



REGULAMIN RADY NAUKOWEJ INSTYTUTU GEOGRAFII I NAUK O ŚRODOWISKU

Kielce 2020 r.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Naukowa Instytutu Geografii i Nauk o Środowisku Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach (zwanego dalej „Instytutem”), zwana dalej „Radą Naukową”, jest organem kolegialnym Uniwersytetu.
2. Rada Naukowa sprawuje bieżący nadzór nad działalnością naukową Instytutu, dbając zwłaszcza o wysoki jej poziom oraz rozwój kadry naukowej.

§ 2

Rada Naukowa działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 27 czerwca 2019 roku (Uchwała Nr 119/2019 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach), zwanego dalej „Statutem”,
- 3) Regulaminu Organizacyjnego Wydziału Nauk Ścisłych i Przyrodniczych UJK zatwierdzonego zarządzeniem nr 164/2019 Rektora UJK w Kielcach z dnia 30 grudnia 2019 roku zwanego dalej „Regulaminem Wydziału”;
- 4) Regulaminu Szkoły Doktorskiej UJK (Uchwała Nr 75/2019 Senatu UJK w Kielcach z dnia 25 kwietnia 2019 roku);
- 5) postanowień niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ II

Kompetencje Rady Naukowej

§ 3

1. Do kompetencji Rady Naukowej należą w szczególności:
 - 1) kształtowanie polityki naukowej, w tym w zakresie ewaluacji działalności naukowej w ramach dyscyplin: nauki o Ziemi i środowisku oraz Geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, we współpracy z dyrektorem Instytutu, dziekanem i właściwym prorektorem,
 - 2) nadawanie stopnia naukowego w dyscyplinie nauki o Ziemi i środowisku oraz przeprowadzanie czynności określonych w odrębnych przepisach, w tym:
 - a) wszczynanie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora,
 - b) powoływanie komisji doktorskich,
 - c) podejmowanie decyzji w sprawach postępowań doktorskich,
 - d) przekazywanie do Rady Doskonałości Naukowej odwołań od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora,
 - 3) nadzór merytoryczny nad kształceniem doktorantów w szkole doktorskiej, w tym:
 - a) proponowanie zasad i kryteriów rekrutacji,
 - b) proponowanie programów kształcenia,
 - c) proponowanie promotorów i promotorów pomocniczych,

- d) zatwierdzanie i realizacja indywidualnych planów badawczych doktorantów,
 - e) dbałość o zrealizowanie wymogów ewaluacji Szkoły Doktorskiej;
 - 4) proponowanie strategii rozwoju dyscyplin wymienionych w ust. 1 pkt 1,
 - 5) proponowanie kryteriów oceny naukowej nauczycieli zatrudnionych na stanowiskach badawczych i badawczo-dydaktycznych;
 - 6) opiniowanie projektu regulaminu Instytutu,
 - 7) wydawanie opinii w sprawach dotyczących:
 - a) organizacji jednostek organizacyjnych w obszarze właściwych dyscyplin,
 - b) zatrudniania, rozwiązywania stosunków pracy, udzielania urlopów naukowych, awansowania, nagradzania i wyróżniania pracowników Instytutu,
 - c) oceny naukowej jednostek Instytutu,
 - 8) ustalenie w porozumieniu z rektorem zasad awansu zawodowego nauczycieli akademickich zatrudnionych w instytucie.
2. Sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, tryb powoływania oraz zakres czynności komisji dokonujących czynności w postępowaniu w przedmiocie nadania stopnia doktora określa Senat.
3. W sprawach dotyczących nadawania stopni naukowych nieunormowanych ustawą lub Statutem, z uwzględnieniem przepisów szczególnych rozstrzyga Rada Naukowa.
4. W głosowaniach w sprawach stopni naukowych biorą udział członkowie Rady Naukowej będący profesorami i profesorami Uczelni. Uchwały w tym zakresie podejmowane są w obecności co najmniej połowy statutowej liczby tych członków wchodzących w skład Rady Naukowej.
5. Rada Naukowa ma prawo wyrażania opinii we wszystkich sprawach dotyczących badań naukowych, prac rozwojowych oraz kształcenia w dyscyplinach naukowych objętych zakresem jej działania. Z wnioskiem o wyrażenie opinii może wystąpić rektor, Senat, dziekan, dyrektor instytutu lub co najmniej 5 członków Rady.

ROZDZIAŁ III

Tryb działania Rady Naukowej

§ 4

Członkiem Rady Naukowej może być nauczyciel akademicki spełniający wymogi ustawy w zakresie członkostwa w organie uczelni, zatrudniony na Uniwersytecie jako podstawowym miejscem pracy, posiadający co najmniej stopień doktora, który w złożonym oświadczeniu o reprezentowanej dziedzinie i dyscyplinie wskazał co najmniej w 50% dyscyplinę nauki o Ziemi i środowisku lub Geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna.

§ 5

1. W skład Rady Naukowej wchodzi:
- 1) wszyscy nauczyciele akademicy z grupy pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych zatrudnieni w instytucie posiadający tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego,
 - 2) dyrektor Instytutu, jako jej przewodniczący; o ile spełnia wymogi w art. 20 ust. 1. pkt 1-7 i ust. 4 ustawy. W przypadku, gdy dyrektor nie spełnia ustawowych wymagań dla członka

- organu, przewodniczący Rady Naukowej instytutu zostaje wybrany przez radę spośród nauczycieli akademickich, o których mowa w pkt 1. Wybór następuje w głosowaniu tajnym,
- 3) wybrani pozostali nauczyciele akademicy zatrudnieni w instytucie na stanowiskach badawczych lub badawczo-dydaktycznych reprezentujących daną dyscyplinę naukową, posiadający stopień naukowy doktora, przy czym każda z dyscyplin (nauki o Ziemi i środowisku oraz Geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna) powinna być reprezentowana przez co najmniej jednego przedstawiciela dyscypliny. Liczba mandatów dla członków Rady Naukowej w tej grupie ustalana jest jako 20% ogólnej liczby członków Rady Naukowej, o których mowa w pkt. 1, i ustalana jest proporcjonalnie do liczby nauczycieli akademickich reprezentujących daną dyscyplinę.
2. Członkiem Rady Naukowej może być osoba, która:
 - 1) ma pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) korzysta z pełni praw publicznych,
 - 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 4) nie była karana karą dyscyplinarną,
 - 5) w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. nie pracowała w organach bezpieczeństwa państwa w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186, z późn. zm.1), nie pełniła w nich służby ani nie współpracowała z tymi organami,
 - 6) nie ukończyła 67. roku życia do dnia rozpoczęcia kadencji.
 3. Członków Rady Naukowej, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powołuje rektor na okres kadencji.
 4. Pozostali nauczyciele akademicy zatrudnieni w instytucie wybierają spośród siebie członków Rady Naukowej, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, w liczbie odpowiadającej ustalonej liczbie mandatów do obsadzenia w tej grupie.
 5. Wybory, o których mowa w ust. 3, przeprowadza wydziałowa komisja wyborcza.
 6. Liczba członków Rady Naukowej ustalana jest na okres kadencji. Zmiana statusu naukowego w okresie kadencji nie skutkuje koniecznością zmiany składu liczbowego Rady Naukowej.
 7. W posiedzeniach Rady Naukowej z głosem doradczym uczestniczą także nauczyciele akademicy z tytułem profesora lub stopniem naukowym doktora habilitowanego z grupy pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych zatrudnieni w instytucie nie spełniający ustawowych wymagań dla członka organu.

§ 6

1. Mandat członka Rady Naukowej wygasa w przypadku:
 - 1) zaprzestania spełniania wymagań określonych w ustawie lub Statucie,
 - 2) śmierci,
 - 3) rezygnacji z członkostwa,
 - 4) rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy,
 - 5) zatrudnienia w innym Instytucie,
 - 6) otrzymania urlopu dłuższego niż rok.
2. Wygaśnięcie mandatu członka Rady Naukowej stwierdza rektor.

§ 7

1. Posiedzenia Rady Naukowej zwołuje i prowadzi przewodniczący Rady Naukowej lub jego zastępca.
2. Obrady Rady Naukowej odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
3. Nadzwyczajne posiedzenia Rady Naukowej zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady Naukowej w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku. Wniosek powinien określać przedmiot posiedzenia.
4. Rada Naukowa na początku zebrania przyjmuje porządek obrad przedstawiony jej przez przewodniczącego, przy czym ma prawo go zmodyfikować.

§ 8

1. Zawiadomienia o posiedzeniach Rady Naukowej, zawierające informacje o miejscu, terminie i porządku obrad są wysyłane przez przewodniczącego (lub jego zastępcę) nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia. Wszelkie materiały potrzebne na posiedzeniu Rady (takie jak recenzje, dokumenty do zaopiniowania itp.) winny znajdować się do dyspozycji członków Rady w sekretariacie Instytutu.
2. Członkowie Rady Naukowej potwierdzają udział w jej posiedzeniach własnoręcznym podpisem na liście obecności.
3. W razie niemożności uczestniczenia w posiedzeniu Rady, członek Rady Naukowej jest zobowiązany do pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności. Usprawiedliwienie należy przesłać do przewodniczącego Rady, nie później niż na 3 dni przed datą posiedzenia Rady, lub bezzwłocznie w nagłych wypadkach.

§ 9

1. Decyzje, wnioski, opinie zastrzeżone w przepisach szczegółowych do kompetencji Rady Naukowej podejmowane są w formie uchwał.
2. Rada Naukowa podejmuje uchwały na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy członków jej składu, zwykłą większością głosów, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej).

§ 10

1. Posiedzenia Rady Naukowej są protokołowane. Protokół sporządza wyznaczony pracownik Wydziału.
2. Protokół z posiedzenia Rady Naukowej podpisuje przewodniczący lub jego zastępca oraz protokolant. Po zaakceptowaniu przez przewodniczącego lub jego zastępcę protokół Rady Naukowej jest dostępny w sekretariacie Instytutu tylko dla członków Rady Naukowej, w terminie nie późniejszym niż 14 dni od ostatniego posiedzenia.
3. Protokoły zebrań Rady Naukowej są udostępniane do wglądu pracownikom badawczym oraz badawczo-dydaktycznym Instytutu za zgodą przewodniczącego.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Niniejszy Regulamin może być modyfikowany uchwałą Rady Naukowej, zatwierdzaną przez Senat.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Senat.