



Tryb i Zasady Dodatkowej Rekrutacji Uzupełniającej

1. Dodatkowa Rekrutacja Uzupełniająca uczestników do projektu prowadzona jest przez Uniwersytet.
2. Rekrutacja będzie miała charakter zewnętrzny.
3. Rekrutacja będzie prowadzona w Collegium Medicum UJK, termin naboru uczestników oraz liczba miejsc do IMPK „Letnia Szkoła Dermatologii i Alergologii” zostanie ogłoszony na podstronie internetowej <https://cm.ujk.edu.pl/>. Zainteresowanych udziałem obowiązuje złożenie formularza zgłoszeniowego z załączonymi oświadczeniami/dokumentami, potwierdzającymi spełnienie określonych kryteriów rekrutacji. Formularz dostępny będzie bezpośrednio na podstronie <https://cm.ujk.edu.pl/>
4. Uczestnikami projektu mogą być osoby posiadające status studenta lub doktoranta zagranicznej instytucji szkolnictwa wyższego i nauki lub osoby należące do kadry zagranicznej instytucji szkolnictwa wyższego i nauki (w tym nauczyciele akademicki, pracownicy naukowcy i badawczo-techniczni, pracownicy/-e niebędący/-e nauczycielami akademickimi, o ile ich udział w projekcie jest uzasadniony merytorycznie, pozostali pracownicy/-e jednostek naukowo-badawczych, o ile ich udział w projekcie jest uzasadniony merytorycznie), zrekrutowane przez Uniwersytet w oparciu o przyjęty przez niego regulamin rekrutacji oraz złożone przez kandydata dokumenty.
5. Uczestnikiem projektu może być osoba, która przekazała swoje dane osobowe wymagane przy udzieleniu wsparcia oraz potwierdziła przynależność do grupy docelowej (poprzez złożenie odpowiednich dokumentów i oświadczeń).
6. Cechy uczestników i kryteria kwalifikacji do IMPK: „Letnia Szkoła Dermatologii i Alergologii”:
 - 1) uczestnikami IMPK „Letnia Szkoła Dermatologii i Alergologii” mogą być jedynie osoby, które spełniają łącznie wszystkie warunki:
 - a) są zatrudnione jako kadra dydaktyczna i/lub naukowa lub inna opisana w ust. 4 w zagranicznych instytucjach szkolnictwa wyższego i nauki,
 - b) posiadają wykształcenie wyższe I, lub II stopnia, albo jednolite studia magisterskie w dziedzinie nauk medycznych, lub nauk o zdrowiu, lub stopień doktora w dziedzinie nauk medycznych, lub nauk o zdrowiu,
 - c) posługują się językiem angielskim co najmniej na poziomie B2 (weryfikacja na podstawie oświadczenia),
 - d) są gotowi do aktywnego udziału w zajęciach praktycznych realizowanych w centrum symulacji medycznych i oddziałach klinicznych,
 - e) samodzielnie i dobrowolnie zadeklarowały chęć uczestnictwa w IMPK,
 - 2) w przypadku większej liczby zgłoszeń niż liczba miejsc na szkoleniu IMPK „Letnia



Szkoła Dermatologii i Alergologii” obowiązywać będą następujące kryteria premiujące:

- a) znajomość języka angielskiego powyżej poziomu B2 - 5 pkt (punktowana na podstawie certyfikatu),
 - b) motywacja i uzasadnienie udziału w IMPK, zgodność profilu kandydata z tematyką kursu - 0-10 pkt (punktowane na podstawie listu motywacyjnego),
- 3) rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest w celu wyłonienia 3 uczestników niniejszego IMPK,
- 4) kandydaci ubiegający się o kwalifikację do przyjęcia na IMPK składają za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacji skany dokumentów potwierdzających kwalifikowalność do IMPK, w tym dokumentów potwierdzających dodatkowe osiągnięcia premiujące dla IMPK, w terminie wskazanym w elektronicznym systemie rekrutacji:
- a) podpisany formularz zgłoszeniowy (w tym deklarację dobrowolnej chęci uczestnictwa w IMPK) – wygenerowany i wydrukowany z Elektronicznego Systemu Rekrutacji,
 - b) zaświadczenie o zatrudnieniu w uczelni zagranicznej potwierdzające spełnienie kryterium opisanego w pkt. 1 lit. a,
 - c) list motywacyjny opisujący zainteresowania naukowe i działalność dydaktyczną kandydata zgodną z tematyką szkoły letniej, w języku angielskim (min. 500 słów - nieobligatoryjny),
 - d) dyplom ukończenia studiów wyższych I, lub II stopnia w dziedzinie nauk medycznych lub nauk o zdrowiu, lub dyplom potwierdzający uzyskanie stopnia doktora w dziedzinie nauk medycznych lub nauk o zdrowiu,
 - e) oświadczenie o znajomości języka angielskiego min. na poziomie B2 lub odpowiedni certyfikat potwierdzający znajomość tego języka,
 - f) oświadczenia RODO i zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Kryteria językowe dotyczą wyłącznie kandydatów z krajów nieanglojęzycznych. Kandydaci z krajów anglojęzycznych otrzymują automatycznie maksymalną liczbę punktów w ramach językowego kryterium premiującego.
8. Dokumenty rekrutacyjne potwierdzające spełnienie kryteriów podstawowych i premiujących kwalifikacji do IMPK należy złożyć w języku angielskim. Dopuszczalne są tłumaczenia przysięgłe oryginalnych zaświadczeń. Skany dokumentów rekrutacyjnych należy załączyć w elektronicznym systemie rekrutacyjnym UJK.
9. Za dzień złożenia dokumentów przez kandydata uważa się dzień ich wpływu do Uniwersytetu za pośrednictwem systemu rekrutacyjnego.
10. W przypadku stwierdzenia braków w przekazanej przez kandydata dokumentacji, Uniwersytet jest uprawniony do wezwania kandydata do uzupełnienia tych braków w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia poinformowania kandydata o brakach. Nieuzupełnienie dokumentów w wymaganym terminie będzie skutkowało albo odrzuceniem dokumentów zgłoszeniowych kandydata (jeżeli nieuzupełnione braki



- dotyczą wykazania spełnienia warunków uczestnictwa w Projekcie, o których mowa w ust. 6 pkt. 1, albo nieprzyznaniem dodatkowych punktów (jeżeli nieuzupełnione braki dotyczą wykazania spełnienia kryteriów premiujących, o których mowa w ust. 6 pkt. 2).
11. O wynikach weryfikacji formalnej kandydaci zostaną poinformowani za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacji.
 12. Z przeprowadzonej rekrutacji sporządza się listę rankingową osób, z której do udziału w IMPK zostanie zakwalifikowana liczba uczestników określona dla IMPK o najwyższej uzyskanej liczbie punktów.
 13. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów kryterium rozstrzygającym przyjęcie na IMPK będzie kolejność zgłoszeń.
 14. W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy pozytywnie przejdą etap formalnej weryfikacji dokumentów zgłoszeniowych będzie większa od liczby miejsc przewidzianych na IMPK, kandydaci zostaną wpisani na listę rezerwową.
 15. Kandydaci z listy rezerwowej będą kolejno włączani na listę uczestników IMPK w przypadku zwolnienia miejsc przed rozpoczęciem IMPK.
 16. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacji, niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji.
 17. Kandydaci przyjęci na IMPK zobowiązani są do podpisania Deklaracji Uczestnictwa w projekcie, podpisania umowy z Uczestnikiem projektu oraz zarejestrowania się w systemie teleinformatycznym NAWA <https://programs.nawa.gov.pl/register>.
 18. Dokumentacja rekrutacyjna przetwarzana jest i przechowywana z poszanowaniem postanowień ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.