

Zarządzenie nr 89/2021

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 25 czerwca 2021 roku

w sprawie wynagradzania pracowników zatrudnionych w uczelni za udział w pracach związanych z postępowaniem rekrutacyjnym do Szkoły Doktorskiej

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2, art. 136 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.), § 15 zarządzenia nr 160/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 11 sierpnia 2020 roku w sprawie nadania Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach oraz § 28 ust. 1-2, § 29 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Za pracę w komisji rekrutacyjnej ustala się stawki wynagrodzenia przedstawione w tabeli poniżej:

Liczba kandydatów	Funkcja w komisji	Wysokość wynagrodzenia	Funkcja w komisji	Wysokość wynagrodzenia	Funkcja w komisji	Wysokość wynagrodzenia
do 20	przewodniczący	300,00 zł	sekretnarz	250,00 zł	członek	150,00 zł
od 21		350,00 zł		300,00 zł		200,00 zł

2. Kwoty, o których mowa w niniejszym zarządzeniu są kwotami brutto.

§ 2

1. W przypadku braku kandydatów w danej dyscyplinie, członkom komisji nie wypłaca się wynagrodzenia.
2. Łączna kwota wynagrodzenia za udział w pracach komisji rekrutacyjnej nie może przekraczać 70% stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, określonego w załączniku do zarządzenia nr 160/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 11 sierpnia 2020 roku w sprawie nadania Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
3. Wynagrodzenie dla pracowników, biorących udział w pracach kilku komisji nie może przekraczać kwoty, o której mowa w ust. 2.
4. Osoby będące członkami komisji rekrutacyjnych nie mogą być jednocześnie członkami wydziałowych komisji rekrutacyjnych.
5. Po zakończeniu prac związanych z postępowaniem rekrutacyjnym sekretarz komisji rekrutacyjnej przygotowuje rozliczenie na podstawie protokołu alfabetycznego kandydatów do Szkoły Doktorskiej w danej dyscyplinie. Sekretarz odpowiada za poprawność i zgodność zapisów w systemie elektronicznej rekrutacji do Szkoły Doktorskiej w danej dyscyplinie z dokumentami złożonymi przez kandydatów. Rozliczenie musi być podpisane przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, który potwierdza poprawność danych.

6. Podstawę wypłaty wynagrodzenia pracowników za pracę w komisjach rekrutacyjnych stanowi rozliczenie, o którym mowa w ust. 5, zweryfikowane pod względem merytorycznym przez pracownika Sekcji ds. doktorantów, a następnie zatwierdzone przez dyrektora Szkoły Doktorskiej.
7. Wypłata wynagrodzenia dokonywana jest jednorazowo, po zakończeniu pracy komisji w danej dyscyplinie, nie później niż do rozpoczęcia rekrutacji na kolejny rok akademicki.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.