

**ZASADY REKRUTACJI KANDYDATÓW DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ
UNIwersytetu JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH
W ROKU AKADEMICKIM 2024/2025**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach prowadzi się w roku akademickim 2024/2025 rekrutację kandydatów do Szkoły Doktorskiej w dyscyplinach, w ramach:
 - 1) sekcji nauk humanistycznych w dyscyplinach: historia, językoznawstwo, literaturoznawstwo,
 - 2) sekcji nauk ścisłych i przyrodniczych w dyscyplinach: nauki biologiczne, nauki chemiczne, nauki fizyczne, nauki o Ziemi i środowisku,
 - 3) sekcji nauk medycznych i nauk o zdrowiu w dyscyplinach: nauki medyczne, nauki o zdrowiu,
 - 4) sekcji nauk społecznych w dyscyplinach: pedagogika, nauki o komunikacji społecznej i mediach, nauki o zarządzaniu i jakości, nauki o polityce i administracji, nauki prawne, nauki o bezpieczeństwie,
 - 5) sekcji sztuki: sztuki muzyczne, sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki.
2. Limit miejsc w poszczególnych dyscyplinach, obejmujący łącznie obywateli polskich i cudzoziemców, określa dyrektor Szkoły Doktorskiej za zgodą rektora.
3. Wykaz osób proponowanych w danym roku akademickim do pełnienia funkcji promotora wraz z problematyką badawczą, przygotowany przez kierowników poszczególnych sekcji Szkoły Doktorskiej, udostępniany jest na stronach internetowych uczelni nie później niż trzy miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji.
4. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze konkursu przeprowadzanego w poszczególnych dyscyplinach.
5. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej prowadzona jest zgodnie z terminarzem określany przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej nie później niż trzy miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji, w ramach ustalonego limitu miejsc w danej dyscyplinie.
6. Konkurs, o którym mowa w ust. 4, obejmuje cztery etapy:
 - 1) elektroniczna rejestracja kandydata w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, zwanego dalej systemem,
 - 2) dostarczenie wymaganych dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1,
 - 3) ocena dorobku kandydata i rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem,
 - 4) wpisanie kandydata na listę doktorantów lub decyzja w przedmiocie odmowy przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.
7. Do Szkoły Doktorskiej może być przyjęta w drodze konkursu osoba:
 - 1) która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, lub
 - 2) wykazująca się najwyższą jakością osiągnięć naukowych będąca absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich, przy czym za najwyższą jakością osiągnięć naukowych, uważa się posiadanie w dorobku naukowym w dyscyplinie, w której aplikuje kandydat osiągnięć wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego dokumentu - co najmniej dwóch lub jednego za min. 70 pkt.

- 3) Informacje dotyczące procesu rekrutacyjnego przekazywane są kandydatom za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie,
 - 4) strony internetowej Szkoły Doktorskiej.
9. Kształcenie w Szkole Doktorskiej prowadzone jest w języku polskim, z wyłączeniem przedmiotów realizowanych w języku angielskim w poszczególnych dyscyplinach, określonych uchwałą Rady Naukowej Szkoły Doktorskiej, ujętych w organizacji zajęć dostępnej na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej (obecnie: <https://sd.ujk.edu.pl/>) przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego.
10. Zapis ust. 9 nie ma zastosowania do dyscypliny nauki fizyczne, gdzie kształcenie odbywa się wyłącznie w języku angielskim.

§ 2

I etap – elektroniczna rejestracja kandydata

1. Kandydat, spełniający warunki, o których mowa w § 1 ust. 7, dokonuje rejestracji elektronicznej w systemie.
2. Rejestracja, o której mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) założenie indywidualnego konta w systemie,
 - 2) wybór sekcji i dyscypliny, w której zamierza odbywać kształcenie oraz uzupełnienie danych w formularzu elektronicznym,
 - 3) zatwierdzenie wypełnionego formularza elektronicznego.
3. Kandydat ponosi pełną odpowiedzialność za wprowadzenie danych niepełnych, błędnych lub niezgodnych z prawdą na indywidualnym koncie w systemie.
4. Kandydat zobowiązany jest do bieżącego odczytywania informacji przekazywanych za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie oraz strony internetowej Szkoły Doktorskiej i ponosi pełną odpowiedzialność za niedopełnienie tego obowiązku.
5. Do kolejnego etapu rekrutacji dopuszczeni są kandydaci, którzy dokonali pełnej rejestracji w systemie.

§ 3

II etap – dostarczenie dokumentów

1. Kandydat, który dokonał pełnej rejestracji elektronicznej w systemie zobowiązany jest do dostarczenia do Sekcji ds. Doktorantów, w terminach wskazanych w Terminarzu rekrutacji wszystkich dokumentów określonych w załączniku nr 2 do niniejszego dokumentu – Wykaz dokumentów wymaganych w trakcie rekrutacji do Szkoły Doktorskiej.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, mogą być wysłane pocztą. Za datę złożenia dokumentów uważa się datę ich wpływu do Sekcji ds. Doktorantów (nie datę ich nadania).
3. Dyrektor Szkoły Doktorskiej przekazuje przewodniczącemu komisji rekrutacyjnej właściwej dyscypliny, o której mowa w § 4 ust. 1, dokumenty kandydatów w celu przeprowadzenia kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego.
4. Oceny formalnej dokumentacji złożonej przez kandydata dokonuje komisja rekrutacyjna właściwej dyscypliny, o której mowa w § 4 ust. 1.

5. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 1, jest równoznaczny z niedopuszczeniem kandydata do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego, o czym kandydat jest informowany za pomocą indywidualnego konta w systemie.
6. W przypadku zakwalifikowania kandydata do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna przekazuje uczestnikom postępowania rekrutacyjnego informacje o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej oraz inne niezbędne w procesie rekrutacji informacje za pomocą indywidualnego konta w systemie.

§ 4

III etap – ocena osiągnięć kandydata i rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem

1. Komisja rekrutacyjna powoływana jest przez rektora odrębnie dla każdej dyscypliny naukowej lub sztuki, w składzie:
 - 1) przewodniczący, reprezentujących daną dyscyplinę naukową lub sztuki,
 - 2) czterech członków komisji reprezentujących daną dyscyplinę naukową lub sztuki, w której dokonywana jest ocena, w tym trzech posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. W pracach komisji może brać udział w roli obserwatora doktorant delegowany przez Uczelnianą Radę Samorządu Doktorantów, bez prawa głosu.
3. Członkiem komisji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może zostać pracownik zatrudniony w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, reprezentujący dyscyplinę, w której dokonywana jest ocena, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.
4. Kandydatów na członków komisji, o której mowa w ust. 1, przedstawia rektorowi dyrektor instytutu, w którym prowadzona jest działalność badawcza w danej dyscyplinie, rekomendując osoby, które pełnić będą funkcje przewodniczącego i sekretarza.
5. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ocena formalna dokumentów złożonych przez kandydatów,
 - 2) informowanie o kolejnych etapach postępowania rekrutacyjnego za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie,
 - 3) ocena dorobku, w szczególności osiągnięć naukowych, artystycznych lub projektowych oraz dodatkowych kwalifikacji kandydata do Szkoły Doktorskiej w danej dyscyplinie,
 - 4) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami do Szkoły Doktorskiej w danej dyscyplinie,
 - 5) wprowadzenie danych dotyczących liczby punktów uzyskanych przez kandydatów do systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów i sporządzenie listy rankingowej uczestników postępowania rekrutacyjnego na podstawie uzyskanej łącznej liczby punktów oraz protokołów prac komisji rekrutacyjnej,
 - 6) niezwłoczne przekazanie dokumentów kandydatów oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 5, dyrektorowi Szkoły Doktorskiej,
 - 7) opiniowanie wniosków kandydatów, złożonych w związku z postępowaniem rekrutacyjnym.
6. Komisja, o której mowa w ust. 1, dokonuje oceny dorobku kandydatów, w obecności przewodniczącego i co najmniej trzech członków komisji, przyznając punkty zgodnie z przyjętym Systemem punktacji, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu, za:
 - 1) średnią arytmetyczną ocen z całego toku studiów,

- 2) udokumentowane osiągnięcia naukowe, artystyczne lub projektowe oraz dodatkowe kwalifikacje kandydata z okresu obejmującego lata kalendarzowe 2020-2024. Kandydat może wykazać maksymalnie 3 osiągnięcia w ramach każdego z wymienionych w Systemie punktacji typów osiągnięć;
 - 3) rozmowę kwalifikacyjną.
7. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Doktorskiej jest uzyskanie przez kandydata co najmniej minimalnej liczby punktów tj.:
- 1) za udokumentowane osiągnięcia naukowe, artystyczne lub projektowe oraz dodatkowe kwalifikacje – 15 pkt.
 - 2) za rozmowę kwalifikacyjną – 60 pkt.
8. O miejscu kandydata na liście rankingowej, o której mowa w ust. 5 pkt 5, decyduje suma punktów uzyskanych za kryteria, o których mowa w ust. 6.
9. Do Szkoły Doktorskiej przyjmowani są w ramach określonego limitu kandydaci, którzy otrzymali co najmniej minimalną liczbę punktów wskazaną w ust. 7 pkt. 1 - 2 i zajmują najwyższe miejsce na liście rankingowej.
10. W przypadku, gdy suma punktów uzyskana przez kandydatów za kryteria, o których mowa w ust. 6 pkt. 1-3 jest taka sama, o miejscu na liście rankingowej decyduje liczba punktów uzyskanych za kryterium, o którym mowa w ust. 6 pkt 2.
11. W przypadku, gdy suma punktów uzyskana przez kandydatów za kryterium, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 jest również taka sama, komisja, o której mowa § 4 ust. 1 przedstawia dyrektorowi Szkoły Doktorskiej listę kandydatów rekomendowanych do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej wraz z merytorycznym uzasadnieniem.

§ 5

IV etap - wpisanie kandydata na listę doktorantów lub decyzja w przedmiocie odmowy przyjęcia do Szkoły Doktorskiej

1. Po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 5 dyrektor Szkoły Doktorskiej:
 - 1) dokonuje wpisu na listę doktorantów tych kandydatów, którzy osiągnęli najlepsze wyniki w poszczególnych dyscyplinach w ramach określonego limitu miejsc,
 - 2) wydaje z upoważnienia rektora decyzje administracyjne w przedmiocie odmowy przyjęcia kandydata do Szkoły Doktorskiej,
 - 3) przekazuje kandydatom przez system informacje o dokonaniu wpisu na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej lub odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej,
 - 4) doręcza uczestnikom postępowania rekrutacyjnego pisemną informację o dokonaniu wpisu na listę doktorantów albo decyzje w przedmiocie odmowy przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.
2. Od decyzji administracyjnej w przedmiocie odmowy przyjęcia kandydata do Szkoły Doktorskiej przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy albo skarga do sądu administracyjnego.

§ 6

Przepisy szczególne dla cudzoziemców

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o cudzoziemcu należy przez to rozumieć osobę, która nie posiada obywatelstwa polskiego.

2. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1, mogą odbywać kształcenie w Szkole Doktorskiej na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji ministra;
 - 4) decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
 - 5) decyzji dyrektora NCN o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
 - 6) decyzji administracyjnej rektora.
3. Do Szkoły Doktorskiej może być przyjęty w drodze konkursu cudzoziemiec:
 - 1) posiadający dyplom wydany przez uprawnioną uczelnię działającą w systemie szkolnictwa wyższego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, potwierdzający ukończenie:
 - a) studiów drugiego stopnia,
 - b) co najmniej czteroletnich studiów jednolitych, jeżeli jest uważany za równorzędny dyplomowi ukończenia studiów drugiego stopnia w państwie wydania;
 - 2) posiadający dyplom potwierdzający ukończenie studiów za granicą, jeżeli daje prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
 - 3) posiadający dyplom ukończenia studiów za granicą uznany za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność, a w przypadku jej braku – w drodze postępowania nostryfikacyjnego;
 - 4) posiadający wydany przez uczelnię działającą w polskim systemie szkolnictwa wyższego – dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich lub dyplomy ukończenia studiów I i II stopnia albo w przypadku osoby, o której mowa w ust. 3 pkt 5, dyplom ukończenia studiów I stopnia wraz z suplementem lub zaświadczenie o ukończeniu trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich;
 - 5) wykazujący się najwyższą jakością osiągnięć naukowych będący absolwentem studiów pierwszego stopnia w uczelni działającej w polskim systemie szkolnictwa wyższego lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich w uczelni działającej w polskim systemie szkolnictwa wyższego, przy czym za najwyższą jakość osiągnięć naukowych, uważa się posiadanie w dorobku naukowym w dyscyplinie, w której aplikuje kandydat osiągnięć wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego dokumentu - co najmniej dwóch lub jednego za min. 70 pkt.
4. Dyplom potwierdzający ukończenie studiów wydany przez zagraniczną uczelnię nie daje uprawnień, o których mowa w ust. 3 pkt. 2, jeżeli:
 - 1) instytucja, która go wydała, lub instytucja, w której było prowadzone kształcenie:
 - a) nie działa w systemie szkolnictwa wyższego żadnego państwa lub
 - b) w rozumieniu prawa wewnętrznego państwa, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa ta instytucja, w dniu wydania dyplomu nie była akredytowaną uczelnią lub realizowała program studiów nieposiadający akredytacji,

- 2) program studiów albo jego część realizowano niezgodnie z przepisami państwa, w którym było prowadzone kształcenie.
5. Kandydat może przesłać skany dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1, pocztą elektroniczną na adres e-mail Szkoły Doktorskiej. Oryginały dokumentów należy dostarczyć do Sekcji ds. Doktorantów najpóźniej w dniu rozmowy kwalifikacyjnej.
6. Rektor, na podstawie listy, o której mowa w § 4 ust. 5 pkt 5, wydaje decyzję administracyjną w przedmiocie przyjęcia cudzoziemca do Szkoły Doktorskiej.
7. Doręczenie decyzji, o której mowa w ust. 6, zastępuje pisemną informację o dokonaniu wpisu na listę doktorantów.