

Formularz sprawozdawczy nauczyciela akademickiego

Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

w związku z oceną okresową przeprowadzaną w latach

za działalność naukową w latach kalendarzowych

za działalność dydaktyczną i organizacyjną w latach akademickich

1. Informacje ogólne - wypełnia nauczyciel akademicki

Imię i nazwisko:

.....

Stanowisko:

.....

Wydział:

.....

Instytut/Katedra/Sam. Zakład/Studium/Centrum:

.....

Zakład/Pracownia:

.....

Rok zatrudnienia w UJK:

.....

Rok zatrudnienia na obecnym stanowisku:

.....

Pełniona funkcja:

.....

Tytuł/stopień naukowy/zawodowy:

.....

Dyscyplina naukowa:

.....

Pracownik badawczy/ badawczo-dydaktyczny/ dydaktyczny * (niepotrzebne skreślić)

2. Działalność naukowa/artystyczna (obejmuje ocenę za lata kalendarzowe)

Pola białe wypełnia nauczyciel akademicki na podstawie informacji podanych w załączniku 1 do formularza sprawozdawczego nauczyciela akademickiego. Pola szare wypełnia komisja oceniająca.

Liczbę punktów należy określić na podstawie załącznika nr 1 do zarządzenia nr /2026 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 2026 roku w sprawie kryteriów oraz trybu przeprowadzania oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach. Liczbę punktów za osiągnięcia naukowe ustala się zgodnie z ostatnim wykazem czasopism i ostatnim wykazem wydawnictw, sporządzonymi i udostępnionymi przez ministra w roku kalendarzowym, w którym dana publikacja naukowa została opublikowana w ostatecznej formie, właściwej

dla danego czasopisma albo wydawnictwa, a jeżeli w roku opublikowania publikacji naukowej nie był sporządzany i udostępniany właściwy wykaz – zgodnie z ostatnim wykazem sporządzonym i udostępnionym w latach poprzednich.

Tabela 1. Wykaz osiągnięć naukowych i artystycznych uwzględnianych w ocenie nauczycieli akademickich.

| L.p. | Osiągnięcia naukowe | Liczba | | Liczba punktów i/lub osiągnięć zweryfikowana przez komisję oceniającą |
|------|---|------------|-------------|---|
| | | osiągnięć* | punktów | |
| 1. | monografie naukowe, redakcje naukowe monografii i rozdziały w monografiach naukowych wydane przez wydawnictwa zamieszczone w wykazie wydawnictw | | | |
| 1. | artykuły naukowe opublikowane w czasopismach naukowych i w recenzowanych materiałach z międzynarodowych konferencji naukowych zamieszczonych w wykazie czasopism | | | |
| 2. | projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe finansowane w trybie konkursowym ze środków zewnętrznych UJK | | nie dotyczy | |
| 3. | udzielone patenty na wynalazki | | nie dotyczy | |
| 4. | udzielone prawa ochronne na wzory użytkowe | | nie dotyczy | |
| 5. | przychody udokumentowane umową z tytułu komercjalizacji wyników badań naukowych lub prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami oraz z tytułu świadczonych usług badawczych na zlecenie podmiotów nienależących do | | nie dotyczy | |

| | | | | |
|---|--|--|-------------|--|
| | systemu szkolnictwa wyższego i nauki | | | |
| 6. | wdrożenia będące efektem prowadzonej działalności badawczej na UJK | | nie dotyczy | |
| 7. | uzyskane stopnie i tytuły naukowe | | nie dotyczy | |
| Osiągnięcia artystyczne – dyscyplina sztuki muzyczne | | | | |
| 8. | autorstwo, wydanie, nagranie lub emisja utworu muzycznego lub choreografii na dużą obsadę wykonawczą (powyżej 15 wykonawców) | | | |
| 9. | prawykonanie utworu muzycznego (dyrygent, solista, kameralista, choreograf) | | | |
| 10. | wprowadzenie nagrania do obiegu publicznego (kompozytor, dyrygent, solista, kameralista, choreograf) | | | |
| 11. | pierwszoplanowa rola w spektaklu muzycznym | | | |
| 12. | retrospektywa dorobku artystycznego na festiwalu muzycznym, w telewizji, w radio oraz podczas wydarzeń dedykowanych twórcy | | | |
| 13. | autorstwo zrealizowanego projektu instrumentu muzycznego lub rekonstrukcja zabytkowego instrumentu muzycznego | | | |
| 14. | występ w charakterze dyrygenta, solisty (z wyłączeniem partii orkiestrowych i chóralnych) lub kameralisty | | | |
| 15. | recital muzyczny | | | |
| 16. | autorstwo, wydanie, nagranie lub emisja utworu muzycznego, w tym elektronicznego i multimedialnego, lub choreografii | | | |

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | na mniejszą obsadę wykonawczą (soliści lub zespoły kameralne do 15 wykonawców) | | | |
| 17. | drugoplanowa rola w spektaklu muzycznym | | | |
| 18. | przygotowanie przez chórmistrza chóru do koncertu wokально-instrumentalnego lub spektaklu muzycznego | | | |
| 19. | autorstwo muzyki lub reżyseria dźwięku form fonograficznych, audiowizualnych lub teatralnych | | | |
| 20. | autorstwo lub reżyseria dźwięku form fonograficznych lub audiowizualnych | | | |
| 21. | autorstwo libretta lub scenariusza spektaklu muzycznego, choreografia lub opracowanie ruchu scenicznego | | | |
| 22. | kierownictwo muzyczne lub reżyseria spektaklu muzycznego | | | |
| 23. | udział w jury konkursu lub festiwalu muzycznego, zorganizowanych poza ewaluowanym podmiotem przez renomowaną instytucję artystyczną o zasięgu co najmniej ogólnopolskim | | | |
| 24. | pełnienie funkcji dyrektora albo kierownika artystycznego festiwalu lub konkursu muzycznego lub koncertów cyklicznych | | | |
| 25. | prowadzenie kursu mistrzowskiego o zasięgu co najmniej ogólnopolskim | | | |
| 26. | inne rodzaje dzieł muzycznych rozpowszechniane w obiegu publicznym | | | |
| 27. | autorstwo publikacji z zakresu sztuk muzycznych o objętości | | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | minimum 6 arkuszy wydawniczych | | | |
| 28. | redakcja publikacji z zakresu sztuk muzycznych | | | |
| 29. | autorstwo rozdziału o objętości minimum 0,5 arkusza wydawniczego w publikacji wieloautorskiej z zakresu sztuk muzycznych | | | |
| Osiągnięcia artystyczne – dyscyplina sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki | | | | |
| 30. | indywidualna autorska wystawa, w tym retrospektywa dorobku artystycznego, prezentująca dzieła plastyczne, zorganizowana w renomowanym ośrodku artystycznym albo w renomowanej instytucji kultury | | | |
| 31. | autorstwo dzieła plastycznego lub projektu artystycznego, w tym realizacji multimedialnej, performatywnej, audiowizualnej, rzeźbiarskiej, konserwatorskiej lub interdyscyplinarnej, cyklu prac plastycznych lub fotograficznych lub kolekcji projektowej, rozpowszechnionych w czasie znaczącego wydarzenia artystycznego | | | |
| 32. | autorstwo dzieła plastycznego z zakresu fotografii, malarstwa, rzeźby, grafiki, scenografii, opracowania plastycznego filmu lub postprodukcji obrazu filmowego | | | |
| 33. | autorstwo dzieła plastycznego z zakresu sztuk projektowych, w tym wzornictwa przemysłowego, architektury wnętrz, architektury krajobrazu lub projektowania kostiumów | | | |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 34. | autorstwo znaczącej realizacji konserwatorskiej, w tym w zakresie konserwacji zabytków wraz z projektem i dokumentacją | | | |
| 35. | udział w wystawie zbiorowej zorganizowanej przez renomowaną galerię, muzeum, ośrodek artystyczny lub instytucję kultury | | | |
| 36. | indywidualna autorska wystawa prezentująca dzieła plastyczne, w tym fotograficzne, zorganizowana w galerii prowadzonej przez ewaluowany podmiot | | | |
| 37. | autorstwo dzieła plastycznego rozpowszechnionego w obiegu galeryjnym | | | |
| 38. | udział w jury konkursu lub festiwalu plastycznego, w tym fotograficznego, zorganizowanych przez renomowany ośrodek artystyczny lub renomowaną instytucję kultury o zasięgu co najmniej ogólnopolskim | | | |
| 39. | pełnienie funkcji kuratora wystawy, projektów artystycznych lub wydarzenia z zakresu sztuk plastycznych, w tym fotograficznych | | | |
| 40. | inne rodzaje dzieł plastycznych prezentowane w obiegu publicznym | | | |
| 41. | autorstwo publikacji z zakresu sztuk plastycznych lub konserwacji dzieł sztuki o objętości minimum 6 arkuszy wydawniczych | | | |
| 42. | redakcja publikacji z zakresu sztuk plastycznych lub konserwacji dzieł sztuki | | | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| 43. | autorstwo rozdziału w publikacji wieloautorskiej z zakresu sztuk plastycznych lub konserwacji dzieł sztuki o objętości minimum 0,5 arkusza wydawniczego | | | |
| Suma punktów za działalność naukową: | | | | |

* należy podać liczbę, ile razy wystąpiła aktywność

2.1. Nagrody i wyróżnienia za działalność naukową

.....

.....

.....

.....

3. Działalność dydaktyczna (obejmuje ocenę za lata akademickie)

Pola białe wypełnia nauczyciel akademicki na podstawie informacji podanych w załączniku 2 do formularza sprawozdawczego nauczyciela akademickiego. Pola szare wypełnia komisja oceniająca.

3.1. Obciążenia dydaktyczne

Tabela 2. Obciążenia dydaktyczne w okresie objęty oceną.

| Rok akademicki | Pensum | Godziny ponadwymiarowe |
|----------------|--------|------------------------|
| | | |
| | | |

3.2. Ocena nauczyciela akademickiego przez studentów/doktorantów i uczestników studiów podyplomowych – średnia ocen z semestrów składających się na okres oceny nauczyciela akademickiego jest pozytywna, jeżeli wynosi **co najmniej 3.0. z co najmniej czterech semestrów.**

Tabela 3. Wynik oceny nauczyciela akademickiego przez studentów/doktorantów i uczestników studiów podyplomowych za okres objęty oceną.

| L.p. | Aktywności | Ocena | Ocena zweryfikowana przez komisję oceniającą |
|------|---|----------------------|--|
| 1. | Wyniki ankietyzacji dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych | pozytywna/negatywna* | |

* niepotrzebne skreślić

3.3. Hospitacje zajęć dydaktycznych

Tabela 4. Hospitacje zajęć dydaktycznych przeprowadzonych przez nauczyciela akademickiego za okres objęty oceną.

| L.p. | Aktywności | Ocena | Ocena zweryfikowana przez komisję oceniającą |
|------|--------------------------------|----------------------|--|
| 1. | Hospitacje zajęć dydaktycznych | pozytywna/negatywna* | |

* niepotrzebne skreślić

3.4. Podnoszenie kompetencji dydaktycznych/mobilność krajowa i zagraniczna

Tabela 5. Wykaz osiągnięć dydaktycznych oraz związanych z mobilnością akademicką uwzględnianych w ocenie nauczycieli akademickich.

| L.p. | Aktywności | Liczba* | Aktywność zweryfikowana przez komisję oceniającą |
|------|---|---------|--|
| 1. | Zorganizowanie konferencji dydaktycznej (krajowej/międzynarodowej) | | |
| 2. | Pozyskanie środków zewnętrznych na realizację krajowego/międzynarodowego projektu dydaktycznego | | |
| 3. | Pełnienie funkcji kierownika merytorycznego/członka zespołu w ramach realizacji projektu dydaktycznego krajowego/międzynarodowego | | |
| 4. | Podniesienie kompetencji zawodowych, uzyskanie uprawnień potwierdzonych certyfikatem lub innym równoważnym dokumentem | | |
| 5. | Wykłady i kursy zagraniczne w ramach programów wspierających akademicką wymianę edukacyjną | | |
| 6. | Inne | | |

* należy podać liczbę, ile razy wystąpiła aktywność

3.5. Upowszechnianie wiedzy

Tabela 6. Wykaz osiągnięć związanych z upowszechnianiem wiedzy uwzględnianych w ocenie nauczycieli akademickich.

| L.p. | Aktywności | Liczba* | Aktywność zweryfikowana przez komisję oceniającą |
|------|------------|---------|--|
|------|------------|---------|--|

| | | | |
|----|---|--|--|
| 1. | Działalność związana z upowszechnianiem wiedzy (prezentacje w ramach festiwali nauki, publikacje popularnonaukowe, udział w dyskusjach publicznych, inne udokumentowane aktywności upowszechniania) | | |
| 2. | Upowszechnianie nowych rozwiązań dydaktycznych wśród nauczycieli (warsztaty, prelekcje, konferencje dydaktyczne) | | |
| 3. | Autorstwo/współautorstwo podręcznika lub opracowania do użytku szkolnego (także wersja elektroniczna) dla uczniów i nauczycieli (podręczniki metodyczne, zbiory ćwiczeń, karty pracy, in.) | | |
| 4. | Inne | | |

* należy podać liczbę, ile razy wystąpiła aktywność

3.6. Nagrody i wyróżnienia za działalność dydaktyczną

.....

.....

.....

.....

.....

| | | |
|---|--|--|
| Wyniki za działalność dydaktyczną: | | |
| Ocena za ankietyzację | | |
| Ocena hospitacji | | |
| Liczba pozostałych aktywności | | |

4. Działalność organizacyjna w obszarze nauki, kształcenia oraz oddziaływania na otoczenie społeczno-gospodarcze (obejmuje ocenę za lata akademickie)

Pola białe wypełnia nauczyciel akademicki na podstawie informacji podanych w załączniku 3 do formularza sprawozdawczego nauczyciela akademickiego. Pola szare wypełnia komisja oceniająca.

4.1. Aktywności organizacyjne w obszarze nauki lub twórczości artystycznej

Tabela 7. Wykaz osiągnięć organizacyjnych w obszarze nauki lub twórczości artystycznej uwzględnianych w ocenie nauczycieli akademickich.

| L.p. | Aktywności | Liczba* | Aktywność zweryfikowana przez komisję oceniającą |
|------|------------|---------|--|
|------|------------|---------|--|

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 1. | Promotorstwo/ promotorstwo pomocnicze zakończone złożeniem rozprawy doktorskiej | | |
| 2. | Członkostwo na podstawie powołania lub mianowania w zespole eksperckim powołanym przez organy lub instytucje państwowe oraz instytucje zagraniczne lub międzynarodowe w obszarze nauki | | |
| 3. | Realizacja zadań w ramach funkcji kierownika krajowego/międzynarodowego projektu finansowanego w trybie konkursowym ze środków zewnętrznych | | |
| 4. | Złożenie projektu naukowego finansowanego ze źródeł zewnętrznych jako kierownik lub kierownik zadania z ramienia UJK w ramach umowy konsorcjum | | |
| 5. | Realizacja zadań w ramach funkcji kierownika/kierownika jakości/kierownika pracowni w jednostce UJK posiadającej akredytację PCA | | |
| 6. | Pełnienie funkcji opiekuna naukowego w projekcie badawczym doktoranta finansowanego w trybie konkursowym ze środków zewnętrznych | | |
| 7. | Pełnienie funkcji redaktora naczelnego/z-cy redaktora naczelnego/sekretarza periodyku naukowego zamieszczonego w wykazie czasopism | | |
| 8. | Recenzja w postępowaniu awansowym | | |
| 9. | Organizacja krajowej/międzynarodowej konferencji naukowej | | |
| 10. | Odbycie stażu naukowego krajowego/zagranicznego (nie mniej niż 2 tygodnie) | | |
| 11. | Udział w jury konkursu o charakterze krajowym/międzynarodowym | | |
| 12. | Wykład na zaproszenie krajowych i międzynarodowych instytucji badawczych | | |
| 13. | Opieka nad kołem naukowym | | |
| 14. | Inne | | |

* należy podać liczbę, ile razy wystąpiła aktywność

4.2. Działania organizacyjne na rzecz doskonalenia dydaktyki i zapewniania jakości kształcenia

Tabela 8. Wykaz osiągnięć organizacyjnych na rzecz doskonalenia dydaktyki i zapewnienia jakości kształcenia uwzględnianych w ocenie nauczycieli akademickich.

| L.p. | Aktywności | Liczba* | Aktywność zweryfikowana |
|------|------------|---------|-------------------------|
|------|------------|---------|-------------------------|

| | | | przez komisję oceniającą |
|-----|---|--|-----------------------------|
| 1. | Przewodniczący/Koordynator/członek zespołu ds. jakości kształcenia (Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia, Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia, Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Komisji Kształcenia ds. Filii, Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia) | | |
| 2. | Koordynator/członek zespołu ds. przygotowania wniosku o uruchomienie nowego kierunku studiów w tym programu studiów | | |
| 3. | Aktywny udział w przygotowaniu raportu samooceny dla PKA oraz zewnętrznych komisji ewaluacyjnych i resortowych | | |
| 4. | Przygotowanie i uruchomienie nowego programu studiów podyplomowych/innej formy kształcenia | | |
| 5. | Przygotowanie i uruchomienie nowego stanowiska laboratoryjnego/programu komputerowego | | |
| 6. | Popularyzowanie kierunków studiów wśród uczniów | | |
| 7. | Zorganizowanie warsztatów szkoleniowych dla studentów i doktorantów | | |
| 8. | Działalność dydaktyczna związana z oświatą, kulturą, ochroną zdrowia, gospodarką (olimpiady, konkursy wiedzy, itp.) na poziomie uczelnianym, krajowym i międzynarodowym | | |
| 9. | Przygotowanie studentów do udziału w konkursach, imprezach kulturalnych, sportowych | | |
| 10. | Inne działania projakościowe (np. dni jakości kształcenia) | | |
| 11. | Członkostwo na podstawie powołania lub mianowania w zespole eksperckim powołanym przez organy lub instytucje państwowe oraz instytucje zagraniczne lub międzynarodowe w obszarze dydaktyki | | |
| 12. | Funkcja koordynatora programu Erasmus+, MOST, MOSTUM uczelniany/wydziałowy/institutowy; funkcja uczelnianego koordynatora ds. e-learningu | | |
| 13. | Funkcja egzaminatora w komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu językowego (egzamin certyfikacyjny, Erasmus+ lub równoważne) | | |
| 14. | Realizacja zadań w ramach: komisji rekrutacyjnej; kierownika praktyk lub opiekuna praktyk; kierownika zespołu językowego; | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| | opiekuna roku | | |
| 15. | Przygotowanie dokumentacji i utworzenie wspólnych studiów z inną uczelnią krajową/zagraniczną | | |
| 16. | Odbycie stażu dydaktycznego krajowego/zagranicznego (nie mniej niż 2 tygodnie) | | |
| 17. | Organizacja lub współorganizacja warsztatu szkoleniowego dla nauczycieli akademickich, studentów i doktorantów | | |
| 18. | Udział w szkoleniu wewnętrznym lub/i zewnętrznym podnoszącym kompetencje dydaktyczne; realizacja zadania w ramach funkcji kierownika obozu zimowego/letniego | | |
| 19. | Prowadzenie seminarium magisterskiego/licencjackiego | | |
| 20. | Inne | | |

* należy podać liczbę, ile razy wystąpiła aktywność

4.3. Aktywności organizacyjne związane ze sprawowanymi funkcjami

Tabela 9. Wykaz aktywności organizacyjnych związanych ze sprawowanymi funkcjami uwzględnianych w ocenie nauczycieli akademickich.

| L.p. | Aktywności | Liczba* | Aktywność zweryfikowana przez komisję oceniającą |
|------|--|---------|--|
| 1. | Realizacja zadań w ramach zakresu obowiązków związanych z funkcją: | | |
| | prorektora | | |
| | dziekana/prodziekana | | |
| | dyrektora instytutu/zastępcy dyrektora instytutu/kierownika katedry/zastępcy kierownika katedry/kierownika zakładu | | |
| | dyrektora szkoły doktorskiej/zastępcy dyrektora szkoły doktorskiej/kierownika studiów doktoranckich/kierownika sekcji w szkole doktorskiej | | |
| | kierownika jednostki międzywydziałowej/zastępcy kierownika jednostki międzywydziałowej | | |
| | koordynator rektora/ pełnomocnik rektora | | |
| | przewodniczącego/członka komisji/zespołu/rady | | |
| | przewodniczącego/członka komisji senackiej | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | kierownika/zastępcy kierownika jednostki wydziałowej | | |
| | Inne | | |

| | | |
|---|--|--|
| Liczba aktywności za działalność organizacyjną w obszarze nauki, kształcenia oraz oddziaływania na otoczenie społeczno-gospodarcze | | |
|---|--|--|

* należy podać liczbę ile razy wystąpiła aktywność, z zastrzeżeniem że pełnienie funkcji (prorektora; dziekana/prodziekana; dyrektora instytutu/zastępcy dyrektora instytutu/kierownika katedry/zastępcy kierownika katedry/kierownika zakładu; dyrektora szkoły doktorskiej/zastępcy dyrektora szkoły doktorskiej/kierownika studiów doktoranckich/kierownika sekcji w szkole doktorskiej; kierownika jednostki międzywydziałowej/zastępcy kierownika jednostki międzywydziałowej; koordynator rektora/pełnomocnik rektora) jest równe jednej aktywności.

4.4. Nagrody i wyróżnienia za działalność organizacyjną

.....

.....

.....

.....

5. Informacje nt. nieobecności:

| Rodzaj | Okres |
|--|-------|
| Urlop związany z rodzicielstwem | |
| Urlop dla poratowania zdrowia | |
| Urlop bezpłatny trwający nieprzerwanie co najmniej 3 miesiące | |
| Pobieranie zasiłku chorobowego nieprzerwanie przez okres co najmniej 3 miesięcy | |
| Pobieranie świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej | |
| Odbywanie służby wojskowej | |
| Odbywanie służby zastępczej | |

.....
data i podpis pracownika

6. Ocena Komisji (uwzględniająca informacje zawarte w Oświadczeniu w przedmiocie przestrzegania praw własności intelektualnej)

* kierownik jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony oceniany, w przypadku nieusprawiedliwionego niezłożenia podpisu przez ocenianego

7. Opinia Komisji Opiniodawczej ds. Odwołań (jeśli dotyczy)

Imię i nazwisko ocenianego:

Wynik rozpoznania odwołania:

Komisja Opiniodawcza ds. Odwołań opiniuje odwołanie pozytywnie/negatywnie * z uwagi na

.....
.....
.....
.....
.....
.....

* należy podać liczbę, ile razy wystąpiła aktywność

.....

data

.....

podpis Przewodniczącego Komisji

Członkowie Komisji:

| Imię i nazwisko: | Podpis: |
|------------------|---------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |
| 9. | |
| 10. | |
| 11. | |

8. Ocena Rektora

Rektor UJK, po zapoznaniu się z opinią Komisji Opiniodawczej ds. Odwołań, utrzymuje zaskarżoną ocenę w mocy / zmienia ocenę na POZYTYWNA

.....
data

.....
podpis Rektora

Ocena została mi przedstawiona w dniu:

.....
data

.....
podpis ocenianego

Załącznik 1. Wykaz osiągnięć naukowych

- 1....
- 2....
- 3....

W załączniku należy podać w następującej kolejności:

dla monografii:

imiona, nazwiska autorów monografii naukowej, nazwa wydawcy, tytuł monografii naukowej, tytuł rozdziału, redaktor naukowy monografii, rok wydania, numery stron.

dla artykułów naukowych:

imiona, nazwiska autorów, tytuł czasopisma naukowego; tytuł publikacji, rok wydania, tom, numery stron.

dla projektów naukowych:

numer projektu, tytuł projektu, imiona, nazwisko kierownika projektu, środki finansowe ogółem przyznane jednostce naukowej, data zawarcia umowy, termin zakończenia realizacji projektu, nazwa instytucji finansującej, nazwa programu, w ramach którego projekt jest finansowany.

dla udzielonych patentów na wynalazki:

imiona, nazwiska twórcy, numer patentu, data jego udzielenia, nazwa wynalazku, informacja, czy wynalazek został wdrożony, miejsce wdrożenia, nazwa podmiotu, rok wdrożenia.

dla udzielonych praw ochronnych na wzory użytkowe:

imiona, nazwiska, numer prawa ochronnego, data jego udzielenia, nazwa prawa ochronnego, informacja czy wzór został wdrożony, miejsce wdrożenia, nazwa podmiotu, rok wdrożenia.

dla przychodów udokumentowanych umową z tytułu komercjalizacji wyników badań naukowych lub prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami oraz z tytułu

świadczonych usług badawczych na zlecenie podmiotów nienależących do systemu szkolnictwa wyższego i nauki:

nazwa zadania, ekspertyzy, opracowania lub dzieła, nazwa zamawiającego, numer umowy, przychody jednostki naukowej z tego tytułu w tys. zł.

dla osiągnięć artystycznych w dyscyplinie sztuki muzyczne:

wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

imiona, nazwisko autora, tytuł dzieła, rodzaj dzieła, liczba wykonawców (jeśli dotyczy), miejsce realizacji, rok realizacji.

imiona, nazwisko twórcy, informacje o projekcie instrumentu muzycznego lub rekonstrukcji zabytkowego instrumentu muzycznego, rok wykonania.

imiona, nazwisko autora, nazwa publikacji; rodzaj publikacji artystycznej, nazwa czasopisma/katalogu/książki/albumu/medium; adres strony WWW, zasięg.

dla osiągnięć artystycznych w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki:

wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

imiona, nazwiska autorów, tytuł dzieła, rodzaj dzieła, charakterystyka dzieła, miejsce realizacji, rok realizacji.

rodzaj/tytuł imprezy artystycznej, nazwa wykonawcy, miejsce, termin (dd-mm-rr);

imiona, nazwisko osoby, nazwa publikacji, rodzaj publikacji artystycznej, nazwa czasopisma/katalogu/książki/albumu/medium, adres strony WWW, zasięg.

Załącznik 2. Działalność dydaktyczna

– tabela 5. – proszę opisać aktywność/aktywności wskazane w tabeli

– tabela 6. – proszę opisać aktywność/aktywności wskazane w tabeli

Załącznik 3. Działalność organizacyjna w obszarze nauki, kształcenia oraz oddziaływania na otoczenie społeczno-gospodarcze

– tabela 7. – proszę opisać aktywność/aktywności wskazane w tabeli

– tabela 8. – proszę opisać aktywność/aktywności wskazane w tabeli

– tabela 9. – proszę opisać aktywność/aktywności wskazane w tabeli