

Zarządzenie nr 39/2025

Rrektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 5 marca 2025 roku

w sprawie zasad stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, kwalifikowanej pieczęci elektronicznej oraz zamawiania, wydawania i odnawiania kwalifikowanego certyfikatu w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) w związku z ustawą z dnia 5 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1725 ze zm.) oraz ustawą z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), a także § 28 ust. 2, § 29 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach zarządza się, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1

Użyte w niniejszym zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) eIDAS – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE;
- 2) identyfikacja elektroniczna – proces używania danych w postaci elektronicznej identyfikujących osobę, unikalnie reprezentujących osobę fizyczną lub prawną, lub osobę fizyczną reprezentującą osobę prawną – zgodnie z art. 3 pkt 1 eIDAS;
- 3) środek identyfikacji elektronicznej – to materialna lub niematerialna jednostka zawierająca dane identyfikujące osobę i używana do celów uwierzytelniania dla usługi online – zgodnie z art. 3 pkt 2 eIDAS;
- 4) system identyfikacji elektronicznej – system identyfikacji elektronicznej, w ramach którego wydaje się środki identyfikacji elektronicznej osobom fizycznym lub prawnym, lub osobom fizycznym reprezentującym osoby prawne – zgodnie z art. 3 pkt 4 eIDAS;
- 5) uwierzytelnianie – proces elektroniczny, który umożliwia identyfikację elektroniczną osoby fizycznej lub prawnej, lub potwierdzenie pochodzenia oraz integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej – zgodnie z art. 3 pkt 5 eIDAS;
- 6) administrator podpisu kwalifikowanego – pracownik administracji UJK upoważniony do obsługi spraw związanych z kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

- 7) administrator pieczęci elektronicznej – pracownik UJK upoważniony do obsługi spraw związanych z kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną;
- 8) kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą urządzenia/certyfikatu do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego – zgodnie z art. 3 pkt 12 eIDAS;
- 9) kwalifikowany dostawca usług zaufania – oznacza dostawcę usług zaufania, który świadczy przynajmniej jedną kwalifikowaną usługę zaufania i któremu status kwalifikowany nadał organ nadzoru – zgodnie z art. 3 pkt 20 eIDAS;
- 10) kwalifikowana pieczęć elektroniczna – zaawansowana pieczęć elektroniczna, która została złożona za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania pieczęci elektronicznej i która opiera się na kwalifikowanym certyfikacie pieczęci elektronicznej – zgodnie z art. 3 pkt 27 eIDAS;
- 11) kwalifikowane urządzenie do składania podpisu elektronicznego – urządzenie do składania podpisu elektronicznego, które spełnia wymogi określone w załączniku II eIDAS – zgodnie z art. 3 pkt 23 eIDAS;
- 12) kwalifikowane urządzenie do składania pieczęci elektronicznej oznacza urządzenie do składania pieczęci elektronicznej, które spełnia odpowiednio wymogi określone w załączniku II eIDAS – zgodnie z art. 3 pkt 32 eIDAS;
- 13) formularz zamówienia - zamówienie zbiorcze, o wzorze określonym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania;
- 14) formularz zgłoszenia certyfikacyjnego – formularz udostępniany przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania;
- 15) rejestr – rejestr subskrybentów.

Kwalifikowany podpis elektroniczny

Zakres stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego

§ 2

Subskrybentami kwalifikowanego podpisu elektronicznego są:

- 1) rektor;
- 2) osoby pełniące funkcje:
 - a) prorektora,
 - b) kanclerza,
 - c) kwestora,
 - d) dziekana wydziału/filii,
 - e) prodziekana wydziału/filii;
- 3) przewodniczący oraz zastępca Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej;
- 4) pozostali pracownicy Uczelni na podstawie zakresu obowiązków, za zgodą rektora;
- 5) kierownicy projektów badawczych finansowanych ze środków zewnętrznych.

§ 3

1. Subskrybent może stosować kwalifikowany podpis elektroniczny zgodnie z przepisami prawa do celów służbowych, wynikających z zakresu obowiązków oraz w granicach posiadanych pełnomocnictw i upoważnień.
2. Subskrybent jest zobowiązany chronić urządzenie/certyfikat do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, a także dane służące do weryfikacji podpisu elektronicznego z użyciem środka identyfikacji elektronicznej, przed ich utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem oraz przed dostępem osób nieupoważnionych.

§ 4

Zasady wydania lub odnowienia kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego w procesie wydawania i przedłużania ważności Elektronicznej Legitymacji Studenta, Elektronicznej Legitymacji Doktoranta oraz Legitymacji Służbowej Nauczyciela Akademickiego regulują odrębne przepisy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3.

Wydawanie lub odnowienie kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego

§ 5

1. Wniosek o wydanie kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego składa się na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek o odnowienie kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego składa się na 30 dni przed jego wygaśnięciem.
3. Formularz zamówienia przygotowuje administrator podpisu kwalifikowanego na podstawie wniosków o wydanie lub odnowienie kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego.
4. Wydanie lub odnowienie kwalifikowanego certyfikatu odbywa się zgodnie z zasadami obowiązującymi kwalifikowanego dostawcę usług zaufania.

Unieważnienie certyfikatu kwalifikowanego

§ 6

W razie utraty urządzenia/certyfikatu do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, zmiany danych osobowych subskrybenta (np. zmiana nazwiska) lub rozwiązania stosunku pracy z subskrybentem, subskrybent zobowiązany jest do niezwłocznego wystąpienia do dostawcy usług zaufania o unieważnienie kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego oraz powiadomienia administratora podpisu kwalifikowanego o zaistniałej sytuacji.

Administrowanie kwalifikowanym certyfikatem podpisu elektronicznego

§ 7

1. Administrator podpisu kwalifikowanego prowadzi sprawy związane z zamawianiem i odnawianiem kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego.
2. Administratorem podpisu kwalifikowanego dla osób wskazanych w § 2 pkt 1, 2 lit. a, b, d, e i pkt 4-5 jest Sekcja ds. Zarządzania Dokumentacją Elektroniczną.
3. Administratorem podpisu kwalifikowanego dla osób wskazanych w § 2 pkt 1, 2 lit. a-c i pkt 3 jest Dział Kształcenia.
4. Administratorem pieczęci kwalifikowanej jest pracownik Sekcji Aplikacji i Wsparcia Informatycznego.
5. Tworzy się rejestr subskrybentów uprawnionych do stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Rejestr, o którym mowa w ust. 2, prowadzi administrator podpisu kwalifikowanego w postaci elektronicznej.

Kwalifikowana pieczęć elektroniczna

§ 8

1. Uprawnienia do wykorzystania kwalifikowanej pieczęci elektronicznej nadawane są na okres 1 roku.
2. Administrator kwalifikowanej pieczęci elektronicznej prowadzi sprawy związane z nadawaniem uprawnień do stosowania kwalifikowanej pieczęci elektronicznej.
3. Wniosek o nadanie uprawnień pracownikom do stosowania kwalifikowanej pieczęci elektronicznej lub aktualizację wniosku składa się na formularzu stanowiącym załącznik nr 3.

Przepisy końcowe

§ 9

Kierownicy projektów badawczych finansowanych ze środków zewnętrznych zobowiązani są do uwzględnienia w budżecie projektu środków finansowych służących do odnowienia certyfikatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

§ 10

Traci moc zarządzenie nr 10/2024 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 2 lutego 2024 r. w sprawie zasad stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, kwalifikowanej pieczęci elektronicznej oraz zamawiania, wydawania i odnawiania kwalifikowanego certyfikatu w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

prof. dr hab. Beata Wojciechowska