

Zarządzenie nr 189/2025

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 28 października 2025 roku

w sprawie wytycznych dotyczących budowy programu studiów oraz wzoru wniosku o utworzenie nowego kierunku studiów wyższych

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 8 oraz art. 67 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2024 poz. 1571 ze zm.), § 3, § 4, § 9, § 10 i § 13 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 roku w sprawie studiów (Dz. U. 2023 poz. 2787 ze zm.) oraz § 27 ust. 1 i 2, § 28 pkt 12 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach zarządza się, co następuje:

Rozdział I

Zasady ogólne

§ 1

1. W Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach, zwanym dalej Uniwersytetem, studia wyższe prowadzone są jako studia: pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz studia wspólne.
2. Na studiach stacjonarnych co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów jest uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów. Na studiach niestacjonarnych mniej niż połowa punktów ECTS objętych programem studiów może być uzyskiwana z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów.
3. Na studiach o profilu praktycznym ponad połowa punktów ECTS jest przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne. Na studiach o profilu ogólnoakademickim ponad połowa punktów ECTS jest przypisana zajęciom związanym z prowadzoną na Uniwersytecie działalnością naukową.
4. Studia stacjonarne pierwszego stopnia trwają co najmniej 6 semestrów, a jeżeli program studiów obejmuje efekty uczenia się umożliwiające uzyskanie kompetencji inżynierskich – co najmniej 7 semestrów. Studia stacjonarne drugiego stopnia trwają od 3 do 5 semestrów. Stacjonarne jednolite studia magisterskie trwają od 9 do 12 semestrów. Studia niestacjonarne mogą trwać dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.
5. Efektem uczenia się określonym w programie studiów przypisuje się co najmniej:
 - 1) 180 punktów ECTS – w przypadku studiów pierwszego stopnia sześciosemestralnych;
 - 2) 210 punktów ECTS – w przypadku studiów pierwszego stopnia siedmiosemestralnych;
 - 3) 90 punktów ECTS – w przypadku studiów drugiego stopnia trzysemestralnych;
 - 4) 120 punktów ECTS – w przypadku studiów drugiego stopnia czterosemestralnych;
 - 5) 300 punktów ECTS – w przypadku pięcioletnich jednolitych studiów magisterskich;

- 6) 360 punktów ECTS – w przypadku sześcioletnich jednolitych studiów magisterskich.
6. Jeden punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom nakładu pracy studenta, przy czym zaleca się stosowanie przelicznika 1 ECTS = 25 godzin nakładu pracy studenta. W wyjątkowych przypadkach wynikających ze specyfiki danego przedmiotu (danych zajęć), po uzyskaniu pozytywnej opinii Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia (UKK), dopuszczalne jest stosowanie przelicznika 1 ECTS = 30 godzin nakładu pracy studenta.
7. Program studiów o profilu praktycznym przewiduje praktyki zawodowe w wymiarze co najmniej:
- 1) 6 miesięcy – w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich (tj. 960 godzin całkowitego nakładu pracy studenta, co daje 32 ECTS);
 - 2) 3 miesiące – w przypadku studiów drugiego stopnia (tj. 480 godzin całkowitego nakładu pracy studenta, co daje 16 ECTS), z założeniem, że w przypadku praktyk 1 ECTS odpowiada 30 godzinom nakładu pracy studenta. W przypadku programów studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, określonych przez standardy kształcenia, stosuje się wytyczne określone w odpowiednich standardach.
8. W odniesieniu do studiów wspólnych, o których mowa w przepisie art. 60 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2024 poz. 1571 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, wszelkie zasady ich prowadzenia, w tym budowę programu tych studiów, regulują odrębne zarządzenia dotyczące studiów wspólnych.

Rozdział II

Budowa programu studiów

§ 2

1. Studia są prowadzone na określonym kierunku, poziomie i profilu na podstawie programu studiów, który określa:
 - 1) efekty uczenia się, o których mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w tej ustawie oraz charakterystyk drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 tej ustawy;
 - 2) opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się;
 - 3) liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć.
2. Część efektów uczenia się objętych programem studiów może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia, jednak liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż:
 - 1) 50% liczby punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku studiów o profilu praktycznym;

- 2) 75% liczby punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim.
3. W programie studiów określa się:
 - 1) formę lub formy studiów, liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie;
 - 2) tytuł zawodowy nadawany absolwentom;
 - 3) zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów;
 - 4) łączną liczbę godzin zajęć;
 - 5) sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia;
 - 6) łączną liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia;
 - 7) liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne;
 - 8) wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk.
4. W programie studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie studiów stacjonarnych określa się również zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin; zajęciom z wychowania fizycznego nie przypisuje się punktów ECTS.
5. Program studiów umożliwia studentowi wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS, o której mowa w ust. 3 pkt 1. Zarówno wybrane przedmioty (zajęcia), jak i pozostałe przedmioty (zajęcia) określone w programie studiów, stają się dla studenta obligatoryjne.
6. Program studiów dla kierunku przyporządkowuje się do dyscypliny/dyscyplin. W przypadku przyporządkowania programu do więcej niż jednej dyscypliny określa dla każdej z tych dyscyplin procentowy udział liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS, o której mowa w ust. 3 pkt 1, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej.
7. Określone w programie studiów efekty uczenia się uwzględniają efekty w zakresie znajomości języka obcego.
8. Efekty uczenia się dla studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają również pełny zakres efektów dla studiów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji.
9. W programach studiów przygotowujących do wykonywania zawodów regulowanych

standardami kształcenia, uwzględnia się odpowiadające im wymagania.

§ 3

1. Program studiów obejmuje następujące grupy przedmiotów (zajęć):
 - 1) przedmioty (zajęcia) kształcenia ogólnego;
 - 2) przedmioty (zajęcia) podstawowe/kierunkowe;
 - 3) przedmioty (zajęcia) do wyboru;
 - 4) praktyki zawodowe.
2. Grupa przedmiotów (zajęć) kształcenia ogólnego na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich zawiera w szczególności:
 - 1) język obcy;
 - 2) techniki informacyjno-komunikacyjne;
 - 3) ochronę własności przemysłowej i prawa autorskiego;
 - 4) przedsiębiorczość;
 - 5) przedmioty (zajęcia) z dziedziny nauk humanistycznych i społecznych (dotyczy kierunków przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne);
 - 6) przedmioty (zajęcia) w zakresie wsparcia studentów w procesie uczenia się.
3. Grupa przedmiotów (zajęć) kształcenia ogólnego na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia zawiera w szczególności:
 - 1) język obcy;
 - 2) przedmioty (zajęcia) z dziedziny nauk humanistycznych i społecznych (dotyczy kierunków przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne);
 - 3) przedmioty (zajęcia) w zakresie wsparcia studentów w procesie uczenia się.
4. Dla przedmiotów (zajęć) w zakresie wsparcia w procesie uczenia się:
 - 1) na studiach pierwszego stopnia oraz jednolitych studiach uzupełniających przypisuje się 2 ECTS;
 - 2) na studiach drugiego stopnia przypisuje się 1 ECTS.
5. W programie studiów uwzględnia się również:
 - 1) szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny;
 - 2) szkolenie biblioteczne w wymiarze 2 godzin;
 - 3) lektorat języka polskiego dla obcokrajowców (którzy nie posiadają świadectwa dojrzałości, uzyskanego w Rzeczypospolitej Polskiej) na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, któremu przypisuje się 4 ECTS;
 - 4) szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej w wymiarze:
 - a) 5 godzin – na kierunkach studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela,

- b) 4 godzin – na pozostałych kierunkach studiów, których programy studiów dotychczas nie uwzględniały szkolenia z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej;
 - 5) w dotychczas prowadzonych kierunkach studiów szkolenie, o którym mowa w punkcie 4, lit. b, może być wprowadzane z nowym cyklem kształcenia;
 - 6) zajęciom, o których mowa w pkt. 1, 2 i 4 nie przypisuje się punktów ECTS.
6. Do programu studiów przygotowuje się następujące dokumenty:
- 1) harmonogram realizacji programu studiów w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia;
 - 2) w przypadku profilu ogólnoakademickiego – wykaz zajęć lub grup zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, uwzględniających udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności;
 - 3) w przypadku profilu praktycznego – wykaz zajęć lub grup zajęć kształtujących umiejętności praktyczne studenta;
 - 4) karty przedmiotów (zajęć).
7. W harmonogramie realizacji programu studiów uwzględnia się katalog przedmiotów, w ramach, których wybrane zajęcia, poza lektoratem z języka obcego, prowadzone są w języku angielskim. W danym roku akademickim jednostka organizacyjna zapewnia studentom co najmniej:
- 1) 20 godzin zajęć z ww. katalogu przedmiotów dla studentów studiów stacjonarnych;
 - 2) 10 godzin zajęć z ww. katalogu przedmiotów dla studentów studiów niestacjonarnych.
8. Dodatkowo dla każdego kierunku studiów w jednostkach prowadzących kształcenie przygotowuje się następujące informacje uzupełniające dotyczące:
- 1) współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku;
 - 2) warunków i sposobu podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia;
 - 3) wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejścia na rynek pracy oraz rozwoju i doskonaleniu form wsparcia;
 - 4) publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągnięciach;
 - 5) polityki jakości, projektowania, zatwierdzania, monitorowania, przeglądu i doskonalenia programu studiów.
9. Dziekan wydziału/filii, na którym planowane jest prowadzenie nowo tworzonego kierunku studiów, przedstawia uzasadnienie finansowe, wskazujące źródło finansowania i zabezpieczenie jego finansowania wraz z kosztorysem tych studiów do właściwego prorektora ds. finansów w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej.

10. Program studiów, o którym mowa w § 2 oraz wprowadzane w nim zmiany ustala Senat Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, zwany dalej Senatem, po wcześniejszym zaopiniowaniu przez właściwą Wydziałową Komisję ds. Kształcenia/Komisję ds. Kształcenia w Filii (WKK/KKF), Radę Wydziału/Filii oraz Uniwersytecką Komisję ds. Kształcenia (UKK).
11. Studia tworzy rektor na zasadach określonych w Ustawie.
12. Ustalony przez Senat program studiów zamieszcza się na stronie głównej Uniwersytetu (w Biuletynie Informacji Publicznej) w terminie 14 dni od jego przyjęcia.

Rozdział III

Tworzenie nowego kierunku studiów

§ 4

1. W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do dyscypliny wiodącej, w której Uniwersytet posiada odpowiednią kategorię naukową (A+, A, B+) – zgodnie z zapisami Ustawy, studia tworzy rektor na podstawie wniosku przygotowanego według ust. 3, a następnie w terminie miesiąca zawiadamia ministra nadzorującego Uniwersytet oraz Polską Komisję Akredytacyjną o zaistnieniu tej okoliczności.
2. W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do dyscypliny wiodącej, w której Uniwersytet nie posiada odpowiedniej kategorii naukowej (A+, A, B+) zgodnie z zapisami Ustawy, wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów sporządza się w systemie teleinformatycznym wskazanym przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki na jego stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów generuje się z systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 2, w formacie PDF. Rektor opatruje wniosek podpisem zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, po zakończeniu czynności określonych w ust. 8.
4. Wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów, o którym mowa w ust. 2, składa się na adres do doręczeń elektronicznych ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
5. Wniosek o uruchomienie nowego kierunku studiów, o którym mowa w § 4 ust. 1, oraz wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów, o którym mowa w § 4 ust. 2, sporządzany w systemie teleinformatycznym wskazanym przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki na jego stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej, zawiera:
 - 1) ogólną charakterystykę studiów obejmującą w szczególności:
 - a) nazwę kierunku, poziom, profil, formę/formy studiów,
 - b) koncepcję kształcenia, w tym w szczególności:
 - wskazanie związku studiów ze strategią Uniwersytetu,
 - wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodności efektów uczenia się z tymi potrzebami,

- przyporządkowanie kierunku do dyscypliny lub dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej;
 - 2) uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu;
 - 3) opis działań na rzecz doskonalenia programu studiów oraz zapewniania jakości kształcenia;
 - 4) opis prowadzonej działalności naukowej w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów – w przypadku wniosku o pozwolenie na utworzenie studiów o profilu ogólnoakademickim;
 - 5) opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia;
 - 6) opis warunków prowadzenia studiów oraz sposobu organizacji i realizacji procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się, w tym:
 - a) wykaz nauczycieli akademickich oraz innych osób, proponowanych do prowadzenia zajęć, obejmujący:
 - imiona i nazwisko oraz numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - informację o zatrudnieniu nauczyciela akademickiego w Uniwersytecie albo terminie podjęcia przez niego zatrudnienia w Uniwersytecie, ze wskazaniem, czy Uniwersytet stanowi lub będzie stanowić dla niego podstawowe miejsce pracy,
 - w przypadku nauczyciela akademickiego – informacje o kompetencjach, w tym o dorobku dydaktycznym, naukowym lub artystycznym wraz z wykazem publikacji lub opis doświadczenia zawodowego w zakresie programu studiów, a w przypadku innej osoby - informacje potwierdzające posiadanie kompetencji i doświadczenia pozwalających na prawidłową realizację zajęć;
 - b) planowany przydział i wymiar zajęć dla nauczycieli akademickich oraz innych osób, proponowanych do prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem:
 - liczby godzin zajęć przydzielonych nauczycielowi akademickiemu zatrudnionemu w Uniwersytecie jako podstawowym miejscu pracy,
 - zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w ramach studiów o profilu praktycznym lub zajęć związanych z prowadzoną w Uniwersytecie działalnością naukową w ramach studiów o profilu ogólnoakademickim;
 - c) przewidywaną liczbę studentów,
 - d) informacje na temat infrastruktury, w tym opis laboratoriów, pracowni, sprzętu i wyposażenia, niezbędnych do prowadzenia kształcenia,
 - e) informacje na temat zapewnienia możliwości korzystania z zasobów bibliotecznych oraz z elektronicznych zasobów wiedzy, w szczególności z Wirtualnej Biblioteki Nauki i Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica;
6. Do wniosku o utworzenie studiów dołącza się:
- 1) program studiów oraz przewidywany harmonogram realizacji programu studiów w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia przygotowany, zgodnie z zapisami § 3 ust.1-10;

- 2) kopię opinii samorządu studenckiego dotyczącą programu studiów;
 - 3) kopie deklaracji nauczycieli akademickich o terminie zatrudnienia w Uniwersytecie i wymiarze czasu pracy, ze wskazaniem, czy Uniwersytet będzie stanowić podstawowe miejsce pracy, a w przypadku innych osób proponowanych do prowadzenia zajęć – o terminie rozpoczęcia prowadzenia zajęć;
 - 4) kopie dokumentacji potwierdzającej dysponowanie infrastrukturą niezbędną do prowadzenia kształcenia w zakresie przewidzianym w programie studiów od dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć;
 - 5) opis zasobów bibliotecznych oraz elektronicznych zasobów wiedzy obejmujących literaturę zalecaną na kierunku studiów, do których Uniwersytet zapewni dostęp;
 - 6) kopie porozumień z pracodawcami albo deklaracji pracodawców w sprawie przyjęcia określonej liczby studentów na praktyki.
7. W przypadku przesyłania wniosku o utworzenie kierunku studiów do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego do kompletu dokumentów załącza się również:
- 1) kopię aktu wydanego przez rektora w sprawie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz kopię uchwały Senatu w sprawie ustalenia programu studiów wraz z tym programem studiów, o którym mowa w § 3 ust.1-10;
 - 2) oświadczenie rektora o niewystąpieniu okoliczności, o których mowa w art. 53 ust. 10, art. 55 ust. 1 pkt 1 lit. b i d ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
8. Dokumenty dotyczące wniosku, o którym mowa w ust. 1, oraz wniosku wygenerowanego z systemu teleinformatycznego, w postaci pliku roboczego, o którym mowa w ust. 2, podlegają opiniowaniu UKK, a następnie przekazywane są do dalszego procedowania.
9. Oryginały dokumentacji w formie papierowej oraz ich wersje elektroniczne przechowuje się w jednostce, która je wytworzyła.

Rozdział IV

Załączniki

§ 5

Do niniejszego zarządzenia wprowadza się:

- 1) wzór wniosku o utworzenie nowego kierunku studiów wyższych (dotyczy wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1), stanowiący załącznik nr 1;
- 2) wzór programu studiów, stanowiący załącznik nr 2;
- 3) wzór harmonogramu realizacji programu studiów, stanowiący załącznik nr 3;
- 4) wzór karty przedmiotu (zajęć) w języku polskim, stanowiący załącznik nr 4;
- 5) wzór karty przedmiotu (zajęć) w języku angielskim, stanowiący załącznik nr 5;
- 6) wzór tabeli – zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, uwzględniające udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia

działalności naukowej lub udział w tej działalności – profil ogólnoakademicki, stanowiący załącznik nr 6;

- 7) wzór tabeli – zajęcia lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne – profil praktyczny, stanowiący załącznik nr 7;
- 8) wzór wykazu nauczycieli akademickich oraz innych osób proponowanych do prowadzenia zajęć – profil ogólnoakademicki, stanowiący załącznik nr 8;
- 9) wzór wykazu nauczycieli akademickich oraz innych osób proponowanych do prowadzenia zajęć – profil praktyczny, stanowiący załącznik nr 9;
- 10) wzór deklaracji nauczyciela, stanowiący załącznik nr 10;
- 11) wzór deklaracji innych osób prowadzących zajęcia, stanowiący załącznik nr 11.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 6

1. Traci moc zarządzenie nr 22/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 30 stycznia 2020 roku w sprawie wytycznych dotyczących budowy programu studiów oraz wzoru wniosku o utworzenie nowego kierunku studiów wyższych (ze zm.).
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. W przypadku dokonywania modyfikacji dotychczas obowiązujących programów studiów, aktualizuje się dokumentację według wzorów określonych w niniejszym zarządzeniu.

Rektor
Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

prof. dr hab. Beata Wojciechowska