagające zachowania formy pisemnej powinny być przesyłane w formie elektronicznej (skany) na adresy poczty elektronicznej poszczególnych jednostek;
 - h) podania (wnioski) osób kształcących się, związane ze studiami/kursami (w tym m.in. dotyczące pomocy materialnej), mogą być składane:
 - za pośrednictwem poczty tradycyjnej (zalecane),
 - za pośrednictwem e-PUAP (zalecane),
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej (skany), z zastrzeżeniem że oryginały ww. dokumentów muszą być dostarczone w ciągu 30 dni od daty wysłania wiadomości e-mail,
 - osobiście w dziekanacie;
 - i) zaleca się, aby – w miarę możliwości – we wszystkich obiektach Uniwersytetu pozostawić otwarte wyłącznie jedno wejście główne;
- 6) imprezy, wydarzenia naukowe, artystyczne, kulturalne i sportowe mogą być organizowane przez Uniwersytet po uzyskaniu zgody rektora lub innej upoważnionej przez niego osoby, z zachowaniem obowiązujących standardów bezpieczeństwa sanitarnego, określonych w przepisach prawa oraz decyzjach, zaleceniach i wytycznych właściwych organów państwowych; szczegółową Instrukcję postępowania w Uniwersyteckim Centrum Sportu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem koronawirusa (SARS-CoV-2) określa zarządzenie nr 41/2021 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 3 marca 2021 roku;

- 7) w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia zakażenia koronawirusem (SARS-CoV-2) u osób zatrudnionych oraz osób kształcących się w Uniwersytecie stosuje się procedurę określoną w zarządzeniu nr 29/2021 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 11 lutego 2021 roku;
- 8) przełożony może polecić pracownikowi realizację obowiązków w trybie pracy zdalnej, określając zakres i czas świadczenia pracy w tej formie; przełożony pracownika zobowiązuje się do utrzymywania kontaktu z pracownikiem wykonującym pracę zdalną, jej nadzorowania i rozliczania; rektor lub przełożony może wezwać pracownika w każdym czasie do wykonywania pracy w miejscu wskazanym w umowie o pracę;
- 9) placówki gastronomiczne, funkcjonujące w budynkach Uniwersytetu, mogą prowadzić działalność związaną ze świadczeniem usług na terenie Uniwersytetu, po uzyskaniu zgody rektora lub innej upoważnionej przez rektora osoby, z zachowaniem obowiązujących standardów bezpieczeństwa sanitarnego, określonych w przepisach prawa oraz decyzjach, zaleceniach i wytycznych właściwych organów państwowych;
- 10) szczegółowe zasady przeprowadzania posiedzeń podmiotów kolegialnych w trybie zdalnym z wykorzystaniem technologii informatycznych oraz zasady podejmowania uchwał w trybie obiegowym, korespondencyjnym lub elektronicznym w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach określa zarządzenie nr 90/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 27 kwietnia 2020 roku (ze zm.).

§ 2

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Uniwersytetu zobowiązani są do zagwarantowania ich prawidłowego funkcjonowania, w tym w szczególności zapewnienia ciągłości obsługi interesantów w siedzibie jednostki, z zachowaniem obowiązujących standardów bezpieczeństwa sanitarnego, określonych w przepisach prawa oraz decyzjach, zaleceniach i wytycznych właściwych organów państwowych.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Uniwersytetu zobowiązani są do codziennego zapoznawania się z informacjami i komunikatami, dotyczącymi przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się koronawirusa (SARS-CoV-2), ogłaszanymi przez: Radę Ministrów, Ministerstwo Edukacji i Nauki, Głównego Inspektora Sanitarnego.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 216/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 2 października 2020 roku w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się koronawirusa (SARS-CoV-2) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.