

Porozumienie w sprawie realizacji studenckich zajęć praktycznych nr
....P/...../...../.....

zawarte w dniu..... roku pomiędzy
....., reprezentowanym
przez, zwanym w treści umowy
„Zakładem Pracy”,
a

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, reprezentowanym przez
....., zwanym w treści umowy „Uczelnią”, treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest ustalenie pomiędzy Stronami zasad organizacji w Zakładzie Pracy **zajęć praktycznych** dla studentów Uczelni.
2. Celem zajęć praktycznych, o których mowa w ust. 1, jest zdobycie praktycznych umiejętności z zakresu wykonywania zawodu W szczególności student powinien zapoznać się z
3. Zajęcia praktyczne powinny służyć wykorzystaniu wiedzy teoretycznej wyniesionej z Uczelni z praktyczną stroną wykonywania zawodu związanego z ochroną zdrowia.
4. Zajęcia praktyczne mają charakter nieodpłatny. Studentowi/studentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia finansowe z tytułu wykonywania zajęć wobec Zakładu Pracy jak i Uczelni.

§ 2

Strony zgodnie oświadczają, że odbywanie zajęć praktycznych nie będzie ograniczać zadań określonych w Statucie Zakładu Pracy.

§ 3

W celu realizacji porozumienia Zakład Pracy pod nadzorem upoważnionych osób udostępniać będzie studentom Uczelni pomieszczenia, sprzęt, wyposażenie, a także inne niezbędne składniki swojego mienia w celu należytego przeprowadzenia zajęć praktycznych.

§ 4

W celu wykonania porozumienia Zakład Pracy zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia warunków i udostępnienia studentom odpowiednich stanowisk pracy oraz środków ochrony indywidualnej;
- 2) zapoznania studentów z Zakładowym Regulaminem Pracy, przepisami BHP i PPOŻ oraz potwierdzenia tego faktu stosownym dokumentem;
- 3) zapoznania studentów z zasadami ochrony tajemnicy służbowej i ochrony danych osobowych pacjentów;
- 4) zapewnienia studentom na czas odbywania praktyk miejsca do przechowywania odzieży prywatnej oraz roboczej, środków higieny zgodnie z zasadami BHP oraz umożliwienia korzystania z pomieszczeń oddziału lub działu na czas wykonywania zadań;
- 5) sporządzenia, w razie wypadku studenta podczas praktyki, dokumentacji powypadkowej.

§ 5

Osobą upoważnioną do kontaktów z Uczelnią w sprawach dotyczących realizacji porozumienia ze strony Zakładu Pracy będzie

§ 6

1. W celu wykonania porozumienia Uczelnia zobowiązuje się do:

- 1) zorganizowania zajęć praktycznych według ustalonych harmonogramów i zgodnie z treściami programowymi, wynikającymi z planu studiów na danym roku i kierunku studiów;
 - 2) najpóźniej na 14 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć praktycznych dostarczenia imiennego wykazu studentów (ze wskazaniem liczebności grupy, dni, wymiaru godzin, przedziału czasowego dni zajęć), opiekunów zajęć praktycznych oraz programu zajęć;
 - 3) organizacyjnego oraz dydaktyczno-wychowawczego nadzoru nad zajęciami praktycznymi poprzez wyznaczonych uczelnianych opiekunów zajęć praktycznych;
 - 4) dopuszczenia do zajęć praktycznych studentów spełniających wymagania określone w § 11;
 - 5) pokrycia kosztów dodatkowych wypłat dla pracowników Zakładu Pracy, w których realizowane są zajęcia praktyczne w wysokości określonej zarządzeniem rektora Uniwersytetu, obowiązującym w chwili zawarcia porozumienia.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zakładem Pracy ze strony Uczelni, w sprawach dotyczących realizacji porozumienia, będzie wicedyrektor właściwy do spraw dydaktyki instytutu prowadzącego kierunek, na którym studiuje student.

§ 7

1. Opiekunami zajęć praktycznych będą dyrektor, wicedyrektor ds. kształcenia, lub koordynator zespołu przedmiotowego zatrudnieni przez Uczelnię.
2. Opiekun zajęć praktycznych upoważniony jest do hospitowania zajęć praktycznych.

§ 8

1. Zajęcia praktyczne, z zastrzeżeniem ust. 2, będą prowadzone przez pracowników Zakładu Pracy, w którym zajęcia się odbywają. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim powinny posiadać odpowiednie wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje, umożliwiające prowadzenie zajęć praktycznych.
2. Zakład Pracy oświadcza, że wyraża zgodę aby zajęcia praktyczne prowadzone były przez pracowników Uczelni, którzy muszą spełniać wymagania wskazane w ust. 4.
3. Zakład pracy niniejszym oświadcza, że wyraża zgodę na zawarcie przez Uczelnię odpłatnych umów cywilnoprawnych z wyznaczonymi pracownikami Zakładu Pracy, odpowiedzialnymi za realizację zajęć praktycznych. Zakład Pracy oświadcza także, iż wyraża zgodę na realizację ww. umów cywilnoprawnych przez tych pracowników w trakcie wykonywania przez nich pracy w ramach stosunku pracy.
4. Pracownicy, o których mowa w ust. 1, legitymują się wyższym wykształceniem, posiadają co najmniej 3-letnią staż pracy w zawodzie, zgodny z kierunkiem kształcenia studenta oraz wyróżniają się wysokim poziomem wiedzy merytorycznej, co Zakład Pracy niniejszym oświadcza.
5. Strony zgodnie oświadczają, że prowadzący zajęcia są bezpośrednimi przełożonymi studentów odbywających praktykę, oraz że realizują zajęcia zgodnie z ich celem i ustalonym programem.
6. Prowadzący zajęcia praktyczne współdziałają z opiekunem zajęć praktycznych w zakresie spraw związanych z ich przebiegiem. Prowadzący zajęcia są odpowiedzialni za dyscyplinę, stronę merytoryczną zajęć, prowadzenie dokumentacji oraz nadzór nad studentami w zakresie przepisów BHP, przestrzegania reżimu sanitarnego i tajemnicy zawodowej.
7. Zakład Pracy odpowiada za działania i zaniechania osób prowadzących zajęcia praktyczne.

§ 9

Z tytułu wykonywania niniejszego porozumienia Zakład Pracy nie będzie otrzymywał wynagrodzenia.

§ 10

Podstawą dopuszczenia do praktyk studentów stanowi imienne skierowanie wystawione przez Uczelnię.

§ 11

Uczelnia oświadcza, że studenci kierowani na zajęcia praktyczne posiadają:

- 1) aktualne książeczki zdrowia i orzeczenie lekarskie z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych, wydane przez lekarza medycyny pracy;
- 2) udokumentowane szczepienie przeciw WZW typu B;
- 3) udokumentowane szkolenie w zakresie BHP;
- 4) dokumenty potwierdzające ubezpieczenie NNW (rozszerzone o koszty leczenia po ekspozycji) oraz OC studenta;
- 5) odzież i obuwie robocze;
- 6) dowód tożsamości.

§ 12

1. Zakład Pracy może zażądać od Uczelni odwołania z zajęć praktycznych studenta, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy, a jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, Zakład Pracy ma prawo nie dopuścić studenta do kontynuowania zajęć praktycznych.
2. Niniejsze porozumienie zostało zawarta na rok akademicki/.....

§ 13

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści porozumienia wymagają dla swej ważności zastosowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

W sprawach nieunormowanych postanowieniami porozumienia będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 16

Spory, wynikające z realizacji porozumienia, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach, w przypadku, gdy nie zostaną rozstrzygnięte polubownie.

§ 17

W odniesieniu do danych osobowych, przetwarzanych na potrzeby realizacji niniejszej umowy, Zakład Pracy zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa powszechnego, w tym w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych RODO).

§ 18

Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdy realizacja praktyki wiązać się będzie z dopuszczeniem studenta do działalności związanej z małoletnimi, Uniwersytet przeprowadzi przed skierowaniem studenta/studentki/studentów weryfikację zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.). Na żądanie zakładu pracy student/studentka/studenci przedstawi wydruk z Rejestru Sprawców na Tle Seksualnym oraz właściwe zaświadczenie z rejestru karnego lub oświadczenie o niekaralności o jakich mowa w art. 21 ust 2-8 ustawy wskazanej w zdaniu poprzednim.

§ 19

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zakład Pracy

Uczelnia

.....
(podpis osoby reprezentującej)

.....
(podpis osoby reprezentującej)

Koordinator Studenckich Praktyk
Zawodowych

.....
(podpis)