

PROGRAM STUDIÓW

Program obowiązuje od roku akademickiego: 2021/2022

1. **KIERUNEK STUDIÓW: LOGISTYKA**
2. **KOD ISCED: 0412 Zarządzanie i administracja**
3. **FORMA/FORMY STUDIÓW: STACJONARNA/NIESTACJONARNA**
4. **LICZBA SEMESTRÓW: 6**
5. **TUTUŁ ZAWODOWY NADAWANY ABSOLWENTOM: LICENCJAT**
6. **PROFIL KSZTAŁCENIA: OGÓLNOAKADEMICKI**
7. **DZIEDZINA NAUKI: NAUKI SPOŁECZNE**
8. **DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki o zarządzaniu i jakości – 167 ECTS (93%) - dyscyplina wiodąca, ekonomia i finanse – 13 ECTS (7%)**
9. **Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: 180**
 - 1) liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: **91**, obcokrajowcy **95** (studia stacjonarne), **46** (studia niestacjonarne)
 - 2) liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć związanych z prowadzoną działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów w wymiarze większym niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS: **92**
 - 3) liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje realizując zajęcia podlegające wyborowi (co najmniej 30% ogólnej liczby punktów ECTS): **66**
 - 4) liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejsza niż 5 ECTS - w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne: **5** z zakresu nauk humanistycznych
10. **Łączna liczba godzin zajęć: 4580 (studenci obcokrajowcy 4700) (studia stacjonarne), 4520 (studia niestacjonarne) – w tym liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: 2305, studenci obcokrajowcy – 2425 (studia stacjonarne), 1166 (studia niestacjonarne). Liczba godzin zajęć w formie e-learningu na studiach stacjonarnych – 46 h.**
11. **Koncepcja i cele kształcenia** (w tym opis sylwetki absolwenta):

Głównym celem kształcenia na kierunku studiów Logistyka jest ukształtowanie **sylwetki absolwenta** posiadającego określony zasób wiedzy z zakresu **organizacji i funkcjonowania** nowoczesnych systemów logistycznych w **organizacjach, sektora usług logistycznych (branża TSL i KEP)** oraz umiejętności menedżerskie. Studia na kierunku Logistyka przygotowują do **projektowania procesów logistycznych** i zarządzania **systemami logistycznymi w organizacjach ze szczególnym uwzględnieniem przedsiębiorstw**. Absolwent tego kierunku powinien:

 - posiadać wiedzę w dziedzinie **organizacji i funkcjonowania** oraz zarządzania nowoczesnymi systemami logistycznymi;
 - posiadać umiejętności analizy otoczenia rynkowego i konkurencyjnego przedsiębiorstwa, zasobów wewnętrznych oraz planowania strategii logistycznych, zarządzania **logistiką zaopatrzenia i produkcji, usługami logistycznymi**, a także finansami i personelem przedsiębiorstwa;
 - umieć dokonywać wyboru form przepływów w łańcuchu logistycznym oraz zarządzać zapasami i **optymalizować koszty procesów logistycznych**;

- umieć wdrażać optymalne **rozwiązania** transportu zewnętrznego i wewnętrznego, opracowywać plany **zamówień zaopatrzeniowych**, oraz **organizować dystrybucję** produktów;
- mieć wyrobiony nawyk ustawicznego samokształcenia, pozwalający elastycznie dostosowywać się do zmieniającego się otoczenia i podjęcia studiów drugiego stopnia.

12. **EFEKTY UCZENIA SIĘ:**

Symbole efektów uczenia się dla kierunku	Po ukończeniu studiów absolwent:	Odniesienie efektów uczenia się do:	
		uniwersalnych charakterystyk dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (ustawa o ZSK)	charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–7 Polskiej Ramy Kwalifikacji (rozporządzenie MNiSW)
w zakresie WIEDZY			
LOG1A_W01	Ma wiedzę w zakresie nauk społecznych i ich miejscu w systemie nauk	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W02	Zna struktury społeczne i ich ewolucję	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W03	Posiada wiedzę na temat miejsca i roli jednostki społecznej w strukturze społecznej	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W04	Charakteryzuje zachowania organizacyjne	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W05	Identyfikuje zasadnicze kategorie ekonomiczne i finansowe	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W06	Charakteryzuje ewolucję poglądów w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W07	Posiada wiedzę na temat narzędzi matematycznych i statystycznych stosowanych do analizy zjawisk i procesów logistycznych	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W08	Zna podstawy prawa cywilnego, gospodarczego oraz procedur celnych i spedycyjnych	P6U_W	P6S_WK
LOG1A_W09	Rozpoznaje główne elementy infrastruktury logistycznej	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W10	Posiada wiedzę o organizacji, formach, technologiach i ekonomice transportu	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W11	Ma wiedzę na temat gospodarki magazynowej przedsiębiorstw	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W12	Zna procesy i systemy logistyczne	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W13	Charakteryzuje łańcuchy dostaw i kanały dystrybucji oraz związki logistyki z marketingiem przedsiębiorstwa	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W14	Identyfikuje wiedzę w zakresie zarządzania projektami	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W15	Dysponuje wiedzą z zakresu marketingu w projektowaniu procesów logistycznych i zarządzaniu nimi	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W16	Rozpoznaje normy jakości obowiązujące w logistyce	P6U_W	P6S_WG

LOG1A_W17	Ma wiedzę w zakresie funkcji, klasyfikacji, projektowania i normalizacji opakowań towarów oraz globalnych standardów identyfikacji w logistyce	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W18	Identyfikuje węzłowe problemy funkcjonowania przedsiębiorstwa, gospodarki w miastach i aglomeracjach miejskich, z uwzględnieniem gospodarki finansowej	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
LOG1A_W19	Posiada wiedzę o ochronie własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
LOG1A_W20	Wyjaśnia zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
LOG1A_W21	Posiada niezbędną wiedzę w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy - udzielania pierwszej pomocy	P6U_W	P6S_WG
LOG1A_W22	Posiada wiedzę językoznawczą dotyczącą świadomego, celowego i funkcjonalnego posługiwania się słowem (językiem) w oficjalnych i nieoficjalnych sytuacjach komunikacyjnych	P6U_W	P6S_WG
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI			
LOG1A_U01	Analizuje i rozumie związki między procesami logistycznymi a efektywnością funkcjonowania i finansami przedsiębiorstwa	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U02	Potrafi interpretować zjawiska gospodarcze w zakresie logistyki oraz potrafi analizować procesy logistyczne i ich wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstwa	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U03	Prawidłowo posługuje się zasadami rachunkowości do oceny procesów logistycznych oraz umie prognozować efekty procesów logistycznych wykorzystując stosowne metody i narzędzia	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U04	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu matematyki i statystyki do opisu zjawisk społecznych i gospodarczych w logistyce oraz potrafi wykorzystać poznane metody i modele matematyczne, a także symulacje komputerowe do analizy i oceny działania elementów systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U05	Umie wykorzystać metody ilościowe w zarządzaniu zasobami materiałowymi i transportem oraz potrafi planować sieć transportową i magazynową z wykorzystaniem najnowszych technik logistycznych	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U06	Posiada umiejętność zaproponowania rozwiązań w zakresie organizacji transportu, magazynowania i spedycji towarów z wykorzystaniem wiedzy na temat centrów logistycznych	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
LOG1A_U07	Posiada umiejętność oceny procesów transportowych i magazynowych przez pryzmat podatności transportowo-magazynowej towarów	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U08	Potrafi ocenić wpływ centrów logistycznych na rozwój społeczno-gospodarczy regionu	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U09	Potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania techniczne i organizacyjne w logistyce	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U10	Posiada umiejętność analizowania procesów logistycznych pod kątem zarządzania zasobami	P6U_U	P6S_UW

	ludzkimi, ochrony środowiska oraz procesów utylizacji i likwidacji odpadów		
LOG1A_U11	Potrafi stosować normy i standardy ochrony środowiska oraz normy jakości w kształtowaniu procesów logistycznych	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U12	Potrafi – przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań obejmujących projektowanie elementów i systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych – dostrzegać ich aspekty pozatechniczne, w tym środowiskowe, ekonomiczne i prawne	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U13	Potrafi pracować indywidualnie i w zespole, szacować czas potrzebny na realizację zleconego zadania, opracować i zrealizować harmonogram prac zapewniający dotrzymanie terminów oraz jest przygotowany do organizowania i kierowania pracą zespołów	P6U_U	P6S_UK P6S_UO P6S_UU
LOG1A_U14	Potrafi dokonać analizy różnych sposobów dystrybucji wyrobów gotowych przedsiębiorstwa z uwzględnieniem kompleksowej obsługi klienta i strategii marketingowej przedsiębiorstwa	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U15	Posługuje się przepisami prawa	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U16	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, także w języku obcym, integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie oraz bronić własne poglądy z zakresu problemów logistyki	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
LOG1A_U17	Posiada umiejętność przygotowania planu pracy badawczej	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U18	Potrafi przygotować typowe prace pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim i obcym w zakresie problematyki logistycznej oraz potrafi przedstawić prezentację na temat problematyki logistycznej	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
LOG1A_U19	Posiada umiejętności językowe zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2	P6U_U	P6S_UK
LOG1A_U20	Posiada niezbędne umiejętności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w tym udzielania pierwszej pomocy	P6U_U	P6S_UW
LOG1A_U21*	Posiada umiejętność doboru ćwiczeń i form aktywności fizycznej do poziomu swoich umiejętności sportowych i sprawności fizycznej w celu uczestnictwa w kulturze fizycznej przez całe życie	P6U_U	P6S_UW P6S_UO
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH			
LOG1A_K01	Angażuje się w tworzenie projektów społecznych wyjaśniając ich aspekty ekonomiczne i zarządcze	P6U_K	P6S_KO
LOG1A_K02	Swobodnie porusza się na rynku pracy i świadomie podejmuje decyzje o zmianie zatrudnienia	P6U_K	P6S_KR
LOG1A_K03	Łatwo adaptuje się i działa w nowych, zmiennych warunkach i sytuacjach, jest przedsiębiorczy	P6U_K	P6S_KO
LOG1A_K04	Dbą o rozwój zdolności interpersonalnych i efektywne ich stosowanie	P6U_K	P6S_KR P6S_KK
LOG1A_K05	Jest przygotowany do pełnienia różnych ról zawodowych kierując się zasadami etyki	P6U_K	P6S_KR
LOG1A_K06	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej	P6U_K	P6S_KK

LOG1A_K07	Podejmuje wysilek samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności profesjonalnych i badawczych	P6U_K	P6S_KK
-----------	---	-------	--------

* efekt realizowany na studiach stacjonarnych

13. **ZAJĘCIA WRAZ Z PRZYPISANYMI DO NICH PUNKTAMI ECTS, EFEKTAMI UCZENIA SIĘ I TREŚCIAMI PROGRAMOWYMI:**

Przedmioty		Liczba punktów ECTS	Treści programowe	Odniesienie do efektów uczenia się na kierunku
PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO:		18		
1.	Język obcy (poziom B2)	9	<u>1. Treści leksykalne:</u> Zagadnienia występujące w ogólnodostępnych i stosowanych na zajęciach podręcznikach na poziomie B2 (np. uniwersytet, przedmiot studiów, wykształcenia, praca, media, technologie, środowisko, zdrowie, żywienie, sport, czas wolny, edukacja, zakupy, podróżowanie, społeczeństwo, kultura, zjawiska społeczne). <u>2. Treści gramatyczne:</u> Zgodne z sylabusem podręczników przewidzianych dla poziomu B2 dla danego języka i zgodne z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy <u>3. Funkcje językowe:</u> Zgodne z sylabusem podręczników dla poziomu B2 i pozwalające studentom na porozumiewanie się w języku obcym (np. branie czynnego udziału w dyskusjach, wyrażanie emocji oraz wyrażanie swoich opinii, argumentowanie i formułowanie swojego punktu widzenia w formie ustnej i pisemnej, dokonywanie prezentacji).	LOG1A_W01 LOG1A_U19 LOG1A_K06
2.	Techniki informacyjno-komunikacyjne	1	Organizacja pracy i korzystania z komputera, systemy plików, pamięci dyskowe. Systemy Operacyjne. Sieci komputerowe, budowa i wykorzystanie. Użytkowanie komputera, możliwości i zasady użytkowania programów komputerowych, typy oprogramowania. Charakterystyka systemów informacyjnych. Bezpieczeństwo i zdrowie środowiska pracy.	LOG1A_W07 LOG1A_W19 LOG1A_W21 LOG1A_U04 LOG1A_U18 LOG1A_K04 LOG1A_K07
3.	Ochrona własności przemysłowej i prawa autorskiego	0,5	Pojęcie utworu, prawa autorskie osobiste i majątkowe. Dozwolony użytek. Prawa pokrewne. Wynalazek, wynalazek biotechnologiczny oraz patent. Znaki towarowe oraz prawa ochronne na znaki towarowe. Wzory przemysłowe.	LOG1A_W08 LOG1A_W19 LOG1A_U15

[illegible]

			techniki operacyjnej wybranych służb państwa. Akcje i techniki operacyjne służb ratowniczych.	LOG1A_U01 LOG1A_U02 LOG1A_U09 LOG1A_U16 LOG1A_K03 LOG1A_K04 LOG1A_K05
8.	Ekologistyka	3	Wpływ systemów gospodarczych na środowisko naturalne. Koncepcja zrównoważonego rozwoju. Przedmiot, cele i zadania ekologistyki. Zintegrowany System Gospodarki Odpadami (ZSGO). Bilanse ekologiczne. Problemy szczególne ekologistyki.	LOG1A_W01 LOG1A_W05 LOG1A_W10 LOG1A_U02 LOG1A_U07 LOG1A_U09 LOG1A_U13 LOG1A_K01 LOG1A_K07
9.	Ekonomika transportu	3	Istota i obszar badawczy ekonomiki transportu. Transport jako element gospodarki. Popyt i podaż usług transportowych. Proces transportowy i mierzenie produkcji transportowej. Ładunkoznawstwo i metody zabezpieczania ładunków. Kongestia transportowa i jej koszty. Koszty transportu i rachunek ekonomiczny w transporcie	LOG1A_W01 LOG1A_W10 LOG1A_W12 LOG1A_U06 LOG1A_U09 LOG1A_U18 LOG1A_K07
10.	Encyklopedia prawa	3	Rola prawa w organizacji państwowej. Budowa aktu normatywnego. Budowa normy prawnej. Źródła prawa. Podmioty prawa. System prawa krajowego. Odpowiedzialność prawna.	LOG1A_W01 LOG1A_W08 LOG1A_U02 LOG1A_U15 LOG1A_K06
11.	Finanse publiczne	3	Publiczna gospodarka finansowa: przedmiot i podmioty publicznej gospodarki finansowej; rozłożenie zadań, wydatków i dochodów pomiędzy państwo a samorządy terytorialne, zasada subsydiarności. Prawo finansowe. Ustrój finansowy. System finansów publicznych.	LOG1A_W05 LOG1A_W06 LOG1A_U02 LOG1A_U04 LOG1A_U16 LOG1A_K03
12.	Infrastruktura logistyczna	4	Pojęcie i klasyfikacja infrastruktury logistycznej. Infrastruktura transportowa. Infrastruktura magazynowa. Systemy opakowań. Infrastruktura informatyczna logistyki.	LOG1A_W01 LOG1A_W09 LOG1A_W12

				LOG1A_U06 LOG1A_U07 LOG1A_U18 LOG1A_U13 LOG1A_K06 LOG1A_K07
13.	Inżynieria systemów i analiza systemowa	1	Koncepcja systemu i podejścia systemowego. Kluczowe elementy systemu. Relacje systemotwórcze. Metodyki projektowania systemów. Koncepcja analizy systemowej. Procedura analizy systemowej.	LOG1A_W07 LOG1A_W15 LOG1A_U01 LOG1A_U04 LOG1A_K07
14.	Logistyka dystrybucji	3	Istota dystrybucji, jej zdania, funkcje i formy. Pojęcie i zakres logistyki dystrybucji. Identyfikacja i klasyfikacja kanałów dystrybucji. Uczestnicy kanałów dystrybucji. Istota i elementy obsługi klienta w logistyce dystrybucji. Międzynarodowy wymiar logistyki dystrybucji.	LOG1A_W01 LOG1A_W13 LOG1A_W15 LOG1A_U05 LOG1A_U06 LOG1A_U13 LOG1A_U14 LOG1A_K06 LOG1A_K07
15.	Logistyka produkcji	3	Miejsce i rola logistyki produkcji w efektywnym funkcjonowaniu przedsiębiorstw. Procesy przepływu materiałów w procesach produkcyjnych. Planowanie i sterowanie procesami produkcyjnymi. Infrastruktura transportu wewnętrznego.	LOG1A_W11 LOG1A_W12 LOG1A_U01 LOG1A_U02 LOG1A_U13 LOG1A_K06
16.	Logistyka zaopatrzenia	3	Istota i zakres logistyki zaopatrzenia. Czas jako źródło przewagi konkurencyjnej. Strategie oparte na szybkości działania. Procesy logistyczne w sferze zaopatrzenia. Tworzenie grup zadaniowych. Planowanie i sterowanie zapasami w łańcuchu dostaw.	LOG1A_W12 LOG1A_W13 LOG1A_U04 LOG1A_U05 LOG1A_U13 LOG1A_K07
17.	Matematyka	6	Rachunek różniczkowy i całkowity funkcji jednej zmiennej. Funkcje wielu zmiennych. Rachunek różniczkowy funkcji dwóch zmiennych. Macierze i wyznaczniki. Ogólna teoria rozwiązywania układów równań liniowych.	LOG1A_W07 LOG1A_U04 LOG1A_K06
18.	Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce***	6	Pojęcie i istota jakości. Historia zarządzania jakością. Tradycyjne i współczesne narzędzia SKJ. Brytyjskie normy zarządzania jakością. ISO – Międzynarodowa	LOG1A_W06 LOG1A_W07

			Organizacja Normalizacyjna. Standardy ISO 9000 a system TQM. ISO serii 14000 – zarządzanie ochroną środowiska i ISO 26000 – norma odpowiedzialnego biznesu. ISO serii 27000 – zarządzanie bezpieczeństwem informacji.	LOG1A_W16 LOG1A_U11 LOG1A_U12 LOG1A_K06
19.	Podstawy ekonomii	6	Główne nurty w teorii makroekonomii. Rachunek dochodu narodowego. Produkt krajowy brutto a dobrobyt społeczny. Popyt globalny i jego determinanty. Mechanizm mnożnika. Równowaga na rynku pieniężnym. Krótkookresowe skutki polityki fiskalnej i pieniężnej. Deficyt budżetowy i dług publiczny. Model IS-LM.	LOG1A_W01 LOG1A_W05 LOG1A_W06 LOG1A_U02 LOG1A_U14 LOG1A_U16 LOG1A_K01
20.	Podstawy marketingu	6	Istota marketingu we współczesnej gospodarce. Badania marketingowe w życiu gospodarczym. Rynkowe zachowania konsumentów. Analiza strategiczna organizacji. Produkt w koncepcji marketingu. Cena w koncepcji marketingowej. Dystrybucja jako element koncepcji marketingu. Promocja jako element koncepcji marketingu-mix.	LOG1A_W13 LOG1A_W15 LOG1A_U09 LOG1A_U14 LOG1A_K05
21.	Podstawy zarządzania	6	Zarys ewolucji nauk o zarządzaniu. Rola kierownika w organizacji. Władza i style zarządzania. Proces zarządzania. Organizacja – pojęcie i elementy składowe. Charakterystyka i rodzaje struktur organizacyjnych. Decydowanie jako element procesu zarządzania. Podstawy motywowania pracowników. Proces kontroli. Kontekstualizacja zarządzania organizacją.	LOG1A_W01 LOG1A_W06 LOG1A_U01 LOG1A_K07
22.	Projektowanie procesów	6	Podejście procesowe. Definicja i klasyfikacja rodzajowa procesów. Modele i standaryzacja procesów. Projektowanie procesów i wdrażanie zmian. Metody i techniki usprawniania procesów. Kierowanie procesami. Istota i cele zarządzania procesami. Metodyka zarządzania procesami gospodarczymi.	LOG1A_W14 LOG1A_W15 LOG1A_U01 LOG1A_U09 LOG1A_K06
23.	Rachunkowość	6	Zasady rachunkowości. Określenie roku obrotowego oraz okresów sprawozdawczych. Środki gospodarcze i źródła pochodzenia środków oraz zasady ich ujmowania w bilansie. Zasady wyceny składników majątkowych – aktywów. Źródła pochodzenia środków gospodarczych – pasywów. Charakterystyka bilansu. Pojęcie konta i księgowanie operacji gospodarczych. Księgowość syntetyczna i analityczna. Wpływ operacji gospodarczych na składniki bilansu. Podział operacji gospodarczych. Zasady funkcjonowania kont wynikowych. Ewidencja przychodów. Ewidencja kosztów w układzie rodzajowym. Kalkulacja kosztów. Zasady ustalania kosztów wpływających na wynik finansowy. Ewidencja podatku dochodowego. Elementy wyniku finansowego. Księgowe ustalenie wyniku finansowego. Sprawozdawczość	LOG1A_W05 LOG1A_U03 LOG1A_U15 LOG1A_U16 LOG1A_K06 LOG1A_K07

			finansowa.	
24.	Statystyka	6	Przedmiot, funkcje i zadania statystyki. Podstawowe pojęcia statystyczne: jednostka statystyczna, zbiorowość statystyczna, cecha statystyczna. Rodzaje badań statystycznych. Charakterystyki liczbowe struktury zbiorowości: miary przeciętne, miary rozproszenia, miary asymetrii i miary koncentracji. Metody analizy korelacji i regresji. Metody analizy dynamiki zjawisk.	LOG1A_W07 LOG1A_U04 LOG1A_K05 LOG1A_K07
25.	Towaroznawstwo	3	Towaroznawstwo jako nauka i wiedza praktyczna. Towary i ich klasyfikacja rodzajowa. Normalizacja i normy dotyczące towarów. Jakość towarów. Badanie, kontrola i ocena jakości towarów. Towaroznawstwo produktów przemysłowych i spożywczych. Opakowania towarów. Elementy ładunkoznawstwa. Nowe trendy w towaroznawstwie	LOG1A_W01 LOG1A_W05 LOG1A_W12 LOG1A_U06 LOG1A_U07 LOG1A_K06 LOG1A_K07
26.	Wstęp do logistyki	4	Geneza i rozwój logistyki. Istota i zakres współczesnej logistyki. Podejście procesowe i systemowe w logistyce. Podział fazowy logistyki. Koncepcje zarządzania logistycznego. Kierunki rozwoju logistyki.	LOG1A_W03 LOG1A_W09 LOG1A_W12 LOG1A_U01 LOG1A_U02 LOG1A_U04 LOG1A_K07
27.	Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa***	6	Przedmiot i zadania finansów przedsiębiorstwa oraz zarządzania finansami. Zasady finansowania i inwestowania – kapitał obcy i jego pozyskiwanie. Emisja akcji i obligacji. Koszty kapitałów – długów i kapitału własnego. Inwestowanie kapitału. Metody oceny projektów inwestycyjnych. Zarządzanie krótkoterminowe finansami przedsiębiorstwa. Pojęcie kapitału obrotowego w przedsiębiorstwie, struktura kapitału obrotowego, cykl brutto i netto kapitału obrotowego.	LOG1A_W05 LOG1A_U01 LOG1A_U05 LOG1A_K06 LOG1A_K07
28.	Zarządzanie łańcuchami dostaw***	3	Istota zarządzania łańcuchami dostaw. Łańcuch dostaw ukierunkowany na klienta. Formy współpracy z klientem przy projektowaniu łańcucha dostaw. Zarządzanie ryzykiem w łańcuchach dostaw. Budowanie zaufania w działalności logistycznej. Systemy informatyczne wspomagające proces zarządzania łańcuchami dostaw. Procedury wyboru dostawców i programy rozwoju dostawców. Metody obsługi dostawców.	LOG1A_W12 LOG1A_W13 LOG1A_U02 LOG1A_U07 LOG1A_U08 LOG1A_K07
29.	Zarządzanie produkcją i usługami	6	Produkcja jako subproces gospodarowania. Ekonomiczne podstawy zarządzania produkcją. System a proces produkcyjny – podstawowe kategorie. Planowanie produkcji. Zarządzanie jakością w procesach produkcyjnych. Przygotowanie produkcji. Doskonalenie procesów produkcyjnych.	LOG1A_W18 LOG1A_U01 LOG1A_U04 LOG1A_K07

PRZEDMIOTY DO WYBORU:		58		
30.	Seminarium dyplomowe	10	Metodologia badań naukowych Wymagania formalne i merytoryczne wobec pracy dyplomowej Formułowanie tematu pracy Określanie celu pracy i problemów badawczych Prezentacja i dyskusja nad tezami pracy dyplomowej	LOG1A_W01 LOG1A_U17 LOG1A_U18 LOG1A_K07
31.	Grupa przedmiotów z zakresu logistyki w organizacji	39	Ekonomia i organizacja przedsiębiorstwa Gospodarka magazynowa Informatyka Integracja w zespole Opakowania w systemach logistycznych Planowanie i controlling logistyczny*** Prawo gospodarcze Techniki organizacyjne Ubezpieczenia w zarządzaniu przedsiębiorstwem*** Zarządzanie projektami*** Zarządzanie zasobami ludzkimi	LOG1A_W01 LOG1A_W02 LOG1A_W03 LOG1A_W03 LOG1A_W05 LOG1A_W06 LOG1A_W07 LOG1A_W08 LOG1A_W09 LOG1A_W11 LOG1A_W12 LOG1A_W13 LOG1A_W15 LOG1A_W17 LOG1A_W18 LOG1A_W20 LOG1A_U01 LOG1A_U02 LOG1A_U03 LOG1A_U04 LOG1A_U05 LOG1A_U06 LOG1A_U09 LOG1A_U10 LOG1A_U12 LOG1A_U13 LOG1A_U15 LOG1A_K05 LOG1A_K01 LOG1A_K02 LOG1A_K03

				LOG1A_K04 LOG1A_K05 LOG1A_K06 LOG1A_K07
32.	Grupa przedmiotów z zakresu zarządzania w logistyce	39	Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa*** Centra logistyczne Geografia gospodarcza Logistyka miejska Rynek usług logistycznych Systemy informatyczne w logistyce Techniki pracy umysłowej Transport międzynarodowy Wspólnotowe prawo gospodarcze Zachowania organizacyjne Zarządzanie w regionie	LOG1A_W01 LOG1A_W02 LOG1A_W03 LOG1A_W04 LOG1A_W05 LOG1A_W07 LOG1A_W08 LOG1A_W12 LOG1A_W17 LOG1A_W18 LOG1A_W19 LOG1A_U01 LOG1A_U02 LOG1A_U03 LOG1A_U04 LOG1A_U05 LOG1A_U06 LOG1A_U07 LOG1A_U08 LOG1A_U09 LOG1A_U10 LOG1A_U11 LOG1A_U12 LOG1A_U13 LOG1A_U15 LOG1A_U16 LOG1A_U18 LOG1A_K01 LOG1A_K02 LOG1A_K03 LOG1A_K04 LOG1A_K05 LOG1A_K06

				LOG1A_K07
33.	Przedmioty fakultatywne I	8	E-biznes*** Wykład monograficzny I Zamówienia publiczne	LOG1A_W06 LOG1A_W08 LOG1A_W13 LOG1A_W18 LOG1A_U01 LOG1A_U02 LOG1A_U14 LOG1A_K04 LOG1A_K06 LOG1A_K07
34.	Przedmioty fakultatywne II	8	Metodologia badań empirycznych Nauka o organizacji Socjologia Wykład monograficzny II	LOG1A_W01 LOG1A_W02 LOG1A_W04 LOG1A_W06 LOG1A_W07 LOG1A_W18 LOG1A_U01 LOG1A_U02 LOG1A_U04 LOG1A_U05 LOG1A_U09 LOG1A_U11 LOG1A_U13 LOG1A_K01 LOG1A_K03 LOG1A_K04 LOG1A_K06 LOG1A_K07
PRAKTYKI: Czas trwania: 4 tygodnie Nakład pracy studenta: 175 Liczba godzin kontaktowych: 160 Praktyki odbywają się po II roku studiów		7	Prawne podstawy działalności przedsiębiorstwa. Zapisy zawarte w statucie i regulaminie przedsiębiorstwa. Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa. Podział zadań w przedsiębiorstwie. Obieg dokumentów między komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa. Realia pracy na stanowiskach pracy związanych z logistyką. Procesy i systemy logistyczne w przedsiębiorstwie. Możliwości wykorzystania w praktyce wiedzy z zakresu logistyki. Praktyczne umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacyjnymi	LOG1A_W09 LOG1A_W12 LOG1A_U09 LOG1A_U17 LOG1A_K05

			na potrzeby działalności logistycznej. Praca w zespole. Skuteczna komunikacja. Infrastruktura logistyczna przedsiębiorstwa.	
	Razem	180		
35.	Język polski – lektorat Przedmiot obowiązkowy dla obcokrajowców (4 punkty ECTS za przedmiot otrzymują tylko obcokrajowcy)	4	Język polski – lektorat W ramach przedmiotu realizowane będą treści dotyczące nauczania języka polskiego (lektorat), w treści nauczania włączono zagadnienia związane z polską kulturą (filmem, teatrem), historią i tradycją. W obrębie przedmiotu będą też realizowane zagadnienia związane z kształceniem umiejętności sprawnego pisania. <u>1. Treści leksykalne:</u> Zagadnienia, które występują w stosowanych na zajęciach podręcznikach na poziomie B2 (np. szkoła i studia; moda i uroda, praca, rynek pracy; sklepy, handel, konsumpcja; Polska od kuchni; urzędy i usługi, słownictwo ekonomiczne; życie polityczne w Polsce; leksyka dotycząca przyrody i środowiska; kultura; religia i wiara). <u>2. Treści gramatyczne:</u> Zgodne z sylabusem podręczników przewidzianych dla poziomu B2 dla danego języka i zgodne z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. <u>3. Funkcje językowe:</u> Zgodne z sylabusem podręczników dla poziomu B2 i pozwalające studentom na porozumiewanie się w języku obcym (np. branie czynnego udziału w dyskusjach, wyrażanie emocji oraz wyrażanie swoich opinii, argumentowanie i formułowanie swojego punktu widzenia w formie ustnej i pisemnej, dokonywanie prezentacji).	LOG1A_W01 LOG1A_U19 LOG1A_K06
	Razem dla obcokrajowców	184		

*** Przedmioty, w ramach których część zajęć jest prowadzona w języku angielskim.

Studentów studiów stacjonarnych obowiązują zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 60 godzin, zajęciom tym nie przypisuje się punktów ECTS.

Studentów obowiązuje szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, w wymiarze 4 godzin, w zakresie uwzględniającym specyfikę kształcenia w uczelni i rodzaj wyposażenia technicznego wykorzystywanego w procesie kształcenia.

Studentów obowiązuje szkolenie biblioteczne w wymiarze 2 godzin.

Studentów obowiązuje pierwsza pomoc przedmedyczna w wymiarze 4 godzin.

14. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA:

Prowadzący określa szczegółowe efekty uczenia się i formę ich weryfikacji, a następnie umieszcza je w karcie przedmiotu. Osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych dla poszczególnych zajęć oznacza realizację założonej koncepcji kształcenia na prowadzonym kierunku i uzyskanie efektów kierunkowych (osiągnięcie sylwetki absolwenta). Weryfikacja i ocena efektów uczenia się osiąganych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia odbywa się poprzez:

- 1) **proces dyplomowania** - poprzez prace dyplomowe weryfikuje się zakładane efekty uczenia się. Oceniane są przez promotora i recenzenta.
- 2) **praktyki studenckie** - efekty uczenia się uzyskiwane przez praktyki studenckie są dopełnieniem koncepcji kształcenia. Weryfikacja efektów następuje zgodnie z regulaminem praktyk na kierunku.
- 3) **wymianę międzynarodową studentów** - uzyskiwanie informacji od studentów dotyczącej posiadanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w kontekście pobytu w uczelni partnerskiej,
- 4) **osiągnięcia kół naukowych** - informacja zwrotna poprzez uzyskiwane recenzje zewnętrzne (publikacje naukowe, wystąpienia na konferencjach, przyznane stypendium Rektora i Ministra),
- 5) **badanie losów absolwentów** - poprzez uzyskiwanie informacji zwrotnych z zakresu uzyskanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych i ich przydatności na rynku pracy,
- 6) **badanie opinii pracodawców** - opiniowanie przez pracodawców programów studiów, w tym zakładanych efektów uczenia się i metod ich weryfikowania.

Dodatkowo podstawą oceny realizacji efektów uczenia się są:

- 1) **Prace etapowe** - realizowane przez studenta w trakcie studiów takie jak: kolokwia, sprawdziany, prace zaliczeniowe, referaty, prezentacje, case studies, projekty. Kolokwia, sprawdziany, prace zaliczeniowe, projekt - według instrukcji przygotowanej przez prowadzącego zajęcia. Wszystkie dodatkowe formy zaliczenia wymagają dodatkowych instrukcji.
- 2) **Egzaminy z przedmiotu.** Pytania przygotowane do egzaminu nie powinny wychodzić poza treści zawarte w karcie przedmiotu realizowanych w ramach wykładu. Student ma prawo do uzasadnienia przez prowadzącego otrzymanej na egzaminie oceny.
Forma egzaminu: ustna, pisemna, testowa lub praktyczna określana jest przez prowadzącego wykład i zawarta w karcie przedmiotu.
 - a) **Egzamin ustny** powinien być przeprowadzany w obecności innych studentów lub pracowników.
 - b) **Egzamin pisemny** może być organizowany w formie testowej lub opisowej. Egzamin przeprowadza się w sali dydaktycznej, w której jest możliwe właściwe rozlokowanie studentów, zapewniające komfort pracy i jej samodzielność. Prowadzący egzamin ma prawo przerwać lub unieważnić egzamin w sytuacji, gdy praca studenta nie jest samodzielna (student korzysta z niedopuszczonych materiałów, urządzeń i z pomocy innych osób).
- 3) **Zaliczenie i zaliczenie z oceną.** Prowadzący zajęcia określa kryteria oceny, podaje jej składowe i uzasadnia w sposób opisowy ocenę otrzymaną przez studenta na zaliczeniu.

Formy i metody prowadzenia zajęć oraz kryteria oceny i jej składowe określa karta przedmiotu.

Wszystkie formy weryfikacji osiągnięć studenta uzyskanych w ramach zajęć w danym semestrze odnotowuje się w kartach okresowych osiągnięć studenta.