

**ZASADY REKRUTACJI KANDYDATÓW CUDZOZIEMCÓW
DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ NA ROK AKADEMICKI 2022/2023**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o cudzoziemcu należy przez to rozumieć osobę, która nie posiada obywatelstwa polskiego.
2. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1, mogą odbywać kształcenie w Szkole Doktorskiej na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji ministra;
 - 4) decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
 - 5) decyzji dyrektora NCN o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
 - 6) decyzji administracyjnej rektora.
3. W Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach prowadzi się w roku akademickim 2022/2023 rekrutację kandydatów, będących cudzoziemcami, do Szkoły Doktorskiej UJK w dyscyplinach w ramach sekcji:
 - 1) sekcja nauk humanistycznych w dyscyplinach: historia, językoznawstwo, literaturoznawstwo;
 - 2) sekcja nauk ścisłych i przyrodniczych w dyscyplinach: nauki biologiczne, nauki chemiczne, nauki fizyczne, nauki o Ziemi i środowisku;
 - 3) sekcja nauk medycznych i nauk o zdrowiu w dyscyplinach: nauki medyczne, nauki o zdrowiu;
 - 4) sekcja nauk społecznych w dyscyplinach: nauki o polityce i administracji, nauki prawne, nauki o bezpieczeństwie.
4. W Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach prowadzi się rekrutację kandydatów do Szkoły Doktorskiej na rok akademicki 2022/2023 w ramach limitu miejsc w poszczególnych dyscyplinach.
5. Limit miejsc w poszczególnych dyscyplinach określa dyrektor Szkoły Doktorskiej za zgodą rektora.
6. Wykaz osób proponowanych w danym roku akademickim do pełnienia funkcji promotora wraz z problematyką badawczą, przygotowany przez kierowników poszczególnych sekcji Szkoły Doktorskiej, udostępniany jest na stronach internetowych uczelni nie później niż trzy miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji.
7. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze konkursu przeprowadzanego w poszczególnych dyscyplinach.
8. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej prowadzona jest zgodnie z terminarzem określany przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej nie później niż trzy miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji, w ramach ustalonego limitu miejsc w danej dyscyplinie.

9. Konkurs, o którym mowa w ust. 7, obejmuje cztery etapy:
 - 1) elektroniczna rejestracja kandydata w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, zwanego dalej systemem;
 - 2) dostarczenie wymaganych dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1;
 - 3) ocena dorobku kandydata i rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem;
 - 4) wydanie decyzji administracyjnej rektora w przedmiocie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.
10. Do Szkoły Doktorskiej może być przyjęty w drodze konkursu cudzoziemiec, posiadający:
 - 1) dyplom wydany przez uprawnioną uczelnię działającą w systemie szkolnictwa wyższego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, potwierdzający ukończenie:
 - a) studiów drugiego stopnia,
 - b) co najmniej czteroletnich studiów jednolitych, jeżeli jest uważany za równorzędny dyplomowi ukończenia studiów drugiego stopnia w państwie wydania;
 - 2) dyplom potwierdzający ukończenie studiów za granicą, jeżeli daje prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
 - 3) dyplom ukończenia studiów za granicą uznany za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność, a w przypadku jej braku – w drodze postępowania nostryfikacyjnego;
 - 4) wydany przez uczelnię działającą w polskim systemie szkolnictwa wyższego – dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich lub dyplomy ukończenia studiów I i II stopnia albo w przypadku osoby, o której mowa w ust. 10 pkt 5, dyplom ukończenia studiów I stopnia wraz z suplementem lub zaświadczenie o ukończeniu trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich;
 - 5) wykazujący się najwyższą jakością osiągnięć naukowych będący absolwentem studiów pierwszego stopnia w uczelni działającej w polskim systemie szkolnictwa wyższego lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich w uczelni działającej w polskim systemie szkolnictwa wyższego, przy czym za najwyższą jakość osiągnięć naukowych, uważa się posiadanie w dorobku naukowym w dyscyplinie, w której aplikuje kandydat co najmniej jednego z osiągnięć wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego dokumentu.
11. Dyplom potwierdzający ukończenie studiów wydany przez zagraniczną uczelnię nie daje uprawnień, o których mowa w ust. 10 pkt. 2, jeżeli:
 - 1) instytucja, która go wydała, lub instytucja, w której było prowadzone kształcenie:
 - a) nie działa w systemie szkolnictwa wyższego żadnego państwa lub
 - b) w rozumieniu prawa wewnętrznego państwa, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa ta instytucja, w dniu wydania dyplomu nie była akredytowaną uczelnią lub realizowała program studiów nieposiadający akredytacji,
 - 2) program studiów albo jego część realizowano niezgodnie z przepisami państwa, w którym było prowadzone kształcenie.
12. Informacje dotyczące procesu rekrutacyjnego przekazywane są kandydatom za pośrednictwem:
 - 1) indywidualnego konta w systemie;

- 2) strony internetowej Szkoły Doktorskiej.

§ 2

I etap – elektroniczna rejestracja kandydata, będącego cudzoziemcem

1. Kandydat, spełniający jeden z warunków, o których mowa w § 1 ust. 10, dokonuje rejestracji elektronicznej w systemie.
2. Rejestracja, o której mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) założenie indywidualnego konta w systemie;
 - 2) wybór sekcji i dyscypliny, w której zamierza odbywać kształcenie oraz uzupełnienie danych w formularzu elektronicznym;
 - 3) zatwierdzenie wypełnionego formularza elektronicznego.
3. Kandydat ponosi pełną odpowiedzialność za wprowadzenie danych niepełnych, błędnych lub niezgodnych z prawdą na indywidualnym koncie w systemie.
4. Kandydat zobowiązany jest do bieżącego odczytywania informacji przekazywanych za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie oraz strony internetowej Szkoły Doktorskiej i ponosi pełną odpowiedzialność za niedopełnienie tego obowiązku.
5. Do kolejnego etapu rekrutacji dopuszczeni są kandydaci, którzy dokonali pełnej rejestracji w systemie.

§ 3

II etap – dostarczenie dokumentów

1. Kandydat, który dokonał pełnej rejestracji elektronicznej w systemie, zobowiązany jest do dostarczenia do Sekcji ds. Doktorantów, w terminach wskazanych w Terminarzu rekrutacji wszystkich dokumentów określonych w załączniku nr 2 do niniejszego dokumentu – Wykaz dokumentów wymaganych w trakcie rekrutacji do Szkoły Doktorskiej.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, mogą być wysłane pocztą. Za datę złożenia dokumentów uważa się datę ich wpływu do Sekcji ds. Doktorantów (nie datę ich nadania), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Kandydat może przesłać skany dokumentów, o których mowa w ust. 1, pocztą elektroniczną na adres e-mail Szkoły Doktorskiej. Oryginały dokumentów należy dostarczyć do Sekcji ds. Doktorantów najpóźniej w dniu rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Dyrektor Szkoły Doktorskiej przekazuje przewodniczącemu komisji rekrutacyjnej właściwej dyscypliny, o której mowa w § 4 ust. 1, dokumenty kandydatów w celu przeprowadzenia kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego.
5. Oceny formalnej dokumentacji złożonej przez kandydata dokonuje komisja rekrutacyjna właściwej dyscypliny, o której mowa w § 4 ust. 1.
6. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 1, jest równoznaczny z niedopuszczeniem kandydata do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego, o czym kandydat jest informowany za pomocą indywidualnego konta w systemie.
7. W przypadku zakwalifikowania kandydata do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna przekazuje uczestnikom postępowania rekrutacyjnego informacje o terminie

i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej oraz innych niezbędnych w procesie rekrutacji informacji za pomocą indywidualnego konta w systemie.

§ 4

III etap – ocena osiągnięć kandydata i rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem

1. Komisja rekrutacyjna powoływana jest przez rektora odrębnie dla każdej dyscypliny naukowej, w składzie:
 - 1) przewodniczący, reprezentujących daną dyscyplinę naukową;
 - 2) czterech członków komisji reprezentujących daną dyscyplinę naukową, w której dokonywana jest ocena, w tym trzech posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. W pracach komisji może brać udział w roli obserwatora doktorant delegowany przez Uczelnianą Radę Samorządu Doktorantów, bez prawa głosu.
3. Członkiem komisji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może zostać pracownik zatrudniony w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, reprezentujący dyscyplinę, w której dokonywana jest ocena, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.
4. Kandydatów na członków komisji, o której mowa w ust. 1, przedstawia rektorowi dyrektor instytutu, w którym prowadzona jest działalność badawcza w danej dyscyplinie, rekomendując osoby, które pełnić będą funkcje przewodniczącego i sekretarza.
5. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ocena formalna dokumentów złożonych przez kandydatów;
 - 2) informowanie o kolejnych etapach postępowania rekrutacyjnego za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie;
 - 3) ocena dorobku, w szczególności osiągnięć naukowych oraz dodatkowych kwalifikacji kandydata do Szkoły Doktorskiej w danej dyscyplinie;
 - 4) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami do Szkoły Doktorskiej w danej dyscyplinie;
 - 5) wprowadzenie danych dotyczących liczby punktów uzyskanych przez kandydatów do systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów i sporządzenie listy rankingowej uczestników postępowania rekrutacyjnego (uwzględniającej zarówno osoby rekrutowane według zasad obowiązujących obywateli polskich jak i według zasad obowiązujących cudzoziemców) na podstawie uzyskanej liczby punktów oraz protokołów prac komisji rekrutacyjnej;
 - 6) niezwłoczne przekazanie dokumentów kandydatów oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 5, dyrektorowi Szkoły Doktorskiej,
 - 7) opiniowanie wniosków kandydatów, złożonych w związku z postępowaniem rekrutacyjnym.
6. Komisja, o której mowa w § 4 ust. 1, dokonuje oceny dorobku kandydatów, w obecności przewodniczącego i co najmniej trzech członków komisji, przyznając punkty zgodnie z przyjętym Systemem punktacji, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu, za:
 - 1) średnią ocen;
 - 2) udokumentowane osiągnięcia naukowe lub dodatkowe kwalifikacje kandydata z okresu obejmującego lata 2018-2022; kandydat może wykazać maksymalnie 3 osiągnięcia w ramach każdego z wymienionych w Systemie punktacji typów osiągnięć;
 - 3) rozmowę kwalifikacyjną.

7. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Doktorskiej jest uzyskanie przez kandydata co najmniej minimalnej liczby punktów tj.:
 - 1) za udokumentowane osiągnięcia naukowe lub dodatkowe kwalifikacje – 15 pkt;
 - 2) za rozmowę kwalifikacyjną – 30 pkt.
8. O miejscu kandydata na liście rankingowej, o której mowa w ust. 5 pkt 5, decyduje suma punktów uzyskanych za kryteria, o których mowa w ust. 6 pkt. 1-3.
9. Do Szkoły Doktorskiej przyjmowani są w ramach określonego limitu kandydaci, którzy otrzymali co najmniej minimalną liczbę punktów wskazaną w ust. 7 i zajmują najwyższe miejsce na liście rankingowej.
10. W przypadku, gdy suma punktów uzyskana przez kandydatów za kryteria, o których mowa w ust. 6 pkt. 1-3, jest taka sama, o miejscu na liście rankingowej decyduje liczba punktów uzyskanych za kryterium, o którym mowa w ust. 6 pkt 2.
11. W przypadku, gdy suma punktów uzyskana przez kandydatów za kryterium, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, jest również taka sama, komisja, o której mowa § 4 ust. 1 przedstawia dyrektorowi Szkoły Doktorskiej listę kandydatów rekomendowanych do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej wraz z merytorycznym uzasadnieniem.

§ 5

IV etap – decyzja administracyjna rektora w przedmiocie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej

1. Po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 5, dyrektor Szkoły Doktorskiej:
 - 1) przekazuje rektorowi listę cudzoziemców biorących udział w postępowaniu rekrutacyjnym ze wskazaniem osób rekomendowanych do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej w poszczególnych dyscyplinach w ramach określonego limitu miejsc;
 - 2) przekazuje kandydatom przez system informacje o wydaniu decyzji, o której mowa w ust. 2;
 - 3) doręcza (w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego) decyzje uczestnikom postępowania rekrutacyjnego.
2. Rektor, na podstawie listy, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wydaje decyzję administracyjną w przedmiocie przyjęcia cudzoziemca do Szkoły Doktorskiej.
3. Od decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 2, przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy lub skarga do sądu administracyjnego.