

**PROGRAM STUDIÓW**

Obowiązuje od roku akademickiego: **2025/2026**

1. KIERUNEK STUDIÓW: **ZARZĄDZANIE**
2. KOD ISCED: **0413**
3. FORMY STUDIÓW: **STACJONARNA/NIESTACJONARNA**
4. LICZBA SEMESTRÓW: **4**
5. TYTUŁ ZAWODOWY NADAWANY ABSOLWENTOM: **MAGISTER**
6. PROFIL KSZTAŁCENIA: **OGÓLNOAKADEMICKI**
7. DZIEDZINA NAUKI: **NAUKI SPOŁECZNE**
8. DYSCYPLINA NAUKOWA:
  - dyscyplina wiodąca: **nauki o zarządzaniu i jakości – 106 ECTS (88%)**
  - dyscyplina uzupełniająca: **ekonomia i finanse – 14 ECTS (12%)**
9. **Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: 120**
  - 1) liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: **61** (studia stacjonarne), **30** (studia niestacjonarne)
  - 2) liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć związanych z prowadzoną działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów w wymiarze większym niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS): **62**
  - 3) liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje realizując zajęcia podlegające wyborowi (co najmniej 30% ogólnej liczby punktów ECTS): **50**
  - 4) liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejsza niż 5 ECTS — w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne: **5** z zakresu nauk humanistycznych
10. **Łączna liczba godzin zajęć: 3010**, w tym liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: **1545** (studia stacjonarne); **765** (studia niestacjonarne).  
**Liczba godzin zajęć prowadzona z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:** studia stacjonarne: **220**; studia niestacjonarne: **100**
11. **Koncepcja i cele kształcenia** (w tym opis sylwetki absolwenta):

Celem kształcenia na studiach drugiego stopnia na kierunku *zarządzanie* jest przygotowanie absolwentów do podejmowania decyzji kierowniczych na wysokich i najwyższych poziomach (*Top Management Teams – TMT's*), w hierarchii władzy organizacyjnej jednostek działających w obrębie sektora prywatnego/publicznego/społecznego a także do prowadzenia indywidualnej i zespołowej aktywności szkoleniowej oraz doradczej. Jednocześnie zdobyta wiedza i umiejętności menedżerskie oraz

ukształtowane postawy prospołeczne wzbogacone o zdolność do innowacyjnego myślenia oraz umiejętność posługiwania się nowoczesnymi technologiami cyfrowymi umożliwią swobodne poruszanie się w aktualnych i przyszłych warunkach środowiska. Dzięki tak ukształtowanym kompetencjom będą oni w stanie skutecznie pozyskiwać informacje, komunikować się, wykonywać złożone zadania i rozwiązywać problemy w wielu sferach współczesnego życia. Uzupełnieniem profilu kompetencyjnego absolwenta jest wykształcenie pogłębionych zdolności do prowadzenia badań naukowych.

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku *zarządzanie* będzie się mógł wykazać:

- w stopniu pogłębionym teoretyczną i praktyczną wiedzę specjalistyczną i ogólną ukształtowaną w obrębie nauk o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin komplementarnych, użyteczną do rozpoznawania szans i kształtowania wyników organizacji w oparciu o relacje ze środowiskiem,
- umiejętnościami inicjowania własnych przedsięwzięć przedsiębiorczych oraz sprawowania funkcji kierowniczych na wysokich i najwyższych poziomach w hierarchii władzy organizacyjnej, oraz poruszania się w środowisku społecznym i gospodarczym,
- umiejętnością krytycznej oceny i uzupełniania posiadanej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz działania na rzecz interesu publicznego z poszanowaniem zasad ESG z poszanowaniem przepisów prawa i norm etycznych w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych,
- wiedzą i umiejętnościami do prowadzenia badań naukowych, w tym również znajomością i umiejętnością wykorzystania technik cyfrowych i języka obcego;

a ponadto:

- motywacją do ciągłego doskonalenia osobistego i profesjonalnego,
- pozytywnym postrzeganiem pracy własnej i innych osób,
- zwinną adaptacją do zmieniającego się środowiska,
- etyczną postawą wobec pracodawców, współpracowników, partnerów biznesowych i klientów.

Potencjalne miejsca pracy absolwentów to głównie sprawowanie funkcji kierowniczych na wysokich i najwyższych poziomach w hierarchii władzy organizacyjnej w:

- małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach działających niezależnie i w układach sieciowych;
- firmach z sektora finansów i bankowości,
- organizacjach sektora publicznego/społecznego,
- krajowych i międzynarodowych dużych przedsiębiorstwach (korporacjach).

Ponadto, własna działalność gospodarcza: uruchomienie i prowadzenie start-up'u lub przedsiębiorstwa społecznego a także niezależna aktywność consultingowa i szkoleniowa.

Perspektywy zawodowe to przesunięcie na ścieżce kariery w stronę coraz wyższych stanowisk kierowniczych bądź w przypadku własnej działalności gospodarczej prowadzenie jej w coraz większym rozmiarze lub pozostawanie w pozycji freelancera w obszarze zarządzania a także rozwój podmiotów szkoleniowych lub consultingowych.

**Absolwent, który zrealizował przedmioty z zakresu *zarządzania projektami z wykorzystaniem AI*** pozyska wiedzę i wykształci umiejętności umożliwiające mu profesjonalną realizację zadań analityka, wykonawcy i kierownika w zespołach projektowych w organizacjach sektora prywatnego, publicznego i społecznego. W szczególności będzie posiadał wiedzę na temat specyfiki realizacji zadań dotyczących tworzenia harmonogramów i budżetowania oraz finansowania projektów,

zastosowania zwinnych metodyk zarządzania czy też projektowania procesów biznesowych. Będzie potrafił także zbudować efektywnie działający zrównoważony zespół projektowy oraz dobrać i wykorzystać narzędzia wsparcia informatycznego w kierowaniu nim.

**Absolwent, który zrealizował przedmioty z zakresu *zarządzania publicznego na rzecz zrównoważonego rozwoju*** pozyska wiedzę i wykształci umiejętności umożliwiające mu profesjonalną realizację zadań kierowniczych na różnych szczeblach zarządzania w organizacjach sektora publicznego. W szczególności będzie posiadał wiedzę na temat rachunkowości w sektorze publicznym, procedur zamówień publicznych, audytu i kontroli wewnętrznej w jednostkach tego sektora a także planowania przestrzennego dla źródeł energii, polityki publicznej na rzecz innowacji klimatycznych. Będzie także potrafił wykazać się interdyscyplinarnym myśleniem w zakresie zrównoważonego rozwoju miast.

**Absolwent, który zrealizował przedmioty z zakresu *zarządzania zasobami ludzkimi*** pozyska wiedzę i wykształci umiejętności umożliwiające mu profesjonalną realizację zadań kierowniczych w obszarze HRM. W szczególności będzie posiadał wiedzę na temat specyfiki realizacji zadań dotyczących kształtowania kultury organizacji, zarządzania wynagrodzeniami czy też systemów motywacyjnych. Będzie potrafił także opisać i wartościować stanowiska pracy oraz utworzyć i zarządzać zespołem pracowniczym, jak również zrealizować efektywnie proces rekrutacji personelu.

**Absolwent, który zrealizował przedmioty z zakresu *zrównoważonego zarządzania logistycznego*** pozyska wiedzę i wykształci umiejętności umożliwiające mu profesjonalną realizację zadań kierowniczych związanych z realizacją funkcji logistycznych organizacji. W szczególności będzie posiadał wiedzę na temat specyfiki realizacji zadań dotyczących usług logistycznych, gospodarki obiegu zamkniętego czy też sieci logistycznych. Będzie dysponował także wiedzą o środowisku, konflikcie, kooperacji i polityce jako głównych uwarunkowaniach zrównoważonego zarządzania logistycznego także w ujęciu międzynarodowym.

**Absolwent, który zrealizował przedmioty z zakresu *eco-friendly marketing*** pozyska wiedzę i wykształci umiejętności umożliwiające mu profesjonalną realizację zadań kierowniczych związanych z realizacją funkcji marketingowej organizacji. W szczególności będzie posiadał wiedzę na temat specyfiki realizacji zadań dotyczących zarządzania marką, wykorzystania AI w marketing i zrównoważonej konsumpcji, marketingu doświadczeń i zielonych technologii marketingowych. Będzie potrafił także wykorzystać wskaźniki marketingowe na rzecz opracowania efektywnej strategii marketingowej oraz zintegrować komunikację marketingową.

## 12. EFEKTY UCZENIA SIĘ:

### Oznaczenia symboli:

ZARZ – symbol uczenia się dla kierunku *zarządzanie*; 2A – studia drugiego stopnia, profil ogólnoakademicki;

W – kategoria wiedzy; U – kategoria umiejętności; K – kategoria kompetencji społecznych;

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się.

Symbole efektów uczenia się dla kierunku	Po ukończeniu studiów absolwent:	Odniesienie efektów uczenia się do:	
		uniwersalnych charakterystyk dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (ustawa o ZSK)	charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–7 Polskiej Ramy Kwalifikacji (rozporządzenie MNiSW)
<b>w zakresie WIEDZY:</b>			
ZARZ2A_W01	zna i rozumie w pogłębionym stopniu fakty, obiekty i zjawiska z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomii i finansów oraz ich znaczenie w obszarze nauk społecznych oraz współczesne tendencje i dylematy ich rozwoju	P7U_W	P7S_WG P7S_WK
ZARZ2A_W02	zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorię organizacji i zarządzania oraz jej powiązania z innymi teoriami dotyczącymi funkcjonowania i rozwoju organizacji w ich środowisku	P7U_W	P7S_WG
ZARZ2A_W03	zna i rozumie w pogłębionym stopniu metodologię badań w naukach o zarządzaniu i jakości, w tym metody gromadzenia, przetwarzania, analizy i oceny zjawisk występujących w organizacji i jej otoczeniu oraz narzędzia informatyczne je wspomagające	P7U_W	P7S_WG
ZARZ2A_W04	zna i rozumie w stopniu pogłębionym teorię opisującą osiągnięcie przewagi konkurencyjnej, rolę i konstrukcję strategii organizacji, metody analizy strategicznej oraz rolę przedsiębiorczości w kształtowaniu tej przewagi	P7U_W	P7S_WG P7S_WK
ZARZ2A_W05	zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody statystyczne i ekonometryczne służące modelowaniu, prognozowaniu zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz techniki informatyczne wspomagające procesy podejmowania decyzji	P7U_W	P7S_WG
ZARZ2A_W06	zna i rozumie w pogłębionym stopniu koncepcje, narzędzia kooperacji i konkurencji organizacji a także metody pomiaru, oceny i sprawozdawczości ich dokonań	P7U_W	P7S_WG
ZARZ2A_W07	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zjawiska społeczne i zachowania ludzkie występujące w organizacji, czynniki je kształtujące, ich powiązania z rzeczywistymi problemami zarządzania oraz istotę i znaczenie komunikowania się i negocjacji	P7U_W	P7S_WG P7S_WK
ZARZ2A_W08	zna i rozumie współczesne ekonomiczne, społeczne, etyczne uwarunkowania działalności zarządczej, w tym dotyczące zrównoważonego rozwoju oraz uwarunkowania prawne	P7U_W	P7S_WK

	regulujące działanie organizacji w praktyce gospodarczej i społecznej, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego		
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:</b>			
ZARZ2A_U01	potrafi łączyć wiedzę z różnych dyscyplin i dziedzin naukowych w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów oraz konstruktywnego uczestniczenia w organizacyjnych procesach podejmowania decyzji na wszystkich szczeblach zarządzania	P7U_U	P7S_UW
ZARZ2A_U02	potrafi samodzielnie identyfikować i analizować pogłębione zjawiska i procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, dokonywać krytycznej analizy, syntezy i twórczej interpretacji i prezentacji z wykorzystaniem właściwie dobranych pojęć i teorii, jak również formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi, również w języku obcym	P7U_U	P7S_UW
ZARZ2A_U03	potrafi dobrać i stosować właściwe metody i narzędzia do rozwiązywania złożonych problemów organizacji i otoczenia wykorzystując zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne	P7U_U	P7S_UW
ZARZ2A_U04	potrafi skutecznie komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz prowadzić debatę i przedstawiać własne stanowisko w dyskusji na tematy społeczno-gospodarcze także z wykorzystaniem języka obcego na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7U_U	P7S_UK
ZARZ2A_U05	posiada umiejętności organizacyjne pozwalające na kierowanie pracą zespołu, jak również współdziałania z innymi osobami w zespole wykazując się odwagą w przekazywaniu i obronie własnych poglądów	P7U_U	P7S_UO
ZARZ2A_U06	potrafi samodzielnie planować i zdobywać wiedzę przez całe życie oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7U_U	P7S_UU
<b>w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</b>			
ZARZ2A_K01	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów w sferze profesjonalnej i społecznej	P7U_K	P7S_KK
ZARZ2A_K02	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działań na rzecz interesu publicznego, a także do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P7U_K	P7S_KO
ZARZ2A_K03	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych a także do podtrzymywania etosu zawodowego menedżera, a także do przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	P7U_K	P7S_KR

13. ZAJĘCIA WRAZ Z PRZYPISANYMI DO NICH PUNKTAMI ECTS, EFEKTAMI UCZENIA SIĘ I TREŚCIAMI PROGRAMOWYMI:

Przedmioty	Minimalna liczba punktów ECTS	Treści programowe	Odniesienie do efektów uczenia się na kierunku
<b>PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO (9 ECTS):</b>			
1.	Język obcy (poziom B2+)	<p>3</p> <p>Treści leksykalne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Słownictwo specjalistyczne właściwe dla studiowanego kierunku studiów</li> <li>• Język funkcyjny: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dyskusje</li> <li>- interpretacje danych statystycznych, wykresów</li> <li>- prezentacje, np.: artykułów, wyników badań</li> </ul> </li> <li>• Streszczenia publikacji, pracy dyplomowej, artykułów specjalistycznych lub inne prace pisemne właściwe dla studiowanego kierunku studiów,</li> <li>• Elementy tłumaczenia</li> </ul> <p>Treści gramatyczne: Powtórzenie i ugruntowanie najważniejszych zagadnień gramatycznych (praktycznie i specjalistycznie uwarunkowanych).</p> <p>Funkcje językowe: Pozwalające studentom na porozumiewanie się w języku obcym, wyrażanie opinii, argumentowanie, wykonywanie streszczeń publikacji specjalistycznych właściwych dla studiowanego kierunku, dokonywanie prezentacji.</p> <p><i>* Treści programowe do wyboru przez prowadzącego lektorat, przy uwzględnieniu: liczby godzin przewidzianych na kurs językowy oraz potrzeb studentów</i></p>	ZARZ2A_W02 ZARZ2A_U04 ZARZ2A_K01
2.	Przedmioty z dziedziny nauk humanistycznych	<p>5</p> <p>Etyka w zarządzaniu</p> <p>Współczesny desing jako element kultury</p> <p>Kultura języka</p>	<p>ZARZ2A_W01 ZARZ2A_W08 ZARZ2A_U02 ZARZ2A_K02</p> <p>ZARZ2A_W01 ZARZ2A_W07 ZARZ2A_U01 ZARZ2A_U04 ZARZ2A_K01</p> <p>ZARZ2A_W07-W08 ZARZ2A_U04</p>

				ZARZ2A_U06 ZARZ2A_K01
3.	Przedmiot do wyboru w zakresie wsparcia studentów w procesie uczenia się	1	Rozwój kompetencji osobistych i społecznych	ZARZ2A_W07 ZARZ2A_U05 ZARZ2A_K01
			Zarządzanie sobą w czasie	ZARZ2A_W07 ZARZ2A_U06 ZARZ2A_K02
<b>PRZEDMIOTY PODSTAWOWE / KIERUNKOWE (62 ECTS):</b>				
4.	Zrównoważony marketing oparty na sztucznej inteligencji	3	Marketing zrównoważony jako nowa koncepcja marketingu w dobie rozwoju AI. Rola wartości w marketingu zrównoważonym opartym na technologiach AI. Strategie marketingu zrównoważonego opartego na AI. Funkcja produktu w marketingu zrównoważonym. Strategie cenowe w marketingu zrównoważonym opartym na technologiach AI. Kanały dystrybucji w marketingu zrównoważonym opartym na technologiach AI. Zrównoważona komunikacja marketingowa oparta na AI.	ZARZ2A_W04 ZARZ2A_W06-W07 ZARZ2A_U02-U04 ZARZ2A_K01
5.	Podjęcie decyzji menedżerskich	3	Od problemu do decyzji menedżerskiej – istota i definicja pojęć. Klasyfikacja decyzji menedżerskich. Obiektywne uwarunkowania decyzji menedżerskich. Subiektywne uwarunkowania decyzji menedżerskich. Proces podejmowania decyzji menedżerskich. Modele podejmowania decyzji menedżerskich. Metody i techniki wspomagające procesy decyzyjne. Intuicja i kreatywność w decyzjach menedżerskich. Sztuczna inteligencja w podejmowaniu decyzji menedżerskich. Etyczne aspekty podejmowania decyzji menedżerskich. Podejmowanie decyzji w warunkach złożoności i turbulencji otoczenia.	ZARZ2A_W01-W02 ZARZ2A_U01-U02 ZARZ2A_K03
6.	Przedsiębiorczość – poziom zaawansowany	2	Przedsiębiorczość – pojęcie, istota oraz jej znaczenie społeczne i gospodarcze. Poziomy przedsiębiorczości: przedsiębiorczość indywidualna i organizacyjna. Orientacja przedsiębiorcza: pojęcie, istota, wymiary i pomiar. Przedsiębiorczość w organizacji jako źródło jej nieustannej przemiany i osiągnięcia przewagi konkurencyjnej. Zdolności organizacji w perspektywie ponawiania przewag konkurencyjnych. Doskonalenie identyfikacji konkurenta, dostrzegania szans i reakcji strategicznych. Otwarte innowacje. Współpraca w otwartych innowacjach. Małe i średnie przedsiębiorstwa: szanse i zagrożenia rozwoju. Usieciwienie przedsiębiorstw. Przedsiębiorczość, zwinne i cyfrowe modele biznesowe i przewaga konkurencyjna. Zmiany modeli biznesowych w kierunku zrównoważonego rozwoju: interesariusze, bariery, stymulatory. Ecosystem przedsiębiorczości.	ZARZ2A_W01 ZARZ2A_W04 ZARZ2A_W07 ZARZ2A_U01-U02 ZARZ2A_U06 ZARZ2A_K02

7.	Metodologia badań w naukach o zarządzaniu i jakości II	1	Metodyka systematycznego przeglądu literatury. Rygor metodologiczny. Redagowanie problemów/pytań/hipotez badawczych. Projektowanie badań naukowych (mieszanych). Populacja i próba badawcza. Wielowymiarowa triangulacja. Analiza i interpretacja danych w badaniach mieszanych. Etyczne aspekty badań empirycznych.	ZARZ2A_W03 ZARZ2A_W08 ZARZ2A_U03 ZARZ2A_K01
8.	Statystyka dla menedżerów	3	Zmienne losowe i ich rozkłady. Estymacja parametrów strukturalnych zbiorowości generalnej. Weryfikacja hipotez statystycznych. Parametryczne testy istotności. Test istotności dla wartości średniej populacji. Test istotności dla dwóch wskaźników struktury. Test istotności dla dwóch średnich. Test istotności dla wariancji populacji. Test istotności dla dwóch wariancji. Test dla wskaźnika struktury. Testy nieparametryczne. Metody analizy korelacji i regresji. Analiza skupień. Analiza czynnikowa i metody głównych składowych.	ZARZ2A_W03 ZARZ2A_W05 ZARZ2A_U02-U03 ZARZ2A_K01
9.	Ekonomia menedżerska	4	Wprowadzenie do problematyki podejmowania decyzji gospodarczych. Podejmowanie decyzji na podstawie analizy marginalnej. Analiza popytu i elastyczna polityka cenowa. Ocena popytu a decyzje cenowe. Decyzje produkcyjne. Analiza wrażliwości: graniczny poziom ceny, jednostkowych kosztów zmiennych, punkt krytyczny kosztów. Struktury podmiotowe rynku przedsiębiorstwa. Decyzje produkcyjne i cenowe w przedsiębiorstwie w różnych strukturach podmiotowych rynku. Asymetria informacji i koszty transakcyjne. Wybór sposobu koordynacji: rynek, przedsiębiorstwo, struktury hybrydowe. Handel międzynarodowy a integracja gospodarcza. Regulacja, dobra publiczne oaz analiza kosztów i korzyści. Ekonomiczne źródła korzystnego porozumienia.	ZARZ2A_W01 ZARZ2A_W03-W04 ZARZ2A_W06 ZARZ2A_U01-U03 ZARZ2A_K01
10.	Koncepcje zarządzania	5	Współczesne paradygmaty funkcjonowania przedsiębiorstwa. Typologia koncepcji i metod zarządzania. Szkoły i nurty zarządzania. Lean management. Outsourcing procesów biznesowych. Downsizing. Outplacement. Time based management. Kaizen. Benchmarking. Organizacje wirtualne, zwinne i twórcze. Zarządzanie wiedzą i organizacyjne uczenie się. Koncepcja współpracy międzyorganizacyjnej i zarządzania sieciami organizacyjnymi. Zarządzanie w organizacjach międzynarodowych.	ZARZ2A_W01 ZARZ2A_W02 ZARZ2A_W06 ZARZ2A_U01 ZARZ2A_U02 ZARZ2A_K01
11.	Analiza otoczenia organizacji	2	Analiza otoczenia zewnętrznego. Analiza otoczenia ogólnego: wymiar ekonomiczny, wymiar technologiczny, socjokulturowy, wymiar prawno-polityczny, wymiar międzynarodowy. Analiza otoczenia celowego: konkurenci, klienci, dostawcy, sojusznicy strategiczni, regulatorzy, związki zawodowe, właściciele. Otoczenie wewnętrzne organizacji: zarząd, pracownicy, kultura.	ZARZ2A_W01-W02 ZARZ2A_U02 ZARZ2A_U05 ZARZ2A_K01
12.	Sprawozdawczość finansowa	2	Sprawozdawczość finansowa jej funkcje i cele. Zasady rachunkowości w budowaniu sprawozdań finansowych. Budowa i zadania zakładowego planu kont. Polityka rachunkowości – budowa, odpowiedzialność. Elementy sprawozdania	ZARZ2A_W01 ZARZ2A_W05-W06 ZARZ2A_W08



			finansowego. Wpływ operacji gospodarczych na elementy sprawozdania finansowego jednostki. Wynik finansowy – metody ustalania. Obciążenia wyniku finansowego. Podatek dochodowy. Segmenty wyniku finansowego. Zasady rewizji sprawozdań finansowych – rodzaje opinii. Wykorzystanie nowoczesnych technologii w sprawozdawczości finansowej.	ZARZ2A_U01 ZARZ2A_U03 ZARZ2A_U06 ZARZ2A_K03
13.	Ekonometria	4	Model regresji liniowej – przypadek jednej i wielu zmiennych objaśniających. Klasyczne założenia modelu regresji liniowej. Metody estymacji modelu. Wybrane zagadnienia dotyczące problemu pogwałcenia klasycznych założeń. Weryfikacja modelu (merytoryczna i statystyczna). Predykcja na podstawie modeli jednorównaniowych. Wprowadzenie w problematykę modelowania wielorównaniowego.	ZARZ2A_W01 ZARZ2A_W03 ZARZ2A_W05 ZARZ2A_U02-U03 ZARZ2A_K01
14.	Zarządzanie strategiczne	5	Definicja pojęcia i istota zarządzania strategicznego. Poziomy strategii. Rodzaje strategii. Proces zarządzania strategicznego. Strategiczna analiza otoczenia przedsiębiorstwa. Strategiczna analiza przedsiębiorstwa. Formułowanie i wdrażanie strategii. Wiedza jako zasób strategiczny. Zdolności organizacyjne w zarządzaniu strategicznym – zdolność absorpcyjna przedsiębiorstwa. Zdolności wspierające strategiczne myślenie – dynamiczne zdolności menedżerskie. Paradoksy zarządzania strategicznego. Zarządzanie strategiczne w erze cyfrowej transformacji.	ZARZ2A_W01 ZARZ2A_W04 ZARZ2A_U01-U02 ZARZ2A_K02
15.	Rachunkowość zarządcza	4	Istota i zakres rachunkowości zarządczej. Rachunkowość zarządcza operacyjna i strategiczna. Klasyfikacja kosztów. Rachunek kosztów jako narzędzie zarządzania kosztami. Narzędzia zarządzania kosztami. Rachunkowość zarządcza w procesie zarządzania. Analiza prognozy rentowności. Krótkookresowe rachunki decyzyjne. Formuły ustalania ceny. Ośrodki odpowiedzialności w przedsiębiorstwie. Budżetowanie operacyjne. System pomiaru dokonań przedsiębiorstwa w rachunkowości zarządczej. Wykorzystanie (high tech) nowoczesnych technologii i next tech – technologii przyszłości w rachunkowości zarządczej. Rachunkowość zarządcza a controlling.	ZARZ2A_W01-W02 ZARZ2A_W04 ZARZ2A_U02-U04 ZARZ2A_K01
16.	Informatyczne wspomaganie decyzji biznesowych	3	Problematyka systemów wspomaganie decyzji w kontekście rozwoju technologii cyfrowych. Jakość informacji w systemach informatycznych. Systemy wspomaganie decyzji ze względu na poziom decyzji. Symulacje i techniki komputerowe w SWD. Integracja w systemach SWD. Innowacyjne obszary zastosowań systemów SWD. Zastosowanie sztucznej inteligencji we wspomaganie podejmowania decyzji. Moduły wspomagające podejmowanie decyzji w zintegrowanym systemie informatycznym. Moduł BI jako element wspierania procesów decyzyjnych na poziomie strategicznym.	ZARZ2A_W05 ZARZ2A_W07 ZARZ2A_U03 ZARZ2A_U06 ZARZ2A_K02
17.	Zarządzanie procesami	3	Ewolucja organizacji w kierunku zarządzania procesami. Podejście procesowe w wybranych koncepcjach zarządzania. Podejście systemowe w analizie organizacji. Identyfikacja procesów biznesowych. Zarządzanie procesami biznesowymi. Modelowanie procesów. BPNM Notation and UML. Ustalanie wskaźników w proce-	ZARZ2A_W01-W02 ZARZ2A_U01-U02 ZARZ2A_K03

			sach. Doskonalenie procesów biznesowych. Jakość w zarządzaniu procesowym. Wdrożenie podejścia procesowego w organizacji. Struktura organizacji procesowej. Projektowanie procesów w organizacji. Systemy informacyjne w zarządzaniu procesowym. Społeczne aspekty zarządzania procesami.	
18.	Logistyka	2	Istota logistyki. Logistyka jako dziedzina wiedzy. Podejście systemowe i procesowe w logistyce. Zadania i cele logistyki w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstw. Istota i koncepcje zarządzania logistycznego. Zarządzanie łańcuchem dostaw. Obsługa klienta i usługi logistyczne. Współczesne kierunki rozwoju logistyki.	ZARZ2A_W02 ZARZ2A_W04 ZARZ2A_W06 ZARZ2A_W08 ZARZ2A_U01-U03 ZARZ2A_K03
19.	Business intelligence & big data	2	Wprowadzenie do analizy danych, data science, źródła i struktury danych biznesowych. Podstawy analityki biznesowej w organizacji - perspektywa strategiczna i operacyjna. Pozyskiwanie, kompilacja i analiza danych w przedsiębiorstwach. Podejmowanie decyzji na podstawie pozyskanych danych i informacji. Business intelligence a zarządzanie wartością przedsiębiorstwa. Big data – technologie, zastosowania. Narzędzia analityki internetowej. Data-driven company. Analityka w e-biznesie. Data – mining . Trendy w analityce – AI, NLP, predictive analytics. Big data a cyberbezpieczeństwo. Automatyzacja przetwarzania dużych zbiorów danych. Zyskiwanie przewagi konkurencyjnej dzięki analizie dużych zbiorów danych.	ZARZ2A_W04-W05 ZARZ2A_U03 ZARZ2A_U05 ZARZ2A_K01 ZARZ2A_K03
20.	Koncepcje zarządzania publicznego	2	Charakterystyka sektora publicznego i jego specyfika. Istota i przedmiot zarządzania publicznego. Obszary zarządzania publicznego. Klasyczne koncepcje zarządzania publicznego. Współczesne koncepcje zarządzania publicznego, nowe zarządzanie publiczne (NPM), partycypacyjne zarządzanie publiczne. Koncepcja dobrego rządzenia. Organizacja i struktura sektora publicznego. Procesy decyzyjne i zarządzanie zasobami w sektorze publicznym. Zastosowanie zarządzania procesowego w zarządzaniu sektorem publicznym. Jakość w funkcjonowaniu organizacji publicznej. Zarządzanie zmianą w sektorze publicznym. Etyczne wyzwania w zarządzaniu publicznym. Analiza studiów przypadków związanych z funkcjonowaniem organizacji sektora publicznego.	ZARZ2A_W02 ZARZ2A_W07-W08 ZARZ2A_U01-U02 ZARZ2A_U04 ZARZ2A_K01 ZARZ2A_K03
21.	Negocjacje w biznesie	2	Pojęcie i etiologia negocjacji. Specyfika pracy negocjatora. Strategie i style negocjacji. Cel negocjacji i style pracy. Pojęcie konfliktu. Negocjacje wewnątrz organizacji. Negocjacje międzynarodowe. Negocjacje w rejonach konfliktu i w sytuacjach kryzysowych. Przygotowanie negocjacji. Zabezpieczenie informacyjne negocjacji. Przewodniczenie negocjacji. Ocena sytuacji. Formy i sposoby prowadzenia postępowanie na poszczególnych etapach. Narzędzia negocjacyjne i ich wykorzystanie – czyli w jaki sposób skutecznie wykorzystać negocjacyjne	ZARZ2A_W07-W08 ZARZ2A_U04 ZARZ2A_U06 ZARZ2A_K02

			taktyki. Asertywność w negocjacjach. Komunikacja w procesie negocjacji, elastyczność i twórcze rozwiązywanie sytuacji trudnych podczas negocjacji, znaczenie barier komunikacyjnych. BATNA – najlepsza alternatywa negocjowanego porozumienia. Narodowe specyfiki negocjacyjne na przykładzie wybranych państw. Negocjacje a komunikowanie międzykulturowe. Negocjacje z przedstawicielstwami partnerów społecznych.	
22.	Prawo handlowe	2	Istota i cechy prawa handlowego. Miejsce prawa handlowego w systemie prawa. Źródła prawa handlowego. Podmioty prawa handlowego. Pojęcie i rodzaje przedsiębiorców. Obowiązki przedsiębiorców w świetle prawa. Zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej. Pojęcie spółki i rodzaje spółek prawa handlowego. Organy spółek prawa handlowego. Prowadzenie spraw spółki i reprezentacja spółki prawa handlowego. Odpowiedzialność cywilnoprawna w spółkach prawa handlowego. Likwidacja spółek prawa handlowego. Postępowanie upadłościowe i postępowanie restrukturyzacyjne. Prawa podmiotowe. Rodzaje praw. Czynności prawne. Umowy gospodarcze. Charakterystyka poszczególnych typów umów. Prawo papierów wartościowych.	ZARZ2A_W01-W02 ZARZ2A_W07-W08 ZARZ2A_U01-U02 ZARZ2A_U04 ZARZ2A_U06 ZARZ2A_K01
23.	Strategie podatkowe przedsiębiorstw	2	Strategia podatkowa jako stały element działalności gospodarczej. Optymalizacja podatkowa i ryzyko podatkowe. Podmioty powiązane i podatkowe grupy kapitałowe. Ceny transferowe i szkodliwa konkurencja podatkowa. Metody weryfikacji cen transferowych. Lokalna dokumentacja podmiotów powiązanych. Schematy podatkowe. Specjalne strefy ekonomiczne. Podmioty zobowiązane do zamieszczania i udostępniania swej strategii podatkowej.	ZARZ2A_W01-W02 ZARZ2A_W04-W05 ZARZ2A_U01-U02 ZARZ2A_U04-U05 ZARZ2A_K02-K03
24.	Zarządzanie regeneracyjne	1	Współczesne problemy społeczne i środowiskowe. Odzyskanie związku człowieka z naturą. Od antropocentryzmu do antropocenu społecznego. Zarządzanie biznesem regeneracyjnym a inne koncepcje zorientowane na środowisko. Biznes regeneracyjny w koncepcji interesariuszy. Zarządzanie w kierunku warunków sprzyjających życiu człowieka w zgodzie ze środowiskiem: synchronizacja przemysłowa, relacyjność (de)kompresja przestrzeni. Organizacje regeneracyjne jako kontekst dla zarządzania regeneracyjnego. Generatywne modele organizacji. Współtworzenie wartości w antropocenie. Zarządzanie paradoksami w celu wspierania regeneracji. Nowoczesne technologie i next tech. Technologie przyszłości w zarządzaniu regeneracyjnym.	ZARZ2A_W07-W08 ZARZ2A_U01-U02 ZARZ2A_K02
25.	Teoria gier i symulacyjna gra decyzyjna	3	Pojęcia teorii gier – opis gry. Podejścia do równowagi w grach niekooperacyjnych: równowaga Nasha, równowaga skorelowana. Asymetria informacyjna w grach. Gry dynamiczne i gry powtarzane. Elementy procesu decyzyjnego. Metody analizy danych. Uwarunkowania trafnych decyzji biznesowych.	ZARZ2A_W01-W02 ZARZ2A_W07 ZARZ2A_U01 ZARZ2A_U05-U06 ZARZ2A_K03

26.	Gospodarka cyrkularna	2	Definicja gospodarki obiegu zamkniętego. Różnice między modelem liniowym a cyrkularnym. Historia i rozwój koncepcji GOZ. Unijne strategie i dyrektywy. Polskie regulacje prawne i strategie krajowe. Międzynarodowe inicjatywy na rzecz zrównoważonego rozwoju. Zasady i strategie GOZ. Nowe modele biznesowe w GOZ – ekonomia współdzielenia, gospodarka funkcjonalna. Zarządzanie odpadami i recykling. Aspekty społeczne i ekonomiczne GOZ. Innowacje i technologie wspierające GOZ. Wyzwania i bariery we wdrażaniu GOZ.	ZARZ2A_W01 ZARZ2A_W08 ZARZ2A_U02
<b>PRZEDMIOTY DO WYBORU (50 ECTS):</b>				
27.	Seminarium magisterskie	20	Omawianie wybranych zagadnień z zakresu tematyki seminarium. Wymagania formalne i merytoryczne dotyczące prac magisterskich. Zagadnienie plagiatu i ochrony praw autorskich. Zasady wyboru tematu pracy magisterskiej. Określenie tematu i tytułu pracy magisterskiej. Wybór literatury do pracy magisterskiej. Dyskusja nad zagadnieniami objętymi tematem pracy magisterskiej. Budowa planów pracy magisterskiej i ich analiza. Uzasadnienie znaczenia poznawczego i praktycznego tematu pracy magisterskiej. Wskazanie problemu badawczego, celu pracy, przedmiotu badań oraz ich zakresu czasowego i przestrzennego. Określenie ram teoretycznych badań, a zwłaszcza wskazanie teorii, w ramach której będą prowadzone badania. Zdefiniowanie podstawowych pojęć przyjętych w pracy magisterskiej. Analiza wstępu pracy pod kątem zasad konstruowania wstępu. Analiza poszczególnych rozdziałów pracy magisterskiej. Przygotowanie teoretycznej części pracy magisterskiej. Dyskusja na temat kolejnych kwestii objętych tematem pracy magisterskiej. Określenie problematyki badań własnych uwzględniającej postawione pytania badawcze, hipotezy badawcze. Wybór metod i technik badawczych. Wybór i skonstruowanie narzędzi badawczych. Określenie próby badawczej. Zbieranie materiału badawczego i etyka badań empirycznych. Opracowywanie materiałów z badań. Weryfikacja hipotez badawczych. Udzielanie odpowiedzi na pytania badawcze. Precyzowanie wniosków. Przygotowanie bibliografii i aneksów. Omówienie ostatecznej wersji pracy magisterskiej. Przygotowanie do egzaminu magisterskiego.	ZARZ2A_W03 ZARZ2A_W08 ZARZ2A_U02 ZARZ2A_K01
28.	Grupa przedmiotów z zakresu <b>zarządzania projektami z wykorzystaniem AI</b>	23	Budowanie i zarządzanie zespołem projektowym Metodyki zarządzania projektami Zewnętrzne źródła finansowania organizacji projektowych Projektowanie procesów biznesowych Harmonogramowanie i budżetowanie projektów Warsztat projektowy z wykorzystaniem AI Organizacyjne uwarunkowania zarządzania projektami Green Innovation Project	ZARZ2A_W01-W03 ZARZ2A_W05-W08 ZARZ2A_U01-U06 ZARZ2A_K01-K03
29.	Grupa przedmiotów z zakresu	23	Rachunkowość w sektorze publicznym Interdyscyplinarne myślenie w zakresie zrównoważonego rozwoju miast	ZARZ2A_W01-W03 ZARZ2A_W05-W08

	<b>zarządzania publicznego na rzecz zrównoważonego rozwoju</b>		Polityka publiczna na rzecz innowacji klimatycznych Procedury zamówień publicznych Audyt i kontrola zarządcza w sektorze publicznym Ekonomia społeczna Planowanie przestrzenne dla źródeł energii Strategie rozwoju lokalnego – projekt	ZARZ2A_U01-U06 ZARZ2A_K01-K03
30.	Grupa przedmiotów z zakresu <b>zarządzania zasobami ludzkimi</b>	23	Kształtowanie kultury organizacji Rozwój i kariera zawodowa Zarządzanie wynagrodzeniami Rekrutacja pracowników Ocena pracowników Zarządzanie zespołem Systemy motywacyjne w organizacji Opis i wartościowanie stanowisk pracy – projekt	ZARZ2A_W01-W03 ZARZ2A_W05-W08 ZARZ2A_U01-U06 ZARZ2A_K01-K03
31.	Grupa przedmiotów z zakresu <b>zrównoważonego zarządzania logistycznego</b>	23	Eko-magazynowanie i zielone centra logistyczne E-logistyka Zarządzanie usługami logistycznymi Infrastruktura systemów logistycznych Zrównoważona logistyka Sieci logistyczne Spedycja międzynarodowa Biznesplan dla logistyki - projekt	ZARZ2A_W01-W03 ZARZ2A_W05-W08 ZARZ2A_U01-U06 ZARZ2A_K01-K03
32.	Grupa przedmiotów z zakresu <b>eco-friendly marketing</b>	23	Zarządzanie marką AI, marketing i zrównoważona konsumpcja Marketing doświadczeń Zintegrowana komunikacja marketingowa Green PR Wskaźniki marketingowe Zielone technologie marketingowe Projekt z zakresu marketingu	ZARZ2A_W01-W03 ZARZ2A_W05-W08 ZARZ2A_U01-U06 ZARZ2A_K01-K03
33.	Przedmioty fakultatywne	6	Global economic risks Zarządzanie różnorodnością w organizacji ESG Digital Economy 5.0	ZARZ2A_W01-W02 ZARZ2A_W04 ZARZ2A_W06-W08 ZARZ2A_U01-U03 ZARZ2A_U05 ZARZ2A_K01 ZARZ2A_K03
<b>RAZEM</b>		<b>120</b>		

Studentów obowiązuje szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, w wymiarze 4 godzin, w zakresie uwzględniającym specyfikę kształcenia w uczelni i rodzaj wyposażenia technicznego wykorzystywanego w procesie kształcenia.

Studentów obowiązuje szkolenie biblioteczne w wymiarze 2 godzin.

Studentów obowiązuje szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej w wymiarze 4 godzin.

Wymienionym zajęciom nie przypisuje się punktów ECTS.

#### 14. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA:

Prowadzący określa szczegółowe efekty uczenia się i formę ich weryfikacji, a następnie umieszcza je w karcie przedmiotu. Osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych dla poszczególnych zajęć oznacza realizację założonej koncepcji kształcenia na prowadzonym kierunku i uzyskanie efektów kierunkowych (osiągnięcie sylwetki absolwenta). Weryfikacja i ocena efektów uczenia się osiąganych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia odbywa się poprzez:

- 1) **prace etapowe** — realizowane przez studenta w trakcie studiów takie jak: kolokwia, sprawdziany, prace zaliczeniowe, referaty, prezentacje, case studies, projekty.
- 2) **egzamin z przedmiotu** — pytania przygotowane do egzaminu nie powinny wychodzić poza treści zawarte w karcie przedmiotu realizowanych w ramach zajęć. Student ma prawo do uzasadnienia przez prowadzącego otrzymanej na egzaminie oceny. Forma egzaminu określana jest przez prowadzącego zajęcia i zawarta w karcie przedmiotu.
  - a) **egzamin ustny** powinien być przeprowadzany w obecności innych studentów lub pracowników.
  - b) **egzamin pisemny** może być organizowany w formie testowej lub opisowej.
- 3) **zaliczenie i zaliczenie z oceną** — prowadzący zajęcia określa kryteria oceny, podaje jej składowe i uzasadnia w sposób opisowy ocenę otrzymaną przez studenta na zaliczeniu. Kryteria oceny i jej składowe określa karta przedmiotu.
- 4) **proces dyplomowania** — poprzez prace dyplomowe weryfikuje się zakładane efekty uczenia się. Oceniane są przez promotora i recenzenta.

Formy i metody prowadzenia zajęć oraz kryteria oceny i jej składowe określa karta przedmiotu.

Wszystkie formy weryfikacji osiągnięć studenta uzyskanych w ramach zajęć w danym semestrze odnotowuje się w kartach okresowych osiągnięć studenta.