

Zarządzenie nr /2020

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia kwietnia 2020 roku

zmieniające zarządzenie nr 76/2019 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 27 września 2019 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetowi Jana Kochanowskiego w Kielcach

Na podstawie art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm) oraz po zasięgnięciu opinii Senatu UJK wyrażonej w uchwale nr/2020 z dnia kwietnia 2020 roku, zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 76/2019 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 27 września 2019 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetowi Jana Kochanowskiego w Kielcach, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku nr 2 dodaje się:
 - a) pkt 8 o następującym brzmieniu: „8. Uniwersytet Otwarty – UO,”,
 - b) pkt 9 o następującym brzmieniu: „9. Szkoła Doktorska – ND.”,
- 2) dotychczasowy załącznik nr 4 – *Wykaz jednostek administracji centralnej wraz z ich symbolami*, zastępuje się nowym załącznikiem nr 4, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 3) dotychczasowy załącznik nr 5 – *Schemat określający strukturę organizacyjną Uniwersytetu*, zastępuje się nowym załącznikiem nr 5, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 4) w załączniku nr 6:
 - a) dotychczasowa treść § 1 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Rektorowi podlegają bezpośrednio następujące jednostki administracyjne:

 - 1) Biuro Rektora,
 - 2) Zespół Radców Prawnych,
 - 3) Biuro Spraw Osobowych,
 - 4) Sekcja Audytu Wewnętrznego,
 - 5) Stanowisko ds. Obronnych,
 - 6) Stanowisko ds. Informacji Niejawnych,
 - 7) Inspektor Ochrony Danych.

2. Rektorowi podlega bezpośrednio jednostka ogólnouczelniana – Uniwersytet

Otwarty.”,

b) dotychczasowa treść § 2 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) „Sekcja Sekretariatów Rektora i Prorektorów”,

c) dotychczasowa treść § 2 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Zakres działania Sekcji Sekretariatów Rektora i Prorektorów obejmuje w szczególności:

- 1) obsługę sekretarsko-kancelaryjną rektora i prorektorów, w tym korespondencji rektora i prorektorów,
- 2) prowadzenie korespondencji zewnętrznej i wewnętrznej rektora i prorektorów,
- 3) ewidencjonowanie skarg, wniosków i pism kierowanych do rektora i prorektorów, koordynację, organizację i obsługę spotkań, zebrań i podróży służbowych rektora i prorektorów,
- 4) prowadzenie dokumentacji sygnowanej podpisem elektronicznym rektora i prorektorów,
- 5) planowanie i monitorowanie budżetu rektora i prorektorów,
- 6) koordynację i organizację uroczystości uniwersyteckich,
- 7) przygotowanie wniosków o zamówienia publiczne związane z zakresem działania sekcji,
- 8) bieżącą obsługę dokumentów finansowych rektora i prorektorów w zakresie zakupów, usług i materiałów, delegacji oraz składek członkowskich organizacji zewnętrznych,
- 9) sprawowanie pieczy nad składnikami majątkowymi właściwych sekretariatów,
- 10) sprawowanie opieki nad pieczęciami, insygniami i symbolami Uniwersytetu.”,

d) dodaje się § 8a o następującym brzmieniu:

„§ 8a Uniwersytet Otwarty

1. Uniwersytet Otwarty (zwany dalej UO UJK) jest jednostką właściwą ds. upowszechniania nauki w ramach edukacji otwartej dzieci, młodzieży i osób dorosłych, a w szczególności zapewnienia słuchaczom możliwości kształcenia ustawicznego na poziomie akademickim w ramach i współpracy z otoczeniem społecznym.
2. UO UJK stanowi jednostkę ogólnouczeniową Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
3. Działalność UO UJK koordynuje kierownik.
4. Do zakresu działalności UO UJK należy:
 - 1) współdziałanie w zakresie projektowania, organizacji i prowadzenia kursów, warsztatów, wykładów i innych wydarzeń cyklicznych lub okazjonalnych w ramach Uniwersytetu Dziecięcego, Uniwersytetu Młodych, Uniwersytetu Seniorów na podstawie programów własnych oraz w odniesieniu do programów europejskich, ministerialnych, samorządowych i innych,
 - 2) projektowanie wydarzeń naukowo-edukacyjnych popularyzujących wiedzę naukową we współpracy z otoczeniem społecznym, tj. podmiotami

edukacyjnymi, samorządowymi i gospodarczymi oraz z innymi jednostkami promującymi naukę i kulturę,

- 3) współpraca z osobami, zespołami i jednostkami organizacyjnymi w ramach Uniwersytetu inicjującymi działania na rzecz upowszechnienia nauki i kultury w Uniwersytecie oraz poza nim,
 - 4) promocja wydarzeń upowszechniających wiedzę w środowisku lokalnym w ramach inicjatyw zespołów edukacyjno-naukowych, powołanych do realizacji poszczególnych zadań inicjowanych przez pracowników jednostek naukowych i organizacyjnych Uniwersytetu,
 - 5) prowadzenie działalności informacyjnej i sprawozdawczej w mediach tradycyjnych i elektronicznych dotyczącej oddziaływania społecznego Uniwersytetu w zakresie popularyzacji nauki.”.
5. Strukturę oraz zasady kierowania UO UJK określa regulamin zatwierdzony przez rektora.”,

e) dotychczasowa treść § 19 ust. 5 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) konsultowanie i monitorowanie rozwiązań w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej Uniwersytetu dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami,”,

f) dotychczasowa treść § 30 otrzymuje brzmienie:

„Kancelarzowi podlegają następujące jednostki administracyjne:

- 1) Biuro Zarządzania Nieruchomościami,
- 2) Dział Zamówień Publicznych,
- 3) Biuro Obsługi Administracyjnej Filii w Piotrkowie Trybunalskim,
- 4) Dział Zabezpieczenia Informatycznego,
- 5) Dział Transportu i Zaopatrzenia,
- 6) Sekcja ds. Inwentaryzacji,
- 7) Stanowisko ds. Bezpieczeństwa Teleinformatycznego,
- 8) Stanowisko ds. Socjalnych,
- 9) Sekcja ds. bhp i ppoż,
- 10) Sekretariat Kancelarza.”,

g) dotychczasowa treść § 31 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zastępca Kancelarza ds. Zarządzania Nieruchomościami kieruje jednostką, o której mowa w ust. 2 pkt 1 oraz koordynuje działalność Biura Zarządzania Nieruchomościami.”,

h) dotychczasowa treść § 31 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Jednostkami, o których mowa w ust. 2 pkt 2-3, kierują kierownicy.”,

i) dodaje się § 39a o następującym brzmieniu:

„§ 39a

Zakres działania Sekretariatu Kancelarza obejmuje w szczególności:

- 1) obsługę sekretarsko-kancelaryjną kanclerza, w tym korespondencji kanclerza,
- 2) prowadzenie korespondencji zewnętrznej i wewnętrznej kanclerza,
- 3) ewidencjonowanie skarg, wniosków i pism kierowanych do kanclerza, koordynację, organizację i obsługę spotkań, zebrań i podróży służbowych kanclerza,
- 4) prowadzenie dokumentacji sygnowanej podpisem elektronicznym kanclerza,
- 5) planowanie i monitorowanie budżetu kanclerza,
- 6) koordynację i organizację uroczystości uniwersyteckich,
- 7) przygotowanie wniosków o zamówienia publiczne związane z zakresem działania kanclerza,
- 8) bieżącą obsługę dokumentów finansowych kanclerza w zakresie zakupów, usług i materiałów, delegacji oraz składek członkowskich organizacji zewnętrznych,
- 9) sprawowanie pieczy nad składnikami majątkowymi sekretariatu.”,

j) dotychczasowa treść § 42 ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) przyjmowanie dokumentów finansowych od pracowników poszczególnych jednostek Uniwersytetu i ich kontrola formalna i rachunkowa,”.

5) w załączniku nr 8 dotychczasowa treść § 1 pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17) współpraca z koordynatorami programu ERASMUS+, programu MOST, opiekunami studentów obcokrajowców oraz z Działem Wymiany i Współpracy Międzynarodowej w zakresie prowadzenia dokumentacji toku studiów studentów obcokrajowców,”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.