

Zarządzenie nr 54/2026

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 12 marca 2026 r.

w sprawie zasad rejestrowania umów w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.), § 27 ust. 1-2 oraz § 28 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach zarządza się, co następuje:

§ 1

Ilekoć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Uniwersytecie lub Uczelni – należy przez to rozumieć Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach;
- 2) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.);
- 3) Uniwersyteckim Rejestrze Umów – należy przez to rozumieć rejestr wszystkich umów zawieranych przez Uniwersytet, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym zarządzeniu;
- 4) Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU) – należy przez to rozumieć rejestr umów, o którym mowa w Ustawie.

§ 2

1. Wprowadza się obowiązek rejestrowania umów zawartych przez Uczelnię w Uniwersyteckim Rejestrze Umów.
2. Uniwersytecki Rejestr Umów jest prowadzony w systemie informatycznym administrowanym przez Uczelnię.

§ 3

Obowiązek rejestracji umów w Uniwersyteckim Rejestrze Umów dotyczy wszystkich umów zawartych przez Uczelnię w formie pisemnej, elektronicznej, dokumentowej lub innej formie szczególnej, z wyłączeniem:

- 1) umów wynikających ze stosunku pracy, które są włączane do akt osobowych pracowników;
- 2) umów związanych z Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych;
- 3) umów i porozumień dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym w szczególności umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz umów i porozumień o współadministrowaniu danymi osobowymi;

- 4) innych umów, w odniesieniu do których rektor podjął decyzję o ich nierejestrowaniu.

§ 4

1. Rejestracji umowy w Uniwersyteckim Rejestrze Umów dokonuje się w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.
2. Za dzień zawarcia umowy uważa się dzień podpisania jej przez ostatnią ze stron.
3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do aneksów do umów.

§ 5

1. Dane wprowadzane do Uniwersyteckiego Rejestru Umów dzielą się na dane wymagane oraz dane opcjonalne.
2. O zamieszczaniu w rejestrze danych opcjonalnych oraz o zakresie tych danych decyduje kierownik jednostki organizacyjnej rejestrującej umowę lub osoba zatrudniona na samodzielnym stanowisku.
3. Zamieszczanie danych opcjonalnych następuje zgodnie z zasadami ochrony danych osobowych obowiązującymi w Uniwersytecie, w szczególności z zachowaniem zasady minimalizacji danych osobowych.
4. Każdą kolejną umowę zawartą z tym samym kontrahentem rejestruje się pod odrębną pozycją w Uniwersyteckim Rejestrze Umów.
5. Uniwersytecki Rejestr Umów prowadzi się odrębnie dla każdego roku kalendarzowego.
6. Numerację wpisów rozpoczyna się w każdym roku od numeru 1.
7. Numer rejestrowy wpisu zawiera kolejny numer oraz rok i jest nadawany automatycznie w systemie.
8. Numer rejestrowy nie jest tożsamy z numerem umowy nadawanym zgodnie z przepisami kancelaryjno-archiwalnymi obowiązującymi w Uniwersytecie.

§ 6

1. Administratorem systemu informatycznego, w którym prowadzony jest Uniwersytecki Rejestr Umów, jest Centrum Informatyki.
2. Nadzór nad wprowadzaniem danych do Uniwersyteckiego Rejestru Umów sprawuje pracownik Kancelarii wyznaczony przez rektora.
3. Dostęp do Uniwersyteckiego Rejestru Umów jest udzielany na zasadach określonych w odrębnych przepisach obowiązujących w Uniwersytecie.

§ 7

1. Jednostką organizacyjną rejestrującą umowę jest jednostka merytorycznie odpowiedzialna za jej przygotowanie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie, w szczególności przepisami kancelaryjno-archiwalnymi.
2. Jednostka, o której mowa w ust. 1, przechowuje oryginał umowy.

§ 8

1. Jednostki organizacyjne, o których mowa w § 7, są zobowiązane od dnia 16 marca 2026 r. rejestrować w Uniwersyteckim Rejestrze Umów wszystkie umowy wskazane w § 3 oraz aneksy do tych umów.
2. Jednostki organizacyjne, o których mowa w § 7, są zobowiązane do dnia 31 grudnia 2026 r. wprowadzić do Uniwersyteckiego Rejestru Umów obowiązujące umowy wskazane w § 3, które zostały zawarte przed dniem 16 marca 2026 r. na czas nieokreślony, a także aneksy do tych umów.
3. W przypadku sporządzenia po dniu 16 marca 2026 r. aneksu do umowy, o której mowa w ust. 2, zobowiązuje się jednostki organizacyjne, o których mowa w § 7, do wprowadzenia do Uniwersyteckiego Rejestru Umów zarówno aneksu, jak i umowy głównej — jeżeli nie została ona uprzednio zarejestrowana.

§ 9

1. Wprowadza się obowiązek rejestrowania umów zawieranych przez Uniwersytet w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU).
2. Administratorem Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU) jest minister właściwy ds. finansów publicznych.
3. Udzielenie dostępu do Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU) następuje na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.
4. Realizacja obowiązku, o którym mowa w ust. 1, następuje na podstawie danych przetwarzanych w Uniwersyteckim Rejestrze Umów.
5. Wyznaczony przez rektora pracownik Kancelarii eksportuje z Uniwersyteckiego Rejestru Umów dane dotyczące zarejestrowanych umów do Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU) w zakresie i terminach określonych w Ustawie oraz wydanych do niej przepisach wykonawczych.
6. Wyznaczony przez rektora pracownik Kancelarii nadzoruje realizację zadań, o których mowa w niniejszym paragrafie, wykonywanych przez jednostki organizacyjne merytorycznie odpowiedzialne za umowy podlegające rejestracji.

§ 10

1. Wprowadzanie oraz przekazywanie danych osobowych do Uniwersyteckiego Rejestru Umów oraz Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU) odbywa się z poszanowaniem przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności z uwzględnieniem zasad minimalizacji danych, integralności i poufności danych osobowych.
2. Dostęp do danych osobowych przetwarzanych w Uniwersyteckim Rejestrze Umów i Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU) oraz ich dalsze udostępnianie odbywają się wyłącznie na podstawie przepisów prawa albo upoważnienia nadanego przez rektora lub inną osobę uprawnioną.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

prof. dr hab. Beata Wojciechowska