

Uchwała nr 132/2024

Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 26 września 2024 roku

w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Na podstawie art. 2, art. 28 ust. 1 pkt 16 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.) oraz § 32, § 33, § 173 oraz § 186 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach uchwała się, co następuje:

§ 1

1. W trosce o stałe podnoszenie jakości kształcenia, jako czynnika warunkującego dalszy rozwój oraz umocnienie pozycji Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w krajowym i europejskim obszarze szkolnictwa wyższego, zgodnie z misją i strategią rozwoju Uniwersytetu, w Uniwersytecie działa Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia.
2. Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia działa z uwzględnieniem specyfiki jednostek Uniwersytetu, w oparciu o ich dobre doświadczenia w zapewnianiu jakości kształcenia, w przekonaniu, że podnoszeniu jakości służy autoewaluacja, dialog, współpraca, wspieranie i upowszechnianie najlepszych rozwiązań, dobrych praktyk oraz uwzględnianie głosu przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego.
3. Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia ma charakter kompleksowy. Odnosi się do procesu kształcenia oraz obejmuje każdy z obszarów działalności Uniwersytetu mający wpływ na przebieg kształcenia i jego rezultaty. W strukturze systemu wyodrębniono Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia obejmujący proces kształcenia na studiach, studiach podyplomowych i innych formach kształcenia oraz Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej. Schemat struktury zamieszczono w załącznikach nr 1 i 2.
4. Dbałość o wysoką jakość kształcenia oparta jest na działaniach związanych z permanentnym doskonaleniem jakości kształcenia z udziałem interesariuszy wewnętrznych (między innymi takich jak: nauczyciele akademicki, studenci, doktoranci, uczestnicy studiów podyplomowych, pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi) oraz interesariuszy zewnętrznych.
5. Nadzór nad funkcjonowaniem i doskonaleniem Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na poziomie uczelnianym sprawuje rektor, natomiast na poziomie jednostek organizacyjnych ich kierownicy. Nadzorowaniem Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia zajmuje się prorektor właściwy ds. kształcenia, natomiast Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej – prorektor właściwy ds. nauki.

§ 2

1. Celem Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia jest w szczególności:
 - 1) dbanie o wypełnianie misji i strategii Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w zakresie zapewniania wysokiego poziomu jakości kształcenia;
 - 2) podnoszenie atrakcyjności i konkurencyjności UJK w polskim i europejskim obszarze szkolnictwa wyższego;
 - 3) stałe doskonalenie jakości kształcenia w Uniwersytecie oraz budowanie kultury jakości;

- 4) kreowanie i promowanie działań projakościowych oraz włączanie w ten proces interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych;
 - 5) stworzenie przejrzystych i jawnych kryteriów dotyczących monitorowania i oceniania procesu kształcenia;
 - 6) dbanie o jakość kształcenia w szczególności w następujących obszarach:
 - a) konstrukcji programów studiów i programów kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - b) realizacji programów studiów i programów kształcenia w Szkole Doktorskiej oraz organizacji procesu kształcenia,
 - c) weryfikacji osiągnięcia przez studentów, uczestników studiów podyplomowych i doktorantów efektów uczenia się,
 - d) kompetencji, kwalifikacji kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwoju i doskonalenia kadry,
 - e) infrastruktury i zasobów edukacyjnych wykorzystywanych w realizacji programów studiów i programów kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - f) współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
 - g) umiędzynaradawiania procesu kształcenia,
 - h) wsparcia studentów, uczestników studiów podyplomowych i doktorantów w uczeniu się oraz rozwoju społecznym, naukowym i zawodowym,
 - i) publicznego dostępu do informacji o programach studiów oraz programach kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - j) polityki jakości, projektowania, zatwierdzania, monitorowania, doskonalenia programów studiów i programów kształcenia w Szkole Doktorskiej.
2. Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia:
- 1) odnosi się do wszystkich etapów i aspektów procesu kształcenia;
 - 2) obejmuje działania na rzecz doskonalenia programów studiów i studiów podyplomowych oraz programów kształcenia w Szkole Doktorskiej;
 - 3) uwzględnia w szczególności sposób weryfikowania efektów uczenia się na wszystkich kierunkach, formach i poziomach studiów wyższych, studiach podyplomowych i w Szkole Doktorskiej;
 - 4) uwzględnia ocenę realizacji zakładanych efektów uczenia się;
 - 5) uwzględnia oceny dokonywane przez studentów (w tym studentów ostatniego semestru studiów kończących cykl kształcenia), uczestników studiów podyplomowych oraz doktorantów;
 - 6) może uwzględniać opinie nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi;
 - 7) uwzględnia wnioski z monitorowania karier zawodowych absolwentów Uczelni;
 - 8) uwzględnia potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego.
3. Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia na poziomie uczelnianym tworzy ramy i określa procedury ogólnouczelniane, związane z jakością kształcenia, natomiast Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia na poziomie wydziału/ filii dodatkowo uwzględnia specyfikę danej jednostki poprzez tworzenie wewnętrznych aktów normatywnych i procedur wprowadzanych w tych jednostkach.
4. Zasady wprowadzania procedur ogólnouczelnianych określa rektor w drodze zarządzenia, z zastrzeżeniem, że:
- 1) w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia – odpowiednie procedury zatwierdza właściwy prorektor ds. kształcenia;

- 2) w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej – odpowiednie procedury zatwierdza właściwy prorektor ds. nauki;
 - 3) procedury na poziomie wydziału/ filii są zatwierdzane przez właściwego dziekana;
 - 4) procedury zamieszczane są w Księdze Procedur prowadzonej odpowiednio przez komisje wskazane w § 3 pkt 1-3 i są publikowane na stronie internetowej Uczelni.
5. Jednostka organizacyjna, w której realizowane jest kształcenie na nowym kierunku studiów, lub w sekcji/dyscyplinie w Szkole Doktorskiej, jest zobowiązana do wdrożenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia od dnia rozpoczęcia kształcenia.

§ 3

W ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia działają:

- 1) Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia (UKK), o której mowa w § 32 i 33 Statutu Uniwersytetu;
- 2) wydziałowe komisje ds. kształcenia (WKK)/ Komisja ds. Kształcenia w Filii (KKF);
- 3) Komisja ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej (KJKwSD), o której mowa w § 186 Statutu Uniwersytetu.

§ 4

1. Uniwersytecką Komisję ds. Kształcenia (UKK) powołuje rektor.
2. W skład UKK wchodzi w szczególności:
 - 1) prorektor właściwy ds. kształcenia, jako przewodniczący komisji;
 - 2) prorektor właściwy ds. medycznych;
 - 3) prodziekani wydziałów i filii właściwi ds. kształcenia;
 - 4) zastępcy dyrektora instytutu i zastępcy kierownika katedry właściwi ds. kształcenia;
 - 5) przedstawiciel samorządu studentów;
 - 6) inne osoby wskazane przez rektora.
3. Posiedzenia UKK zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
4. Szczegółowe zadania UKK określi rektor odrębnym zarządzeniem.
5. Członka UKK obowiązuje obecność oraz czynny udział w posiedzeniach. W przypadku nieobecności członek UKK składa przewodniczącemu pisemne lub ustne usprawiedliwienie najpóźniej w terminie 7 dni od dnia posiedzenia.
6. Członkowi UKK uczestniczącemu w posiedzeniu nie wolno uchylić się od głosowania. Głosować można tylko osobiście.
7. Członek UKK potwierdza swoją obecność w posiedzeniu na liście.
8. Posiedzenia komisji zwoływane są co najmniej raz na kwartał lub stosownie do potrzeb przez jej przewodniczącego lub na wniosek co najmniej 7 jej członków. Informacja o spotkaniu przesyłana jest drogą elektroniczną do wszystkich członków komisji na 7 dni przed jej terminem.
9. Pod nieobecność przewodniczącego komisji obradami kieruje jego zastępca lub osoba wyznaczona przez przewodniczącego komisji spośród jej członków.
10. Komisja podejmuje decyzje, wyraża opinie lub składa wnioski w drodze uchwały po przeprowadzeniu głosowania. Rozstrzygnięcia komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu. Jeżeli liczba głosów jest równa, głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.
11. W pracach UKK mogą uczestniczyć z głosem doradczym prorektor właściwy ds. nauki lub wyznaczony przez niego przedstawiciel oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego komisji.

12. Wszystkie posiedzenia komisji są protokołowane.

§ 5

1. W ramach UKK działają:
 - 1) Zespół ds. Monitorowania Programów i Efektów Ucznia się;
 - 2) Zespół ds. Ewaluacji Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK);
 - 3) Zespół ds. Kadry Dydaktycznej i Procesu Kształcenia.
2. Członkami Zespołu ds. Monitorowania Programów i Efektów Ucznia się oraz Zespołu ds. Kadry Dydaktycznej i Procesu Kształcenia są członkowie UKK.
3. Członkami Zespołu ds. Ewaluacji WSZJK są w szczególności członkowie UKK z grupy osób wymienionych w § 4 ust. 2 pkt 6.
4. Przewodniczący UKK powołuje spośród członków komisji zastępcę przewodniczącego i przewodniczących zespołów wymienionych w ust. 1 pkt 1-3.
5. W celu realizacji określonych zadań komisji, przewodniczący UKK może również powoływać podzespoły zadaniowe, których koordynatorzy wybierani są spośród członków podzespołów zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
6. Zadania zespołów wskazanych w ust. 1 pkt 1-3 określa rektor odrębnym zarządzeniem.

§ 6

1. W skład WKK/KKF wchodzi:
 - 1) zastępcy dyrektorów instytutów właściwi ds. kształcenia;
 - 2) zastępcy kierowników katedr właściwi ds. kształcenia;
 - 3) nauczyciele akademicy powoływani i odwoływani w liczbie określonej przez dziekana – zapewniającej właściwą reprezentację głównych kierunków kształcenia;
 - 4) studenci na wydziałach/w filii, zapewniający właściwą reprezentację kierunków studiów, wskazani przez właściwy organ samorządu studentów (nie mniej niż 2);
 - 5) przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych powoływani i odwoływani przez dziekana (nie więcej niż 3 dla każdego kierunku studiów);
 - 6) inne osoby powoływane i odwoływane przez dziekana (nie więcej niż 5).
2. WKK i KKF oraz ich przewodniczących, powołuje właściwy dziekan po zasięgnięciu opinii właściwej rady wydziału/filii i uzyskaniu akceptacji prorektora właściwego ds. kształcenia, a w przypadku wydziałów wchodzących w skład Collegium Medicum prorektora ds. medycznych.
3. W ramach WKK/KKF działają:
 - 1) kierunkowe zespoły ds. jakości kształcenia (KZJK) powołane dla wszystkich kierunków studiów realizowanych na danym wydziale/w filii,
 - 2) zespół ds. ewaluacji jakości kształcenia powoływany na wydziale/w filii (ZEJK).
4. W skład KZJK wchodzi:
 - 1) zastępca dyrektora instytutu/kierownika katedry właściwy ds. kształcenia dla kierunku;
 - 2) przedstawiciele nauczycieli akademickich reprezentujących dyscyplinę do której przyporządkowany jest dany kierunek studiów – w liczbie wskazanej przez dziekana;
 - 3) przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych (nie więcej niż 3 dla kierunku);
 - 4) przedstawiciele studentów wskazani przez właściwy organ samorządu studentów (nie więcej niż 2);
 - 5) inne osoby wskazane przez dziekana (nie więcej niż 3).

5. Członków KZJK wskazanych w ust. 4 pkt 2, 3 i 5 powołuje i odwołuje dziekan po akceptacji prorektora właściwego ds. kształcenia, a w przypadku wydziałów wchodzących w skład Collegium Medicum prorektora ds. medycznych.
6. Zapisy § 4 ust. 5-10 i 12 stosuje się odpowiednio.
7. W skład ZEJK wchodzi przedstawiciele nauczycieli akademickich niepełniący funkcji kierowniczych wskazani przez dziekana oraz przedstawiciel studentów wskazany przez właściwy organ samorządu studentów, zaakceptowani przez prorektora właściwego ds. kształcenia, a w przypadku wydziałów wchodzących w skład Collegium Medicum prorektora ds. medycznych.
8. Pracami KZJK oraz ZEJK kieruje koordynator wybierany spośród członków zespołu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
9. Zadania WKK/KKF oraz działających w ich ramach KZJK oraz ZEJK określa rektor odrębnym zarządzeniem.

§ 7

1. Komisję ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej (KJKwSD) powołuje rektor. Szczegółowe zadania KJKwSD określa rektor odrębnym zarządzeniem.
2. W skład KJKwSD wchodzi:
 - 1) dyrektor Szkoły Doktorskiej;
 - 2) zastępca dyrektora Szkoły Doktorskiej, pełniący funkcję przewodniczącego;
 - 3) powoływani i odwoływani przez rektora nauczyciele akademicy reprezentujący każdą z dyscyplin naukowych/artystycznych, w ramach których prowadzona jest Szkoła Doktorska;
 - 4) przedstawiciele doktorantów, po jednym z każdej sekcji, w ramach której prowadzona jest Szkoła Doktorska, wskazani przez właściwy organ samorządu doktorantów;
 - 5) inne osoby powoływane i odwoływane przez rektora rekomendowane przez prorektora właściwego ds. nauki w porozumieniu z dyrektorem Szkoły Doktorskiej (maksimum 3).
3. W pracach KJKwSD mogą uczestniczyć z głosem doradczym prorektor właściwy ds. kształcenia oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego komisji. Zapisy § 4 ust. 5-10 i 12 stosuje się odpowiednio.
4. W ramach Komisji ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej działają:
 - 1) Zespół ds. Monitorowania Programów i Efektów Uczenia się w Szkole Doktorskiej;
 - 2) Zespół ds. Ewaluacji WSZJK w Szkole Doktorskiej;
 - 3) Zespół ds. Kadry Dydaktycznej i Procesu Kształcenia w Szkole Doktorskiej.
5. Członkami zespołów wymienionych w ust. 4 pkt 1-3, są członkowie Komisji ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej. Przewodniczący KJKwSD powołuje spośród członków komisji przewodniczących zespołów.
6. Szczegółowe zadania zespołów wskazanych w ust. 4 pkt 1-3 określa rektor odrębnym zarządzeniem. Przewodniczący Komisji ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej, w celu realizacji określonych zadań komisji, może również powoływać podzespoły zadaniowe, których koordynatorzy wybierani są spośród członków podzespołów zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 8

1. Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia podlega systematycznej ewaluacji na poziomie uczelnianym, wydziału/filii oraz w Szkole Doktorskiej. Zadania w zakresie ewaluacji realizowane są w szczególności przez Zespół ds. Ewaluacji WSZJK, działający w danej jednostce.

2. W ocenie funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, przygotowywania rekomendacji, działań naprawczych oraz w doskonaleniu systemu wykorzystuje się w szczególności:
 - 1) wyniki oceny wewnętrznej przeprowadzanej w jednostkach organizacyjnych Uczelni;
 - 2) wyniki badań ankietowych;
 - 3) arkusze oceny nauczycieli akademickich;
 - 4) wyniki hospitacji zajęć;
 - 5) protokoły z posiedzeń odpowiednio – Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia lub Komisji ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej;
 - 6) wnioski z wizytacji jednostek Uczelni, przeprowadzanych w ramach WSZJK, przynajmniej raz w każdym roku akademickim przez członków Zespołu ds. Monitorowania Programów i Efektów Uczenia się oraz Zespołu ds. Ewaluacji WSZJK.
3. Badania ankietowe, o których mowa w ust. 2 pkt 2, prowadzone są w szczególności wśród studentów (w tym studentów ostatniego semestru studiów kończących cykl kształcenia), uczestników studiów podyplomowych, doktorantów oraz interesariuszy zewnętrznych.
4. Badania ankietowe mogą być przeprowadzane także wśród nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, obsługujących proces kształcenia.
5. Badania ankietowe prowadzone są z zachowaniem dobrowolności i poufności badań. Wyniki badań ankietowych są dostępne tylko dla podmiotów odpowiedzialnych za jakość kształcenia oraz dla ocenianych z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Udostępnianie wyników badań ankietowych innym podmiotom, niż wymienione w ust. 5, jest dopuszczalne w przypadku zaistnienia przesłanek przewidzianych w odrębnych przepisach prawa.
7. Wypełniane przez respondentów ankiety oceniające nauczycieli akademickich w zakresie realizowania przez nich obowiązków związanych z kształceniem, przeprowadza się zwykle po zakończeniu zajęć na danym roku i kierunku studiów, po każdym semestrze – w przypadku studentów i uczestników studiów podyplomowych oraz po każdym roku kształcenia w przypadku doktorantów.
8. Ankiety oceniające pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w danej jednostce i poza jednostką kształcącą, obsługujących proces dydaktyczny przeprowadza się nie rzadziej niż raz w roku.
9. Arkusze oceny nauczycieli akademickich zawierające wyniki ankiet oceniających nauczycieli akademickich w zakresie realizowania przez nich obowiązków dydaktycznych, wypełnia się zgodnie z zasadami określonymi odrębnymi przepisami.
10. Zasady przeprowadzania ankietyzacji, opracowywania i udostępniania jej wyników, a także wzory ankiet wprowadza rektor odrębnym zarządzeniem.

§ 9

1. Rady wydziałów/filii na wniosek dziekana na swoich posiedzeniach analizują funkcjonowanie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w swoich jednostkach, w szczególności ocenę efektów uczenia się oraz sposoby ich weryfikowania.
2. Przewodniczący WKK/KKF przedkłada dziekanowi wydziału/filii do 30 września każdego roku akademickiego sprawozdanie z działalności WKK/KKF zawierające ocenę realizacji zakładanych efektów uczenia się, a także rekomendacje dotyczące działań naprawczych w zakresie jakości kształcenia wraz z harmonogramem ich wdrażania. Sprawozdanie z działalności WKK/KKF opracowują przewodniczący na podstawie sprawozdań Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia oraz sprawozdania Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia.

3. Sprawozdanie, które uzyskało akceptację dziekana zostaje przekazane do UKK do 5 października każdego roku. Na podstawie sprawozdań WKK/KKF oraz innych dokumentów wyszczególnionych w § 8 ust. 2, UKK przygotowuje sprawozdanie końcowe, zawierające rekomendacje dotyczące działań naprawczych w zakresie jakości kształcenia wraz z harmonogramem ich wdrażania. Sprawozdanie przedstawiane jest Senatowi Uniwersytetu przez przewodniczącego UKK po zakończeniu każdego roku akademickiego.
4. Przewodniczący Komisji ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej, po zakończeniu każdego roku akademickiego, przedstawia prorektorowi właściwemu ds. nauki rekomendacje działań mających na celu doskonalenie procesu kształcenia. Przewodniczący KJKwSD przedstawia Senatowi Uniwersytetu sprawozdanie z działalności komisji uwzględniające działania naprawcze w zakresie jakości kształcenia wraz z harmonogramem ich wdrażania. Sprawozdanie komisji przygotowuje się na podstawie sprawozdań poszczególnych zespołów wskazanych w § 7 ust. 4 pkt 1-3.
5. Sprawozdania mają charakter jawny i są publikowane na stronie internetowej Uczelni oraz poszczególnych jednostek.

§ 10

Wnioski wynikające z procesu doskonalenia jakości kształcenia powinny być wykorzystane do:

- 1) tworzenia kultury jakości kształcenia;
- 2) doskonalenia i poszerzania oferty kształcenia;
- 3) stałego doskonalenia jakości procesu kształcenia i warunków jego realizacji;
- 4) doskonalenia programów studiów oraz programów kształcenia w Szkole Doktorskiej;
- 5) upowszechniania dobrych praktyk w zakresie jakości kształcenia;
- 6) prowadzenia właściwej polityki kadrowej;
- 7) nagradzania pracowników;
- 8) planowania rozwoju i zwiększania kompetencji kadry prowadzącej kształcenie;
- 9) wspierania innowacji dydaktycznych;
- 10) doskonalenia systemu wsparcia studentów, uczestników studiów podyplomowych i doktorantów w rozwoju społecznym, naukowym i zawodowym;
- 11) zwiększania skali mobilności studentów i nauczycieli akademickich;
- 12) planowania rozwoju infrastruktury;
- 13) promowania idei uczenia się przez całe życie.

§ 11

Traci moc uchwała nr 128/2023 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 26 października 2023 roku w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Senatu

Rektor Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

prof. dr hab. Beata Wojciechowska